

(สำเนา)

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) ราชวิทยาลัย
จุฬารักษ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

ลงวันที่ มกราคม ๒๕๖๗

ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์" มีความประสงค์จะ
ประกวดราคาจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด
ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี
กลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้
ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็น
หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ
จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่
มหาวิทยาลัยจุฬารัตน์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง
การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่
รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้
เข้าร่วมหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณ
งาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมรายอื่นทุกราย
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้
เข้าร่วมหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่น
ข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดเป็นผู้เข้า
ร่วมหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือ
หนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมรายใด
รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดเป็นผู้ยื่น
ข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น
ข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาค
รัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๓ **อื่นๆตามขอบเขตงาน**

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตร

ประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable

Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วย อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้อง กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดย ไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและ ราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอ ราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดเป็นราคาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอ ราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคา มิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับ ถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของ งานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ **ระหว่างเวลา** น. ถึง **น.** และเวลาในการเสนอราคาให้ถือ ตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และ การเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความ ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่**ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์**ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์**

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ **ราคา**

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** จะพิจารณาจาก **ราคารวม**

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะ กรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจง ข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หาก ข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการ ใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่น ข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**จะพิจารณายกเลิกการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก หรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็น เท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่ อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์หรือ**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่น ข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับ ฟังได้ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อ เสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** อาจประกาศยกเลิกการ

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคา หรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการ แข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่า กระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่ได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมี วงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตาม ขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติ ไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้ จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่ได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมี วงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตาม ขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุใน ข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และ จะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ได้ ให้ **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพดด้งที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** ซึ่งเป็นเช็คหรือ ตราพดด้งวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดด้งนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการ นโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง กำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่ง **ราชวิทยาลัย จุฬารักษ์** ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้าง เหมาบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** ประจำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้าง เหมาบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** ประจำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้าง เหมาบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** ประจำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๗๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** ได้ตรวจรับ มอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง จ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับ อนุญาตจาก **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของ วงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็น รายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดั่งระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดั่งระบุไว้ในข้อ ๗ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**ไม่ได้

(๑) **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** ไว้ชั่วคราว

ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

มกราคม ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

ธนิกา เกิดศิลป์

(นางธนิกา เกิดศิลป์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ประกาศขึ้นเว็บวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

โดย นางธนิกา เกิดศิลป์ เจ้าหน้าที่บริหารงาน

ทั่วไป

ขอบเขตงาน (Term of Reference : TOR)
จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS)
ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. เหตุผลความจำเป็น

ตามที่ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ประกอบด้วย อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาภรณ์ อาคารศูนย์การแพทย์จุฬาภรณ์เฉลิมพระเกียรติ และอาคารสำนักงานราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์บริหาร ๒ ซึ่งปัจจุบันเปิดให้บริการทางการแพทย์ อาคารสำนักงาน และเป็นสถานศึกษา มีเจ้าหน้าที่ บุคลากร และผู้เข้ามารับบริการเป็นจำนวนมาก เพื่อให้อุปกรณ์ระบบไฟฟ้า ที่ติดตั้งภายในอาคาร ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ มีความพร้อมและมีประสิทธิภาพต่อการให้บริการ จึงมีความจำเป็นต้อง บำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องมี ประสิทธิภาพและมีความปลอดภัย


๒. วัตถุประสงค์

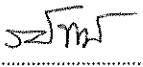
- ๒.๑ เพื่อให้ระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) มีความพร้อมใช้งาน
- ๒.๒ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อการใช้งานอุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์
- ๒.๓ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อบุคลากร เจ้าหน้าที่ ภายในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

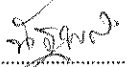
๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติ บุคคลนั้นด้วย
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็น ผู้กระทำการ อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS)
ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗


.....
(นายยุทธนา ปานณรงค์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายยุทธนา ปานณรงค์)
กรรมการ


.....
(ว่าที่ร้อยตรีรัฐพล ศิลายศ)
กรรมการ

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้อื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้ร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้ร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้ร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้ร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า


๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

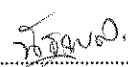
(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า - ล้านบาท (ล้านบาทถ้วน)

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS)
ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗


.....
(นายยุทธนา ปานณรงค์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายยุทธนา ปัญญาคำ)
กรรมการ


.....
(ว่าที่ร้อยตรีรัฐพล ศิลายศ)
กรรมการ

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอกองเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๕.๓) งานก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุมีผลใช้บังคับ

๔. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง


๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบ ระบบที่กำหนดทุกเครื่องเพื่อประเมินความพร้อมและความเสี่ยงในการดำเนินงานในครั้งนี พร้อมทั้งทำรายงานผลการตรวจเช็คอุปกรณ์ที่อาจทำให้เกิดความเสี่ยงและต้องกำหนดมาตรฐานของอายุการทำงานของแต่ละอุปกรณ์เพื่อทำการประเมินให้ผู้ว่าจ้างทราบ หากพบความผิดปกติ ให้เสนอแนะอุปกรณ์อะไหล่ที่จะทดแทน ในกรณีที่ผลิตภัณฑ์ยกเลิกการผลิต หรือไม่มีจำหน่ายในท้องตลาด โดยยื่นข้อ รุ่ ต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า โดยผู้รับจ้างต้องทำเอกสารเปรียบเทียบคุณสมบัติอุปกรณ์ที่จะนำมาเปลี่ยนกับคุณสมบัติเดิมตามข้อกำหนดนี้ภายใน ๑๕ วัน

๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนงานการบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน (UPS) ส่งให้ทางผู้รับจ้างรับทราบ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา


๔.๓ ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) ทุก ๓ เดือน ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดระยะเวลาตามสัญญาจ้างตามหลักวิธีปฏิบัติที่ดีและมาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้องภายใต้ความรับผิดชอบและค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งหมด โดยมีขอบเขตงานบำรุงรักษาไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังต่อไปนี้

๔.๔ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความผิดพลาดของปริมาณงานที่เสนอ อันเกิดเหตุที่ว่ามิวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดหาเพิ่มเติมภายใต้ขอบเขตงานนี้ เนื่องจากผู้รับจ้างได้สำรวจก่อนดำเนินการทั้งหมดและผู้รับจ้างจะนำมาเป็นข้ออ้างในการเบิกค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมไม่ได้

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS)
ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗


.....
(นายยุทธนา ปานณรงค์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายยุทธนา ปัญญาคำ)
กรรมการ


.....
(ว่าที่ร้อยตรีณัฐพล ศิลายศ)
กรรมการ

๔.๕ ผู้รับจ้าง หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคล ที่ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ ตกลงว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษรให้ดำเนินการตามข้อกำหนดฉบับนี้และรวมถึงบุคคลที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างทุกกรณีด้วย

๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องแสดงรายละเอียดการติดต่อประสานงานภายใน ๒๔ ชั่วโมง พร้อมแสดงให้ชัดเจนติดที่เครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS)

๔.๗ ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) ให้เป็นไปตามข้อมูลของผลิตภัณฑ์

๔.๘ ผู้รับจ้างต้องมีผู้ควบคุมงานโดยที่มีความชำนาญ และความสามารถ ควบคุม ปฏิบัติงานอยู่ตลอดเวลาระหว่างการเข้าดำเนินการ

๔.๙ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือต่าง ๆ พร้อมทั้งรับผิดชอบในการจัดการขนส่ง เครื่องมือที่จำเป็น เพื่อทำการดูแลบำรุงรักษาเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามข้อกำหนดและหลักทางวิศวกรรม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๔.๑๐ ผู้รับจ้างต้องเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ แรงงานที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับประเภทงานที่ต้องทำ และมีจำนวนที่เพียงพอกับงานที่รับผิดชอบ

๔.๑๑ ผู้รับจ้างทำการดูแลบำรุงรักษาเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติและถูกต้องตามมาตรฐาน หากตรวจพบว่ามีอุปกรณ์ใดชำรุดหรือหมดสภาพการใช้งาน หรือทำงานผิดปกติให้แจ้งผู้ว่าจ้างทันที


๔.๑๒ ผู้รับจ้างหากตรวจพบว่ามีอุปกรณ์ใดชำรุดหรือหมดสภาพการใช้งานและไม่สามารถแก้ไขได้ จะต้องเปลี่ยนอุปกรณ์ตัวใหม่ให้แจ้งผู้ว่าจ้างทันที และทำการเสนอราคาอุปกรณ์ อะไหล่ โดยคิดค่าใช้จ่ายได้เฉพาะค่าอุปกรณ์หรือค่าอะไหล่เท่านั้น ไม่สามารถคิดค่าแรงงาน และค่าขนส่งเพิ่มเติม หลังจากได้รับการอนุมัติจากผู้ว่าจ้างแล้วจึงสามารถเข้าดำเนินการเปลี่ยนได้

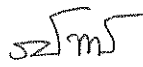
๔.๑๓ เครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ เกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากความประมาท หรือการทำงานของผู้รับจ้างเป็นเหตุทำให้ผู้ว่าจ้างเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายตามจริง

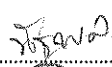
๔.๑๔ ผู้รับจ้างต้องเข้าใจในข้อกำหนดรายละเอียดตลอดจนปัญหาข้อขัดแย้ง หรือไม่ชัดเจนต่าง ๆ ให้ถูกต้องเสียก่อน เมื่อผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการแล้วเกิดมีปัญหากจากข้อขัดแย้งหรือไม่ชัดเจนก็ตามแต่เป็นสิ่งที่จำเป็นจะต้องมีตามหลักเทคนิค ผู้รับจ้างจะต้องทำทุกอย่างให้ถูกต้องเต็มที่ และจะไม่เรียกร้องค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เพิ่มขึ้นทั้งสิ้น

๔.๑๕ กรณีต้องใช้ลิฟต์ขนของ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการขนย้ายวัสดุและอุปกรณ์ทุกชนิด ที่จะนำมาใช้ในการดำเนินงาน และต้องจัดเตรียมเครื่องมือที่ใช้ขนมาเองให้เพียงพอ เช่น รถเข็น บันได เครื่องมือช่างที่จำเป็นอื่น ๆ และราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ จะอนุญาตให้ใช้งานลิฟต์โดยขนส่งวัสดุและอุปกรณ์ เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการทำงานของบุคลากร การให้บริการผู้ช่วยภายในอาคารของราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ และจะต้องมีการป้องกันความเสียหายของลิฟต์ หากเกิด

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS)
ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗


.....
(นายยุทธนา ปานองรงค์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายยุทธนา ปานองรงค์)
กรรมการ


.....
(ว่าที่ร้อยตรีรัฐพล ศิลายศ)
กรรมการ

การเสียหายทางผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการแก้ไขให้อยู่ในสภาพเดิม ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะถือเอาความล่าช้าในการขนส่งวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานเป็นสาเหตุของการขอขยายเวลาสัญญาไม่ได้

๔.๑๖ การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างหากทำให้อาคารหรือทรัพย์สินข้างเคียงของผู้ว่าจ้าง หรือที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายดังกล่าวและจัดทำหรือหามาให้ใหม่เหมือนของเดิม โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าใช้จ่ายแต่อย่างใด

๔.๑๗ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการ ตรวจสอบการจ้างของผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้าง เร่งรัดงานจนอาจเกิดความเสียหายแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบการจ้างมีสิทธิยับยั้งและให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตามให้ถูกต้องตามหลักการข้างที่ตี ทั้งนี้ผู้รับจ้างถือเป็นข้ออ้างในการขอต่ออายุสัญญา และ/ หรือ เรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ว่าจ้างไม่ได้

๔.๑๘ การให้บริการในกรณีฉุกเฉิน ในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉิน เร่งด่วน ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ผู้ชำนาญงาน เข้าซ่อมแซม และแก้ไขปัญหาภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับการแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงาน หากตรวจสอบพบว่าอุปกรณ์หรืออะไหล่ในระบบชำรุด และไม่สามารถแก้ไขได้ จะต้องจัดหาอุปกรณ์ดังกล่าวมาเปลี่ยนเพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้เป็นปกติ โดยคิดค่าใช้จ่ายได้เฉพาะค่าอุปกรณ์หรืออะไหล่เท่านั้น พร้อมส่งคืนอุปกรณ์ที่ชำรุดให้ผู้ว่าจ้าง

๔.๑๙ การแก้ไขซ่อมแซมเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) ซึ่งเกิดขัดข้อง หรือใช้งานไม่ได้ตามปกติหากปรากฏว่าผู้รับจ้างไม่อาจดำเนินการได้ ณ สถานที่เครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) ติดตั้งอยู่ และจำเป็นต้องนำชิ้นส่วน หรือ อุปกรณ์ใด ๆ ไปแก้ไขซ่อมแซมที่อื่น ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันทีถึงสาเหตุแห่งการนั้น เช่น โรงงานที่ส่งไป ระยะเวลาที่ต้องใช้ในการซ่อมแซม เป็นต้น เมื่อผู้ว่าจ้างอนุญาตแล้วผู้รับจ้างต้องรีบมารับชิ้นส่วนหรืออุปกรณ์ดังกล่าวไปดำเนินการแก้ไขซ่อมแซม เพื่อให้เครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) งานได้ดีตามปกติ และนำกลับมาติดตั้ง ณ สถานที่เดิมโดยเร็วที่สุด และภายในระยะเวลาที่แจ้งไว้ซึ่งผู้ว่าจ้างได้เห็นชอบแล้ว โดยต้องรับผิดชอบต่อความครบถ้วนของชิ้นส่วน หรืออุปกรณ์อื่น ๆ ที่ประกอบอยู่ด้วยกัน

๕. รายละเอียดของงานบำรุงรักษา


๕.๑ เครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) เครื่องที่ ๑ ยี่ห้อ Riello ขนาด ๖๐๐ kVA ติดตั้งอยู่ อาคารบริการกลาง ชั้น ๑ อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารังษี

๕.๒ เครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) เครื่องที่ ๒ ยี่ห้อ Schneider (UPS ๑) ขนาด ๒๐ kVA ติดตั้งอยู่ ห้อง ICU ชั้น ๖ อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารังษี


๕.๓ เครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) เครื่องที่ ๓ ยี่ห้อ Schneider (UPS ๒) ขนาด ๒๐ kVA ติดตั้งอยู่ ห้อง ICU ชั้น ๖ อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารังษี

๕.๔ เครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) เครื่องที่ ๔ ยี่ห้อ Socomec (UPS ๑) ขนาด ๒๐ kVA ติดตั้งอยู่ ห้อง OR ๑ ชั้น ๖ อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารังษี


คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) ราชวิทยาลัยจุฬารังษี ปีงบประมาณ ๒๕๖๗



(นายยุทธนา ปานณรงค์)
ประธานกรรมการ



(นายยุทธนา ปัญญาคำ)
กรรมการ



(ว่าที่ร้อยตรีณัฐพล ศิลายศ)
กรรมการ

๕.๕ เครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) เครื่องที่ ๕ ยี่ห้อ Socomec (UPS ๒) ขนาด ๑๕ kVA ติดตั้งอยู่ ห้อง OR ๒ ชั้น ๖ อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารักษ์

๕.๖ เครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) เครื่องที่ ๖ ยี่ห้อ Socomec (UPS ๓) ขนาด ๑๕ kVA ติดตั้งอยู่ ห้อง OR ๓ ชั้น ๖ อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารักษ์

๕.๗ เครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) เครื่องที่ ๗ ยี่ห้อ Socomec (UPS ๔) ขนาด ๑๕ kVA ติดตั้งอยู่ ห้อง OR ๔ ชั้น ๖ อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารักษ์

๕.๘ เครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) เครื่องที่ ๘ ยี่ห้อ Socomec (UPS ๕) ขนาด ๑๕ kVA ติดตั้งอยู่ ห้อง OR ๕ ชั้น ๖ อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารักษ์

๕.๙ เครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) เครื่องที่ ๙ ยี่ห้อ Socomec (UPS ๖) ขนาด ๑๕ kVA ติดตั้งอยู่ ห้อง OR ๖ ชั้น ๖ อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารักษ์

๕.๑๐ เครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) เครื่องที่ ๑๐ ยี่ห้อ Socomec (UPS ๑) ขนาด ๑๕ kVA ติดตั้งอยู่ ห้อง OR ศูนย์ IVF ชั้น ๑๔ อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารักษ์

๕.๑๑ เครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) เครื่องที่ ๑๑ ยี่ห้อ Socomec (UPS ๒) ขนาด ๑๕ kVA ติดตั้งอยู่ ห้อง OR ศูนย์ IVF ชั้น ๑๔ อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารักษ์

๕.๑๒ เครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) เครื่องที่ ๑๒ ยี่ห้อ Socomec ขนาด ๑๒๐ kVA ติดตั้งอยู่ ห้อง UPS ชั้น ๒ อาคารศูนย์การแพทย์จุฬารักษ์เฉลิมพระเกียรติ


๕.๑๓ เครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) เครื่องที่ ๑๓ ยี่ห้อ Socomec ขนาด ๑๐ kVA ติดตั้งอยู่ ห้อง ประชุมใหญ่ ชั้น ๓ อาคารสำนักงานราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ๒

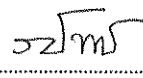
รายละเอียดการบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) ทุก ๓ เดือน มีรายละเอียดดังนี้

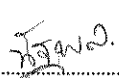
การตรวจสอบเบื้องต้น

- ตรวจสอบการทำงานของระบบ Indicator และ Alarm ต่าง ๆ
 - ตรวจสอบการทำงานของชุดพัดลมระบายอากาศของเครื่องและฟิลเตอร์
 - ตรวจสอบลักษณะการทำงานทางกายภาพของชุดขดลวดและชุด Capacitor
 - ตรวจสอบจุดต่อทางไฟฟ้า สภาพสายไฟฟ้า ความแน่นหนาของแบตเตอรี่และสายสัญญาณต่าง ๆ
 - ตรวจสอบสภาพฟิวส์
 - ทดสอบการทำงานของชุดแบตเตอรี่ พร้อมทั้งทั้งความสะอาดขั้วและตู้ใส่แบตเตอรี่
- ตรวจสอบและจดบันทึก แรงดันกระแส และความถี่ ของระบบ UPS
- ตรวจสอบ แรงดัน กระแส และความถี่ Main ด้านขาเข้า
 - ตรวจสอบ ด้านขาออก Inverter และโหลด
 - ตรวจสอบระบบไฟฟ้าทั่วไป
 - ตรวจสอบระบบแบตเตอรี่
 - ตรวจสอบเช็ค Floating Voltage

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗


.....
(นายยุทธนา ปานณรงค์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายยุทธนา ปัญญาคำ)
กรรมการ


.....
(ว่าที่ร้อยตรีณัฐพล ศิลายศ)
กรรมการ

- ตรวจสอบเช็คลักษณะคุณสมบัติของแบตเตอรี่ ขณะถูกอัดประจุ
- ตรวจสอบวัดแรงดันของแบตเตอรี่แต่ละ Cell พร้อมแจ้งเตือนสภาพการพร้อมใช้งาน และแจ้งเตือนล่วงหน้าหากต้องมีการเปลี่ยนให้ผู้ว่าจ้างรับทราบ

ตรวจสอบการทำงานของ Rectifier/Charger

- ตรวจสอบการจำกัดกระแสขณะอัดประจุ
- ตรวจสอบลักษณะคุณสมบัติทางไฟฟ้า
- ตรวจสอบฟังก์ชันการโอนย้ายโหลด
- ตรวจสอบการฟังก์ชันโอนย้ายจาก Main ไป Inverter
- ตรวจสอบการฟังก์ชันโอนย้ายจาก Inverter ไป Main

ตรวจสอบการทำงานของชุด Inverter

- ตรวจสอบการทำงานของชุด Static Bypass Switch และชุด Circuit Breaker พร้อมกับการทำงานร่วมกับ Generator
- ตรวจสอบสภาพแวดล้อมของห้องเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) อุณหภูมิ ระบบระบายอากาศของห้อง ความสะอาด และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๒ เดือน

๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา


๘. วงเงินงบประมาณ


งบประมาณในการจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในครั้งนี้ จำนวนเงิน ๗๒๓,๓๒๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นสามพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

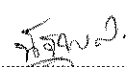
๙. การส่งมอบงาน

การส่งมอบงานจ้าง ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงาน ทุก ๆ ๓ เดือน ตามข้อ ๔ และข้อ ๕ โดยสรุปรายงานการปฏิบัติงานเป็นรูปเล่ม จำนวน ๒ ชุด หลังจากเข้ามาดำเนินการให้แล้วเสร็จ

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS)
ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗


.....
(นายยุทธนา ปานณรงค์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายยุทธนา ปิณญาคำ)
กรรมการ


.....
(ว่าที่ร้อยตรีรัฐพล ศิลายศ)
กรรมการ

๑๐. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินค่าจ้างตามสัญญาแบ่งเป็นงวดๆ ละ ๓ เดือน จำนวน ๔ งวด เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละเท่า ๆ กันของค่าจ้างตามสัญญา ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) แล้วเสร็จภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) แล้วเสร็จภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๑. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับ ให้แก่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ เป็นรายวันอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท


๑๒. ระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

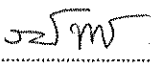
๑๒.๑ ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจาก งานจ้างนี้ภายในกำหนด ๓ เดือน นับถัดจากวันที่ส่งมอบงานและ คณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับแล้ว จะต้องรีบทำการแก้ไขให้เรียบร้อยโดยไม่ชักช้าโดยราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ไม่ต้องออกเงินใดๆ ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการภายในกำหนด ๑ วัน นับถัดจากวันที่ ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ผู้ว่า จ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

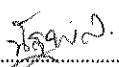
๑๒.๒ ในระหว่างการรับประกันกรณีที่อุปกรณ์ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีช่างที่มีความรู้ ความชำนาญมาจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ใน สภาพที่ใช้งานได้ดีตามปกติ ให้สามารถใช้งานได้ภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ ได้รับแจ้งจากราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

๑๒.๓ ในระหว่างการรับประกันกรณีที่อุปกรณ์ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอราคาอุปกรณ์ใหม่ที่สามารถทดแทนอุปกรณ์เดิมที่ชำรุดภายในระยะเวลา ๗ วัน

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS)
ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗


.....
(นายยุทธนา ป่านณรงค์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายยุทธนา ปัญญาคำ)
กรรมการ


.....
(ว่าที่ร้อยตรีรัฐพล ศิลายศ)
กรรมการ

๑๑. แผนการทำงาน

คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้าย เว้นแต่เป็นกรณีการเช่า สัญญาอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๑๒. เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา

พิจารณาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังนี้

๑๒.๑ เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน ๑ ใน ๒ ของระยะเวลาตามแผนงานแล้ว คู่สัญญาามีผลงานสะสมไม่ถึงร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็นความผิดของคู่สัญญา

๑๒.๒ เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน ๑ ใน ๒ ของระยะเวลาตามแผนงานแล้วปรากฏกรณีดังต่อไปนี้

(๑) คู่สัญญาามีผลงานประจำเดือนที่ตั้งไว้ไม่ถึงร้อยละ ๕๐ ของแผนงานประจำเดือน และ

(๒) ผลงานสะสมไม่ถึงร้อยละ ๕๐ ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็นความผิดของคู่สัญญา


๑๒.๓ เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน ๓ ใน ๔ ของระยะเวลาตามแผนงานแล้ว คู่สัญญาามีผลงานไม่ถึงร้อยละ ๖๕ ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็นความผิดของคู่สัญญา

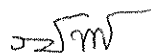
๑๒.๔ เมื่อครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา ผลงานสะสมน้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง


๑๒.๕ เมื่อครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา หากสัญญาหรือข้อตกลงมีจำนวนค่าปรับจะเกินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง ให้ดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๓ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง การขอความร่วมมือในการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘๓

หากปรากฏว่า เข้าเงื่อนไขหนึ่งกรณีใดตามข้อ ๒.๒.๑ - ข้อ ๒.๒.๕ หน่วยงานของรัฐควรใช้ดุลพินิจในการพิจารณาบอกเลิกสัญญาตามมาตรา ๑๐๓ วรรคหนึ่ง (๒) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS)
ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ บึงบประมาณ ๒๕๖๗


.....
(นายยุทธนา ปานณรงค์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายยุทธนา ปัญญาคำ)
กรรมการ


.....
(ว่าที่ร้อยตรีรัฐพล ศิลายศ)
กรรมการ