

# ( สำเนา )

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ .....

การจ้างโครงการจัดจ้างบริการปรับปรุงกระบวนการจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ สำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) และระบบบริหารจัดการทรัพยากรด้านการเงิน (ERP Finance module) ของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

ตามประกาศ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

ลงวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์" มีความประสงค์จะ ประกวดราคา จ้างโครงการจัดจ้างบริการปรับปรุงกระบวนการจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ สำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) และระบบบริหารจัดการทรัพยากรด้านการเงิน (ERP Finance module) ของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

## ๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

## ๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่**ราชอาณาจักร**

**วิทยาลัยจุฬาลงกรณ์** ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ และการรับรองยังมีผลบังคับใช้พร้อมเอกสารหลักฐานแสดงในการเสนอราคา หากผู้เสนอราคาอยู่ระหว่างการต่ออายุใบรับรอง ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำหนังสือรับรองมาประกอบว่าผู้เสนอราคายังคงมีสถานภาพการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ อย่างต่อเนื่อง

๒.๑๓ ผู้เสนอราคาต้องมีหลักฐานที่เชื่อถือได้เกี่ยวกับงานให้คำปรึกษาและดำเนินงานระบบบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISMS) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ เป็นผลงานเสร็จเรียบร้อยมาแล้วไม่เกิน ๑ ปีที่ผ่านมา นับจากที่งานเสร็จ จนถึงวันยื่น

เอกสารเสนอราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น  
รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยมีมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาทต่อโครงการ จำนวน ๓ โครงการ หรือสำเนาใบสั่ง  
(Purchase Order) พร้อมหนังสือรับรองผลงาน หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่แนบเอกสารดังกล่าว มาในวันเสนอราคา จะไม่ได้รับการพิจารณา

๒.๑๔ ผู้เสนอราคาต้องเป็นบริษัทที่มีประสบการณ์เป็นที่ปรึกษา อย่างน้อย ๑๐ ปี

๒.๑๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอบุคลากรในโครงการ จำนวนอย่างน้อย ๗ คน และต้องมีประสบการณ์ให้คำปรึกษา  
หรือประเมินมาตรฐานสากล ISO/IEC ๒๗๐๐๑ เข้าร่วมทำงานในโครงการนี้ โดยบุคลากรประกอบด้วย

๒.๑๕.๑ ผู้จัดการโครงการ (อย่างน้อย ๑ ตำแหน่ง)

คุณสมบัติ :

๑.จบการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาโท และมีประสบการณ์การบริหารโครงการ ด้านการให้คำปรึกษาในการ  
พัฒนาระบบจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ อย่างน้อย ๑๐ ปี

๒.สอบผ่านและได้รับประกาศนียบัตร ISO ๒๗๐๐๑ Lead Auditor หรือ ISO ๒๗๐๐๑ Lead  
Implementer หรือ ISO ๒๗๐๐๑ ในระดับที่สูงกว่า

๒.๑๕.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (อย่างน้อย ๑ ตำแหน่ง)

คุณสมบัติ :

๑.จบการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาโท และมีประสบการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ อย่างน้อย ๑๐ ปี

๒.สอบผ่านและได้รับประกาศนียบัตร ISO ๒๗๐๐๑ Lead Auditor หรือ ISO ๒๗๐๐๑ Lead

Implementer หรือ ISO ๒๗๐๐๑ ในระดับที่สูงกว่า

๒.๑๕.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจประเมินรับรองระบบการจัดการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (อย่างน้อย

๑ ตำแหน่ง)

คุณสมบัติ :

๑.จบการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาตรี และมีประสบการณ์ด้านเป็นผู้ตรวจประเมินภายใน (Internal  
Audit) หรือสนับสนุนการตรวจประเมินรับรองตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ อย่างน้อย ๕ ปี

๒.สอบผ่านและได้รับประกาศนียบัตร ISO ๒๗๐๐๑ Lead Auditor หรือ ISO ๒๗๐๐๑ Lead

Implementer หรือ ISO ๒๗๐๐๑ ในระดับที่สูงกว่า หรือประกาศนียบัตร CISA (Certified Information System Auditor)

๒.๑๕.๔ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน การปรับปรุงกระบวนการ (อย่างน้อย ๔ ตำแหน่ง)

คุณสมบัติ :

๑.จบการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาตรี และมีประสบการณ์ทำงานในโครงการด้านความมั่นคงปลอดภัย  
สารสนเทศให้แก่หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนในประเทศไทย อย่างน้อย ๓ ปี

๒.ได้รับประกาศนียบัตร ISO ๒๗๐๐๑ Lead Auditor หรือ ISO ๒๗๐๐๑ Lead Implementer

๒.๑๖ บุคลากรในโครงการนี้ จะต้องเป็นพนักงานประจำของบริษัทผู้เสนอราคาเท่านั้น และต้องสามารถปฏิบัติงานได้

ตลอดจนสิ้นสุดโครงการ หากมีเหตุสุดวิสัยหรือการเปลี่ยนแปลง ต้องแจ้งและได้รับอนุมัติจากราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

๒.๑๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบเอกสารในวันยื่นเสนอราคา จำนวน ๑ หน้า ระบุชื่อบริษัท , ชื่อผู้ติดต่อ , เบอร์โทรศัพท์ , E-

Mail เพื่อราชวิทยาลัยจุฬารักษ์แจ้งกำหนดวันนำเสนอรายละเอียดการดำเนินงานทั้งหมด

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง  
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นนั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ..... ระหว่างเวลา ..... น. ถึง ..... น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน

ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำความผิดอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.sprocurement.go.th](http://www.sprocurement.go.th)

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศไทยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ **ราคาประกอบเกณฑ์อื่น**

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ **บริการปรับปรุงกระบวนการจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ สำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) และระบบบริหารจัดการ**

## ทรัพยากรด้านการเงิน (ERP Finance module) ของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความต่างต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีกรผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งราชวิทยาลัยจุฬารักษ์จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้

ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลเท็จหรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือ **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์**

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

### ๖.๑ เงินสด



๖.๒ เช็คหรือตราฟท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ๑.เอกสารแผนงานโครงการ (Project plan) และกิจกรรมการดำเนินงานอย่างละเอียด ๒.เอกสารขอบเขตบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISMS scope of work) ๓.เอกสารกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Risk Assessment Methodology) ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ๑.รายงานผลการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment Report) ๒.แผนจัดการความเสี่ยง (Risk Treatment Plan) ๓.เอกสารที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านความมั่นคงปลอดภัย (Information Security Policy Procedure) ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของ ISO / IEC ๒๗๐๐๑ ๔.เอกสาร Statement of Applicability (SOA) ๕.เอกสารเกณฑ์การวัดประสิทธิภาพมาตรการควบคุมความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Effectiveness Measurement) ๖.รายงานการปรับปรุงกระบวนการจัดการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ๑. เอกสารรายงานผลการตรวจสอบภายในระบบจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ขอบเขตศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) ๒.จัดเตรียมความพร้อมด้านเอกสารเพื่อการตรวจรับรองมาตรฐาน ISO / IEC ๒๗๐๐๑ ขอบเขตศูนย์

คอมพิวเตอร์ (Data Center) ๓.รายงานสรุปผลและข้อเสนอแนะภายหลังการตรวจรับรองมาตรฐาน ISO / IEC

๒๗๐๐๑ ขอบเขตศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า นับถัดจากวันที่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายได้ ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายได้ ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แฉ่งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลง ภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**ไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

## ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

## ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่  
ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ  
ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ  
ทำสัญญากับราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ไว้ชั่วคราว

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

พฤศจิกายน ๒๕๖๕

## ข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ (Terms of Reference :TOR)

โครงการจัดจ้างบริการปรับปรุงกระบวนการจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ สำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) และระบบบริหารจัดการทรัพยากรด้านการเงิน (ERP Finance module) ของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

### ๑. ความเป็นมา

ด้วยราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ เป็นสถาบันการวิจัยและวิชาการชั้นสูง และจัดการศึกษาทางวิชาการ และวิชาชีพ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม การแพทย์และการสาธารณสุข ทางราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ตั้งเป้าหมายที่จะมีความเป็นเลิศในทุกด้าน ทั้งด้านการพัฒนานักศึกษาและบุคลากรทางวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ให้มีความเป็นเลิศในด้านการศึกษา การวิจัย ความสามารถในการคิด วิเคราะห์เป็นระบบ ควบคู่ไปกับด้านการบริการทางด้านการแพทย์และสาธารณสุขให้มีความเป็นเลิศในด้านคุณธรรมและจริยธรรม

ตามที่พระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำนโยบาย และแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ และประกาศคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง นโยบาย และแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ของหน่วยงานเป็นลายลักษณ์อักษร ตลอดจนพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐมีหน้าที่ ดำเนินมาตรการป้องกัน รับมือ และลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ เพื่อให้การดำเนินการใด ๆ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มีความมั่นคงปลอดภัย และเชื่อถือได้ ทางราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ เป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ดังนั้นราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์มีจึงมีความประสงค์จัดจ้างที่ปรึกษาดำเนินงานตามข้อกำหนดตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ เพื่อให้คำปรึกษาในการจัดทำปรับปรุงกระบวนการและกิจกรรมในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับ มาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ และเตรียมความพร้อมในการตรวจรับรองมาตรฐานสากล เพื่อยกระดับความพร้อมการพัฒนาระบบดิจิทัลเพิ่มขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดจ้างบริษัทผู้เชี่ยวชาญ ให้คำปรึกษาและดำเนินงานปรับปรุงกระบวนการจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISMS) เพื่อให้การดำเนินงานของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO/IEC ๒๗๐๐๑ และเตรียมความพร้อมเพื่อให้ได้การรับรอง (Certified) มาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ในขอบเขต ดังนี้

๒.๑ ศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) ของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ภายใน ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

๒.๒ ระบบบริหารจัดการทรัพยากรด้านการเงิน (ERP Finance module) ของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

นายภรกร ภัทร์สธรรม  
ประธานกรรมการ

นายจิณณะ เกษรา  
กรรมการ

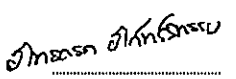
ดร.กมลวรรณ สุนย์กลาง  
กรรมการ

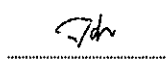
นายแก้ว เพ็ชรรุ่งเรือง  
กรรมการ

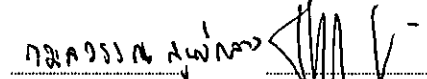
นายสุรศักดิ์ รัตนอนันต์  
กรรมการ

### ๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา


- ๓.๑ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๓.๒ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น
- ๓.๓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน กับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้าง หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็น การขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาครั้งนี้
- ๓.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ และการรับรองยังมีผลบังคับใช้อยู่พร้อมเอกสารหลักฐานแสดงในการเสนอราคา หากผู้เสนอราคาอยู่ระหว่างการต่ออายุใบรับรองผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำหนังสือรับรองมาประกอบว่าผู้เสนอราคายังคงมีสถานภาพการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ อย่างต่อเนื่อง
- ๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องมีหลักฐานที่เชื่อถือได้เกี่ยวกับงานให้คำปรึกษาและดำเนินงานระบบบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISMS) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ เป็นผลงานเสร็จเรียบร้อยมาแล้วไม่เกิน ๓ ปีที่ผ่านมา นับจากที่งานเสร็จ จนถึงวันยื่นเอกสารเสนอราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยมีมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาทต่อโครงการ จำนวน ๓ โครงการ หรือสำเนาใบสั่ง (Purchase Order) พร้อมหนังสือรับรองผลงาน หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่แนบเอกสารดังกล่าวมาในวันเสนอราคา จะไม่ได้รับการพิจารณา
- ๓.๖ ผู้เสนอราคาต้องเป็นบริษัทที่มีประสบการณ์เป็นที่ปรึกษา อย่างน้อย ๑๐ ปี
- ๓.๗ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอบุคลากรในโครงการ จำนวนอย่างน้อย ๗ คน และต้องมีประสบการณ์ให้คำปรึกษาหรือประเมินมาตรฐานสากล ISO/IEC ๒๗๐๐๑ เข้าร่วมทำงานในโครงการนี้ โดยบุคลากรประกอบด้วย
- ๓.๗.๑ ผู้จัดการโครงการ (อย่างน้อย ๑ ตำแหน่ง)
- คุณสมบัติ :
- (๑) จบการศึกษาอย่างน้อยในระดับปริญญาโท และมีประสบการณ์การบริหารโครงการด้านการให้คำปรึกษาในการพัฒนาระบบจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ อย่างน้อย ๑๐ ปี
- (๒) สอบผ่านและได้รับประกาศนียบัตร ISO ๒๗๐๐๑ Lead Auditor หรือ ISO ๒๗๐๐๑ Lead Implementer หรือ ISO ๒๗๐๐๑ ในระดับที่สูงกว่า
- ๓.๗.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (อย่างน้อย ๑ ตำแหน่ง)
- คุณสมบัติ :
- (๑) จบการศึกษาอย่างน้อยในระดับปริญญาโท และมีประสบการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ อย่างน้อย ๑๐ ปี
- (๒) สอบผ่านและได้รับประกาศนียบัตร ISO ๒๗๐๐๑ Lead Auditor และ ISO ๒๗๐๐๑ Lead

  
นายภทรภทร ภัทธรธรรม  
ประธานกรรมการ

  
นายจิตตมะ เกษรา  
กรรมการ

  
ดร.กมลวรรณ สุนย์กลาง  
กรรมการ

  
นายเกียรติ เพียรรุ่งเรือง  
กรรมการ

  
นายสุรศักดิ์ รัตนอนันต์  
กรรมการ

Implementer หรือ ISO ๒๗๐๐๑ ในระดับที่สูงกว่า

๓.๗.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจประเมินรับรองระบบการจัดการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (อย่างน้อย ๑ ตำแหน่ง)

คุณสมบัติ :

(๑) จบการศึกษาอย่างน้อยในระดับปริญญาตรี และมีประสบการณ์ด้านเป็นผู้ตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) หรือสนับสนุนการตรวจประเมินรับรองตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ อย่างน้อย ๕ ปี

(๒) สอบผ่านและได้รับประกาศนียบัตร ISO ๒๗๐๐๑ Lead Auditor หรือ ISO ๒๗๐๐๑ Lead Implementer หรือ ISO ๒๗๐๐๑ ในระดับที่สูงกว่า หรือประกาศนียบัตร CISA (Certified Information System Auditor)

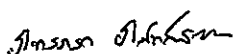
๓.๗.๔ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน การปรับปรุงกระบวนการ (อย่างน้อย ๔ ตำแหน่ง)

คุณสมบัติ :

(๑) จบการศึกษาอย่างน้อยในระดับปริญญาตรี และมีประสบการณ์ทำงานในโครงการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศให้แก่หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนในประเทศไทย อย่างน้อย ๓ ปี

(๒) ได้รับประกาศนียบัตร ISO๒๗๐๐๑ Lead Auditor หรือ ISO๒๗๐๐๑ Lead Implementer

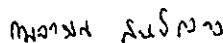
๓.๘ บุคลากรในโครงการนี้ จะต้องเป็นพนักงานประจำของบริษัทผู้เสนอราคาเท่านั้น และต้องสามารถปฏิบัติงานได้ตลอดจนสิ้นสุดโครงการ หากมีเหตุสุดวิสัยหรือการเปลี่ยนใดๆ ต้องแจ้งและได้รับอนุมัติจากราชวิทยาลัยจุฬารักษ์



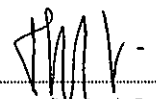
นายภทรภรด ภิภัทร์ธรรม  
ประธานกรรมการ



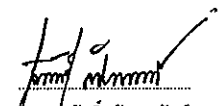
นายจิรณะ เกษรา  
กรรมการ



ดร.คมลวรรณ ศูนย์กลาง  
กรรมการ



นายแก้ว เพียรรุ่งเรือง  
กรรมการ



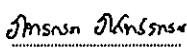
นายสุศักดิ์ รัตนอนันต์  
กรรมการ

#### ๔. การพิจารณาทางด้านเทคนิค

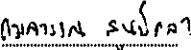
- ๔.๑ ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ จะพิจารณาราคาเฉพาะ ผู้เข้าประกวดราคาที่ผ่านมาข้อเสนอทางเทคนิคและผ่านข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้เข้าประกวดราคาเท่านั้น นอกจากนี้ ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ ยังขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณา ผู้เข้าประกวดราคารายที่เสนอราคาอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดหาครั้งนี้ และให้ประโยชน์แก่ ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ มากที่สุดก่อน
- ๔.๒ ผู้เข้าประกวดราคามีหน้าที่แสดงเอกสารต่าง ๆ เพื่อยืนยันหรือแสดงให้เห็นถึงคุณสมบัติต่าง ๆ ที่จะต้องเป็น ไปตามข้อกำหนดหรือมีคุณสมบัติที่ดีกว่าข้อกำหนด โดยเอกสารที่นำมาแสดงจะต้อง เป็นเอกสารต้นฉบับ หรือเป็นสำเนาที่ได้รับการรับรอง และเชื่อถือได้ เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป ซึ่งผู้เข้าประกวดราคามีหน้าที่ เปรียบเทียบข้อกำหนด ที่ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์กำหนดไว้ ในแต่ละข้อกับคุณสมบัติของตนเองและของอุปกรณ์ ต่าง ๆ ที่เสนอ โดยจะต้องระบุให้ชัดเจนว่าเอกสารที่นำมาเสนอ ข้อความในประโยคใดที่ใช้ยืนยันข้อกำหนด หมายเลขใดตรงกับของราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ โดยผู้เข้าประกวดราคา มีหน้าที่ทำสัญลักษณ์แสดงบนข้อความในประโยคที่ใช้ยืนยัน ด้วยวิธีการขีดเส้นใต้ หรือ การระบายสี พร้อมระบุหมายเลขลำดับของข้อกำหนดที่จะทำการยืนยันให้เห็นชัดเจน
- ๔.๓ ให้ผู้เข้าประกวดราคาจัดทำรายละเอียดข้อเสนอด้านเทคนิคของระบบงานที่เสนอ ในรูปแบบดังต่อไปนี้

หัวข้อ	คุณลักษณะที่กำหนด	คุณลักษณะที่เสนอ	เอกสารอ้างอิง (หน้า, ข้อ)
ระบุหัวข้อให้ตรงกับที่กำหนดในเอกสารนี้	ให้ ค ้ ค ล อ ก จ า ก ข้อกำหนดที่กำหนดใน เอกสารนี้	ให้ระบุ ความสามารถหรือ คุณลักษณะเฉพาะ ของระบบที่เสนอ	ให้ระบุหรืออ้างอิงถึงเอกสาร ในข้อเสนอที่เกี่ยวข้อง และทำสัญลักษณ์แสดงข้อความ ในประโยคของเอกสารหรือใน แคตตาล็อกนั้นให้ชัดเจน

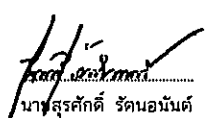
- ๔.๔ ข้อความหรือรายละเอียดใดของข้อกำหนดในเอกสารฉบับนี้ และข้อเสนอทั้งหมดของผู้เข้าประกวดราคาที่เสนอมานั้น หากมีปัญหาในการตีความของข้อความหรือรายละเอียดใดให้ถือเอาคำวินิจฉัยของราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์เป็นที่สิ้นสุด
- ๔.๕ ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคา ต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นเสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาโดยไม่พิจารณา จัดหาหรือจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแล้วแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ ของทางราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ เป็นสำคัญ ผู้เข้าประกวดราคาจะร้องเรียนหรือเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคา และลงโทษผู้เข้าประกวดราคาเสมือนเป็นผู้ที่จ้าง หากมีเหตุอันเชื่อได้ว่าผู้เข้าประกวดราคาได้กระทำไปโดย ไม่สุจริต หรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา
- ๔.๖ ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันยืนยันราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบต่อราคาที่ได้เสนอไว้ โดยจะเพิกถอนการเสนอราคาไม่ได้ และต้องจัดทำหนังสือยืนยันราคาที่เสนอครั้งสุดท้าย

  
นายพรพร พงษ์ธรรม  
ประธานกรรมการ

  
นายจิรพร เกษรา  
กรรมการ

  
ดร.กมลวรรณ สุนัยกลาง  
กรรมการ

  
นายแก้ว เพ็ชรรุ่งเรือง  
กรรมการ

  
นายสุรศักดิ์ รัตนอนันต์  
กรรมการ




## ๕. ขอบเขตงาน


ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการปรับปรุงกระบวนการจัดการความมั่นคงปลอดภัยตามมาตรฐานสากล ISO/IEC ๒๗๐๐๑ สำหรับโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ โดยครอบคลุมกิจกรรมต่อไปนี้


- ๕.๑ ดำเนินการวิเคราะห์ และปรับปรุงกระบวนการจัดการความมั่นคงปลอดภัยตามมาตรฐานสากล ISO/IEC ๒๗๐๐๑ สำหรับโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center)
- ๕.๒ กำหนดแผนการดำเนินงานของโครงการ (Project Plan) และกิจกรรมการดำเนินงานอย่างละเอียด โดยต้องครอบคลุมระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ
- ๕.๓ จัดเตรียม และ/หรือ ทบทวนโครงสร้าง พร้อมทั้งกำหนดบทบาทหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ (ISMS Committee) / คณะทำงานความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ (ISMS Working team) / ผู้ตรวจสอบระบบบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศภายใน (Internal ISMS Auditor) หรือโครงสร้างอื่นใดที่มีหน้าที่รับผิดชอบเทียบเท่า
- ๕.๔ จัดทำ ทบทวน หรือปรับปรุงนโยบายบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ (ISMS Policy) ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของ ISO/IEC ๒๗๐๐๑
- ๕.๕ จัดทำ ทบทวน หรือปรับปรุงกระบวนการประเมินความเสี่ยง และเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล
- ๕.๖ ดำเนินการประเมินความเสี่ยงความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ (Information Security Risk Assessment) ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ตามขอบเขตของโครงการ
- ๕.๗ จัดทำ ทบทวน หรือปรับปรุงการคัดเลือกวิธีปฏิบัติควบคุมเพื่อลดความเสี่ยงที่เหมาะสม
- ๕.๘ จัดทำแผนการดำเนินการลดความเสี่ยงความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ (Risk Treatment Plan)
- ๕.๙ จัดทำ ทบทวน หรือปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านความมั่นคงปลอดภัย (Procedure) ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับระบบบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ ตามขอบเขตของโครงการ
- ๕.๑๐ จัดทำ ทบทวน หรือปรับปรุงวิธีการวัดประสิทธิผลของระบบการจัดการความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ (Effectiveness Measurement) ให้เหมาะสม
- ๕.๑๑ ดำเนินการร่วมกับคณะทำงานในการจัดเตรียมข้อมูลและสรุปผลการดำเนินงานการปรับปรุงกระบวนการจัดการความมั่นคงปลอดภัยตามมาตรฐานสากล ISO/IEC ๒๗๐๐๑ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการดำเนินการพัฒนาระบบ ISO/IEC ๒๗๐๐๐ และ/หรือรายงานต่อคณะผู้บริหารของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
- ๕.๑๒ ดำเนินการร่วมกับคณะทำงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในโครงการ เพื่อการจัดเตรียมความพร้อมด้านเอกสาร และบุคลากรที่เกี่ยวข้องสำหรับการตรวจสอบภายใน ขอบเขตศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center)

วิฑูรย์ อิศวรกุล  
นายภทรภรด ภัทร์สธรรม  
ประธานกรรมการ

  
นายจิณณะ เกษรา  
กรรมการ

วิฑูรย์ อิศวรกุล  
ดร.กมลวรรณ สุนย์กลาง  
กรรมการ

  
นายแก้ว เพ็ชรรุ่งเรือง  
กรรมการ

  
นายสุรศักดิ์ รัตนอนันต์  
กรรมการ

- ๕.๑๓ ดำเนินการร่วมกับคณะทำงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯ ในการเตรียมความพร้อม และ จัดเตรียมเอกสารเพื่อตรวจสอบภายในระบบจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ สารสนเทศ (Internal Audit) เพื่อประเมินความพร้อมสำหรับการตรวจสอบใบรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ขอบเขตศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center)
- ๕.๑๔ ดำเนินการตรวจสอบภายใน ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ร่วมกับคณะทำงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องในโครงการฯ ขอบเขตศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center)
- ๕.๑๕ ดำเนินการร่วมกับคณะทำงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯ เพื่อการจัดเตรียมความพร้อม ด้านเอกสาร และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเข้าร่วมและให้คำแนะนำระหว่างการตรวจประเมินขอ ใบรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ขอบเขตศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center)
- ๕.๑๖ ดำเนินการร่วมกับคณะทำงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ เพื่อการจัดเตรียมความพร้อม ด้านเอกสาร และบุคลากรที่เกี่ยวข้องสำหรับการตรวจสอบภายใน ขอบเขตระบบบริหารจัดการ ทรัพยากรด้านการเงิน (ERP Finance module)
- ๕.๑๗ ดำเนินการร่วมกับคณะทำงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯ ในการเตรียมความพร้อมและ จัดเตรียมเอกสารเพื่อตรวจสอบภายในระบบจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ สารสนเทศ (Internal Audit) เพื่อประเมินความพร้อมสำหรับการตรวจสอบใบรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ขอบเขตระบบบริหารจัดการทรัพยากรด้านการเงิน (ERP Finance module)
- ๕.๑๘ ดำเนินการตรวจสอบภายใน ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ร่วมกับคณะทำงาน หรือเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ ขอบเขตระบบบริหารจัดการทรัพยากรด้านการเงิน (ERP Finance module)
- ๕.๑๙ ดำเนินการร่วมกับคณะทำงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯ เพื่อการจัดเตรียมความพร้อม ด้านเอกสาร และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเข้าร่วมและให้คำแนะนำระหว่างการตรวจประเมินขอ ใบรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ขอบเขตระบบบริหารจัดการทรัพยากรด้านการเงิน (ERP Finance module)

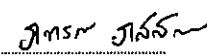
**๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการส่งมอบงาน และเอกสาร ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ กำหนด ณ สถานที่ที่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์กำหนด ภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา

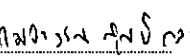
**๗. ระยะเวลาการส่งมอบงาน**

ผู้เสนอราคาจะต้องส่งมอบงาน ๔ งาน ดังนี้

งวด งานที่	รายละเอียดงานส่งมอบ	ขอบเขตงาน	ระยะเวลาการ ส่งมอบ	เงื่อนไขการชำระ เงิน
๑	๑) เอกสารแผนงานโครงการ (Project plan) และกิจกรรมการดำเนินงาน อย่างละเอียด	ข้อ ๕.๑ – ๕.๕	๖๐ วัน นับถัด จากวันที่ลงนาม ในสัญญา	จำนวนร้อยละ ๒๕% ของวงเงิน ทำสัญญา

  
นายภทรภทร ภัทธรลธรรม  
ประธานกรรมการ

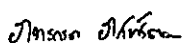
  
นายจิตณะ เกษรา  
กรรมการ

  
ดร.กมลวรรณ ศูนย์กลาง  
กรรมการ

  
นายแก้ว เพียรรุ่งเรือง  
กรรมการ

  
นายสุรศักดิ์ รัตนอนันต์  
กรรมการ

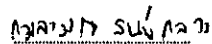
งวดงานที่	รายละเอียดงานส่งมอบ	ขอบเขตงาน	ระยะเวลาการส่งมอบ	เงื่อนไขการชำระเงิน
	<p>๒) เอกสารขอบเขตบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISMS scope of work)</p> <p>๓) เอกสารกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Risk Assessment Methodology)</p>			
๒	<p>๑) รายงานผลการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment Report) ตามขอบเขตของโครงการฯ</p> <p>๒) แผนการจัดการความเสี่ยง (Risk Treatment Plan)</p> <p>๓) เอกสารที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านความมั่นคงปลอดภัย (Information Security Policy &amp; Procedure) ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของ ISO/IEC ๒๗๐๐๑</p> <p>๔) เอกสาร Statement of Applicability (SoA)</p> <p>๕) เอกสารเกณฑ์การวัดประสิทธิผลมาตรการควบคุมความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Effectiveness Measurement)</p> <p>๖) รายงานการปรับปรุงกระบวนการจัดการความมั่นคงปลอดภัยตามมาตรฐานสากล ISO/IEC ๒๗๐๐๑</p>	ข้อ ๕.๖ – ๕.๑๑	๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา	จำนวนร้อยละ ๒๕% ของวงเงินทำสัญญา
๓	<p>๑) เอกสารรายงานผลการตรวจสอบภายในระบบจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ขอบเขตศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center)</p> <p>๒) จัดเตรียมความพร้อมด้านเอกสารเพื่อการตรวจรับรองมาตรฐาน</p>	ข้อ ๕.๑๒ – ๕.๑๕	๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา	จำนวนร้อยละ ๒๕% ของวงเงินทำสัญญา



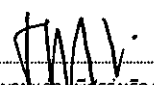
นายพิชิต สัทธีธรรม  
ประธานกรรมการ



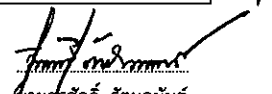
นายจิตฉณะ เกษรา  
กรรมการ



ดร.กมลวรรณ ศูนย์กลาง  
กรรมการ

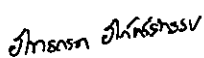


นายแก้ว พิธีรุ่งเรือง  
กรรมการ



นายสุรศักดิ์ รัตนอนันต์  
กรรมการ

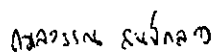
งวดงานที่	รายละเอียดงานส่งมอบ	ขอบเขตงาน	ระยะเวลาการส่งมอบ	เงื่อนไขการชำระเงิน
	ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ขอบเขตศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) ๓) รายงานสรุปผล และข้อเสนอแนะ ภายหลังการตรวจรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ขอบเขตศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center)			
๔	๑) เอกสารรายงานผลการตรวจสอบภายในระบบจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ขอบเขตระบบบริหารจัดการทรัพยากรด้านการเงิน (ERP Finance module) ๒) จัดเตรียมความพร้อมด้านเอกสารเพื่อการตรวจรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ขอบเขตระบบบริหารจัดการทรัพยากรด้านการเงิน (ERP Finance module) ของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ๓) รายงานสรุปผล และข้อเสนอแนะ ภายหลังการตรวจรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ขอบเขตระบบบริหารจัดการทรัพยากรด้านการเงิน (ERP Finance module) ของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์	ข้อ ๕.๑๖ – ๕.๑๙	๓๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา	จำนวนร้อยละ ๒๕% ของวงเงินทำสัญญา



นายพรชิต ภัทร์สธรรม  
ประธานกรรมการ



นายจิตมณะ เกษรา  
กรรมการ



ดร.กมลวรรณ ศูนย์กลาง  
กรรมการ



นายแก้ว ประจักษ์เรือง  
กรรมการ



นายสุศักดิ์ รัตนอนันต์  
กรรมการ

#### ๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ จะดำเนินการตรวจรับและชำระเงินเป็นงวด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ดำเนินการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว โดยชำระเงินเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่	รายการ
๑	ชำระเงินร้อยละ ๒๕% ของมูลค่างานตามสัญญา เมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ดำเนินการตรวจรับการส่งมอบงานงวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว
๒	ชำระเงินร้อยละ ๒๕% ของมูลค่างานตามสัญญา เมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ดำเนินการตรวจรับการส่งมอบงานงวดที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว
๓	ชำระเงินร้อยละ ๒๕% ของมูลค่างานตามสัญญา เมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ดำเนินการตรวจรับการส่งมอบงานงวดที่ ๓ เรียบร้อยแล้ว
๔	ชำระเงินร้อยละ ๒๕% ของมูลค่างานตามสัญญา เมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ดำเนินการตรวจรับการส่งมอบงานงวดที่ ๔ เรียบร้อยแล้ว

#### ๙. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จได้ในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังไม่ได้บอกเลิกในสัญญา ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินร้อยละ ๐.๑๐ ต่อวันของค่าจ้างในงวดนั้นๆ นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างขอขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

#### ๑๐. เอกสารการเสนอราคา

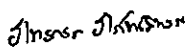
ผู้เสนอราคาต้องจัดทำเอกสารการเสนอราคา ดังนี้

๑๐.๑ ของที่ ๑ เอกสารคุณสมบัติของผู้เสนอราคา อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

##### เล่มที่ ๑ ประกอบด้วย

๑๐.๑.๑ ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

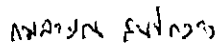
- ๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารตามข้อ ๑) และ/หรือ ข้อ ๒) ต้องมีอายุการรับรองนับจากวันที่ กรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกหนังสือรับรองให้จนถึง วันยื่นซองเสนอราคา ไม่เกิน ๑๘๐ วัน
- ๓) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นยื่นซองเสนอราคาแทน (ถ้ามี)



นายภทรภทร ภักดิ์ธรรม  
ประธานกรรมการ



นายจิตตมะ เกษรา  
กรรมการ



ดร.กมลวรรณ สุนย์ขอม  
กรรมการ



นายแก้ว เพ็ญรุ่งเรือง  
กรรมการ



นายสุรศักดิ์ รัตนอนันต์  
กรรมการ

## เล่มที่ ๒ ประกอบด้วย

๑๐.๑.๒ Supporting Material เอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน คุณสมบัติเฉพาะทางเทคนิค (Technical Requirement Specification) ดังต่อไปนี้

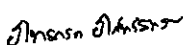
- ๑) Executive Summary สรุปความเป็นมาของบริษัท ประสิทธิภาพ และผลงานในอดีตที่เกี่ยวข้องกับรายการที่เสนอในการเสนอราคาในครั้งนี้
- ๒) วิธีการดำเนินการ และการบริหารโครงการ
- ๓) แผนงานโครงการ (Project plan)
- ๔) แผนสนับสนุน (Enablement plan) องค์กรให้เกิดความเข้าใจ และขับเคลื่อนอย่างรวดเร็ว
- ๕) เอกสารแม่แบบ (Template) สำหรับการจัดทำเอกสารตามข้อกำหนดตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑
- ๖) ข้อเสนอเพิ่มเติม ที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ
- ๗) คุณสมบัติของบุคลากร ประกอบด้วย ประวัติ ประสิทธิภาพ ผลงาน และทีมงานที่รับผิดชอบโครงการจนจบโครงการโดยสมบูรณ์
- ๘) ผลงานของผู้เสนอราคา (Reference Site) ที่เกี่ยวข้องในโครงการ โดยระบุรายละเอียดของงาน ความสำเร็จ และเจ้าหน้าที่ของบริษัทลูกค้าที่สามารถติดต่อได้ในแต่ละโครงการ เพื่ออ้างอิงและ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ขอสงวนสิทธิ์ที่จะดู Reference Site ในกรณีที่ได้รับเลือกแล้ว
- ๙) เอกสารที่เชื่อถือได้ที่แสดงถึงการมีบุคลากรผู้เชี่ยวชาญด้านตามคุณสมบัติที่กำหนด

๑๐.๒ ของที่ ๒ เอกสารข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal)

เสนอราคาตามแบบใบยื่นเสนอราคา

## ๑๑. วงเงินงบประมาณ

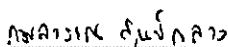
วงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๒,๖๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านหกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)



นายพรภรต ภักดิ์สรรธรรม  
ประธานกรรมการ



นายจิมณะ เกษรา  
กรรมการ



ดร.กมลวรรณ ศูนย์กลาง  
กรรมการ



นายพิชิต เพ็ชรรุ่งเรือง  
กรรมการ



นายสุศักดิ์ รัตนอนันต์  
กรรมการ

๑๒. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๑๒.๑ ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์จะพิจารณาอัตราส่วนข้อเสนอด้านเทคนิคกำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ และข้อเสนอด้านราคากำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๓๐

๑๒.๒ ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์จะใช้เกณฑ์การตัดสินข้อเสนอด้านเทคนิค ๑๐๐ คะแนน โดยพิจารณาเฉพาะผู้เสนองานที่ได้คะแนนเทคนิคตั้งแต่ ๘๐ คะแนนขึ้นไป จากนั้นจะพิจารณาข้อเสนอด้านราคาของผู้เสนอราคาที่ผ่านเกณฑ์ด้านเทคนิคแล้ว โดยผู้ที่เสนอราคาน้อยที่สุดจะได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และผู้ที่เสนอราคาสูงกว่าจะได้คะแนนลดหลั่นลงไป ผู้ที่ชนะการประมูลคือผู้ที่ได้คะแนนรวมข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอราคารวมมากที่สุด

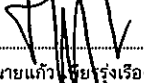
๑๑.๓ ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์จะแบ่งการให้คะแนนด้านเทคนิค ๑๐๐ คะแนน ออกเป็น ๓ รายการ โดยให้คะแนนตามปัจจัยหลัก และน้ำหนักที่กำหนดดังนี้


ลำดับ	รายการ/ขอบเขตการให้คะแนน	คะแนน	เกณฑ์การพิจารณา	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	นำเสนอแผนงานและขั้นตอนดำเนินงานโครงการ (Project management plan)	๕๐		
	นำเสนอแนวคิดและแผนการดำเนินงาน มีรายละเอียดกิจกรรม - แผนการดำเนินงานปรับปรุงกระบวนการ และตรวจรับรองขอบเขตศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) - แผนการดำเนินงานปรับปรุงกระบวนการ และตรวจรับรองขอบเขตระบบบริหารจัดการทรัพยากรด้านการเงิน (ERP Finance module)	๒๐	ระเบียบวิธีการจัดการโครงการและการดำเนินการให้เสร็จตามงวดงานที่กำหนดหรือเร็วกว่า	นำเสนอแผนประกอบไปด้วยแนวคิดและแผนดำเนินงานเอกสารส่งมอบแผนบริหารความเสี่ยง  มีครบ เสร็จเร็วกว่ากำหนด ๒๐ มีครบ เสร็จตามกำหนด ๑๐ มีไม่ครบ ๕ ไม่มี ๐
	แผนสนับสนุน (Enablement plan) เพื่อให้เกิดความเข้าใจ และขับเคลื่อนอย่างรวดเร็ว	๑๐	ให้ระบุหรืออ้างอิงถึงเอกสารในข้อเสนอที่เกี่ยวข้อง และทำสัญลักษณ์แสดงข้อความในประโยคของเอกสารนั้นให้ชัดเจน	นำเสนอแผนสนับสนุน  มีครบ ๑๐ มีไม่ครบ ๕ ไม่มี ๐

ปิยนันท์ อินทร์ธรรม  
นายภทรภรด ภัทรสิทธิ์ธรรม  
ประธานกรรมการ

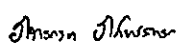
  
นายจิณณะ เกษรา  
กรรมการ

ปิยนันท์ อินทร์ธรรม  
ดร.ภมลวรรณ สุณย์กลาง  
กรรมการ

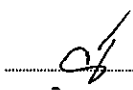
  
นายแก้ว ชูชูรุ่งเรือง  
กรรมการ

  
นายสุศักดิ์ รัตนอนันต์  
กรรมการ

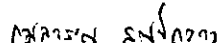
ลำดับ	รายการ/ขอบเขตการให้ คะแนน	คะแนน	เกณฑ์การพิจารณา	เกณฑ์การให้คะแนน
	เอกสารแม่แบบ (Template) สำหรับการ จัดทำเอกสารตาม ข้อกำหนดตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑	๑๐	ให้ระบุหรืออ้างอิงถึง เอกสารในข้อเสนอที่ เกี่ยวข้อง และทำ สัญลักษณ์แสดงข้อความ ในประโยคของเอกสารนั้น ให้ชัดเจน	นำเสนอเอกสารแม่แบบ  มีครบ ๑๐ มีไม่ครบ ๕ ไม่มี ๐
	มีข้อเสนอเพิ่มเติม ที่เป็น ประโยชน์ต่อโครงการ	๑๐	ให้ระบุหรืออ้างอิงถึง เอกสารในข้อเสนอที่ เกี่ยวข้อง และทำ สัญลักษณ์แสดงข้อความ ในประโยคของเอกสารนั้น ให้ชัดเจน	นำเสนอมีข้อเสนอเพิ่มเติม  มีและเป็นประโยชน์ ๑๐ มีแต่ไม่เป็นประโยชน์ ๕ ไม่มี ๐
๒	คุณสมบัติของบุคลากร	๓๐		
	บุคลากรในโครงการมี ประกาศนียบัตรสากล ดังต่อไปนี้ - ISO/IEC ๒๗๐๐๑ Lead Auditor - ISO/IEC ๒๗๐๐๑ Lead Implementer	๑๐	ให้ระบุหรืออ้างอิงถึง เอกสารในข้อเสนอที่ เกี่ยวข้อง และทำ สัญลักษณ์แสดงข้อความ ในประโยคของเอกสารนั้น ให้ชัดเจน	บุคลากรมีประกาศนียบัตร ครบ ตามข้อ ๓.๘  มีครบ ๑๐ มีไม่ครบ ๕ ไม่มี ๐
	โครงสร้างและหน้าที่ของ บุคลากรในโครงการ	๑๐	ให้ระบุหรืออ้างอิงถึง เอกสารในข้อเสนอที่ เกี่ยวข้อง และทำ สัญลักษณ์แสดงข้อความ ในประโยคของเอกสารนั้น ให้ชัดเจน	นำเสนอโครงสร้างคณะทำงาน ครบตามข้อ ๓.๘  มีครบ ๑๐ มีไม่ครบ ๕ ไม่มี ๐
	ประสบการณ์ของบุคลากร ในโครงการ ISO/IEC ๒๗๐๐๑	๑๐	ให้ระบุหรืออ้างอิงถึง เอกสารในข้อเสนอที่ เกี่ยวข้อง และทำ สัญลักษณ์แสดงข้อความ ในประโยคของเอกสารนั้น ให้ชัดเจน	บุคลากรมีประสบการณ์ ครบ ตามข้อ ๓.๘  มีครบ ๑๐ มีไม่ครบ ๕ ไม่มี ๐



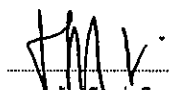
นายภรรต ภัทรสธรรม  
ประธานกรรมการ



นายฉิมณะ เกษรา  
กรรมการ



ดร.กมลวรรณ สุนย์กลาง  
กรรมการ



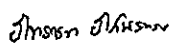
นายณภัท พิธีรุ่งเรือง  
กรรมการ



นายสุรศักดิ์ รัตนอนันต์  
กรรมการ



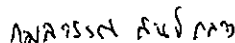
ลำดับ	รายการ/ขอบเขตการให้ คะแนน	คะแนน	เกณฑ์การพิจารณา	เกณฑ์การให้คะแนน
๓	ผลงานของผู้เสนอราคา	๒๐		
	จำนวนผลงานโครงการ ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ที่ส่งมอบ แล้วเสร็จ	๑๐	ให้ระบุหรืออ้างอิงถึง เอกสารในข้อเสนอที่ เกี่ยวข้อง และทำ สัญลักษณ์แสดงข้อความ ในประโยคของเอกสารนั้น ให้ชัดเจน	นำเสนอจำนวนผลงาน ที่ส่ง มอบแล้วเสร็จ  มีครบ ๑๐ มีไม่ครบ ๕ ไม่มี ๐
	จำนวนผลงานโครงการ ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ที่ ดำเนินการอยู่ปัจจุบัน	๑๐	ให้ระบุหรืออ้างอิงถึง เอกสารในข้อเสนอที่ เกี่ยวข้อง และทำ สัญลักษณ์แสดงข้อความ ในประโยคของเอกสารนั้น ให้ชัดเจน	นำเสนอจำนวนผลงาน ที่ ดำเนินการอยู่ปัจจุบัน  มีครบ ๑๐ มีไม่ครบ ๕ ไม่มี ๐
	<b>คะแนนรวม</b>	<b>๑๐๐</b>		



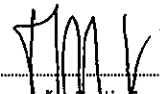
นายพารัต พิพิธธรรม  
ประธานกรรมการ



นายจันทนะ เกษรา  
กรรมการ



ดร.กมลวรรณ สุนย์กลาง  
กรรมการ



นายแก้วเพ็ญรุ่งเรือง  
กรรมการ



นายสุศักดิ์ รัตนอนันต์  
กรรมการ