

(สำเนา)

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามประกาศ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

ลงวันที่ กันยายน ๒๕๖๕

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์" มีความประสงค์จะ ประกวดราคา จ้างจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่

วิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ฯ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้ำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ำรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้ำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้ำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นนิติบุคคลและให้บริการบริหารระบบการจัดการผ้าแบบครบวงจรสำหรับบริการผู้ป่วยในโรงพยาบาล มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ต่อเนื่อง โดยมีสำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมสำเนาสัญญามาแสดง โดยมีผลงานสัญญาไม่น้อยกว่า 5 ล้านบาท และผลงานดังกล่าวต้องแล้วเสร็จไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่ได้ทำการแล้วเสร็จจนถึงวันยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิค และเป็นผลงานที่ผู้ประสงค์เสนอราคาเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ฯ เชื้อถือ

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนรายชื่อผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีในนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
- (๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ
 - (๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (หนังสือรับรองบริษัท อายุไม่เกิน ๖ เดือน)
 - (๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
- (๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
- (๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(ก) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(ข) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่**ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์**ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ**ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์**จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่**ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์**จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ**ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์**

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ไม่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.sprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน **๑,๐๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)**

๕.๑ แคมเซียร์เช็คส่งจ่ายในนาม “ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ เพื่อเงินค้ำประกัน” ชำระต่อ

เจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่
คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้
ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม
รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของ
ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ยื่นข้อเสนอ นำแคชเชียร์เช็คส่งจ่ายในนาม “ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ เพื่อเงินค้ำ
ประกัน” หรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็น
หลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ตรวจสอบความถูกต้องใน
วันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

กรณีที่ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือคำ
ประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ำราคาที่สัญญาร่วมค้ำ
กำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำ
ประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการ
ประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓
ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ราชวิทยาลัยจุฬา
ภรณ์จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ จะ
พิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น
ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ
เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป

จากเงื่อนไขที่**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของ**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญา**ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ**ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้**ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์**ยึดถือไว้ ณ ขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ แคนเชียว์เช็คสั่งจ่ายในนาม “ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ เพื่อเงินค้ำประกัน” โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่ง **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๒ งวด ตามปริมาณน้ำหนัก/จำนวนการเบิกใช้ผ้าจริง

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับถัดจากวันที่ **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อ **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลง ภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**ไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ไว้ชั่วคราว

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

กันยายน ๒๕๖๕

ขอบเขตของงาน (Term of reference :TOR)
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

๑. ความเป็นมา

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการบริหารจัดการผ้าแบบครบวงจรและงานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าของทางราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อสรรหาผู้ประสงค์เสนอราคามาดำเนินการให้บริการบริหารระบบการจัดการผ้าแบบครบวงจรได้แก่ชุดผู้ป่วย ชุดเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและแพทย์ เช่น ห้องผ่าตัด, เวชภัณฑ์ปลอดเชื้อ, เคมีบำบัด, Cath lab, ICU, ศูนย์เด็กเล็กฯ, เกสซ์กรรม, เวชศาสตร์นิวเคลียร์และเพทสแกน, ห้องคลอด, ห้องเด็กอ่อน, หอผู้ป่วยผู้ใหญ่และหอผู้ป่วยเด็ก เป็นต้น รวมถึงผ้าต่างๆที่ใช้ในการให้บริการแก่ผู้ป่วยตามที่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ร้องขอ และการจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าของทางราชวิทยาลัยฯ ได้แก่ผ้ามาบน, ผ้าปูโต๊ะ เป็นต้น ที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีคุณสมบัติ มีความสามารถเป็นผู้ลงทุนและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ด้านบุคลากร วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ สต็อกผ้าและอื่นๆ มีความพร้อมความชำนาญเฉพาะด้านสามารถนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาให้บริการ ทำให้เกิดบริการที่สะดวก รวดเร็ว ทันเวลาและถูกต้องตรงกับความต้องการของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ มีความเหมาะสม ตรงตามมาตรฐานงานด้านการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล เช่น มีระบบบำบัดน้ำเสียและเคยมีส่วนร่วมในการตรวจเยี่ยมระบบมาตรฐานต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ป่วยและ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๒ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๓ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร

พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๔ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๕ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์เสนอราคารายอื่น และ/หรือ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประมูลซื้อด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๖ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๗ ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นนิติบุคคลและให้บริการบริหารระบบการจัดการผ้าแบบครบวงจรสำหรับบริการผู้ป่วยในโรงพยาบาล มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปีต่อเนื่อง โดยมีสำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมสำเนาสัญญา มาแสดง โดยมีผลงานสัญญาไม่น้อยกว่า ๕ ล้านบาท และผลงานดังกล่าวต้องแล้วเสร็จไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่ได้ทำการ

คณะกรรมการขอบเขตของงาน

จ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์



(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)

ประธานกรรมการ



(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ ออยุธยา)

กรรมการ



(นายอัครวัชร วงศ์แก้ว)

กรรมการ

แล้วเสร็จจนถึงวันยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิค และเป็นผลงานที่ผู้ประสงค์เสนอราคาเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์เชื่อถือ

๓.๘ ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนรายชื่อผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)

๔. รายละเอียดขอบเขตของงาน

งานจ้างบริการบริหารระบบการจัดการผ้าแบบครบวงจร และการจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้า จำนวน ๑ งาน เพื่อบริการด้านผ้า ณ ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ ประกอบไปด้วย

๔.๑ ด้านการควบคุมคุณภาพ

๔.๑.๑ ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ในการรับจ้างบริการซัก อบ รีดผ้า ให้กับหน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์เชื่อถือ ซึ่งผลงานนี้ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือรับรองผลงานการซักผ้าของโรงพยาบาลภาครัฐ หรือเอกชนอย่างน้อยไม่ต่ำกว่า ๒ แห่ง ระยะเวลาดำเนินการไม่ต่ำกว่า ๒ ปี และให้ผู้เสนอราคานำเอกสารมายืนยันด้วย

๔.๑.๒ ผู้เสนอราคามีโรงงานที่ได้รับหนังสือรับรองมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑, ISO ๑๔๐๐๑

๔.๑.๓ ผู้เสนอราคามีโรงงานเป็นของตนเอง และสามารถเสนอหลักฐานที่สามารถยืนยันชัดเจนว่าสถานที่ที่ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างได้รับอนุญาตจากกระทรวงอุตสาหกรรม (ร.ง.๔) ให้ประกอบกิจการ ซัก อบ รีดเสื้อผ้า และผ้าต่าง ๆ โดยสามารถดำเนินการได้โดยมิต้องให้ผู้อื่นรับช่วง

๔.๑.๔ ผู้เสนอราคาต้องมีระบบบำบัดน้ำเสียที่ได้รับมาตรฐาน ตามที่ราชการกำหนดตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ ๑๓ (๒๕๒๕) โดยต้องแสดงเอกสารรายงานการบำบัดน้ำเสียที่ถูกต้อง และมีเอกสารรายงานผลการวิเคราะห์น้ำจากหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยแสดงผลการบำบัดวิเคราะห์น้ำย้อนหลังอย่างน้อย ๑ ปี

๔.๑.๕ ผู้เสนอราคาต้องมีเครื่องกำเนิดไอน้ำ เพื่อใช้ในขั้นตอนการซักผ้า การอบผ้า และการฆ่าเชื้อผ้า โดยจะต้องมีเอกสารรับรองความปลอดภัยในการใช้เครื่องกำเนิดไอน้ำ ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมและจะต้องมีผู้ควบคุมการใช้เครื่องกำเนิดไอน้ำ ที่มีทะเบียนเป็นผู้ควบคุมเครื่องกำเนิดไอน้ำจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมาแสดงในวันยื่นของข้อเสนอด้านเทคนิค

๔.๑.๖ ผู้เสนอราคาต้องมีห้องซักผ้าติดเชื้อ แยกออกจากบริเวณซักผ้าสกปรกทั่วไปอย่างชัดเจน รวมทั้งไม่ใช่เครื่องซักและเครื่องอบผ้าบริเวณซักผ้าติดเชื้อปนกับบริเวณซักผ้าทั่วไป เพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อและมีทางเข้าออกของผ้าเปื้อนและผ้าสะอาดแยกกันอย่างชัดเจน (โดยแนบแผนผังโรงงานแสดงด้วย)

๔.๑.๗ ผู้เสนอราคาต้องมีระบบการตรวจสุขภาพพนักงานโรงงาน รายปี โดยจะต้องแสดงเอกสารการตรวจสุขภาพรายปีของปี พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕


๔.๑.๘ ผู้เสนอราคาต้องมีระบบกรองฝุ่น และเครื่องดูดฝุ่นในโรงงาน โดยแสดงเอกสารระบบเครื่องกรองฝุ่นประกอบด้วย


๔.๑.๙ ผู้เสนอราคาต้องผ่านการรับรองมาตรฐานจากรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข (โดยแสดงหลักฐานประกอบ)

๔.๑.๑๐ การควบคุมคุณภาพ การรับรองคุณภาพและมาตรฐานบริการตามมาตรฐานของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ดำเนินการรับผิดชอบและดำเนินการตามกิจกรรมคุณภาพทั้งหมดตลอดระยะเวลาสัญญา อันได้แก่ การ

คณะกรรมการขอบเขตของงาน

จ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ช่วย ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์


(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


(นายอัศวรักษ์ วงศ์แก้ว)
กรรมการ

ให้บริการ ตามดัชนีชี้วัดคุณภาพประจำเดือน การเข้าร่วมประชุมในการตรวจรับงานจ้างประจำเดือน (สัปดาห์แรกของเดือนหรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด) และกิจกรรมคุณภาพตามวาระที่กำหนด และเข้าร่วมการตรวจประเมินรับรองคุณภาพจากสถาบันต่าง ๆ ทุกครั้ง ทั้งในและต่างประเทศ ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดเข้ารับการตรวจรับรอง

๔.๑.๑๑ ผู้เสนอราคาจะต้องนำผู้แทนของหน่วยงานของราชวิทยาลัยฯ ไปตรวจดูโรงงาน ณ แหล่งซักรีดผ้า ตามที่ได้รับอนุญาตอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๔.๑.๑๒ การสนับสนุนการบริการด้านสถานที่ เวลาให้บริการ อัตราค่าล้าง อุปกรณ์ และสิ่งที่จำเป็นต่อการให้บริการ

- ระเบียบข้อบังคับการปฏิบัติงาน (ให้ยึดระเบียบปฏิบัติของโรงพยาบาลจุฬารัตน์ ราชวิทยาลัยจุฬารัตน์เป็นหลัก ร่วมกับระเบียบปฏิบัติของผู้รับจ้าง) โดยพนักงานต้องลงนามรับทราบ และปฏิบัติตามระเบียบวินัยอย่างเคร่งครัด

- ผู้รับจ้างต้องรับสมัครพนักงานและประเมินผลตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว จำนวนพนักงานให้บริการประจำทุกวัน (วันจันทร์ – วันอาทิตย์) ไม่เว้นวันหยุดราชการ จำนวนอย่างน้อย ๖ คน ปฏิบัติงานที่ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์ และอย่างน้อย ๕ คน ปฏิบัติงานที่ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ/ศูนย์การแพทย์ภัทรมาหาราชานุสรณ์ ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. – ๑๗.๐๐ น. โดยมีพนักงานระดับหัวหน้า ๑ คน ในแต่ละศูนย์การแพทย์ฯ ที่จะทำหน้าที่ประสานงานกับทางหน่วยงานต่างๆ ของราชวิทยาลัยฯ เพื่อให้การจัดการด้านผ้าเป็นไปอย่างเพียงพอ สะอาดพร้อมใช้รวมถึงการทำงานด้านเอกสารและการรายงานผลการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัดต่างๆ เป็นรายเดือน

- สถานที่ เครื่องมือ/อุปกรณ์และสิ่งที่จำเป็นต่อการให้บริการ ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดเตรียมสถานที่ เครื่องมือ/ อุปกรณ์รวมถึงของใช้สิ้นเปลืองทั้งหมด ให้สามารถดำเนินการได้โดยไม่เป็นอุปสรรค และปัญหาต่อการดำเนินงาน อันได้แก่

๑. จัดเตรียมสถานที่เพื่อให้ความเหมาะสมต่อการให้บริการทั้งด้านความสะอาดความปลอดภัย รวมถึงระบบการถ่ายเทอากาศ

๒. อุปกรณ์สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์สื่อสาร เฟอร์นิเจอร์ เช่น คอมพิวเตอร์ โต๊ะทำงาน โต๊ะพับผ้า ตู้เก็บผ้า ชั้นเก็บผ้า เป็นต้น

๓. อุปกรณ์และพาหนะในการขนย้าย ภายใน และภายนอก รถยนต์ รถเข็นผ้าเป็อน รถเข็นผ้าสะอาด เป็นต้น

๔. ของใช้สิ้นเปลืองอุปกรณ์ป้องกันตนเองจากอันตรายในการปฏิบัติงาน เช่น ถุงพลาสติก วัสดุสำหรับซ่อมแซมผ้า ไม้แขวนเสื้อ ถูมือยาง กาวัน ผ้าปิดปาก แวนตา Safety เป็นต้น

๕. เครื่องแบบพนักงาน ให้มีความสอดคล้องกับภาระงานพนักงานทุกคนต้องสวมเครื่องแบบพนักงานและแขวนบัตรประจำตัวพนักงานให้ครบถ้วนและเรียบร้อย ตามระเบียบปฏิบัติของราชวิทยาลัยจุฬารัตน์


๖. การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT)

เพื่อควบคุมกระบวนการบริหารผ้าแบบครบวงจรแบบ One stop service และจัดส่งผ้าสะอาดให้ได้ตามความต้องการของราชวิทยาลัยจุฬารัตน์ พร้อมทั้งไม่ให้มีผ้าเป็อนตกค้างและผู้ใช้ในแต่ละหน่วยรู้ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างต้องนำเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) เข้ามาสนับสนุนงานบริการผ้า โดยให้มีระบบการควบคุมกระบวนการทำงาน ดังนี้

- โปรแกรมสำเร็จรูป (Software) ในการบริการงานผ้า ตั้งแต่การจัดเก็บผ้าเป็อน การส่งผ้าสะอาด การยืนยันจำนวนใช้ผ้าสะอาด สต็อกผ้าคงเหลือ และรายงานผลประจำวัน ประจำสัปดาห์ และประจำเดือน เช่น รายงานคุณภาพ รายงานการใช้ผ้า รายงานค่าใช้จ่าย ฯลฯ

คณะกรรมการขอบเขตของงาน

จ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬารัตน์


(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


(นายวันชนะ ริงสิขุณา ณ ออยุธยา)
กรรมการ


(นายอัครวัชร วงศ์แก้ว)
กรรมการ

- อุปกรณ์ (Hardware) เช่น คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ Server และค่าใช้จ่ายในการเชื่อมต่อกับระบบอินเทอร์เน็ต

• ผู้รับจ้างต้องมีดัชนีชี้วัด และกระบวนการควบคุมคุณภาพ ต้องจัดให้มีการรายงานผลเป็นประจำ และต้องเข้าร่วมการทำกิจกรรมคุณภาพที่เกี่ยวข้องในงานบริการผ้าของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ทุกกิจกรรม ดังนี้

(๑) ดัชนีชี้วัด การเก็บข้อมูลและการรายงานผล

ดัชนีชี้วัดคุณภาพ	เป้าหมาย	ความถี่	วิธีเก็บ
ความสะอาด	>๙๕%	รายเดือน	รายงานการจัดส่งผ้าประจำวันและผ้าไม่ เป็นไปตามข้อกำหนด
ความพร้อมใช้ ไม่เสียหายชำรุด	>๙๗%	รายเดือน	รายงานการจัดส่งผ้าประจำวันและผ้าไม่ เป็นไปตามข้อกำหนด
การส่งมอบทันเวลา	>๙๕%	รายเดือน	รายงานการจัดส่งผ้าประจำวันและผ้าไม่ เป็นไปตามข้อกำหนด
การสำรวจความคิดเห็นการบริการ (ด้านพฤติกรรมบริการ)	>๔.๕	รายไตรมาส	แบบสำรวจความพึงพอใจรายไตรมาส
ข้อร้องเรียนและข้อเสนอนแนะ	<๓ เรื่อง	รายเดือน	จากศูนย์คุณภาพราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
จำนวนอุบัติเหตุจากการทำงาน	<๐ เรื่อง	รายเดือน	รายงานการจัดส่งผ้าประจำวันและ รายงานผลการทำงาน
จำนวนเรื่องการฝึกอบรม	๑ เรื่อง	รายเดือน	รายงานการฝึกอบรม
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ	๑ เรื่อง	รายไตรมาส	รายงานการฝึกอบรม

(๒) ร่วมกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ได้แก่ การทำโครงการพัฒนาคุณภาพงานประจำปี (CQI Project) กิจกรรม ๕ส. การซ่อมอพยพและวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน กิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพงานบริการผ้า ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

• กำหนดเวลารับผ้าสะอาดและรับผ้าเปื้อน ดังนี้

ประเภทผ้า	
ผ้าสะอาด	ผ้าเปื้อน
๐๗.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.	๐๗.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.

หมายเหตุ : เวลาให้บริการอาจมีการปรับเปลี่ยนเพื่อให้เหมาะสมกับความต้องการของผู้ว่าจ้าง

๔.๒ ด้านการจัดการผ้าเปื้อน

๔.๒.๑ จัดเก็บผ้าเปื้อนใช้แล้วจากหน่วยงานต่าง ๆ ในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ เป็นประจำทุกวัน ดังนี้

- พนักงานที่รับผิดชอบต้องสวมเครื่องป้องกันตนเอง และใช้รถบรรทุกผ้าเปื้อนที่ป้องกันและควบคุม การแพร่กระจายเชื้อ

คณะกรรมการขอบเขตของงาน

จ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

.....
 (เรือเอกหญิงลินดา ขวนวายุทรัพย์)
 ประธานกรรมการ

.....
 (นายวันชนะ ังลีเสนา ณ ออยุธยา)
 กรรมการ

.....
 (นายอัศววัชร วงศ์แก้ว)
 กรรมการ

- จัดเก็บผ้าเปื้อนให้ครบทุกจุดไม่ให้ค้าง และจัดส่งถุงผ้าเปื้อนตามประเภทของผ้าเปื้อนสำหรับใส่ผ้าเปื้อนรอบใหม่

- การเก็บผ้าเปื้อนต้องใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าควบคุมการเก็บผ้า เพื่อป้องกันผ้าเปื้อนตกค้างและทราบถึงจำนวนผ้าที่ใช้จริงในแต่ละหน่วยงาน ในแต่ละรอบ

- สรุปรายงานการเก็บผ้าเปื้อนแต่ละประเภท แต่ละหน่วยงาน ประจำทุกวัน

- สรุปรายงานการเก็บผ้าเปื้อนแต่ละประเภท แต่ละหน่วยงาน ประจำเดือน

- รอบการเก็บผ้าเปื้อน เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.

หมายเหตุ : เวลาให้บริการอาจมีการปรับเปลี่ยนเพื่อให้เหมาะสมกับความต้องการของหน่วยงาน

๔.๒.๒ ชักผ้าติดเชื้อ ผู้เสนอราคาจะต้องมีห้องชักผ้าติดเชื้อแยกอย่างชัดเจนไม่ชักปนกับผ้าสามัญ โดยผู้เสนอราคาจะต้องแนบแผนผังการวางเครื่องจักรในโรงงานมาแสดงในวันยื่นซองข้อเสนอด้านเทคนิค

๔.๒.๓ ชักผ้าปนเปื้อนยาเคมีบำบัด ผู้เสนอราคาจะต้องทำการแยกชักผ้าปนเปื้อนยาเคมีบำบัดรวมถึงมีกระบวนการในการจัดการผ้าเปื้อนดังกล่าวอย่างชัดเจน

๔.๒.๔ การส่งชักผ้ามา ณ กรณี พบผ้ามา ณ ชำรุดต้องแจ้งก่อนการชักทุกครั้ง

๔.๒.๕ การส่งชักผ้ามา ณ ผ้าคลุมโต๊ะ จะต้องทำการแยกชักและจัดส่งแยกให้ชัดเจน

๔.๓ ด้านการจัดการผ้าสะอาด

เมื่อรับผ้าสะอาดและทำการตรวจสอบความสะอาดความพร้อมใช้แล้ว ต้องจัดพนักงานเพื่อบริการผ้าและอุปกรณ์ในการขนส่งผ้าให้สอดคล้องกับการควบคุมความสะอาด มาตรฐานความปลอดภัย และการป้องกันการปนเปื้อนเชื้อโรค

๔.๓.๑ จัดส่งผ้าสะอาดให้หน่วยงานต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้าง เป็นประจำทุกวัน ดังนี้

- พนักงานต้องดำเนินการตรวจสอบจำนวนผ้าคงเหลือในแต่ละรอบการจ่ายผ้าทุกวันทุกรอบ

- จัดเตรียมผ้าตามจำนวนผ้าที่หน่วยงานต้องใช้ผ้า รวมถึงรายการเบิกผ้าเพิ่มเติมพิเศษ

- จัดเรียงผ้าเก็บเข้าชั้นที่ห้องผ้าสะอาด ตามหมวดหมู่ของแต่ละหน่วยงาน

- การเบิกผ้าต้องใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาควบคุมกระบวนการเบิกจ่ายผ้า เพื่อให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน แม่นยำ รวมทั้งต้องมีเอกสารการเบิกใช้ผ้า ให้หน่วยงานที่เบิกใช้ลงชื่อรับรอง พร้อมนำส่งหลักฐานให้หน่วยงาน ๑ ฉบับ และหน่วยเวชภัณฑ์ปลอดภัย ๑ ฉบับ

- สรุปรายงานการใช้ผ้าสะอาดแต่ละประเภท แต่ละหน่วยงาน ประจำทุกวัน


- สรุปรายงานการใช้ผ้าสะอาดแต่ละประเภท แต่ละหน่วยงาน ประจำเดือน

- รอบการจัดส่งผ้าสะอาด แยกตามกลุ่มงาน มีดังนี้

กลุ่มงาน	เวลา
ผู้ป่วยใน	๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น.
ห้องผ่าตัด	๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น.
หน่วยงานอื่น ๆ	๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น.

คณะกรรมการขอบเขตของงาน

จ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


 (เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
 ประธานกรรมการ


 (นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุธยา)
 กรรมการ


 (นายอัศวรัช รวงค์แก้ว)
 กรรมการ

หมายเหตุ : เวลาให้บริการอาจมีการปรับเปลี่ยนเพื่อให้เหมาะสมกับความต้องการของหน่วยงาน
๔.๓.๒ ผ้าสีเขียวสำหรับปราศจากเชื้อ

- ผู้รับจ้างต้องทำการพับและจัดการห่อตามรูปแบบที่กำหนด (ตามผนวก ก.) เพื่อนำส่งให้หน่วย
เวชภัณฑ์ปลอดเชื้อทำปราศจากเชื้อ

- ผู้รับจ้างต้องมีกระบวนการส่งตามคของผ้าเขียวที่จะนำมาทำปราศจากเชื้อ พร้อมเอกสารรับรอง
กระบวนการดังกล่าว

๔.๔ ด้านการจัดหาผ้าใหม่

๔.๔.๑ ต้องลงทุนจัดหาผ้าใหม่ทุกประเภทให้เพียงพอ รวมถึงกระบวนการซักทำความสะอาดผ้าได้ตาม
มาตรฐานการบรรจุหีบห่อให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อให้บริการผ้าใช้ต่อครั้งในโรงพยาบาลมีความสะอาดและซักกรดผ้า
ของผู้ว่าจ้างโดยให้คำนึงถึงการป้องกันการติดเชื้อการปนเปื้อน และความปลอดภัยในการทำงานตามมาตรฐานการ
ทำงานด้านอาชีพ- อนามัยและความปลอดภัย

๔.๔.๒ ผ้าใหม่ทุกชิ้นต้องทำสัญลักษณ์ เพื่อแสดงความแตกต่างจากผ้าชุดเดิม โดยอย่างน้อยต้องมีแถบตรา
สัญลักษณ์ของผู้ให้บริการ แสดงวันเดือนปีที่ผลิตเพื่อให้ทราบถึงอายุการใช้งานของผ้า

โรงพยาบาลจุฬารัตน์
Lot No.
Date: /

๔.๔.๓ การจัดเตรียมสำรองผ้าใหม่เพื่อใช้สำหรับ Ward ชั้น ๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมสำรองผ้าใหม่ที่ยังมิได้ใช้กับผู้ใด
ชนิดและจำนวนเป็นไปตามที่ราชวิทยาลัยจุฬารัตน์กำหนด

๔.๕ ด้านการขนส่ง

จัดยานพาหนะสำหรับส่งผ้าสะอาดจากโรงงานซักผ้ามายังราชวิทยาลัยจุฬารัตน์ โดยมีศูนย์รวมรับผ้าสะอาดที่
หน่วยบริการผ้าทั้งสามศูนย์การแพทย์ รับผ้าเปื้อนใช้แล้วจากราชวิทยาลัยจุฬารัตน์ (ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาร
รัตน์ ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ ศูนย์การแพทย์ภัทรมาหาราชาอนุสรณ์) ไปยังโรงงานซักผ้า ต้องจัดห
ยานพาหนะให้ได้ตามมาตรฐานการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อ โดยยานพาหนะที่มาส่ง – รับต้องมีลักษณะเป็นตู้ที่
มีประตูปิดมิดชิด ไม่สกปรก ไม่มีน้ำไหลหยดจากรถ มีการซ่อมบำรุงรถให้สภาพพร้อมใช้งาน พนักงานขับรถแต่ง
กายสุขภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น และสวมเครื่องป้องกันตนเอง (PPE) ทุกครั้งเมื่อมารับผ้าเปื้อน และมีความรู้เรื่องการ
ล้างมือ วิธีปฏิบัติตนเองเมื่อถูกของมีคมทิ่มตำหรือสารคัดหลั่งปนเปื้อนเข้าสู่ร่างกาย

๔.๖ จัดหารถเป็น อุปกรณ์ เครื่องมือ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ซึ่งสามารถให้บริการแก่ผู้ว่าจ้างได้ภายใน
กำหนด ๖๐ วันนับแต่วันลงนามทำสัญญา และต้องมีการเปลี่ยนผ้าและอุปกรณ์รวมถึงรับผิดชอบในการซ่อมบำรุงผ้า
และเครื่องมื่อดังกล่าว เมื่อครบรอบกำหนดอายุ ซึ่งนับอายุหลังจากเริ่มสัญญา

คณะกรรมการขอบเขตของงาน

จ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬารัตน์

.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ

.....
(นายวันชนะ ริงลีเสนา ณ อยุรยา)
กรรมการ

.....
(นายอัศวินทร์ วงศ์แก้ว)
กรรมการ

๕. วงเงินในการจัดจ้าง และกำหนดยื่นราคา

วงเงิน ๒๐,๔๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบสี่ล้านสี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน)
กำหนดยื่นราคา ๑๒๐ วัน

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๘. ค่าปรับ

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากทางราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์ (๐.๑๐%) ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๗.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายเดือนในอัตรา ร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์ (๐.๑๐%) ของราคาค่าจ้างในงวดนั้นๆ

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้าง จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับถัดจากวันที่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ได้มอบงาน โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิม กรณีดังนี้

๙.๑ กรณีผ้าไม่เพียงพอจัดส่งให้หน่วยงาน ให้ดำเนินการแก้ไขทันที

๙.๒ อุปกรณ์ เช่น รถเข็นส่งผ้าสะอาด รถเข็นจัดเก็บผ้าเปื้อน ถังสำหรับใส่ผ้าเปื้อน และอุปกรณ์อื่นๆ หากมีความชำรุดเสียหายต้องซ่อมแซมให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน

๑๐. เงื่อนไขการชำระเงิน

ชำระเงินตามปริมาณน้ำหนัก/จำนวนการเบิกใช้ผ้าจริง

๑๑. รายละเอียดคุณลักษณะของผ้าแต่ละประเภท ตามผนวก ก.

คณะกรรมการขอบเขตของงาน

จ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์



(เรือเอกหญิงลินดา ขวนชวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ



(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ




(นายอัครวัชร วงศ์แก้ว)
กรรมการ


รายละเอียดการใช้บริการผ้าของโรงพยาบาลจุฬารณ์


ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย
๑	บริการผ้าแบบครบวงจร	๗๖๔,๐๖๘.๕๗	กิโลกรัม
๒	ซัก อบ รีด ผ้าของโรงพยาบาลจุฬารณ์ ที่ใช้กับผู้ป่วย	๕๐๐	กิโลกรัม
๓	ซัก อบ รีด ผ้าปูที่นอน โรงพยาบาลจุฬารณ์	๑๐,๐๐๐	ตาราง เมตร
๔	ซัก อบ รีด ผ้าปูโต๊ะ โรงพยาบาลจุฬารณ์	๓๐๐	ผืน

ระยะเวลาดำเนินการ จ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬารณ์ ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๖ จำนวน ๑๒ เดือน

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬารณ์


(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


(นายอัศวรัช วงศ์แก้ว)
กรรมการ

รายละเอียดและคุณสมบัติของผ้าแต่ละประเภทที่ผู้รับจ้างต้องจัดหาและซักรีด

ประเภท ชุดผู้ป่วย

ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติ	การบรรจุ	จำนวนการใช้ / วัน
๑	เสื้อผู้ป่วย คอวี -ไหล่ ๒๐ นิ้ว -รอบอก ๕๐ นิ้ว -ตัวยาว ๒๘ นิ้ว -แขนยาว ๑๐ นิ้ว -รอบปลายแขน ๑๘ นิ้ว -กระเป๋าสี ๗นิ้วx๘นิ้ว	-ผ้าบิสคอปด้ายคู่ -สีน้ำตาลอ่อน -คอวี ผ้าหน้า มีเชือกผูก -มีขลิบสีฟ้า -กระเป๋าสีติดด้านขวากลาง -ปักชื่อโรงพยาบาลบริเวณหน้าอก	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุงละ ๑๐ ตัว	๖๐๐ ตัว/วัน
๒	เสื้อผู้ป่วย คอวี ไซส์ เล็กสำหรับผู้ป่วย น้ำหนักต่ำกว่า ๔๐ กิโลกรัม	-ผ้าบิสคอปด้ายคู่ -สีน้ำตาลอ่อน -คอวี ผ้าหน้า มีเชือกผูก -มีขลิบสีชมพู -กระเป๋าสีติดด้านขวากลาง -ปักชื่อโรงพยาบาลบริเวณหน้าอก	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุงละ ๑๐ ตัว	๑๐๐ ตัว/วัน
๓	เสื้อผู้ป่วย ผ่าข้าง -ไหล่ ๒๐ นิ้ว -รอบอก ๕๐ นิ้ว -ตัวยาว ๒๘ นิ้ว -แขนยาว ๑๒ นิ้ว -รอบปลายแขน ๑๘ นิ้ว -กระเป๋าสี ๗นิ้วx๘นิ้ว	-ผ้าบิสคอปด้ายคู่ -สีน้ำตาลอ่อน -มีขลิบสีฟ้า -คอปิด ทั้งด้านหน้าด้านหลังเพื่อให้ใส่ ได้ทั้ง ๒ ด้าน -ผ่าข้าง มีเชือกผูก	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุงละ ๑๐ ตัว	๒๕๐ ตัว/วัน
๔	เสื้อผู้ป่วย ผ่าข้าง ไซส์ใหญ่พิเศษ สำหรับ ผู้ป่วยโรคหลอดเลือด	-ผ้าบิสคอปด้ายคู่ -สีน้ำตาลอ่อน -มีขลิบสีชมพู -คอปิด ทั้งด้านหน้าด้านหลังเพื่อให้ใส่ ได้ทั้ง ๒ ด้าน -ผ่าข้าง มีเชือกผูก	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุงละ ๑๐ ตัว	๑๐๐ ตัว/วัน

คณะกรรมการขอบเขตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์



(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ



(นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ



(นายอัศวชัย วงศ์แก้ว)
กรรมการ

ภาคผนวก ก.

ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติ	การบรรจุ	จำนวนการใช้ / วัน
๕	กางเกงผู้ป่วย - รอบเอว ๕๒ นิ้ว - รอบสะโพก ๕๒ นิ้ว - ปลายขากว้าง ๒๒ นิ้ว - ตัวยาว ๓๕ นิ้ว	- ผ้าบิสคอปด้ายคู่ - สีน้ำตาลอ่อน - เชือกผูกเอว - มีขลิบสีฟ้า	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุงละ ๑๐ ตัว	๗๐๐ ตัว/วัน
๖	กางเกงผู้ป่วย ไซส์ เล็กสำหรับผู้ป่วย น้ำหนักต่ำกว่า ๔๐ กิโลกรัม	- ผ้าบิสคอปด้ายคู่ - สีน้ำตาลอ่อน - เชือกผูกเอว - มีขลิบสีชมพู	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุงละ ๑๐ ตัว	๑๐๐ ตัว/วัน
๗	ผ้าถุง - รอบวง ๗๔ นิ้ว - สูง ๔๒ นิ้ว	- ผ้าบิสคอปด้ายคู่ - สีน้ำตาลอ่อน - สีแดงเข้ม	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุงละ ๑๐ ผืน	๓๐๐ ผืน/วัน ๓๐๐ ผืน/วัน
๘	ชุดผู้ป่วยในแบบเต็มตัว ห่อผู้ป่วยวิกฤต - ไหล่ ๒๐ นิ้ว - รอบอก ๕๐ นิ้ว - ตัวยาว ๔๒ นิ้ว - แขนยาว ๑๐ นิ้ว - รอบปลายแขน ๑๘ นิ้ว	- ผ้าบิสคอปด้ายคู่ - สีน้ำตาลอ่อน - มีขลิบสีฟ้า - คอกลม ผ่าหลัง - ผูกหลังและบ่าทั้งสองข้าง - ปีกสัญลักษณ์โรงพยาบาลบริเวณ หน้าอก	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุงละ ๑๐ ตัว	๑๕๐ ชุด/วัน
๙	ชุดผู้ป่วยในแบบเต็มตัว ห่อผู้ป่วยวิกฤต ไซส์ เล็กสำหรับผู้ป่วย น้ำหนักต่ำกว่า ๔๐ กิโลกรัม	- ผ้าบิสคอปด้ายคู่ - สีน้ำตาลอ่อน - มีขลิบสีชมพู - คอกลม ผ่าหลัง - ผูกหลังและบ่าทั้งสองข้าง - ปีกสัญลักษณ์โรงพยาบาลบริเวณ หน้าอก	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุงละ ๑๐ ตัว	๕๐ ชุด/วัน
๑๐	เสื้อคลุมตรวจผู้ป่วยนอก - ไหล่ ๒๐ นิ้ว - รอบอก ๕๐ นิ้ว - ตัวยาว ๒๘ นิ้ว - แขนยาว ๑๐ นิ้ว - รอบปลายแขน ๑๘ นิ้ว - กระเป๋าสี ๗ นิ้ว x ๘ นิ้ว	- ผ้าบิสคอปด้ายคู่ - สีม่วง - คอวี ผ่าหน้า มีเชือกผูก - มีขลิบสีขาว - กระเป๋าสีติดด้านขวาล่าง - ปีกสัญลักษณ์โรงพยาบาลบริเวณ หน้าอก	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุงละ ๑๐ ตัว	๖๐๐ ชุด/วัน

คณะกรรมการขอบเขตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

.....
 (เรือเอกหญิงลินดา ขวนขยายทรัพย์)
 ประธานกรรมการ

.....
 (นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุรยา)
 กรรมการ


.....
 (นายอัครวิชร วงศ์แก้ว)
 กรรมการ


ภาคผนวก ก.

ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติ	การบรรจุ	จำนวนการใช้ / วัน
๑๑	ชุดคลุมตรวจกิโมโน - ไหล่ ๑๙ นิ้ว - รอบอก ๕๐ นิ้ว - ตัวยาว ๓๐ นิ้ว - แขนยาว ๑๐ นิ้ว - รอบปลายแขน ๑๘ นิ้ว	- ผ้าบิสคอปด้ายคู่ - สีเขียว มีขลิบลีขาว	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุงละ ๑๐ ตัว	๗๐๐ ชุด/วัน
๑๒	ชุดคลุมตรวจกิโมโน ไซส์ เล็กสำหรับผู้ป่วย น้ำหนักต่ำกว่า ๔๐ กิโลกรัม	- ผ้าบิสคอปด้ายคู่ - สีเขียว - มีขลิบลีชมพู - คอวี ผ้าหน้า มีเชือกผูก - กระเป๋าสีดำติดด้านขวา ช่วงเอว ๑ ตำแหน่ง	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุงละ ๑๐ ตัว	๑๐๐ ชุด/วัน
๑๓	ชุดคลุมตรวจกิโมโนปัก ไซส์ - ไหล่ ๓๑ นิ้ว - รอบอก ๗๘ นิ้ว - ตัวยาว ๔๘ นิ้ว - แขนยาว ๑๐ นิ้วครึ่ง - รอบปลายแขน ๒๕ นิ้ว	- ผ้าบิสคอปด้ายคู่ - สีน้ำตาลขลิบลีขาว - มีขลิบลีชมพู - คอวี ผ้าหน้า มีเชือกผูก - กระเป๋าสีดำติดด้านขวา ช่วงเอว ๑ ตำแหน่ง	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุงละ ๑๐ ตัว	๕๕๐ชุด/วัน
๑๔	กางเกงตรวจภายใน - รอบเอว ๕๒ นิ้ว - รอบสะโพก ๕๒ นิ้ว - ปลายขากว้าง ๒๒ นิ้ว - ตัวยาว ๓๕ นิ้ว	- ผ้าบิสคอปด้ายคู่ - สีม่วง - คว้านเป้าและต้นขา (ตามตัวอย่างของ รพ.) มีผ้าปิดจากด้านหลังมาด้านหน้า ติด กระดุมที่เอว ๒ เม็ด	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุงละ ๑๐ ตัว	๒๐๐ ตัว/วัน

คณะกรรมการขอเบตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


(นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ



(นายอัศวิน วงศ์แก้ว)
กรรมการ

๕
ภาคผนวก ก.

ประเภทผ้าขนหนู

ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติ	การบรรจุ	จำนวนการใช้ / วัน
๑๕	-ผ้าลูบตัว (ถุงมือ) -เย็บเป็นถุงแล้วมีขนาด ๑๒นิ้วx๑๒นิ้ว	-สีขาว ทอจากฝ้ายล้วน (คือตัดต่อ) ๑๐๐% -เส้นด้ายยืนเป็นเส้นด้ายควบ ๒ เส้น -เย็บเป็นถุงปิด ๓ ด้าน เปิด ๑ด้าน -น้ำหนักผ้าจะต้องไม่น้อยกว่า ๒ ปอนด์ต่อ โหล	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ผืน	๕๐๐ ผืน/วัน
๑๖	ผ้าขนหนู ๑๕นิ้วx๓๐นิ้ว	-สีขาว ทอจากฝ้ายล้วน (คือตัดต่อ) ๑๐๐% -เส้นด้ายยืนเป็นเส้นด้ายควบ ๒ เส้น -น้ำหนักผ้าจะต้องไม่น้อยกว่า ๓.๕ ปอนด์ ต่อโหล	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ผืน	๘๐๐ ผืน/วัน
๑๗	ผ้าขนหนู ๓๐นิ้วx๖๐นิ้ว	-สีขาว ทอจากฝ้ายล้วน (คือตัดต่อ) ๑๐๐% -เส้นด้ายยืนเป็นเส้นด้ายควบ ๒ เส้น -น้ำหนักผ้าจะต้องไม่น้อยกว่า ๑๒ ปอนด์ต่อโหล	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ผืน	๙๐๐ ผืน/วัน
๑๘	ผ้าห่ม ๖๐นิ้วx๘๐นิ้ว	-สีขาว ทอจากฝ้ายล้วน (คือตัดต่อ) ๑๐๐% -เส้นด้ายยืนเป็นเส้นด้ายควบ ๒ เส้น -น้ำหนักผ้าจะต้องไม่น้อยกว่า ๓๘ ปอนด์/ โหล	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑ ผืน	๖๐๐ ผืน/วัน

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุรยา)
กรรมการ



.....
(นายอัศวรัช วงศ์แก้ว)
กรรมการ


๕
ภาคผนวก ก.

ประเภทผ้าชุดเครื่องนอน

ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติ	การบรรจุ	จำนวนการใช้ / วัน
๑๙	ผ้าปูเตียงผู้ป่วยใน (ขนาดมาตรฐาน) -กว้าง ๖๐ นิ้ว -ยาว ๑๐๐ นิ้ว	-สีขาว ทอจากฝ้าย (คือตัดต่อ) ๑๐๐% -ผ้าทอลายริ้วใหญ่ แบบซาติน จำนวนรวม ของเส้นด้ายยืนและเส้นด้านพุ่งต้องไม่ น้อยกว่า ๒๕๐ เส้นต่อตารางนิ้ว	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ฟืน	๖๐๐ ฟืน/วัน
๒๐	ผ้าปูเตียงตรวจ ผูกมูมลี ด้าน (ตามตัวอย่าง หน่วย กายภาพบำบัด) -กว้าง ๔๐ นิ้ว -ยาว ๗๘ นิ้ว -สูง ๗ นิ้ว	-สีขาว ทอจากฝ้าย (คือตัดต่อ) ๑๐๐% -ผ้าทอลายริ้วใหญ่ แบบซาติน จำนวนรวม ของเส้นด้ายยืนและเส้นด้านพุ่งต้องไม่ น้อยกว่า ๒๕๐ เส้นต่อตารางนิ้ว	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ฟืน	๕๐ ฟืน/วัน
๒๑	ผ้าปูเตียงตรวจรัดมูม -กว้าง ๒๘ นิ้ว -ยาว ๘๐ นิ้ว -ความสูงตรงรัดมูม ๖ นิ้ว	-สีขาว ทอจากฝ้าย (คือตัดต่อ) ๑๐๐% -ผ้าทอลายริ้วใหญ่ แบบซาติน จำนวนรวม ของเส้นด้ายยืนและเส้นด้านพุ่งต้องไม่ น้อยกว่า ๒๕๐ เส้นต่อตารางนิ้ว -รัดมูมด้วยยางยืด ๔ ด้าน ความสูงของมูม ๗ นิ้ว	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ฟืน	๒๐๐ ฟืน/วัน
๒๒	ผ้าปูเปลนอน รัดมูม -กว้าง ๒๖ นิ้ว -ยาว ๗๕ นิ้ว -ความสูงตรงรัดมูม ๔ นิ้ว	-สีขาว ทอจากฝ้าย (คือตัดต่อ) ๑๐๐% -ผ้าทอลายริ้วใหญ่ แบบซาติน จำนวนรวม ของเส้นด้ายยืนและเส้นด้านพุ่งต้องไม่ น้อยกว่า ๒๕๐ เส้นต่อตารางนิ้ว -รัดมูมด้วยยางยืด ๔ ด้าน ความสูงของมูม ๔ นิ้ว	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ฟืน	๔๐๐ ฟืน/วัน
๒๓	ปลอกหมอนใหญ่ -กว้าง ๒๐ นิ้ว -ยาว ๓๐ นิ้ว -ล้น ๖ นิ้ว	-สีขาว ทอจากฝ้าย (คือตัดต่อ) ๑๐๐% -ผ้าทอลายริ้วใหญ่ แบบซาติน จำนวนรวม ของเส้นด้ายยืนและเส้นด้านพุ่งต้องไม่ น้อยกว่า ๒๕๐ เส้นต่อตารางนิ้ว	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ฟืน	๗๐๐ ฟืน/วัน

คณะกรรมการขอเบตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


(นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


(นายอัครวัชร วงศ์แก้ว)
กรรมการ

ภาคผนวก ก.

ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติ	การบรรจุ	จำนวนการใช้ / วัน
๒๔	ปลอกหมอนเล็ก -กว้าง ๑๕ นิ้ว -ยาว ๒๐ นิ้ว -ลิ้น ๖ นิ้ว	-สีขาว ทอจากฝ้าย (คือตัดต่อ) ๑๐๐% -ผ้าทอลายริ้วใหญ่ แบบชาติน จำนวนรวม ของเส้นด้ายยืนและเส้นด้านพุ่งต้องไม่ น้อยกว่า ๒๕๐ เส้นต่อตารางนิ้ว	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ฟืน	๒๐๐ ฟืน/วัน
๒๕	ผ้าขวางเตียง -กว้าง ๔๕ นิ้ว -ยาว ๗๐ นิ้ว	-สีขาว ทอจากฝ้าย (คือตัดต่อ) ๑๐๐% -ผ้าทอลายริ้วใหญ่ แบบชาติน จำนวนรวม ของเส้นด้ายยืนและเส้นด้านพุ่งต้องไม่ น้อยกว่า ๒๕๐ เส้นต่อตารางนิ้ว	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ฟืน	๘๐๐ ฟืน/วัน
๒๖	ผ้ายกตัว -เป็นผ้า ๒ ชั้น -กว้าง ๖๐ นิ้ว -ยาว ๖๐ นิ้ว -เย็บไขว้เป็นกากบาท	-สีขาว ทอจากฝ้าย (คือตัดต่อ) ๑๐๐% -ผ้าทอลายริ้วใหญ่ แบบชาติน จำนวนรวม ของเส้นด้ายยืนและเส้นด้านพุ่งต้องไม่ น้อยกว่า ๒๕๐ เส้นต่อตารางนิ้ว	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ฟืน	๓๐๐ ฟืน/วัน
๒๗	ผ้าคลุมตัวผู้ป่วย -กว้าง ๕๐ นิ้ว -ยาว ๙๐ นิ้ว -ขลิบสีฟ้าด้านกว้างหนา ๓ นิ้ว	-สีขาว ทอจากฝ้าย (คือตัดต่อ) ๑๐๐% -ผ้าทอลายริ้วใหญ่ แบบชาติน จำนวนรวม ของเส้นด้ายยืนและเส้นด้านพุ่งต้องไม่ น้อยกว่า ๒๕๐ เส้นต่อตารางนิ้ว	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ฟืน	๖๐๐ ฟืน/วัน
๒๘	ผ้าคลุมเตียงตรวจภายใน -กว้าง ๒๓ นิ้ว -ยาว ๓๘ นิ้ว -รัดมุม ๒ ด้าน สูง ๓.๕ นิ้ว -เชือกผูกยาว ๑๐-๑๒ นิ้ว ผ้าคลุมเตียงตรวจภายใน (PVเล็ก)	-รูปแบบตามตัวอย่างของโรงพยาบาล -สีขาว ทอจากฝ้าย (คือตัดต่อ) ๑๐๐% -ผ้าทอลายริ้วใหญ่ แบบชาติน จำนวนรวม ของเส้นด้ายยืนและเส้นด้านพุ่งต้องไม่ น้อยกว่า ๒๕๐ เส้นต่อตารางนิ้ว -รัดมุม ๒ ด้านบน สูง นิ้ว -มีเชือกผูก ๒ ด้านล่าง ยาว ๑๐-๑๒ นิ้ว	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ฟืน	๘๐ ฟืน/วัน ๒๐ ฟืน/วัน
๒๙	ผ้าคลุมเก้าอี้ (หน่วยเคมีบำบัด)	-รูปแบบตามลักษณะเก้าอี้ของโรงพยาบาล -สีขาว ทอจากฝ้าย (คือตัดต่อ) ๑๐๐% -ผ้าทอลายริ้วใหญ่ แบบชาติน จำนวนรวม ของเส้นด้ายยืนและเส้นด้านพุ่งต้องไม่ น้อยกว่า ๒๕๐ เส้นต่อตารางนิ้ว	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ฟืน	๘๐ ฟืน / วัน

คณะกรรมการขอเบตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์



(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)

ประธานกรรมการ



(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)

กรรมการ



(นายอัศวชัย วงศ์แก้ว)


กรรมการ


ประเภท ชุดเจ้าหน้าที่

ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติ	การบรรจุ	จำนวนการใช้ / วัน
๓๐	ชุดเจ้าหน้าที่กางเกง Size S เสื้อ: - ไหล่ ๑๕ นิ้ว - รอบอก ๓๘ นิ้ว - ตัวยาว ๒๖ นิ้ว - แขนยาว ๙ นิ้ว - รอบปลายแขน ๑๑ นิ้ว - กระเป๋าสีเสื้อ๗นิ้วx๘นิ้ว กางเกง: - รอบเอว ๒๒ นิ้ว - รอบสะโพก ๓๖ นิ้ว - ปลายขากว้าง ๑๖ นิ้ว - ตัวยาว ๓๕ นิ้ว	- ชุดวิสัญญีแพทย์ สีม่วง - ชุดห้องผ่าตัดเมเจอร์ สีเขียว - ชุดห้องผ่าตัดไมเนอร์ สีชมพู - ชุดหน่วยเวชภัณฑ์ปลอดเชื้อ สีกรมท่า - ชุดหน่วย CATHLAB ทันตกรรม สีกรมท่า - ชุดเจ้าหน้าที่ สีเทา	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑ ชุด (เสื้อ+ กางเกง)	๔๐ ชุด ๔๐ ชุด ๔๐ ชุด ๔๐ ชุด ๔๐ ชุด ๔๐ ชุด
๓๑	ชุดเจ้าหน้าที่กางเกง Size M เสื้อ: - ไหล่ ๑๗ นิ้ว - รอบอก ๔๐ นิ้ว - ตัวยาว ๒๗ นิ้ว - แขนยาว ๑๐ นิ้ว - รอบปลายแขน ๑๔ นิ้ว - กระเป๋าสีเสื้อ ๗นิ้วx๘นิ้ว กางเกง: - รอบเอว ๒๔ นิ้ว - รอบสะโพก ๔๒ นิ้ว - ปลายขากว้าง ๑๘ นิ้ว - ตัวยาว ๓๗ นิ้ว	- ชุดศัลยแพทย์ สีฟ้า - ชุดวิสัญญีแพทย์ สีม่วง - ชุดห้องผ่าตัดเมเจอร์ สีเขียว - ชุดห้องผ่าตัดไมเนอร์ สีชมพู - ชุดหน่วยเวชภัณฑ์ปลอดเชื้อ สีกรมท่า ชุดหน่วย Cath lab ทันตกรรม สีกรมท่า - ชุดเจ้าหน้าที่ สีเทา	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑ ชุด (เสื้อ+ กางเกง)	๑๐๐ ชุด ๕๐ ชุด ๓๐๐ ชุด ๒๐๐ ชุด ๒๕๐ ชุด ๕๐ ชุด

คณะกรรมการขอบเขตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขยายทรัพย์)
ประธานกรรมการ



.....
(นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุรยา)
กรรมการ


.....
(นายอัศวรัช วงศ์แก้ว)
กรรมการ

๘
ภาคผนวก ก.

ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติ	การบรรจุ	จำนวนการใช้ / วัน
๓๒	ชุดเจ้าหน้าที่กางเกง Size L เสื้อ: - ไหล่ ๑๘ นิ้ว - รอบอก ๔๑ นิ้ว - ตัวยาว ๒๘ นิ้ว - แขนยาว ๑๐ นิ้ว - รอบปลายแขน ๑๕ นิ้ว - กระเป๋าสีเสื้อ ๗ นิ้ว x ๘ นิ้ว กางเกง: - รอบเอว ๒๕ นิ้ว - รอบสะโพก ๔๖ นิ้ว - ปลายขากว้าง ๑๙ นิ้ว - ตัวยาว ๓๘ นิ้ว	- ชุดคล้ายแพทย์ สีฟ้า - ชุดวิสัญญีแพทย์ สีม่วง - ชุดห้องผ่าตัดเมเจอร์ สีเขียว - ชุดห้องผ่าตัดไมเนอร์ สีชมพู - ชุดหน่วยเวชภัณฑ์ปลอดเชื้อ สีกรมท่า - ชุดหน่วย Cath lab สีกรมท่า - ชุดเจ้าหน้าที่ สีเทา	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑ ชุด (เสื้อ+ กางเกง)	๒๕๐ ชุด ๕๐ ชุด ๒๕๐ ชุด ๒๕๐ ชุด ๒๕๐ ชุด ๑๐๐ ชุด
๓๓	ชุดเจ้าหน้าที่กางเกง Size XL เสื้อ: - ไหล่ ๑๘.๕ นิ้ว - รอบอก ๔๔ นิ้ว - ตัวยาว ๒๙ นิ้ว - แขนยาว ๑๑ นิ้ว - รอบปลายแขน ๑๖ นิ้ว - กระเป๋าสีเสื้อ ๗ นิ้ว x ๘ นิ้ว กางเกง: - รอบเอว ๒๖ นิ้ว - รอบสะโพก ๔๘ นิ้ว - ปลายขากว้าง ๒๐ นิ้ว - ตัวยาว ๓๘ นิ้ว	- ชุดคล้ายแพทย์ สีฟ้า - ชุดห้องผ่าตัดเมเจอร์ สีเขียว - ชุดห้องผ่าตัดไมเนอร์ สีชมพู - ชุดหน่วยเวชภัณฑ์ปลอดเชื้อ สีกรมท่า - ชุดหน่วย Cath lab ทันตกรรม สีกรมท่า - ชุดเจ้าหน้าที่ สีเทา	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑ ชุด (เสื้อ+ กางเกง)	๒๕๐ ชุด ๒๕๐ ชุด ๒๐๐ ชุด ๒๐๐ ชุด ๑๐๐ ชุด

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


 (เรือเอกหญิงลินดา ขวนชวยทรัพย์)
 ประธานกรรมการ



 (นายวันชนะ รังสีเสนา ณ ออยุธยา)
 กรรมการ


 (นายอัครวัชร วงศ์แก้ว)
 กรรมการ

ภาคผนวก ก.

ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติ	การบรรจุ	จำนวนการใช้ / วัน
๓๔	ชุดเจ้าหน้าที่กางเกง Size XXL <u>เสื้อ:</u> - ไหล่ ๒๐ นิ้ว - รอบอก ๔๕ นิ้ว - ตัวยาว ๒๙ นิ้ว - แขนยาว ๑๑ นิ้ว - รอบปลายแขน ๑๖ นิ้ว - กระเป๋าสีเสื้อ ๗นิ้วx๘นิ้ว <u>กางเกง:</u> - รอบเอว ๓๐ นิ้ว - รอบสะโพก ๕๐ นิ้ว - ปลายขากว้าง ๒๐ นิ้ว - ตัวยาว ๓๘ นิ้ว	- ชุดคล้ายแพทย์ สีฟ้า - ชุดห้องผ่าตัดমেজอร์ สีเขียว - ชุดห้องผ่าตัดমেজอร์ สีชมพู - ชุดหน่วย Cath lab ทันตกรรม สีกรมท่า - ชุดหน่วยเวชภัณฑ์ปลอดเชื้อ สีกรมท่า - ชุดเจ้าหน้าที่ สีเทา	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑ ชุด (เสื้อ+ กางเกง)	๒๐๐ ชุด ๑๕๐ ชุด ๑๕๐ ชุด ๒๐๐ ชุด ๑๐๐ ชุด
๓๕	ชุดเจ้าหน้าที่กางเกง Size ใหญ่พิเศษ <u>เสื้อ:</u> - ไหล่ ๒๔ นิ้ว - รอบอก ๕๐ นิ้ว - ตัวยาว ๒๙ นิ้ว - แขนยาว ๑๕ นิ้ว - รอบปลายแขน ๒๐ นิ้ว - กระเป๋าสีเสื้อ ๗นิ้วx๘นิ้ว <u>กางเกง:</u> - รอบเอว ๔๐ นิ้ว - รอบสะโพก ๕๐ นิ้ว - ปลายขากว้าง ๓๐ นิ้ว - ตัวยาว ๓๘ นิ้ว	- ชุดคล้ายแพทย์ สีฟ้า - ชุดห้องผ่าตัดমেজอร์ สีเขียว - ชุดห้องผ่าตัดমেজอร์ สีชมพู - ชุดหน่วยเวชภัณฑ์ปลอดเชื้อ สีกรมท่า	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑ ชุด (เสื้อ+ กางเกง)	๑๐๐ ชุด ๑๐๐ ชุด ๑๐๐ ชุด ๑๐๐ ชุด

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬารักษ



(เรือเอกหญิงลีนดา ขวนวายุทรัพย์)
ประธานกรรมการ



(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อุตยา)
กรรมการ



(นายอัครวัชร วงศ์แก้ว)
กรรมการ

ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติ	การบรรจุ	จำนวนการใช้ / วัน
๓๖	ชุดเจ้าหน้าที่กระโปรง Size M -ไหล่ ๑๕ นิ้ว -รอบอก ๓๘ นิ้ว -ตัวยาว ๓๓ นิ้ว -แขนยาว ๑๐ นิ้ว -รอบปลายแขน ๑๓ นิ้ว -เอว ๓๗ นิ้ว -สะโพก ๔๒ นิ้ว -รอบชายกระโปรง ๔๖ นิ้ว -กระเป๋าสี ๗ นิ้วx๘ นิ้ว	-ผ้าบิสคอปด้ายคู่ -ชุดเสื้อติดกระโปรง คอวี แบบสวมหัว -มีขลิบลีสีขาว -กระเป๋าสีติดตรงบริเวณเอว -มีสายบริเวณเอว ปรับขนาดได้ ๒ ระดับ -ปักสัญลักษณ์โรงพยาบาลบริเวณหน้าอก -ชุดคล้ายแพทย์ สีฟ้า -ชุดวิสัญญีแพทย์ สีม่วง -ชุดห้องผ่าตัดเมเจอร์ สีเขียว	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑ ชุด	๖๐ ชุด ๖๐ ชุด ๖๐ ชุด
๓๗	ชุดเจ้าหน้าที่กระโปรง Size L -ไหล่ ๑๖ นิ้ว -รอบอก ๔๐ นิ้ว -ตัวยาว ๔๐ นิ้ว -แขนยาว ๑๐ นิ้ว -รอบปลายแขน ๑๓ นิ้ว -เอว ๔๐ นิ้ว -สะโพก ๔๔ นิ้ว -รอบชายกระโปรง ๔๘ นิ้ว -กระเป๋าสี ๗ นิ้วx๘ นิ้ว	-ผ้าบิสคอปด้ายคู่ -ชุดเสื้อติดกระโปรง คอวี แบบสวมหัว -มีขลิบลีสีขาว -กระเป๋าสีติดตรงบริเวณเอว -มีสายบริเวณเอว ปรับขนาดได้ ๒ ระดับ -ปักสัญลักษณ์โรงพยาบาลบริเวณหน้าอก -ชุดคล้ายแพทย์ สีฟ้า -ชุดวิสัญญีแพทย์ สีม่วง -ชุดห้องผ่าตัดเมเจอร์ สีเขียว	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑ ชุด	๖๐ ชุด ๖๐ ชุด ๖๐ ชุด

คณะกรรมการขอบเขตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์



(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)

ประธานกรรมการ



(นายวันชนะ รังสีเสนา ณ ออยุธยา)

กรรมการ



(นายอัศวินธร วงศ์แก้ว)

กรรมการ

ภาคผนวก ก.

ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติ	การบรรจุ	จำนวนการใช้ / วัน
๓๘	ชุดเจ้าหน้าที่กระโปรง Size XL -ไหล่ ๑๘ นิ้ว -รอบอก ๔๒ นิ้ว -ตัวยาว ๔๐ นิ้ว -แขนยาว ๑๑ นิ้ว -รอบปลายแขน ๑๕ นิ้ว -เอว ๔๒ นิ้ว -สะโพก ๔๖ นิ้ว -รอบชายกระโปรง ๕๐ นิ้ว -กระเป๋าสี ๗ นิ้วx๘ นิ้ว	-ผ้าบิสคอปด้ายคู่ -ชุดเสื้อติดกระโปรง คอวี แบบสวมหัว -มีขลิบสีขาว -กระเป๋าสีติดตรงบริเวณเอว - มีสายบริเวณเอว ปรับขนาดได้ ๒ ระดับ -ปักสัญลักษณ์โรงพยาบาลบริเวณหน้าอก -ชุดคัลยแพทย์ สีฟ้า -ชุดวิสัญญีแพทย์ สีม่วง -ชุดห้องผ่าตัดเมเจอร์ สีเขียว	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑ ชุด	๖๐ ชุด ๖๐ ชุด ๖๐ ชุด
๓๙	ชุดเจ้าหน้าที่กระโปรง Size XXXL -ไหล่ ๒๒ นิ้ว -รอบอก ๕๐ นิ้ว -ตัวยาว ๔๘ นิ้ว -แขนยาว ๑๕ นิ้ว -รอบปลายแขน ๒๕ นิ้ว -เอว ๕๐ นิ้ว -สะโพก ๕๕ นิ้ว -กระเป๋าสี ๘ นิ้วx๙ นิ้ว	-ผ้าบิสคอปด้ายคู่ -ชุดเสื้อติดกระโปรง คอวี แบบสวมหัว -มีขลิบสีขาว -กระเป๋าสีติดตรงบริเวณเอว - มีสายบริเวณเอว ปรับขนาดได้ ๒ ระดับ -ปักสัญลักษณ์โรงพยาบาลบริเวณหน้าอก -ชุดคัลยแพทย์ สีฟ้า -ชุดวิสัญญีแพทย์ สีม่วง -ชุดห้องผ่าตัดเมเจอร์ สีเขียว	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑ ชุด	๖๐ ชุด ๖๐ ชุด ๖๐ ชุด
๔๐	เสื้อกาวน์เจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ (lab) (จำนวนที่ต้องการ	ผ้าวาเลนติโน(ชนิดที่ใช้ปัจจุบัน) สีขาว แขนยาวจัมพ์แขน กระเป๋าสี ๑ ใบ ๕*๕.๕ นิ้ว และกระเป๋าด้านล่างซ้าย-ขวา ๗*๗.๕ นิ้ว	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๑ ชุด	๑๕๐ ชุด
	ศูนย์การแพทย์มะเร็ง วิทยาจุฬารัตน์	ขนาด		
	(ประสานงาน: พุ่มพวง)	SS		๒๕ ตัว
		S		๓๕ ตัว
		M		๓๕ ตัว
		L		๑๕ ตัว

คณะกรรมการขอเบตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬารัตน์



(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)

ประธานกรรมการ



(นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุธยา)

กรรมการ



(นายอัศวิน วงศ์แก้ว)


กรรมการ


ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์ เฉลิมพระเกียรติ	ขนาด		
(ประสานงาน: สุธาวัลย์)	SS		๑๐ ตัว
	S		๑๐ ตัว
	M		๑๐ ตัว
	L		๑๐ ตัว

ประเภทผ้าอื่น ๆ

ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติ	การบรรจุ	จำนวนการใช้/วัน
๔๑	ผ้าผูกแขน ผ้าผูกขา	ตามตัวอย่างของโรงพยาบาล	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๒ ชิ้น	๑๐๐ ชิ้น/วัน ๑๐๐ ชิ้น/วัน
๔๒	ถุงผ้าสีแดง	-ผ้า ๔๒๐ D แบบกลมพร้อมฝาปิด -ผ้ากั้นน้ำ หนา ๒ ชั้น สีแดง	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๕ ถุง	๒๐๐ ถุง/วัน
๔๓	ถุงผ้าสีน้ำเงิน	-ผ้า ๔๒๐ D แบบกลมพร้อมฝาปิด -ผ้ากั้นน้ำ หนา ๒ ชั้น สีน้ำเงิน	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๕ ถุง	๒๕๐ ถุง/วัน
๔๔	ถุงผ้าสีเทา	-ผ้า ๔๒๐ D แบบกลมพร้อมฝาปิด -ผ้ากั้นน้ำ หนา ๒ ชั้น สีเทา	ถุงพลาสติก ปิดผนึก ถุงละ ๕ ถุง	๑๐๐ ถุง/วัน

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬารัตน์


(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


(นายอัศวินทร์ วงศ์แก้ว)
กรรมการ

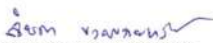
ประเภทผ้าเย็บสำหรับทำปราศจากเชื้อ/ใช้งานตามความเหมาะสม

- พับตามรูปแบบที่ รพ.กำหนด
- ผ้าคอตต้อน ๑๐๐% ๑๔๐ เส้น สีเขียวเข้ม
- เย็บสองชั้น
- บรรจุในถุงพลาสติก ตามจำนวนที่ รพ. กำหนด

ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติ	การบรรจุ/ห่อ	จำนวนการใช้/วัน
๔๕	-ผ้าสีเหลี่ยม ๘๐นิ้วx๑๐๐นิ้ว เจาะรู สี่เหลี่ยมตรงกลาง ๒๐ซม.x๓๗ซม.	ตามที่ รพ.กำหนด	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๕ ฟืน	๒๐๐ ฟืน
๔๖	-ผ้าสีเหลี่ยม ๓๖นิ้วx ๓๖นิ้ว เจาะรู สี่เหลี่ยมตรงกลาง ๗นิ้วx ๗นิ้ว	ตามที่ รพ.กำหนด	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ฟืน	๓๐๐ ฟืน
๔๗	-ผ้าสีเหลี่ยม ๓๖นิ้วx ๓๖นิ้ว เจาะรู วงกลมตรงกลาง ๑๐ ซม.	ตามที่ รพ.กำหนด	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ 10 ฟืน	๓๐๐ ฟืน
๔๘	-ผ้าสีเหลี่ยม ๒๔นิ้วx ๒๔นิ้ว เจาะรู สี่เหลี่ยมตรงกลาง ๔นิ้วx ๔นิ้ว	ตามที่ รพ.กำหนด	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ฟืน	๖๐๐ ฟืน
๔๙	-ผ้าสีเหลี่ยม ๒๔นิ้วx ๒๔นิ้ว เจาะรูวงรี ตรงกลาง วงรีด้านยาว ๓นิ้ว x วงรี ด้านกว้าง ๒ นิ้ว	ตามที่ รพ.กำหนด	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ฟืน	๕๐๐ ฟืน
๕๐	-ผ้า ๑๘นิ้ว x ๑๘นิ้ว	ตามที่ รพ.กำหนด	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ฟืน	๒๐๐ ฟืน
๕๑	-ผ้า ๒๔นิ้ว x ๒๔นิ้ว	ตามที่ รพ.กำหนด	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ฟืน	๒๐๐ ฟืน
๕๒	-ผ้า ๒๘นิ้ว x ๒๘นิ้ว	ตามที่ รพ.กำหนด	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ฟืน	๒๐๐ ฟืน
๕๓	-ผ้า ๓๖นิ้ว x ๓๖นิ้ว	ตามที่ รพ.กำหนด	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ฟืน	๑๐๐๐ ฟืน
๕๔	-ผ้า ๔๘นิ้ว x ๔๘นิ้ว	ตามที่ รพ.กำหนด	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ฟืน	๓๐๐ ฟืน
๕๕	-ผ้า ๕๔นิ้ว x ๕๔นิ้ว	ตามที่ รพ.กำหนด	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ฟืน	๓๕๐ ฟืน
๕๖	-ผ้า ๖๐นิ้ว x ๖๐นิ้ว	ตามที่ รพ.กำหนด	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ฟืน	๑๕๐ ฟืน

คณะกรรมการขอเบตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์



(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขยายทรัพย์)
ประธานกรรมการ



(นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุรยา)
กรรมการ

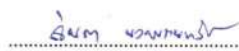



(นายอัครวิชร์ วงศ์แก้ว)
กรรมการ


๑๔
ภาคผนวก ก.

ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติ	การบรรจุ/ห่อ	จำนวนการใช้/วัน
๕๗	-ผ้า ๘๐นิ้ว x ๗๒นิ้ว	ตามที่ รพ.กำหนด	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ผืน	๖๐๐ ผืน
๕๘	-ผ้า ๑๕๐นิ้ว x ๗๒นิ้ว	ตามที่ รพ.กำหนด	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ผืน	๔๐๐ ผืน
๕๙	-Gown back sterile Size "M"	ตามที่ รพ.กำหนด	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๕ ตัว	๔๐๐ ตัว
๖๐	-Gown back sterile Size "L"	ตามที่ รพ.กำหนด	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๕ ตัว	๕๐๐ ตัว
๖๑	-Gown back sterile Size "XL"	ตามที่ รพ.กำหนด	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๕ ตัว	๖๐๐ ตัว
๖๒	ชุดเสื้อกาวน์ผ้าตัดกันน้ำ (Reusable Surgical Gown 2 Layers) สีเขียว	ทำด้วยวัสดุป้องกันการซึมผ่านของเหลว เนื้อผ้าทำจากเส้นใยโพลีเอสเตอร์เคลือบเทปลอน	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๕ ตัว	๕๐๐ ตัว
๖๓	-Small Towel ผ้าเขียว ขนาด ๓๐นิ้วx๓๐นิ้ว	-ผ้า ๑ ชั้น	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ผืน	๑๐๐๐ ผืน
๖๔	-ปลอกเมโย ๒๒นิ้ว x ๕๔นิ้ว	ตามที่ รพ.กำหนด	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๕ ผืน	๓๐๐ ผืน
๖๕	-ปลอกขา OR ๓๐นิ้ว x ๕๐นิ้ว	ตามที่ รพ.กำหนด	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๕ ผืน	๓๐๐ ผืน
๖๖	ผ้าปิดตา -ผ้าสามเหลี่ยม ๑ ชั้น ๓๕นิ้วx๓๕นิ้วx๔๕นิ้ว	-ผ้า ๑ ชั้น	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๕ ผืน	๕๐๐ ผืน
๖๗	ผ้าปูเตียงผ้าตัด	-ผ้า ๑ ชั้นผ้าสีเขียว ขนาด ๖๐ x ๑๐๐ นิ้ว	๑๐ ผืน/ห่อ	๕๐๐ ผืน
๖๘	ผ้ายกตัวสีเขียวห้องผ่าตัด	ผ้าสีเขียวเย็บติดกัน ผ้า ๒ ชั้น ตามตัวอย่างของ โรงพยาบาล	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๕ ผืน	๕๐๐ ผืน/วัน

คณะกรรมการขอเบตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


(นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


(นายอัศวิน วงศ์แก้ว)
กรรมการ

ภาคผนวก ก.

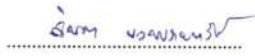
ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติ	การบรรจุ/ห่อ	จำนวนการใช้/วัน
๖๙	ปลอกหมอนใหญ่สีเขียวห้องผ่าตัด	ตามตัวอย่างของ โรงพยาบาล ขนาด กว้าง ๒๐ นิ้ว ยาว ๓๐ นิ้ว สูง ๖ นิ้ว	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๕ ผืน	๑๐๐ ผืน/วัน
๗๐	ปลอกหมอนเล็กสีเขียวห้องผ่าตัด	ตามตัวอย่างของ โรงพยาบาล ขนาด กว้าง ๑๔ นิ้ว ยาว ๒๐ นิ้ว สูง ๖ นิ้ว	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๕ ผืน	๘๐ ผืน/วัน

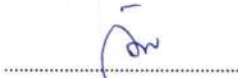
รายการผ้าเพิ่มเติม

ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติ	การบรรจุ	จำนวนการใช้ / วัน
๗๑ (กายภาพ)	เสื้อผู้ป่วย คอวี ไซส์ใหญ่	ไซส์ใหญ่กว่าของเดิม เหมาะสำหรับ ผู้ป่วยที่มีน้ำหนักมากกว่า ๑๒๐ กิโลกรัม	๑๐ตัว/ห่อ	๑๐๐ ตัว
๗๒	กางเกงผู้ป่วยไซส์ ใหญ่	ไซส์ใหญ่กว่าของเดิม เหมาะสำหรับ ผู้ป่วยที่มีน้ำหนักมากกว่า ๑๒๐ กิโลกรัม	๑๐ตัว/ห่อ	๑๐๐ ตัว
๗๓ ศูนย์เด็กเล็ก คุณภาพ	ชุดเจ้าหน้าที่ กางเกง Size XL ศูนย์เด็กเล็ก คุณภาพ	- เสื้อทำจากผ้าลวดลายการ์ตูน เหมาะกับหน่วยงานดูแลเด็ก - กางเกงผ้าสีพื้น.....สีฟ้า (ใช้ เฉพาะหน่วยงานศูนย์เด็กเล็ก คุณภาพ ตำแหน่ง RN PN)	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑ ชุด	๖๐ ชุด
๗๔	ชุดเจ้าหน้าที่ กางเกง Size XL ศูนย์เด็กเล็ก คุณภาพ	- เสื้อทำจากผ้าลวดลายการ์ตูน เหมาะกับหน่วยงานดูแลเด็ก - กางเกงผ้าสีพื้น.....สีชมพู (ใช้ เฉพาะหน่วยงานศูนย์เด็กเล็ก คุณภาพ ตำแหน่งพี่เลี้ยงเด็ก NA ธุรการ ครูปฐมวัย)	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑ ชุด	๔๐ ชุด

คณะกรรมการขอเบตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


 (เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
 ประธานกรรมการ


 (นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุรยา)
 กรรมการ

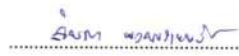

 (นายอัครวัชร วงศ์แก้ว)
 กรรมการ

ภาคผนวก ก.

ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติ	การบรรจุ	จำนวนการใช้ / วัน
๗๕	ชุดเจ้าหน้าที่ กางเกง Size L ศูนย์เด็กเล็ก คุณภาพ	- เลื่อทำจากผ้าลวดลายการ์ตูน เหมาะกับหน่วยงานดูแลเด็ก - กางเกงผ้าสีพื้น....สีชมพู (ใช้ เฉพาะหน่วยงานศูนย์เด็กเล็ก คุณภาพ ตำแหน่งพี่เลี้ยงเด็ก NA รุรการ ครูปฐมวัย)	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑ ชุด	๔๐ ชุด
๗๖	ชุดเจ้าหน้าที่ กางเกง Size M ศูนย์เด็กเล็ก คุณภาพ	- เลื่อทำจากผ้าลวดลายการ์ตูน เหมาะกับหน่วยงานดูแลเด็ก - กางเกงผ้าสีพื้น....สีชมพู (ใช้ เฉพาะหน่วยงานศูนย์เด็กเล็ก คุณภาพ ตำแหน่งพี่เลี้ยงเด็ก NA รุรการ ครูปฐมวัย)	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑ ชุด	๔๐ ชุด
๗๗	ชุดเจ้าหน้าที่ กางเกง Size S ศูนย์เด็กเล็ก คุณภาพ	- เลื่อทำจากผ้าลวดลายการ์ตูน เหมาะกับหน่วยงานดูแลเด็ก - กางเกงผ้าสีพื้น....สีฟ้า (ใช้ เฉพาะหน่วยงานศูนย์เด็กเล็ก คุณภาพ ตำแหน่ง RN PN)	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑ ชุด	๓๐ ชุด
๗๘ (พยาธิ)	ผ้าขนหนูขนาด ๑๒ x๑๒ นิ้ว	สีน้ำตาล หรือสีที่ไม่สกปรก (คือ ด่อน ๑๐๐ %)	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ผืน	๑๐ ผืน
๗๙ ใช้ ๖ ward+ ๑๗ไร่+๑๐๐ เตียง	ผ้าปูรองผ้า ขวางเตียง กว้าง ๓๕ นิ้ว x ยาว ๖๐ นิ้ว	ผ้าปูรองกันน้ำ	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ผืน	๓๕๐ ผืน
๘๐ คลินิก การแพทย์ ผสมผสาน	ชุดผ้าปูเตียงผิงเข็ม (สีน้ำเงิน)	- ผ้าปูเตียง ๑ ชั้น - ปลอกหมอน ๑ ชั้น - ปลอกผ้าใส่ที่วางแขนข้างเตียง ๒ ชั้น	ถุงพลาสติกปิดผนึก ๑ ชุด มี ๓ ชั้น	๕๐ ชุด/วัน

คณะกรรมการขอบเขตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


(เรือเอกหญิงลลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


(นายอัครวัชร วงศ์แก้ว)
กรรมการ


๑๗
ภาคผนวก ก.

ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติ	การบรรจุ	จำนวนการใช้ / วัน	
๘๑	ทันตกรรม	ผ้าห่อสาย Hand piece	ไว้สำหรับใส่ใน set ผ่าตัด	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ผืน	๑๐๐ ผืน/วัน
๘๒	รังสีวินิจฉัย	ผ้ารัดมัมอัลตรา ขาว(สีฟ้า)กว้าง ๒๖ นิ้ว x ยาว ๘๐ นิ้ว สูง ๕.๕ นิ้ว	ปูเตียงอัลตราขาว	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ผืน	๑๐๐ ผืน/วัน
๘๓	CSSD	ผ้าสำหรับใช้เช็ด เครื่องมือที่ล้างแล้ว (ผ้าไมโครไฟเบอร์)	ผ้าไมโครไฟเบอร์ชนิดหนา ใช้เช็ด แล้วไม่มีคราบใยผ้าติดเครื่องมือ	๑๐ ผืน/ห่อ	๕๐ ผืน/วัน

รายการเสื้อผ้าผู้ป่วยแผนกเด็กโรงพยาบาลจุฬารัตน์

ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติ	การบรรจุ	จำนวนการใช้ / วัน
๘๔	เสื้อเด็กอ่อน -ไหล่กว้าง ๑๔" -รอบอก ๒๖" -ตัวยาว ๒๕" -ปลายแขนกว้าง ๔.๕"	-เสื้อคอกลมผูกหลัง -ผ้าลายการ์ตูน ผ้าสาหลูหรือผ้าสำลี	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ตัว	๑๐๐ ตัว/วัน
๘๕	ชุดทารกแบบ Body suit size เล็ก	ผ้ายืด กระดุมหน้า	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ตัว	๑๒๐ ตัว/วัน
๘๖	ชุดทารกแบบ Body suit size ใหญ่	ผ้ายืด กระดุมหน้า	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ตัว	๑๒๐ ตัว/วัน
๘๗	ชุดผู้ป่วยเด็กเล็ก size S ๒.๑เสื้อเด็กเล็ก (S) -ไหล่ ๒๐" -รอบอก ๒๘" -ความยาว ๑๖" ๒.๒กางเกงเด็กเล็ก	-เสื้อผ้าไหล่และข้างชาย กางเกงขา สั้น -ผ้าลายการ์ตูน	ถุงพลาสติกปิดผนึก ถุงละ ๑๐ ตัว	๑๐๐ ตัว/วัน

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬารัตน์


(เรื่อเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ



(นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ



(นายอัครวัชร วงศ์แก้ว)
กรรมการ

๑๘
ภาคผนวก ก.

	(S) -รอบเอว ๒๘" -รอบสะโพก ๒๘" -ยาว ๑๑"			
๘๘	<u>ชุดผู้ป่วยเด็กเล็ก</u> size M <u>๓.๑เสื้อเด็กเล็ก</u> (M) -ไหล่ ๒๑" -รอบอก ๓๒" -ความยาว ๑๗" <u>๓.๒กางเกงเด็กเล็ก</u> (M) -รอบเอว ๓๐" -รอบสะโพก ๓๐" -ยาว ๒๑"	-เสื้อผ้าไหล่และข้างซ้าย กางเกงขา ยาว -ผ้าลายการ์ตูน	ถุงพลาสติกปิดผนึก ๑๐ ตัว/ห่อ	๑๐๐ ตัว/วัน
๘๙	<u>ชุดผู้ป่วยเด็กเล็ก</u> size L <u>๔.๑เสื้อเด็กเล็ก (L)</u> -ไหล่ ๒๒" -รอบอก ๓๒" -ความยาว ๑๘" <u>๔.๒กางเกงเด็กเล็ก</u> (L) -รอบเอว ๓๐" -รอบสะโพก ๓๐" -ยาว ๒๒"	-เสื้อผ้าไหล่และข้างซ้าย กางเกงขา ยาว -ผ้าลายการ์ตูน	ถุงพลาสติกปิดผนึก ๑๐ ตัว/ห่อ	๑๐๐ ตัว/วัน
๙๐	<u>ชุดผู้ป่วยเด็กโต</u> size S <u>๕.๑เสื้อเด็กโต (S)</u> -ไหล่ ๒๖" -รอบอก ๔๐" -ความยาว ๒๓"	-เสื้อผ้าไหล่และข้างซ้าย กางเกงขา ยาวผูกเชือก -ผ้าลายการ์ตูน	ถุงพลาสติกปิดผนึก ๑๐ ตัว/ห่อ	๑๐๐ ตัว/วัน

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุรยา)
กรรมการ



(นายอัครวิชร์ วงศ์แก้ว)
กรรมการ

๑๙
ภาคผนวก ก.

	๕.๒กางเกงเด็กโต (S) -รอบเอว ๔๐" -รอบสะโพก ๔๐" -ยาว ๒๔"			
๙๑	ผ้าอ้อมสาธู (ขนาด 24*24 นิ้ว)	ผ้าสาธู 2 ชั้น	ถุงพลาสติกปิดผนึก ๓๐ ผืน/ห่อ	๔๕๐ ผืน/วัน
๙๒	ผ้าสำลีห่อตัวทารก ปูเตียงในตู้อบ ทารก ปูcribทารก (ขนาด34*34นิ้ว)	ผ้าสำลีชนิดอ่อนนุ่ม	ถุงพลาสติกปิดผนึก ๓๐ ผืน/ห่อ	๔๕๐ ผืน/วัน
๙๓	มุ้งครอบcribทารก รัดมุ้งลายลูกไม้+ ระบาย	ผ้าลูกไม้ชนิดนิ่ม ขนาดตาม crib ทารก (๕๕๐x๘๘๐มิลลิเมตร)	ถุงพลาสติกปิดผนึก ๓๐ ผืน/ห่อ	๑๐๐ ผืน/วัน
๙๔	ผ้าห่มเด็ก ขนาด 40*50 นิ้ว เนื้อผ้าพรีช	เนื้อผ้าพรีช	ถุงพลาสติกปิดผนึก ๓๐ ผืน/ห่อ	๑๐๐ ผืน/วัน

หมายเหตุ : จำนวนผ้าที่มีในแต่ละหน่วยงาน จะเป็นไปตามที่แต่ละหน่วยงานแจ้งความต้องการ ทั้งนี้ผู้รับจ้าง
ต้องมีปริมาณผ้าเพียงพอต่อความต้องการไม่ให้เกิดขาด

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

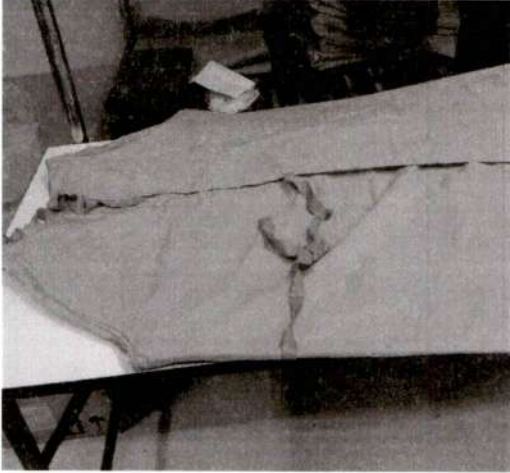

.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนชวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ

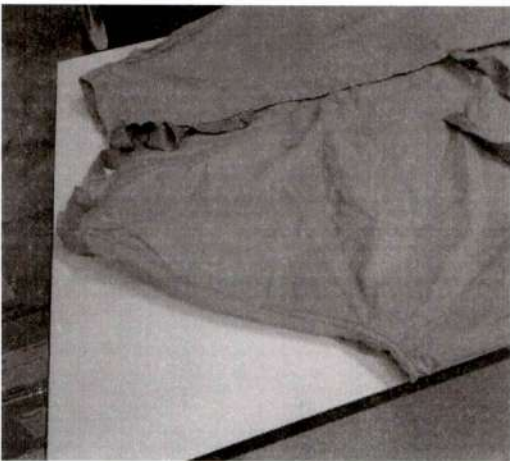

.....
(นายอัศวชัย วงศ์แก้ว)
กรรมการ

กำหนดการพับผ้าสีเขียวสำหรับปราศจากเชื้อ ดังนี้

วิธีพับGownกันน้ำ



ผูกเชือกสายริมกับสายกลางเข้าด้วยกันแบบเงื่อนกระตุก



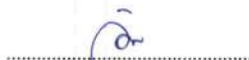
พับแบนทั้งข้างดังรูป

คณะกรรมการขอเบตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์



(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ

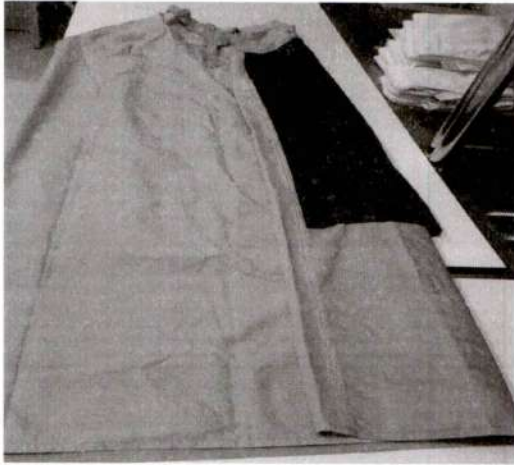


(นายวินชนะ รังสีเสนา ณ อยุรยา)
กรรมการ



(นายอัศวรัช วงศ์แก้ว)
กรรมการ

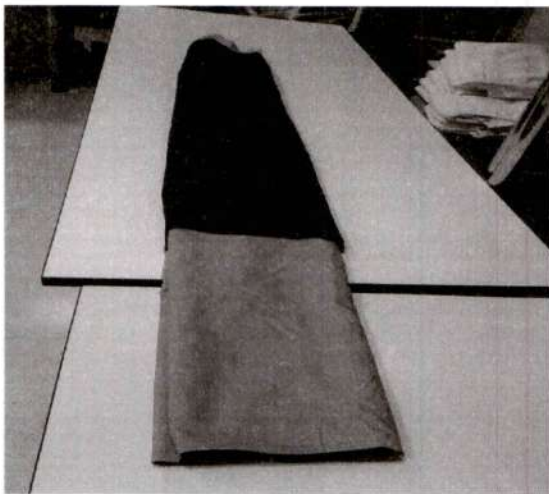
ภาคผนวก ก.



พับด้านที่อยู่ใกล้ตัวเข้ามา ๑ทบถึงกึ่งกลางดังรูป



พับด้านที่อยู่ใกล้ตัวเข้ามา ๑ ทบ ดังรูป




พับทบเข้าหากันดังรูป

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์



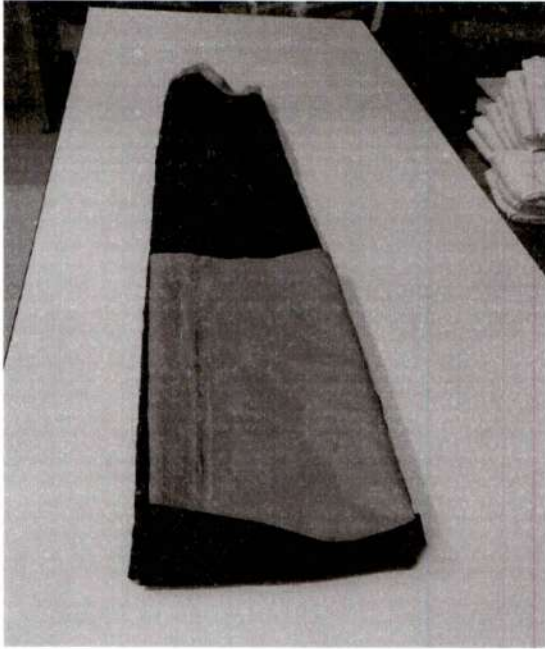
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ



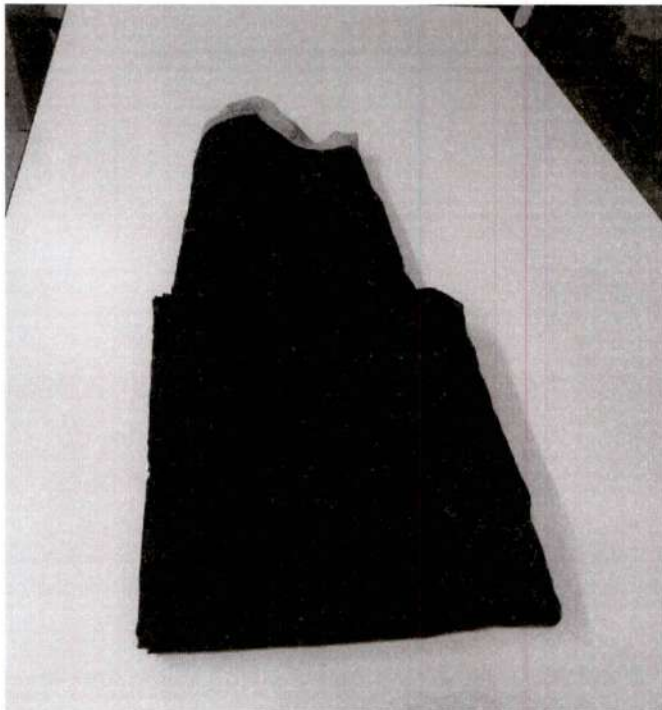
(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ



(นายอัศวินทร์ วงศ์แก้ว)
กรรมการ



พับด้านปลายเข้ามา๑ ทบดังรูป



พับเข้ามาอีกทบที่ ๒ ดังรูป

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์



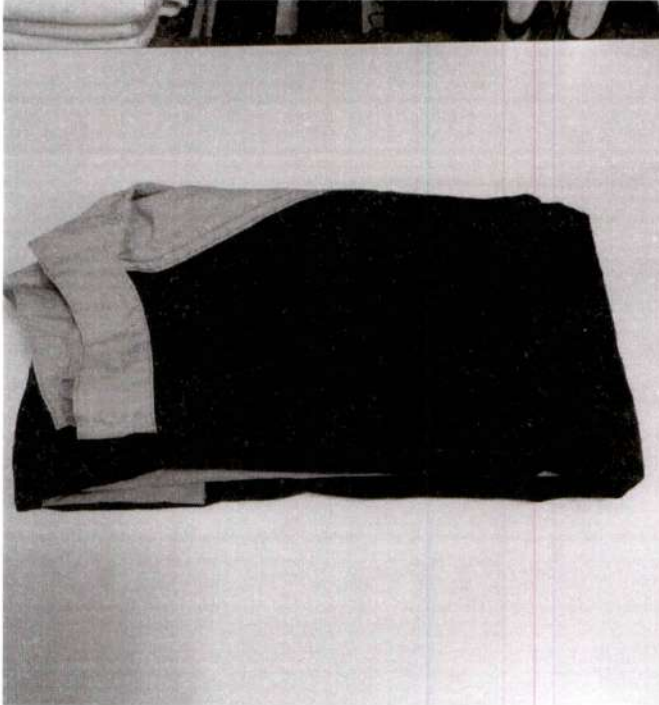
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ



(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ




(นายอัครวิชร์ วงศ์แก้ว)
กรรมการ



พื้บทพื้ต ดั้จรูป เสรีจสมบรุณ์

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจั้งเหมำชั้ก อบ รื้ด ผ้ำผู้ป่วย ราชวิ้ทยำลั้ยจุฬำภรณ์


.....
(เรื่อเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


.....
(นายอัศววัชร วงศ์แก้ว)
กรรมการ

วิธีพับผ้าเจาะกลาง □36 นิ้วX36 นิ้ว




กางผ้าออก




นำด้านริมกับด้านริมชนกัน แล้วพับครึ่งหนึ่ง ดังรูป

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

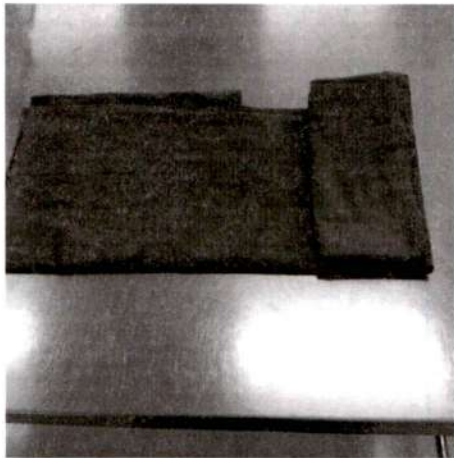

(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


(นายอัครวิชร วงศ์แก้ว)
กรรมการ



นำด้านริมที่ชนกันพับทบขึ้นไปให้สุดถึงขอบสันผ้าด้านบนดังรูป



พับด้านขวาเข้ามา1ทบถึงกลางผ้าแล้วพับครึ่งทบออกมา



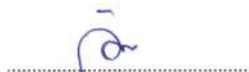
พับด้านซ้ายเข้ามา๑ทบแล้วพับครึ่งเหมือนข้างขวาให้เหลือ

ช่องตรงกลาง

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์



(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ



(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุรยา)
กรรมการ



(นายอัศวิษร วงศ์แก้ว)
กรรมการ

๒๖

ภาคผนวก ก.




พับทบเข้าหากัน ดังรูป

วิธีพับผ้าเจาะกลาง $\bigcirc 36$ นิ้ว x 36 นิ้ว




กางผ้าออกดังรูป

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


(นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


(นายอัครวิชร วงศ์แก้ว)
กรรมการ



พับด้านที่อยู่ใกล้เข้าไปถึงกึ่งกลางผ้าแล้วพับอีกครั้งทบพับออกมา



พับด้านที่อยู่ใกล้ตัวเข้ามาครึ่งทบอีกครั้งทบจะอยู่ด้านบนดังรูป



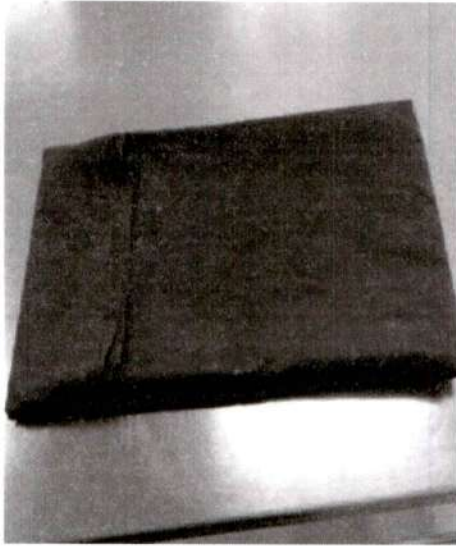
พับด้านขวาเข้ามาทบ

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ

(นายวันชนะ รังสีเสนา ฌ อยุธยา)
กรรมการ

(นายอัครวิษร วงศ์แก้ว)
กรรมการ




พับด้านซ้ายเข้ามาครึ่งทบ ดังรูป



พับด้านขวาเข้ามาจนทบให้ได้กึ่งกลาง ดังรูป เสร็จสมบูรณ์

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายวันชนะรังสิเสนา ณ อยุรยา)
กรรมการ


.....
(นายอัศวินทร์ วงศ์แก้ว)
กรรมการ

วิธีพับผ้าเจาะกลาง □ 80 นิ้ว x 100 นิ้ว ต่อ....



กางผ้าออก พับริมทางด้านขวาเข้ามาครึ่งหนึ่งถึงตรงกึ่งกลางผ้าช่อง ดังรูป



แล้วพับเข้ามาอีกครั้งทบ ดังรูป



พับริมทางด้านซ้ายเข้ามาครึ่งหนึ่ง ถึงกึ่งกลางผ้าช่อง



แล้วพับเข้ามาอีกครั้งทบ

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์



(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ



(นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ



(นายอัศวิชร วงศ์แก้ว)
กรรมการ



หลังจากนั้นพับทางด้านขวาเข้ามา ๑ ทบ ดังรูป





พับอีกครั้งทบ ดังรูป



พับริมทางด้านซ้ายเข้ามา ๑ ทบ ให้กึ่งกึ่งกลางผ้าช่อง ดังรูป

คณะกรรมการขอเบตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


(นายอัศวิชร วงศ์แก้ว)
กรรมการ



พับอีกครั้งทบเข้ามอดังรูป




พับทบเข้าหากัน เสร็จสมบูรณ์

วิธีพับผ้า 36 นิ้ว x 36 นิ้ว



กางผ้าออกดังรูป

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


.....
(นายอัศวินทร์ วงศ์แก้ว)
กรรมการ

๓๒
ภาคผนวก ก.



พับ ๓ ทบ ดังรูป



พับริมทางด้านขวาเข้ามา ๑ ทบ




พับริมทางด้านซ้ายเข้ามา ๑ ทบ



พับเข้าหากันดังรูป เสร็จสมบูรณ์

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ

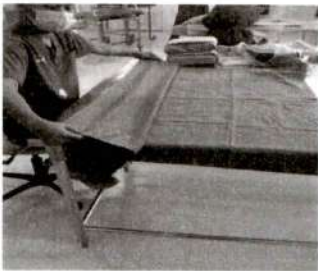

.....
(นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


.....
(นายอัศวรัช วงศ์แก้ว)
กรรมการ

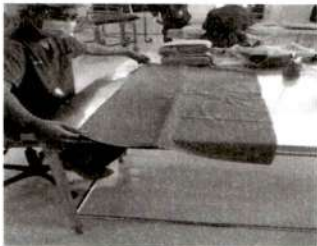
วิธีพับผ้า48นิ้วx48นิ้ว



กางผ้าออกตั้งรูป



พับ ๑ ทบ




พับ ๒ ทบ



พับ ๓ ทบ

คณะกรรมการขอเบตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

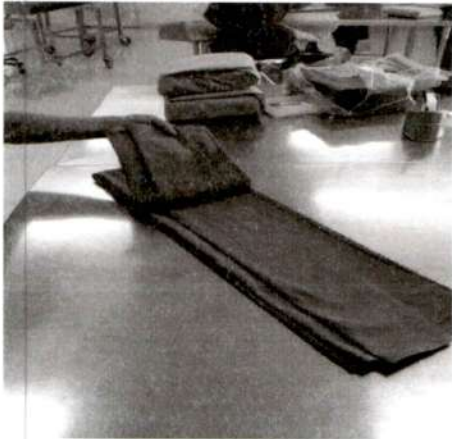

(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ ออยุธยา)
กรรมการ


(นายอัศวิน วงศ์แก้ว)
กรรมการ



พับ ๔ ทบ



พับริมทางด้านซ้ายเข้ามา ๑ ทบถึงกึ่งกลางผ้าแล้วพับอีกครั้งทบดังรูป



พับริมทางด้านขวาเข้ามา ๑ ทบถึงกึ่งกลางผ้าแล้วพับอีกครั้งทบดังรูป

คณะกรรมการขอเบตบองงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์



(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)

ประธานกรรมการ



(นายวันชนะ รังสีเสนา ณ ออยุธยา)

กรรมการ



(นายอัครวัชร วงศ์แก้ว)

กรรมการ




หลังจากนั้นพับเข้าหากันดังรูป เสร็จสมบูรณ์

วิธีพับผ้า 80 นิ้ว x 72 นิ้ว

กางผ้าออกดังรูป จับกึ่งกลางผ้าด้านขวาแบ่งครึ่งกลางพับทบเข้ามาจดทบหลังจากนั้นพับด้านริมเข้ามาจดทบ



คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


(นายอัศวรัช วงศ์แก้ว)
กรรมการ

๓๖

ภาคผนวก ก.

จับกึ่งกลางผ้าด้านซ้ายแบ่งครึ่งกลางแล้วพับเข้ามา ๑ทบ หลังจากนั้นให้พับด้านริมเข้ามา ๑ทบ



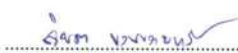
หลังจากนั้นดึงให้เรียบตึง



พับริมผ้าทางด้านขวาเข้ามา ๑ทบถึงกึ่งกลางผ้า



คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อรุณยา)
กรรมการ


.....
(นายอัครวิษร วงศ์แก้ว)
กรรมการ

หลังจากนั้นพับอีกครั้งทบดังรูป




พับริมผ้าทางด้านซ้ายเข้ามา ๑ทบ จนถึงกึ่งกลางผ้า

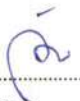



พับเข้ามาอีกครั้งทบดังรูป



คณะกรรมการขอเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ

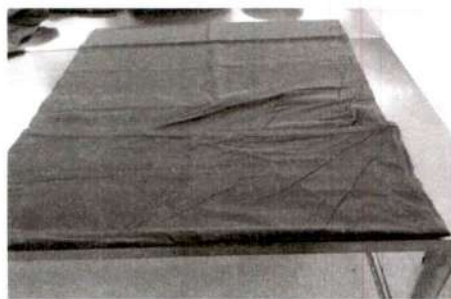

.....
(นายอัศวิษร วงศ์แก้ว)
กรรมการ

พับทบเข้าหากันดังรูป เสร็จสมบูรณ์

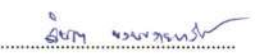


วิธีพับปลอก Mayo

พับปากถุงลงไปประมาณ ๓/๔ ดังรูป



คณะกรรมการขอเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


.....
(นายอัครวัชร วงศ์แก้ว)
กรรมการ


พับส่วนปลายขึ้นมาถึงปากถุงหลังจากนั้นพับพับส่วนปลายออก๑/๔ดังรูป



พับครึ่งกึ่งกลางผ้าดังรูป เสร็จสมบูรณ์



คณะกรรมการขอเบตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

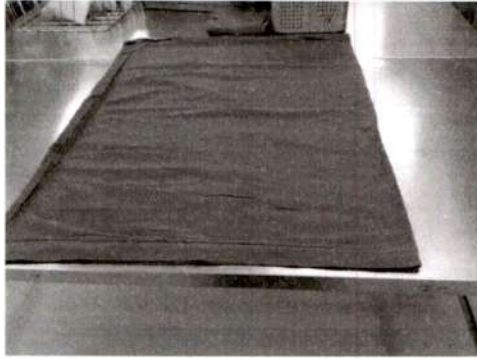

.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ

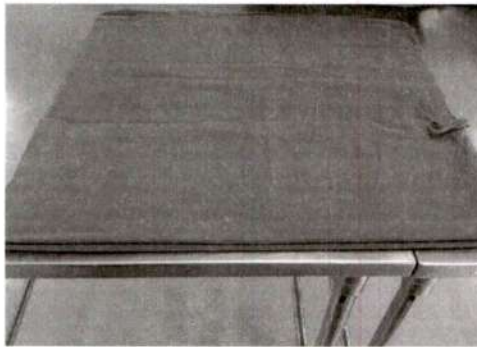

.....
(นายอัครวิชร วงศ์แก้ว)
กรรมการ

วิธีพับถุงคลุมเท้า

กางผ้าออกดังรูป




พับด้านปากถุงลงไปประมาณ ๑/๔ ส่วนดังรูป



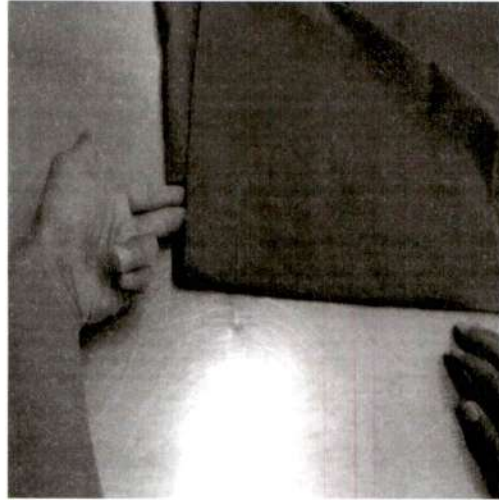
หันด้านที่พับปากถุงขึ้นแล้วพับด้านปลายขึ้นไปให้ใช้มือขึงนิ้วสอดเข้าไปดังรูป

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายวินชนะ รังสีเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


.....
(นายอัครวิشر วงศ์แก้ว)
กรรมการ




หลังจากนั้นให้พับด้านปลายออกมาเล็กน้อยดังรูป



พับด้านขวาและด้านซ้ายเข้ามาข้างละ๑ทบเหลือช่องกลางไว้ดังรูป

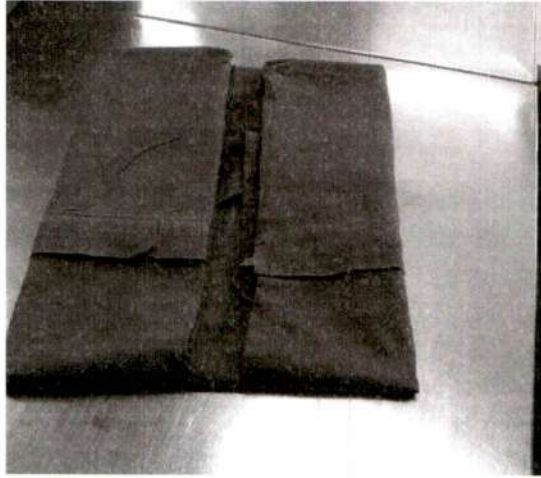
คณะกรรมการขอเบตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


(เรือเอกหญิงลินดา ขวนวายุทรัพย์)
ประธานกรรมการ

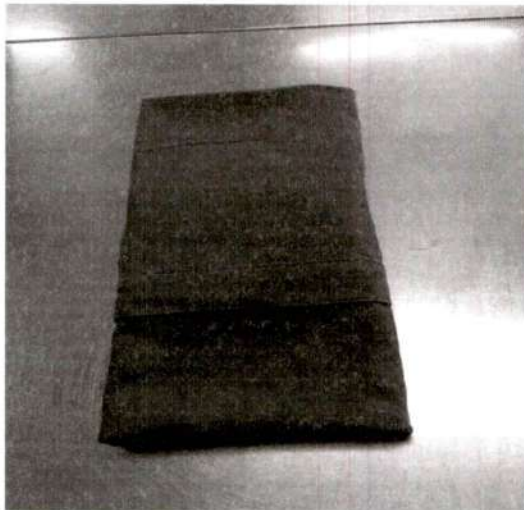

(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุรยา)
กรรมการ


(นายอัศวิษร วงศ์แก้ว)
กรรมการ


ภาคผนวก ก.




แล้วพับทบเข้าหากัน เสร็จสมบูรณ์



คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

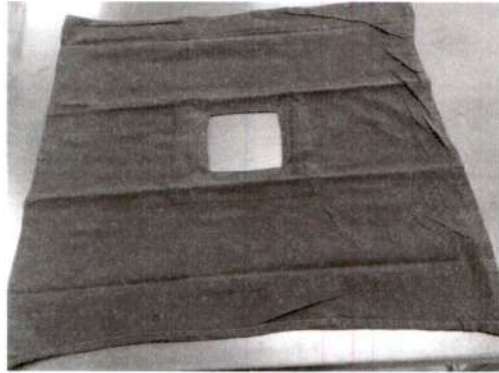

.....
(เรื่อเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


.....
(นายอัศวิธร วงศ์แก้ว)
กรรมการ

วิธีพับผ้าเจาะกลาง □ 24 นิ้ว x 24 นิ้ว

กางผ้าออกดังรูป





พับด้านที่อยู่ใกล้ตัวเข้าไป ๑ ทบถึงกึ่งกลางผ้า



พับด้านริมออกมาครึ่งทบดังรูป

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ

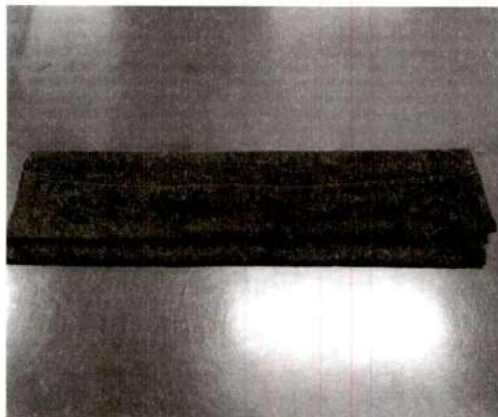

.....
(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


.....
(นายอัศวินทร์ วงศ์แก้ว)
กรรมการ

ภาคผนวก ก.




พับริมด้านไกลตัวเข้า มาอวบแล้วพับกลับไปครึ่งทบดังรูป




พับทางด้านขวาเข้ามาอวบและด้านซ้าย1ทบเหมือนกัน



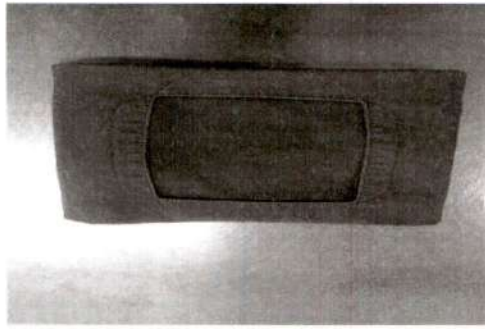
คณะกรรมการขอเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขยายทรัพย์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ ออยุธยา)
กรรมการ

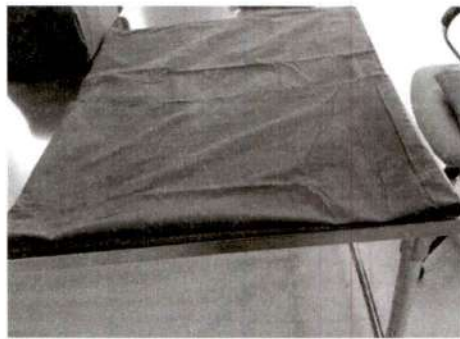

.....
(นายอัศวินทร์ วงศ์แก้ว)
กรรมการ

เสร็จสมบูรณ์



วิธีพับปลอกขา

พับปากถุงลงไปถึงกึ่งกลางถุงดังรูป



พับปากถุงลงไปอีกซ้ำครึ่งที่๒เหลือส่วนริมผ้าไว้ดังรูป



คณะกรรมการขอเบตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)

ประธานกรรมการ

(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)

กรรมการ

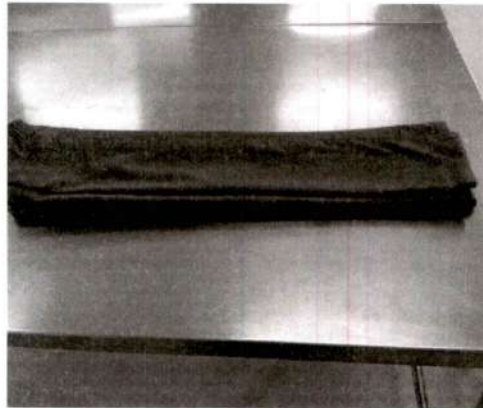
(นายอัศวินทร์ วงศ์แก้ว)

กรรมการ

พับส่วนปลายถุงเข้ามาดังรูป



พับส่วนปลายเข้ามาทั้งหมดตทบดังรูป



คณะกรรมการขอเขตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

.....
.....

(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)

ประธานกรรมการ

.....
.....

(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)

กรรมการ

.....
.....

(นายอัครวัชร วงศ์แก้ว)

กรรมการ

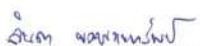
พับริมผ้าด้านซ้ายเข้ามาตบดั่งรูป



เสร็จสมบูรณ์



คณะกรรมการขอเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

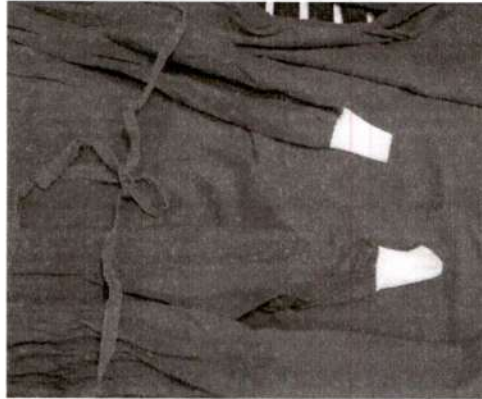

.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


.....
(นายอัศวชัย วงศ์แก้ว)
กรรมการ

วิธีพับเสื้อGownเขียว

ผูกเชือกสายริมกับสายกลางแบบเงื่อนกระตุกไม่แน่นเกินไปให้แบนอยู่ด้านในเชือกดังรูป





พับแขนทั้งสองข้างดังรูป



พับด้านที่อยู่ใกล้ตัวและไกลตัวเข้ามาถึงกึ่งกลางดังรูป

คณะกรรมการขอเบตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุรยา)
กรรมการ


.....
(นายอัศวรัช วงศ์แก้ว)
กรรมการ

ภาคผนวก ก.



พับด้านที่อยู่ใกล้ตัวทบเข้ามาพับด้านใกล้ตัวดังรูป




พับด้านปลายเสื้อเข้ามาให้ได้ตบ



เสร็จสมบูรณ์

คณะกรรมการขอเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์



(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ ออยุธยา)
กรรมการ


(นายอัศวิษร วงศ์แก้ว)
กรรมการ



คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ

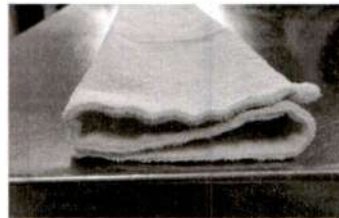
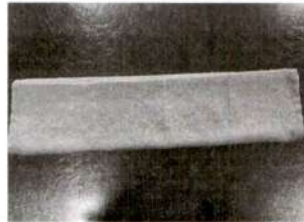

.....
(นายอัศวินทร์ วงศ์แก้ว)
กรรมการ

วิธีพับผ้าเช็ดมือ

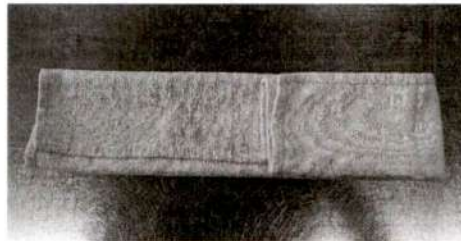
กางผ้าเช็ดมือออก



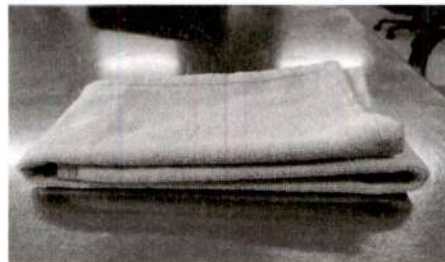
พับผ้าเช็ดมือออกเป็น ๓ ส่วน ตามแนวยาวโดยพับแบบสลับฟันปลา




พับริมผ้า เข้ามา ๓ ทบ



เสร็จสมบูรณ์



คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


.....
(นายอัศวิชร วงศ์แก้ว)
กรรมการ

รายการห่อผ้า (Pack) สำหรับห้องผ่าตัดโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์


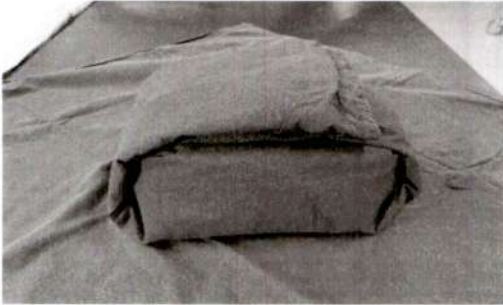

ลำดับ	รายการ	การจัดเรียง	การบรรจุ	จำนวนการใช้/วัน
๙๘	Pack โด๊ยะเล็ก ๒ ผืน	<p>ผ้า ๓๖ x ๓๖ นิ้ว จำนวน ๒ ผืน (นำผ้าที่พับจากวิธีการพับผ้าปราศจากเชื้อ (ด้านบน) มาพับทบครึ่งอีก ๑ รอบ)</p> <p>ห่อด้วยผ้า ๓๖ x ๓๖ นิ้ว ๒ ชั้น</p> <p>ภาพการจัดเรียงภายใน</p>  <p>ภาพห่อชั้นแรก ห่อแบบสี่เหลี่ยม</p>  <p>ภาพห่อภายนอก ห่อแบบสามเหลี่ยม</p> 	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุง ละ ๑๐ ห่อ	๑๒๐ ห่อ/วัน

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์


.....
 ลีงศ ขวพวงพวง
 (เรือเอกหญิงลินดา ขวพวงพวง)
 ประธานกรรมการ


.....
 (นายวันชนะ รังสีเสนา ณ ออยุธยา)
 กรรมการ

.....
 (นายอัศวรัช วงศ์แก้ว)
 กรรมการ

ลำดับ	รายการ	การจัดเรียง	การบรรจุ	จำนวนการใช้/วัน
๔๔	Pack โตะเล็ก ๔ ผืน	<p>ผ้า ๓๖ x ๓๖ นิ้ว จำนวน ๔ ผืน (นำผ้าที่พับจากวิธีการพับผ้าปราศจากเชื้อ (ด้านบน) มาพับทบครึ่งอีก ๑ รอบ)</p> <p>ห่อด้วยผ้า ๓๖ x ๓๖ นิ้ว ๒ ชั้น</p> <p>ภาพการจัดเรียงภายใน</p>  <p>ภาพห่อชั้นแรก ห่อแบบสี่เหลี่ยม</p>  <p>ภาพห่อภายนอก ชั้นนอกห่อแบบสามเหลี่ยม</p> 	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุงละ ๑๐ ห่อ	๗๕ ห่อ/วัน

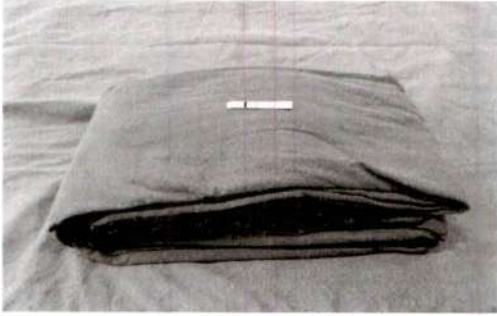

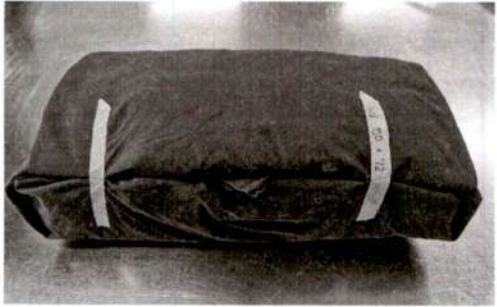
คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ



(นายวันชนะ รุ่งสีเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


(นายอัศวิน วรงค์แก้ว)
กรรมการ

๕๔
ภาคผนวก ก.




ลำดับ	รายการ	การจัดเรียง	การบรรจุ	จำนวนการใช้/วัน
๑๐๐	Pack ผ้า ๑๕๐ x ๗๒ นิ้ว	<p>ผ้า ๑๕๐ x ๗๒ นิ้ว จำนวน ๑ ผืน</p> <p>ห่อด้วยผ้า ๕๔ x ๕๔ นิ้ว ๒ ชั้น</p> <p>ภาพการจัดเรียงภายใน</p>  <p>ภาพห่อชั้นแรก ห่อแบบสี่เหลี่ยม</p>  <p>ภาพห่อภายนอก ห่อแบบสามเหลี่ยม</p> 	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุงละ ๕ ห่อ	๓๕ ห่อ/วัน

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


(นายวินชนะ รังสีเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


(นายอัครวิชร์ วงศ์แก้ว)
กรรมการ

ลำดับ	รายการ	การจัดเรียง	การบรรจุ	จำนวนการใช้/วัน
๑๐๑	Pack ผ้า ๔๘ x ๔๘ นิ้ว	<p>ผ้า ๔๘ x ๔๘ นิ้ว จำนวน ๒ ผืน</p> <p>ห่อด้วยผ้า ๓๖ x ๓๖ นิ้ว ๒ ชั้น</p> <p>ภาพการจัดเรียงภายใน</p>  <p>ภาพห่อชั้นแรก ห่อแบบสี่เหลี่ยม</p>  <p>ภาพห่อภายนอก ห่อแบบสามเหลี่ยม</p> 	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุง ละ ๑๐ ห่อ	๖๐ ห่อ/วัน

คณะกรรมการขอเบตของงาน


งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

.....
 (เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
 ประธานกรรมการ


.....
 (นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุรยา)
 กรรมการ


.....
 (นายอัศวินทร์ วงศ์แก้ว)
 กรรมการ

๕๖
ภาคผนวก ก.

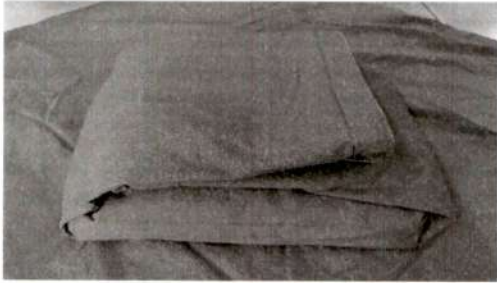
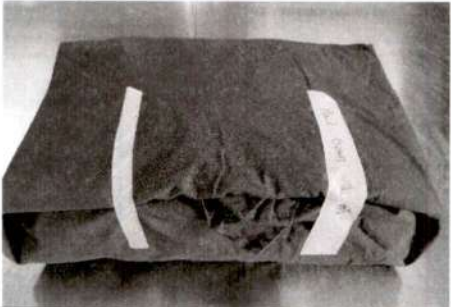
ลำดับ	รายการ	การจัดเรียง	การบรรจุ	จำนวนการใช้/วัน
๑๐๒	Pack Drape	<p>ผ้า ๘๐ x ๗๐ นิ้ว จำนวน ๑ ผืน</p> <p>ห่อด้วยผ้า ๓๖ x ๓๖ นิ้ว ๒ ชั้น</p> <p>ภาพการจัดเรียงภายใน</p>  <p>ภาพห่อชั้นแรก ห่อแบบสี่เหลี่ยม</p>  <p>ภาพห่อภายนอก ห่อแบบสามเหลี่ยม</p> 	<p>ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุง ละ ๑๐ ห่อ</p>	<p>๕๐ ห่อ/วัน</p>

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนวาททรัพย์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายวันชนะ รัตติเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


.....
(นายอัครวัชร วงศ์แก้ว)
กรรมการ

ลำดับ	รายการ	การจัดเรียง	การบรรจุ	จำนวนการใช้/วัน
๑๐๓	Pack gown ๑ ตัว	๖.๑) เสื้อ Gown จำนวน ๑ ตัว ๖.๒) ผ้าขนหนูเช็ดมือ จำนวน ๑ ผืน ห่อด้วยผ้า ๓๖ x ๓๖ นิ้ว ๒ ชั้น ภาพการจัดเรียงภายใน  ภาพห่อชั้นแรก ห่อแบบสี่เหลี่ยม  ภาพห่อภายนอก ห่อแบบสามเหลี่ยม 	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุง ละ ๑๐ ห่อ	๙๐ ห่อ/วัน

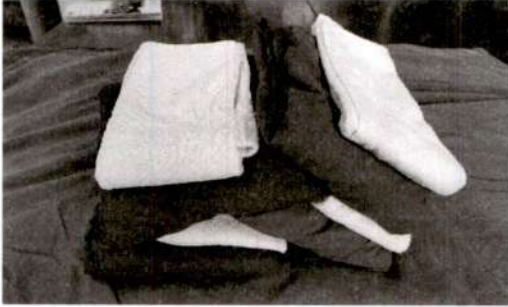


คณะกรรมการขอเบตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

.....
 (เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
 ประธานกรรมการ

.....
 (นายวันชนะ รังสีเสนา ณ ออยุธยา)
 กรรมการ

.....
 (นายอัศววัชร วงศ์แก้ว)
 กรรมการ

ลำดับ	รายการ	การจัดเรียง	การบรรจุ	จำนวนการใช้/วัน
๑๐๔	Pack gown ๔ ตัว	๗.๑) เสื้อ Gown จำนวน ๔ ตัว ๗.๒) ผ้าขนหนูเช็ดมือ จำนวน ๔ ผืน ห่อด้วยผ้า ๕๔ x ๕๔ นิ้ว ๒ ชั้น ภาพการจัดเรียงภายใน  ภาพห่อชั้นแรก ห่อสี่เหลี่ยม  ภาพห่อภายนอก ห่อสี่เหลี่ยม 	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุง ละ ๑ ห่อ	๖๐ ห่อ/วัน

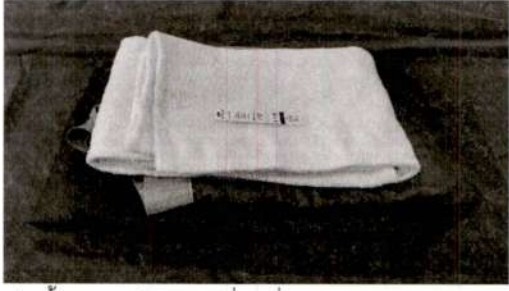


คณะกรรมการขอเบตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

.....
 (เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
 ประธานกรรมการ

.....
 (นายวันชนะ รังสิเสนา ณ ออยุธยา)
 กรรมการ

.....
 (นายอัศววัชร วงศ์แก้ว)
 กรรมการ

ลำดับ	รายการ	การจัดเรียง	การบรรจุ	จำนวนการใช้/วัน
๑๐๕	Pack gown กันน้ำ ๑ ตัว	๘.๑) เสื้อ Gown กันน้ำ จำนวน ๑ ตัว ๘.๒) ผ้าขนหนูเช็ดมือ จำนวน ๑ ผืน ห่อด้วยผ้า ๓๖ x ๓๖ นิ้ว ๒ ชั้น ภาพการจัดเรียงภายใน  ภาพห่อชั้นแรก ห่อแบบสี่เหลี่ยม  ภาพห่อภายนอก ห่อแบบสามเหลี่ยม 	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุง ละ ๑๐ ห่อ	๓๐ ห่อ/วัน

คณะกรรมการขอเขตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

.....
.....

(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)

ประธานกรรมการ

.....
.....




(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ ออยุธยา)

กรรมการ

.....
.....

(นายอัศวรัช วงศ์แก้ว)

กรรมการ

ลำดับ	รายการ	การจัดเรียง	การบรรจุ	จำนวนการใช้/วัน
๑๐๖	Pack gown กันน้ำ ๔ ตัว	๙.๑) เสื้อ Gown กันน้ำ จำนวน ๔ ตัว ๙.๒) ผ้าขนหนูเช็ดมือ จำนวน ๔ ผืน ห่อด้วยผ้า ๕๔ x ๕๔ นิ้ว ๒ ชั้น ภาพการจัดเรียงภายใน  ภาพห่อชั้นแรก ห่อสี่เหลี่ยม  ภาพห่อภายนอก ห่อสี่เหลี่ยม 	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุง ละ ๑ ห่อ	๑๕ ห่อ/วัน

คณะกรรมการขอเบตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์



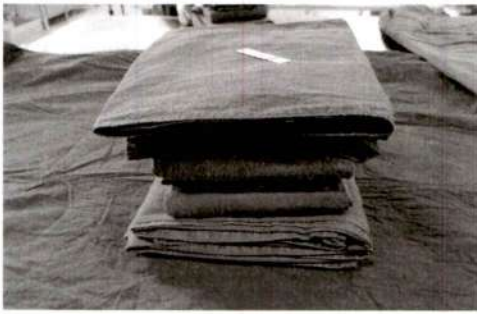


 (เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
 ประธานกรรมการ



 (นายวันชนะ รังสีเสนา ณ ออยุธยา)
 กรรมการ



 (นายอัศวชัย วงศ์แก้ว)
 กรรมการ

ลำดับ	รายการ	การจัดเรียง	การบรรจุ	จำนวนการใช้/วัน
๑๐๗	Pack Lithotomy OR	<p>๑๐.๑) ผ้าช่อง ๓๖ x ๓๖ นิ้ว จำนวน ๑ ผืน</p> <p>๑๐.๒) ผ้า ๓๖ x ๓๖ นิ้ว จำนวน ๒ ผืน</p> <p>๑๐.๓) ปลอกขา จำนวน ๒ ผืน</p> <p>๑๐.๔) ผ้า ๓๖ x ๓๖ จำนวน ๓ ผืน</p> <p>ห่อด้วยผ้า ๕๔ x ๕๔ นิ้ว ๒ ชั้น</p> <p>ภาพการจัดเรียงภายใน</p>  <p>ภาพห่อชั้นแรก ห่อสี่เหลี่ยม</p>  <p>ภาพห่อภายนอก ห่อสี่เหลี่ยม</p> 	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุง ละ ๑ ห่อ	๑๕ ห่อ/ วัน

คณะกรรมการขอบเขตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

.....
รุ่งทิพย์ ขวัญจันทร์

(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)

ประธานกรรมการ

.....
ดิ




(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)

กรรมการ

.....
ดิ


(นายอัศวชัย วงศ์แก้ว)

กรรมการ

ลำดับ	รายการ	การจัดเรียง	การบรรจุ	จำนวนการใช้/วัน
๑๐๘	Pack Lithotomy RT	<p>๑๑.๑) ผ้า ๓๖ x ๓๖ จำนวน ๒ ผืน</p> <p>๑๑.๒) ปลอกษา จำนวน ๒ ผืน</p> <p>๑๑.๓) ผ้า ๓๖ x ๓๖ จำนวน ๓ ผืน</p> <p>ห่อด้วยผ้า ๕๔ x ๕๔ นิ้ว ๒ ชั้น</p> <p>ภาพการจัดเรียงภายใน</p>  <p>ภาพห่อชั้นแรก ห่อสี่เหลี่ยม</p>  <p>ภาพห่อภายนอก ห่อสี่เหลี่ยม</p> 	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุง ละ ๑ ห่อ	๑๕ ห่อ/ วัน




คณะกรรมการขอบเขตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


 (เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
 ประธานกรรมการ


 (นายวันชนะ รัตเสนา ณ อยุธยา)
 กรรมการ


 (นายอัศวชัย วงศ์แก้ว)
 กรรมการ

ลำดับ	รายการ	การจัดเรียง	การบรรจุ	จำนวนการใช้/วัน
๑๐๙	Pack Cath Lab	๑๒.๑) ผ้าเจาะกลาง ๒๔ x ๒๔ จำนวน ๑ ผืน ๑๒.๒) ผ้า ๔๘ x ๔๘ จำนวน ๖ ผืน ๑๒.๓) ผ้า ๓๖ x ๓๖ จำนวน ๒ ผืน ๑๒.๔) เสื้อ Gown จำนวน ๒ ผืน ๑๒.๕) ผ้าขนหนูเช็ดมือ จำนวน ๒ ผืน ภาพการจัดเรียงภายใน  ภาพห่อชั้นแรก ห่อผ้า ๘๐ x ๗๒ นิ้ว ห่อแบบสี่เหลี่ยม  ภาพห่อภายนอก ห่อผ้า ๕๔ x ๕๔ ห่อแบบสามเหลี่ยม 	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุง ละ ๑ ห่อ	๓๐ ห่อ/วัน




คณะกรรมการขอบเขตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


.....
 (เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
 ประธานกรรมการ

.....
 (นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุธยา)
 กรรมการ

.....
 (นายอัครวัชร วงศ์แก้ว)
 กรรมการ

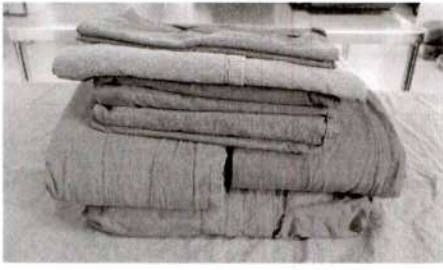

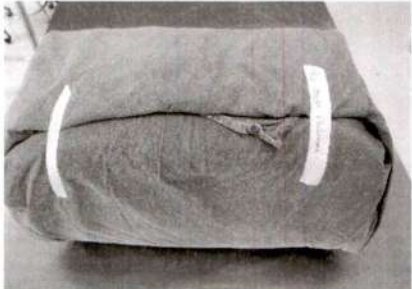
ลำดับ	รายการ	การจัดเรียง	การบรรจุ	จำนวนการใช้/วัน
๑๑๐	Pack Angiogram	<p>๑๓.๑) ผ้าช่อง ๓๖ x ๓๖ จำนวน ๑ ผืน</p> <p>๑๓.๒) ผ้า ๘๐ x ๗๒ จำนวน ๒ ผืน</p> <p>๑๓.๓) ผ้า ๓๖ x ๓๖ จำนวน ๕ ผืน</p> <p>ภาพการจัดเรียงภายใน</p>  <p>ภาพห่อชั้นแรก ห่อผ้า ๘๐ x ๗๒ นิ้ว ห่อแบบสี่เหลี่ยม</p>  <p>ภาพห่อภายนอก ห่อผ้า ๕๔ x ๕๔ ห่อแบบสามเหลี่ยม</p> 	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุง ละ ๑ ห่อ	๓๐ ห่อ/วัน

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ



(นายวันชนะ รัตติเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ



(นายอัครวัชร วงศ์แก้ว)
กรรมการ

ลำดับ	รายการ	การจัดเรียง	การบรรจุ	จำนวนการใช้/วัน
๑๑๑	Pack Major Abdomen	<p>๑๔.๑) ผ้าเจาะกลาง ๘๐ x ๑๐๐ นิ้ว จำนวน ๑ ผืน</p> <p>๑๔.๒) ผ้า ๘๐ x ๗๒ จำนวน ๒ ผืน</p> <p>๑๔.๓) ผ้า ๓๖ x ๓๖ จำนวน ๔ ผืน</p> <p>๑๔.๔) ปลอก mayo จำนวน ๑ ผืน</p> <p>๑๔.๕) ผ้า ๒๔ x ๒๔ จำนวน ๑ ผืน</p> <p>ภาพการจัดเรียงภายใน</p>  <p>ภาพห่อชั้นแรก ห่อผ้า ๘๐ x ๗๒ นิ้ว ห่อแบบสี่เหลี่ยม</p>  <p>ภาพห่อภายนอก ห่อผ้า ๕๔ x ๕๔ ห่อแบบสามเหลี่ยม</p> 	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุง ละ ๑ ห่อ	๖๐ ห่อ/วัน

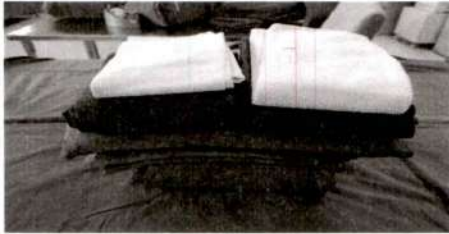
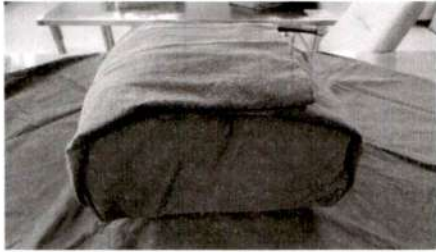

คณะกรรมการขอบเขตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


 (เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
 ประธานกรรมการ



 (นายวันชนะ รังสิเสนา ณ ออยุธยา)
 กรรมการ



 (นายอัศวรัช รวงค์แก้ว)
 กรรมการ

ลำดับ	รายการ	การจัดเรียง	การบรรจุ	จำนวนการใช้/วัน
๑๑๒	Pack Ophthalmic	<p>๑๕.๑) ผ้าช่องตา ๒๔ x ๒๔ จำนวน ๑ ผืน</p> <p>๑๕.๒) ผ้า ๘๐ x ๗๒ จำนวน ๑ ผืน</p> <p>๑๕.๓) ผ้า ๓๖ x ๓๖ จำนวน ๔ ผืน</p> <p>๑๕.๔) ปลอก mayo จำนวน ๑ ผืน</p> <p>๑๕.๕) เสื้อ Gown จำนวน ๒ ผืน</p> <p>๑๕.๖) ผ้าขนหนูเช็ดมือ จำนวน ๒ ผืน</p> <p>ห่อผ้า ๕๔ x ๕๔ นิ้ว ๒ ชั้น</p> <p>ภาพการจัดเรียงภายใน</p>  <p>ภาพห่อชั้นแรก ห่อแบบสี่เหลี่ยม</p>  <p>ภาพห่อภายนอก ห่อแบบสามเหลี่ยม</p> 	<p>ถุงพลาสติก</p> <p>ปิดผนึกถุง</p> <p>ละ ๑ ห่อ</p>	๑๕ ห่อ/วัน

คณะกรรมการขอบเขตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


 (เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
 ประธานกรรมการ


 (นายวันชนะ รังสีเสนา ณ อยุธยา)
 กรรมการ

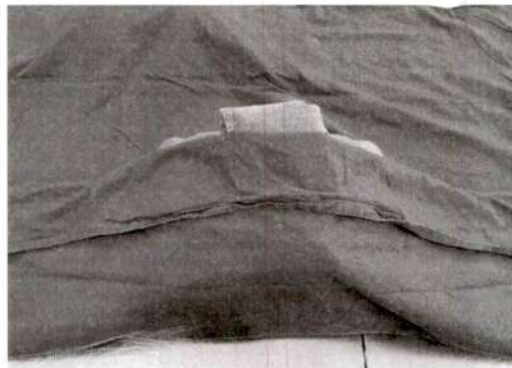

 (นายอัศวรัช วงศ์แก้ว)
 กรรมการ

หมายเหตุ

๑. ในห่อผ้าแต่ละห่อ ต้องมี Internal chemical indicator ๑ ชิ้น (ตัวบ่งชี้ทางเคมี เพื่อตรวจสอบกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อโดยดูจากพารามิเตอร์สำคัญ ซึ่งพารามิเตอร์ที่สำคัญของตัวบ่งชี้ทางเคมีวิธีการทำให้ปราศจากเชื้อด้วยไอน้ำ (Steam) ได้แก่ อุณหภูมิ เวลา และไอน้ำอิ่มตัว (Saturated steam))
๒. ภายนอกห่อผ้า ต้องมี External chemical indicator tape ความยาวประมาณ ๑๕ เซนติเมตร และเทพกาวทั่วไปที่เขียนแสดงชื่อรายการห่อผ้า
๓. วิธีการห่อผ้าแบบสี่เหลี่ยม (Square fold) มีขั้นตอนดังนี้
 - ๓.๑ ปูผ้าสำหรับห่อและนำห่อผ้าวางไว้กึ่งกลางให้ขนานกับแนวยาวของผ้าที่ใช้ห่อเครื่องมือ



- ๓.๒ พับผ้าด้านใกล้ตัวผู้ห่อปิดทับห่อผ้า พับปลายกลับมาเป็นลิ้นเล็กน้อยเพื่อใช้เปิดห่อ



คณะกรรมการขอบเขตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

.....
 ลินดา ขวัญทรัพย์

(เรือเอกหญิงลินดา ขวัญทรัพย์)
 ประธานกรรมการ

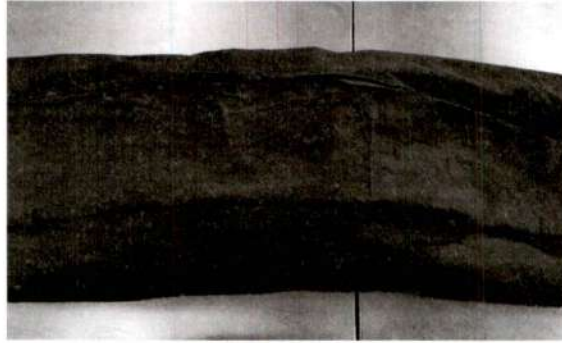
.....
 วัชรวิชัย วงศ์แก้ว

(นายวัชรวิชัย วงศ์แก้ว)
 กรรมการ

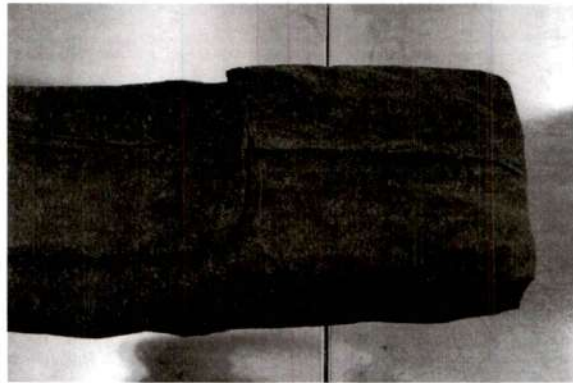
.....
 วัชรวิชัย วงศ์แก้ว

(นายวัชรวิชัย วงศ์แก้ว)
 กรรมการ

๓.๓ พับผ้าด้านตรงข้ามตัวผู้ห่อปิดทับห่อผ้าและผ้าที่ทบมาในคราวแรก พับผ้าทบกลับมาเล็กน้อย เป็นลื่น
เพื่อใช้เปิดห่อ



๓.๔ พับผ้าด้านขวาทับห่อผ้า และพับปลายผ้าทบกลับมาเล็กน้อยเพื่อใช้เปิดห่อ



๓.๕ พับผ้าด้านซ้ายทับห่อผ้า และพับปลายผ้าทบกลับมาเล็กน้อยเพื่อใช้เปิดห่อ ถ้าหากเป็นการห่อแบบ
สี่เหลี่ยมชั้นนอก ปลายผ้าที่พับมาปิดไม่ต้องทบกลับชายผ้าขึ้นเพื่อเป็นลื่น แต่ให้พับลงด้านในเพื่อให้เปิดห่อได้
สะดวกและสวยงาม (เสร็จสมบูรณ์)



๔. วิธีการห่อผ้าแบบสามเหลี่ยม (diagonal method) มีขั้นตอนดังนี้

๔.๑ ปูผ้าสำหรับห่อให้มุมผ้าด้านหนึ่งหันเข้าหาตัวผู้ห่อวางห่อผ้าไว้ตรงกลาง

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

.....
.....

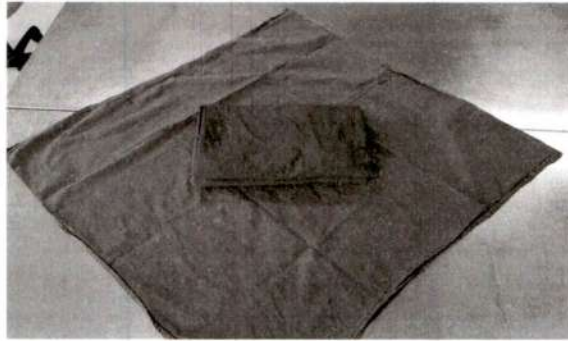
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ

.....
.....

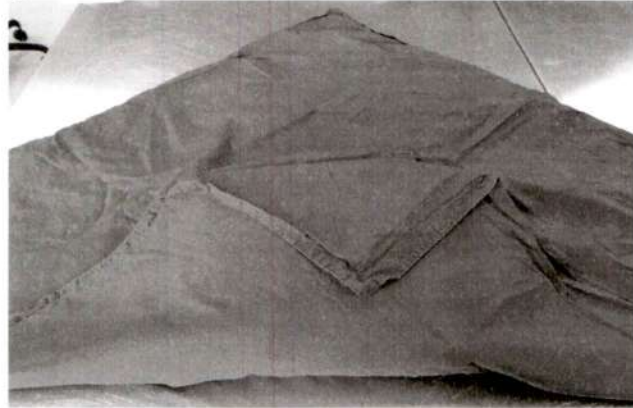
(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุรยา)
กรรมการ

.....
.....

(นายอัศวรัช วงศ์แก้ว)
กรรมการ




๔.๒ พับมุมผ้าด้านในใกล้ตัวผู้ห่อหุ้มผ้า พับมุมผ้าตลบกลับเล็กน้อยเพื่อใช้เปิด



๔.๓ พับมุมผ้าด้านขวาห่อหุ้มผ้า พับมุมผ้าตลบกลับเล็กน้อยเพื่อใช้เปิด



คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ

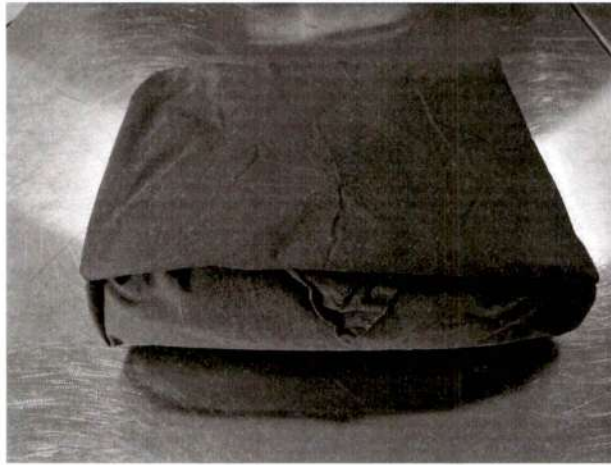

.....
(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ ออยุธยา)
กรรมการ


.....
(นายอัศวรัช วงศ์แก้ว)
กรรมการ

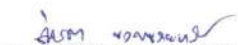
๔.๔ พับมุมผ้าด้านซ้ายทับห่อผ้า พับมุมผ้าตลบกลับเล็กน้อยเพื่อใช้เปิด



๔.๕ พับมุมผ้าด้านไกลตัวผู้ห่อปิดทับห่อผ้า ปลายผ้าให้สอดเข้าใต้ผ้าที่พับทบมาและสอดพับเป็นลื่นเพื่อสะดวกในการเปิดได้ (เสร็จสมบูรณ์)



คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ

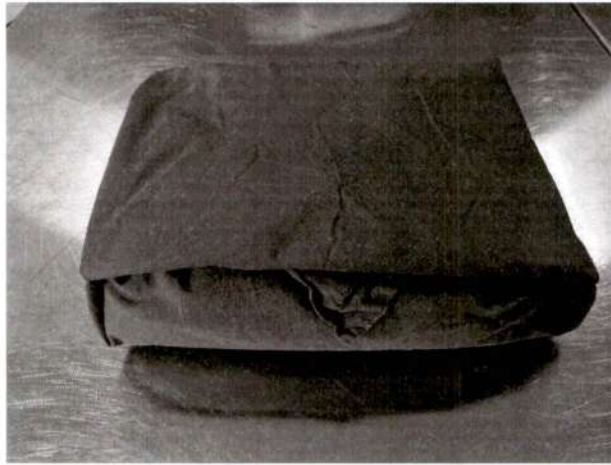

.....
(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


.....
(นายอัศวิชร วงศ์แก้ว)
กรรมการ


๔.๔ พับมุมผ้าด้านซ้ายทับห่อผ้า พับมุมผ้าตลบกลับเล็กน้อยเพื่อใช้เปิด



๔.๕ พับมุมผ้าด้านไกลตัวผู้ห่อปิดทับห่อผ้า ปลายผ้าให้สอดเข้าใต้ผ้าที่พับทบมาและสอดพับเป็นลื่นเพื่อสะดวกในการเปิดได้ (เสร็จสมบูรณ์)

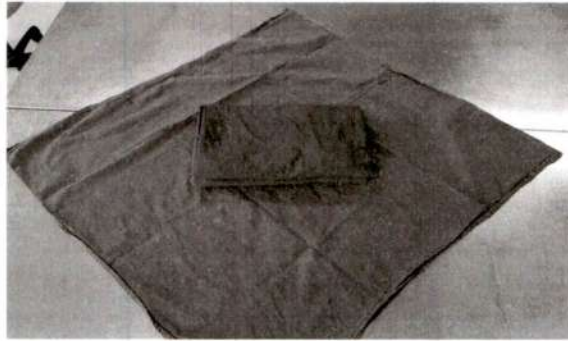


คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

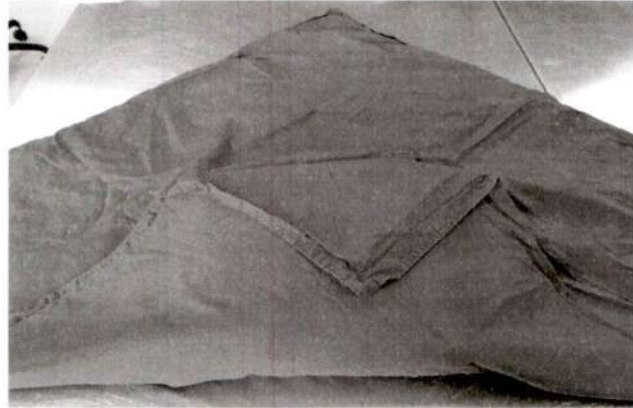

.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


.....
(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุธยา)
กรรมการ


.....
(นายอัศวิชร วงศ์แก้ว)
กรรมการ




๔.๒ พับมุมผ้าด้านในใกล้ตัวผู้ห่อหุ้มผ้า พับมุมผ้าตลบกลับเล็กน้อยเพื่อใช้เปิด




๔.๓ พับมุมผ้าด้านขวาห่อหุ้มผ้า พับมุมผ้าตลบกลับเล็กน้อยเพื่อใช้เปิด



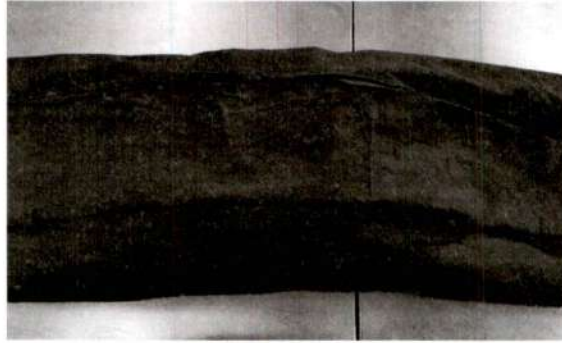
คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


.....
(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ

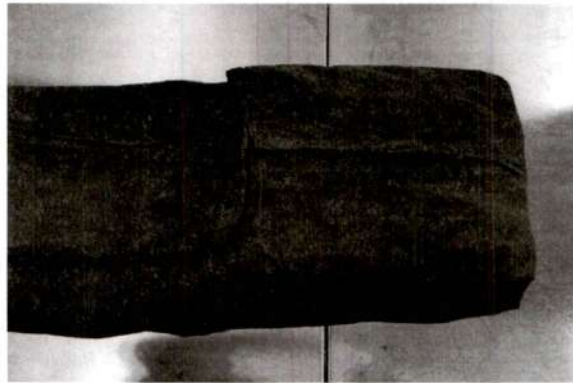

.....
(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ ออยุธยา)
กรรมการ


.....
(นายอัศวรัช วงศ์แก้ว)
กรรมการ

๓.๓ พับผ้าด้านตรงข้ามตัวผู้ห่อปิดทับห่อผ้าและผ้าที่ทบมาในคราวแรก พับผ้าทบกลับมาเล็กน้อย เป็นลิ้น
เพื่อใช้เปิดห่อ



๓.๔ พับผ้าด้านขวาทับห่อผ้า และพับปลายผ้าทบกลับมาเล็กน้อยเพื่อใช้เปิดห่อ




๓.๕ พับผ้าด้านซ้ายทับห่อผ้า และพับปลายผ้าทบกลับมาเล็กน้อยเพื่อใช้เปิดห่อ ถ้าหากเป็นการห่อแบบ
สี่เหลี่ยมชั้นนอก ปลายผ้าที่พับมาปิดไม่ต้องทบกลับชายผ้าขึ้นเพื่อเป็นลิ้น แต่ให้พับลงด้านในเพื่อให้เปิดห่อได้
สะดวกและสวยงาม (เสร็จสมบูรณ์)




๔. วิธีการห่อผ้าแบบสามเหลี่ยม (diagonal method) มีขั้นตอนดังนี้

๔.๑ ปูผ้าสำหรับห่อให้มุมผ้าด้านหนึ่งหันเข้าหาตัวผู้ห่อวางห่อผ้าไว้ตรงกลาง

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


(นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุรยา)
กรรมการ

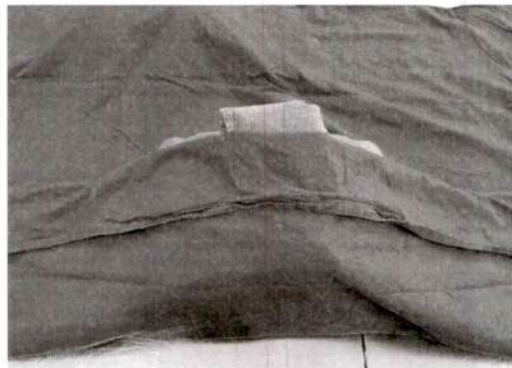

(นายอัครวิชร์ วงศ์แก้ว)
กรรมการ

หมายเหตุ

๑. ในห่อผ้าแต่ละห่อ ต้องมี Internal chemical indicator ๑ ชิ้น (ตัวบ่งชี้ทางเคมี เพื่อตรวจสอบกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อโดยดูจากพารามิเตอร์สำคัญ ซึ่งพารามิเตอร์ที่สำคัญของตัวบ่งชี้ทางเคมีวิธีการทำให้ปราศจากเชื้อด้วยไอน้ำ (Steam) ได้แก่ อุณหภูมิ เวลา และไอน้ำอิ่มตัว (Saturated steam))
๒. ภายนอกห่อผ้า ต้องมี External chemical indicator tape ความยาวประมาณ ๑๕ เซนติเมตร และเทพกาวทั่วไปที่เขียนแสดงชื่อรายการห่อผ้า
๓. วิธีการห่อผ้าแบบสี่เหลี่ยม (Square fold) มีขั้นตอนดังนี้
 - ๓.๑ ปูผ้าสำหรับห่อและนำห่อผ้าวางไว้กึ่งกลางให้ขนานกับแนวยาวของผ้าที่ใช้ห่อเครื่องมือ



- ๓.๒ พับผ้าด้านใกล้ตัวผู้ห่อปิดทับห่อผ้า พับปลายกลับมาเป็นลิ้นเล็กน้อยเพื่อใช้เปิดห่อ



คณะกรรมการขอเขตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

.....
 ลินดา ขวัญทรัพย์

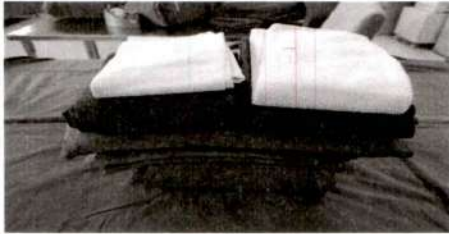
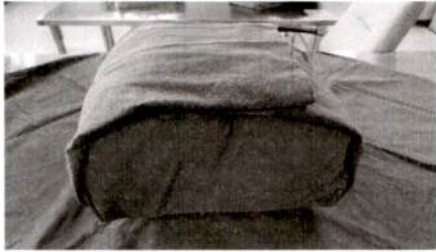

(เรือเอกหญิงลินดา ขวัญทรัพย์)
 ประธานกรรมการ

.....
 วัชรวิชัย วงศ์แก้ว

(นายวัชรวิชัย วงศ์แก้ว)
 กรรมการ


.....
 วัชรวิชัย วงศ์แก้ว


(นายวัชรวิชัย วงศ์แก้ว)
 กรรมการ

ลำดับ	รายการ	การจัดเรียง	การบรรจุ	จำนวนการใช้/วัน
๑๑๒	Pack Ophthalmic	<p>๑๕.๑) ผ้าช่องตา ๒๔ x ๒๔ จำนวน ๑ ผืน</p> <p>๑๕.๒) ผ้า ๘๐ x ๗๒ จำนวน ๑ ผืน</p> <p>๑๕.๓) ผ้า ๓๖ x ๓๖ จำนวน ๔ ผืน</p> <p>๑๕.๔) ปลอก mayo จำนวน ๑ ผืน</p> <p>๑๕.๕) เสื้อ Gown จำนวน ๒ ผืน</p> <p>๑๕.๖) ผ้าขนหนูเช็ดมือ จำนวน ๒ ผืน</p> <p>ห่อผ้า ๕๔ x ๕๔ นิ้ว ๒ ชั้น</p> <p>ภาพการจัดเรียงภายใน</p>  <p>ภาพห่อชั้นแรก ห่อแบบสี่เหลี่ยม</p>  <p>ภาพห่อภายนอก ห่อแบบสามเหลี่ยม</p> 	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุง ละ ๑ ห่อ	๑๕ ห่อ/วัน

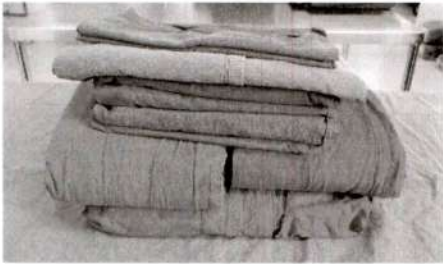

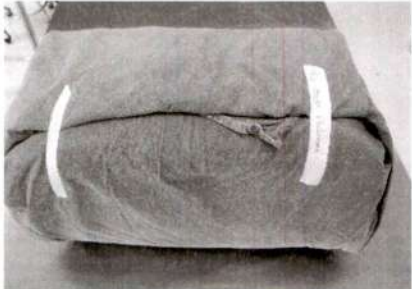
คณะกรรมการขอบเขตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ



(นายวันชนะ รังสีเสนา ณ ออยุธยา)
กรรมการ



(นายอัศวรัช วงศ์แก้ว)
กรรมการ

ลำดับ	รายการ	การจัดเรียง	การบรรจุ	จำนวนการใช้/วัน
๑๑๑	Pack Major Abdomen	<p>๑๔.๑) ผ้าเจาะกลาง ๘๐ x ๑๐๐ นิ้ว จำนวน ๑ ผืน</p> <p>๑๔.๒) ผ้า ๘๐ x ๗๒ จำนวน ๒ ผืน</p> <p>๑๔.๓) ผ้า ๓๖ x ๓๖ จำนวน ๔ ผืน</p> <p>๑๔.๔) ปลอก mayo จำนวน ๑ ผืน</p> <p>๑๔.๕) ผ้า ๒๔ x ๒๔ จำนวน ๑ ผืน</p> <p>ภาพการจัดเรียงภายใน</p>  <p>ภาพห่อชั้นแรก ห่อผ้า ๘๐ x ๗๒ นิ้ว ห่อแบบสี่เหลี่ยม</p>  <p>ภาพห่อภายนอก ห่อผ้า ๕๔ x ๕๔ ห่อแบบสามเหลี่ยม</p> 	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุง ละ ๑ ห่อ	๖๐ ห่อ/วัน




คณะกรรมการขอบเขตของงาน

งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์



 (เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
 ประธานกรรมการ


 (นายวันชนะ รังสิเสนา ณ อยุรยา)
 กรรมการ


 (นายอัศวรัช วงศ์แก้ว)
 กรรมการ

ลำดับ	รายการ	การจัดเรียง	การบรรจุ	จำนวนการใช้/วัน
๑๑๐	Pack Angiogram	<p>๑๓.๑) ผ้าช่อง ๓๖ x ๓๖ จำนวน ๑ ผืน</p> <p>๑๓.๒) ผ้า ๘๐ x ๗๒ จำนวน ๒ ผืน</p> <p>๑๓.๓) ผ้า ๓๖ x ๓๖ จำนวน ๕ ผืน</p> <p>ภาพการจัดเรียงภายใน</p>  <p>ภาพห่อชั้นแรก ห่อผ้า ๘๐ x ๗๒ นิ้ว ห่อแบบสี่เหลี่ยม</p>  <p>ภาพห่อภายนอก ห่อผ้า ๕๔ x ๕๔ ห่อแบบสามเหลี่ยม</p> 	ถุงพลาสติก ปิดผนึกถุง ละ ๑ ห่อ	๓๐ ห่อ/วัน

คณะกรรมการขอบเขตของงาน
งานจ้างเหมาซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์


(เรือเอกหญิงลินดา ขวนขวยทรัพย์)
ประธานกรรมการ


(นายวันชนะ รัชสิเสนา ณ ออยุธยา)
กรรมการ


(นายอัครวิชร์ วงศ์แก้ว)
กรรมการ