

คุณลักษณะเฉพาะ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ

๑. รูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

- ๑.๑ หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C๓๖๐SFNw หมึกสีดำ
 - ๑.๑.๑ หมึกพิมพ์สีดำ (Black) สำหรับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C๓๖๐SFNw
 - ๑.๑.๒ หมึกสามารถพิมพ์เอกสารได้ไม่น้อยกว่า ๓๐๐๐ แผ่น
 - ๑.๑.๓ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๑.๒ หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C๓๖๐SFNw หมึกสีน้ำเงิน
 - ๑.๒.๑ หมึกพิมพ์สีน้ำเงิน (Cyan) สำหรับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C๓๖๐SFNw
 - ๑.๒.๒ หมึกสามารถพิมพ์เอกสารได้ไม่น้อยกว่า ๕๐๐๐ แผ่น
 - ๑.๒.๓ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๑.๓ หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C๓๖๐SFNw หมึกสีแดง
 - ๑.๓.๑ หมึกพิมพ์สีแดง (Magenta) สำหรับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C๓๖๐SFNw
 - ๑.๓.๒ หมึกสามารถพิมพ์เอกสารได้ไม่น้อยกว่า ๕๐๐๐ แผ่น
 - ๑.๓.๓ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๑.๔ หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C๓๖๐SFNw หมึกสีเหลือง
 - ๑.๔.๑ หมึกพิมพ์สีเหลือง (Yellow) สำหรับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C๓๖๐SFNw
 - ๑.๔.๒ หมึกสามารถพิมพ์เอกสารได้ไม่น้อยกว่า ๕๐๐๐ แผ่น
 - ๑.๔.๓ หมึกพิมพ์ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๑.๕ ผู้ผลิตต้องเป็นโรงงานที่ได้มาตรฐาน ISO๙๐๐๑

ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานสากลระบบคุณภาพของการพัฒนาการผลิต การติดตั้งและการบริการ และ ISO๑๔๐๐๑ ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานจัดการสิ่งแวดล้อม

๑.๖ ผลิตภัณฑ์ชนิดผงหมึกต้องเป็นสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยมีเอกสารแสดงผลการวิเคราะห์ส่วนผสมของผงหมึกในลักษณะเอกสารข้อมูลความปลอดภัยทางเคมีภัณฑ์ (Safety Data Sheet)

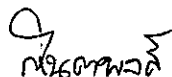
MSDSหรือเอกสารที่แสดงผลการวิเคราะห์ส่วนผสมของผงหมึกอย่างชัดเจนและมีหนังสือรับรอง

- ๑.๗ บรรจุหีบห่อ สภาพที่เรียบร้อย ๑ ตลับต่อกล่อง

โดยแสดงรายละเอียดของวัสดุคอมพิวเตอร์ที่กล่องบรรจุภัณฑ์ เช่น ยี่ห้อ รุ่นของตลับหมึก รุ่นของเครื่องพิมพ์ที่สามารถใช้กับตลับหมึกนี้ได้

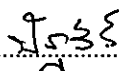
๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตคุณลักษณะเฉพาะ



(นายกันตพงศ์ สงดี)

ประธานกรรมการ



(นายปัฐวีร์ ด้วงพันธ์)

กรรมการ



(ว่าที่ร.ต กิติภพ วงษ์สุนทร)

กรรมการ

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่จัดซื้อด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์
๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของราชการ
และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่

๒.๓ ผู้เสนอราคาไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ณ
วันประกาศสอบราคาซื้อหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
ในการสอบราคาซื้อครั้งนี้

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน
ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย

เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ
รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓. เงื่อนไขการสั่งซื้อ

๓.๑ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ จะกำหนดผูกพันการซื้อขายในรูปแบบสัญญาจะซื้อ-จะขาย
แบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ

อนึ่งปริมาณวัสดุในแต่ละรายการที่ระบุในเอกสารการสอบราคาครั้งนี้เป็นจำนวนประมาณการ
เพื่อใช้ประกอบในขั้นตอนการพิจารณาเสนอราคาเท่านั้น โดยเมื่อราชวิทยาลัยจุฬารักษ์
ตกลงทำสัญญาจะซื้อ-จะขาย แบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณแล้ว จะยึดถือระยะเวลาและวงเงิน
ตามสัญญาเป็นสำคัญ

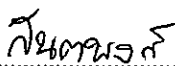
๓.๒ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ สงวนสิทธิ์ที่จะจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔
รายการตามราคาในสัญญาได้ต่อไปอีก ๓๐ วันนับแต่วันสิ้นสุดสัญญา
โดยการบอกกล่าวให้ผู้ขายทราบล่วงหน้าก่อนสิ้นสุดอายุสัญญา

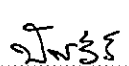
๓.๓ กรณีราชวิทยาลัยจุฬารักษ์
มีความจำเป็นไม่พร้อมให้ผู้ขายส่งมอบของภายในอายุสัญญา ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์
ขอสงวนสิทธิ์ที่จะขอขยายเวลาทำการตามสัญญาออกไป ทั้งนี้เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๓ เดือน
โดยการบอกกล่าวให้ผู้ขายทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ วันทำการก่อนครบกำหนดสัญญา


๔. เงื่อนไขการส่งมอบ

๔.๑ ผลิตรภัณฑ์ที่ส่งมอบดังกล่าว
สามารถใช้งานได้กับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์รุ่นที่กำหนดได้โดยไม่ต้องดัดแปลงหรือปรับปรุงใด ๆ
ทั้งสิ้น

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตคุณลักษณะเฉพาะ


.....
(นายกันตพงศ์ สงดี)
ประธานกรรมการ


.....
(นายปัฐวีร์ ต้วงพันธ์)
กรรมการ


.....
(ว่าที่ร.ต กิติภพ วงษ์สุนทร)
กรรมการ

๔.๒

ผลิตภัณฑ์ที่ส่งมอบต้องรับประกันคุณภาพและการชำรุดเสียหายหรือเกิดปัญหาในการใช้งานอย่าง
ถูกวิธีไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับจากวันตรวจรับ

หากชำรุดเสียหายผู้ขายจะต้องนำผลิตภัณฑ์มาเปลี่ยนให้ภายใน ๗ วันทำการโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ
ทั้งสิ้น

๔.๓ กรณีมีการใช้ผลิตภัณฑ์ชนิดผงหมึกในการใช้งานปกติ ไม่เกิน ๒๕%
แล้วเกิดปัญหาในการใช้งานต้องยินยอมเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ชนิดนั้นให้ใหม่ทั้งตลับ

๔.๔ ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมด โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ
ทั้งสิ้นในกรณีที่ผลิตภัณฑ์ที่ส่งมอบมีคุณภาพไม่ได้ตามมาตรฐาน

หรือพิสูจน์ได้ว่าผลิตภัณฑ์มีความบกพร่องจนเป็นสาเหตุให้เครื่องพิมพ์เสียหาย

๔.๕ หากพบว่าผู้ขายจัดส่งสินค้าปลอม

เครื่องหมายการค้าหรือเทียบเท่าทางหน่วยงานขอสงวนในการยกเลิกสัญญาและแจ้งหนังสือเวียนชี้
อู่ขายเข้าอยู่ในบัญชีห้ามเสนอราคาหน่วยงานรัฐบาลและ รัฐวิสาหกิจ

๕. ระยะเวลาส่งมอบ

กำหนดเวลาส่งมอบภายใน ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตคุณลักษณะเฉพาะ

..... กิ่งตมรค

(นายกันตพงศ์ สงดี)

ประธานกรรมการ

..... ปฐวีร์

(นายปฐวีร์ ด้วงพันธ์)

กรรมการ

..... ยติภพ

(ว่าที่ร.ต กิติภพ วงษ์สุนทร)

กรรมการ

รายละเอียดและจำนวนหมึกพิมพ์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย
๑	หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C๓๖๐SFNw หมึกสีดำ	๗๐๐	ตลับ
๒	หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C๓๖๐SFNw หมึกสีฟ้า	๒๕๐	ตลับ
๓	หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C๓๖๐SFNw หมึกสีชมพู	๒๕๐	ตลับ
๔	หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C๓๖๐SFNw หมึกสีเหลือง	๒๕๐	ตลับ