

ข้อบังคับราชวิทยาลัยจุฬารักษ์
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์
พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดปรับปรุงหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลของผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ให้มีความถูกต้อง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และการบริหารงานของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒(๓) และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับมติสภาราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด ๒

การบริหารงานบุคคล และการประเมินผลการปฏิบัติงาน

.....

ส่วนที่ ๕

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อ ๓๖ การประเมินผลการปฏิบัติงาน มี ๓ ประเภท

- (๑) การประเมินเพื่อเลื่อนเงินเดือน
- (๒) การประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้าง
- (๓) การประเมินเพื่อแต่งตั้ง

ข้อ ๓๗ การประเมินตามหมวดนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาโดยคำนึงถึงคุณภาพ ปริมาณงานของตำแหน่ง และผลงานที่ได้ปฏิบัติมา การรักษาวินัย จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย ตลอดจนความสามารถและความอุตสาหะในการปฏิบัติหน้าที่ โดยเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินจะต้องสะท้อนผลการปฏิบัติหน้าที่เป็นรายบุคคล โดยไม่กำหนดเป็นอัตราคงที่ในลักษณะที่มุ่งให้เกิดผลร้ายแก่ผู้ได้รับการประเมิน

การประเมินจะต้องกำหนดให้สอดคล้องกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย โดยเป็นไปตามบริบทของตำแหน่งของแต่ละประเภท สายงาน และระดับ

ข้อ ๓๘ หลักเกณฑ์ วิธีการ และรอบระยะเวลาการประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารราชวิทยาลัยจุฬารักษ์กำหนด โดยออกเป็นประกาศราชวิทยาลัย

ข้อ ๓๙ ให้เลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) การพัฒนา และการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
- (๒) การพิจารณาความดีความชอบ และการเลื่อนเงินเดือน
- (๓) การพิจารณาให้ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงินเดือนหรือให้รางวัลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล ตามที่ราชวิทยาลัยกำหนด
- (๔) การพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น หรือความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่
- (๕) การพิจารณาต่อ หรือขยายอายุสัญญาการปฏิบัติงาน
- (๖) การพิจารณาเงินรางวัลพิเศษประจำปี ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากสภाराชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

[สามารถดูรายละเอียดข้อบังคับฯ เพิ่มเติม](#)

