

**ข้อบังคับราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์**  
**ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลของผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย  
จุฬาภรณ์ ให้มีความถูกต้อง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๓) แห่งพระราชบัญญัติราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์  
พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมติที่ประชุมสภाराชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่  
๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

**หมวด ๖**

**การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี**

ข้อ ๓๐ รอบระยะเวลาการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี  
ผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยต้องเข้ารับการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ  
หนึ่งครั้งตามรอบระยะเวลาการประเมินที่เลขาธิการกำหนด โดยออกเป็นประกาศราชวิทยาลัย

ข้อ ๓๑ วัตถุประสงค์ และเกณฑ์ในการประเมิน  
การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย เป็นการประเมิน  
เพื่อพัฒนา และปรับปรุงการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย ให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ  
และประสิทธิผล ตลอดจนเพื่อความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ และเพื่อนำไปใช้ประกอบการพิจารณา  
ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล

หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่  
เลขาธิการกำหนด โดยออกเป็นประกาศราชวิทยาลัย

ข้อ ๓๒ หน้าที่ และระยะเวลาในการแจ้งเกณฑ์การประเมิน  
ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้หัวหน้าส่วนงานกำหนดมาตรฐาน และเป้าหมาย  
การปฏิบัติงานแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยทราบ ตั้งแต่วันเริ่มต้นของปีที่จะประเมิน ทั้งนี้ มาตรฐาน  
และเป้าหมายการประเมินของแต่ละส่วนงานต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การจัดทำมาตรฐาน และเป้าหมาย  
การปฏิบัติงานที่เลขาธิการกำหนด โดยออกเป็นประกาศราชวิทยาลัย

ข้อ ๓๓ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน  
ผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยผู้ใดมีผลการประเมินประจำปีต่ำกว่าเป้าหมายการ  
ปฏิบัติงาน หรือ อยู่ในเกณฑ์ต้องปรับปรุง ให้ผู้บังคับบัญชาจัดให้ผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยผู้นั้นเข้ารับการพัฒนา  
และปรับปรุงการปฏิบัติงานในรอบการประเมิน แต่หากครบสองปี หรือสองรอบการประเมินภายหลังจาก  
ที่ได้รับการพัฒนา และปรับปรุงการปฏิบัติงานแล้ว ผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยผู้นั้น ยังได้รับผลการประเมิน  
ต่ำกว่ามาตรฐานและเป้าหมายการปฏิบัติงาน ให้ผู้บังคับบัญชารายงานเสนอให้เลขาธิการพิจารณา

/สั่งให้ ...

สั่งให้ผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยผู้นั้น ออกจากการเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย โดยถือว่าขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน การพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานและการออกจากการเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยตามวรรคหนึ่ง ให้เลขาธิการกำหนด โดยออกเป็นประกาศราชวิทยาลัย

ข้อ ๓๔ การใช้ประโยชน์จากผลการประเมิน

ให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา ดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ดังนี้

- (๑) การพัฒนา และการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (๒) การพิจารณาความดีความชอบ และการเลื่อนเงินเดือนประจำปี
- (๓) การพิจารณาให้ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงินเดือน หรือให้รางวัลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๔) การพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น หรือความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่
- (๕) การพิจารณาต่อ หรือขยายอายุสัญญาการปฏิบัติงาน
- (๖) การพิจารณาเงินรางวัลพิเศษประจำปี
- (๗) อื่น ๆ ตามที่ราชวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

