

(สำเนา)

เอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างก่อสร้างงานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์

และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ

ตามประกาศ ราชวิทยาลัยจุฬารัตน์

ลงวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ราชวิทยาลัยจุฬารัตน์ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ราชวิทยาลัยจุฬารัตน์" มีความประสงค์จะ ประกวดราคา
จ้างก่อสร้าง งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์ และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์
เฉลิมพระเกียรติ ณ ราชวิทยาลัยจุฬารัตน์ ๙๐๖ ถนนกำแพงเพชร ๖ แขวงตลาดบางเขน เขตจตุจักร
กรุงเทพมหานคร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ แบบรูปและรายการละเอียด
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างก่อสร้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ สูตรการปรับราคา
- ๑.๖ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๗ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๘ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ
.....ฯลฯ.....

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลที่อยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นนิติบุคคล และมีผลงานการก่อสร้างหรือปรับปรุง ประเภทงานอาคาร หรือเกี่ยวข้องกับงานปรับปรุงทาสี ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ต่อหนึ่งสัญญาจ้าง และเป็นผลงานที่ดี และเสร็จเรียบร้อยแล้วย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้ายแล้วเสร็จ ถึงวันยื่นซองเสนอราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมาย

ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่เชื่อถือได้

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ายรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขางานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้า
ทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ อื่น ๆ ตามขอบเขตงาน

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด
ทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน
นิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นราย
ใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนา
บัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรอง
สำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา
สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด
จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document
Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบใน
ข้อ ๑.๗ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable
Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอ และเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาตามแบบเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๑.๒ ให้ครบถ้วนโดยไม่ต้องยื่นใบแจ้งปริมาณงานและราคา และใบบัญชีรายการก่อสร้างในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม หรือราคาต่อหน่วย หรือราคาต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายการละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๖ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๖ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ยื่นแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ระหว่าง เวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะให้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ำราคาที่สัญญาร่วมค้ำ กำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ **ราคา**

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** จะพิจารณาจาก **ราคารวม**

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่าน ผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของ**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริง เพิ่มเติมได้ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือ ราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรือ อาจจะยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อ ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ**ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**เป็นเด็ดขาดผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม

หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่ายื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นที่แข็งแรงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์**

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญา **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๗. การทำสัญญาจ้างก่อสร้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้ **ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์** ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพื้ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพื้ที่ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพื้ที่นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน งานปรับปรุงทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารักษ์ และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬารักษ์เฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ งาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน งานปรับปรุงทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารักษ์ และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬารักษ์เฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ งาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน งานปรับปรุงทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารักษ์ และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬารักษ์เฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ งาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๓๕ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ รวมทั้งทำสถานที่ก่อสร้างให้สะอาดเรียบร้อย

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างก่อสร้าง นอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือ ข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า **๒ ปี** นับถัดจากวันที่ **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** ได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน **๗** วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจาก **เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕** การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** ได้รับอนุมัติเงินค่าก่อสร้างจาก **เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕**

๑๑.๒ เมื่อ **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้าง ตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แ่้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ **ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์** จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน การยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกมัดจำให้ชดใช้ความเสียหายอื่น

(ถ้ามี)

รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ

๑๑.๔ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบ สัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกันผู้ ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่น ข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่น ข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ไม่ได้

(๑) ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปรับราคาค่างานก่อสร้าง

การปรับราคาค่างานก่อสร้างตามสูตรการปรับราคาตั้งระบุในข้อ ๑.๕ จะนำมาใช้ในกรณีที่ ค่า งานก่อสร้างลดลงหรือเพิ่มขึ้น โดยวิธีการต่อไปนี้

ตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ สูตรและวิธีคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ตามมติ คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๓๒ เรื่อง การพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง ตาม หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๓/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๓๒

สูตรการปรับราคา (สูตรค่า K) จะต้องคงที่ที่ระดับที่กำหนดไว้ในวันแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ใน สัญญา หรือภายในระยะเวลาที่ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ได้ขยายออกไป โดยจะใช้สูตรของทางราชการที่ได้ระบุในข้อ ๑.๕

๑๓. มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้าง ก่อสร้างตามประกาศนี้แล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานก่อสร้างดังกล่าว ผู้เสนอราคาจะต้องมี

และใช้ผู้มีวุฒิปริญญาตรี ปวช. ปวส. และปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองให้เข้ารับราชการ
ได้ ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ ของแต่ละ สาขาช่างแต่จะต้องมีจำนวนช่างอย่างน้อย ๑ คน ในแต่ละสาขาช่าง
ดังต่อไปนี้

๑๓.๑ ช่างก่อสร้าง

๑๔. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม
ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๕. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่
ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ
ทำสัญญากับราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ไว้ชั่วคราว

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

พฤษภาคม ๒๕๖๕

ขอบเขตงาน
(TERMS OF REFERENCE: TOR)

งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์ และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์
เฉลิมพระเกียรติ

ราชวิทยาลัยจุฬารัตน์ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ จังหวัดกรุงเทพมหานคร

ขอบเขตงาน (Term of reference: TOR)

งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์ และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์
เฉลิมพระเกียรติ

๑. ความเป็นมา

ตามที่ฝ่ายบริหารกลางมีหน้าที่บำรุงรักษา ดูแล และปรับปรุงงานโครงสร้างและสถาปัตยกรรม ของราชวิทยาลัยจุฬารัตน์ จากการสำรวจพื้นที่โดยรอบบริเวณอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์ อาคารลานจอดรถ อาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติอาคารบริการ และอาคารโดยรอบ พบว่ามีสีหลุดร่อน เสื่อมคุณภาพ มีการหลุดร่อน มีรอยแตกกร้าว

การนี้ ฝ่ายบริการกลาง ราชวิทยาลัยจุฬารัตน์ จึงจัดตั้งโครงการงานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์ และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงพื้นที่บริเวณโดยรอบอาคารให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ มีความเรียบร้อย สวยงาม และพร้อมใช้งาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม และทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์ และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ

๒.๒ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ พร้อมให้ประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร และประชาชนที่มาใช้บริการ

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลางซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

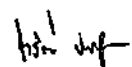
คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์
และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ



(นายนิธ ส้าเลียงพล)
ประธานกรรมการ



(นายอรรณพ คุ่มเวียน)
กรรมการ



(นายปวรศน์ ปาลปริม)
กรรมการ

๓.๖ มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ราชวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์ ณ วันประกาศการเสนอราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นนิติบุคคล และมีผลงานการก่อสร้างหรือปรับปรุง ประเภทงานอาคาร หรือเกี่ยวข้องกับงานปรับปรุงทาสี ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ต่อหนึ่งสัญญาจ้าง และเป็นผลงานที่ดี และเสร็จเรียบร้อยแล้วย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับตั้งแต่ได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายแล้วเสร็จ ถึงวันยื่นซองเสนอราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่เชื่อถือได้

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาและการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้างกิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนรายชื่อผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (สสว.)

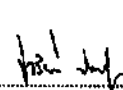
คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์
และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์เฉลิมพระเกียรติ



(นายณริส สำเลียงพล)
ประธานกรรมการ



(นายอรธรรพ คุ่มวิน)
กรรมการ



(นายปวีร์ศน์ ปาลปุกร)
กรรมการ

๓.๑๓ ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในงานจ้างนั้น

๔. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๔.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอราคาครั้งนี้ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๔.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาให้ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์จะพิจารณาจากราคารวม

๔.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง และยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ คณะกรรมการพิจารณาผลการเสนอราคาจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไม่ครบถ้วนหรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์กำหนดไว้ในประกาศ และเอกสารเสนอราคา ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบ เสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย ทางคณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๔.๔ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

๔.๔.๑ ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

๔.๔.๒ ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๔.๓ เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเสนอราคาที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๔.๕ ในการตัดสินการยื่นข้อเสนอราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลยื่นข้อเสนอราคาหรือราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ มีสิทธิ์ให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์มีสิทธิ์ที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญาหากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๔.๖ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการยื่นข้อเสนอราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ เป็นเด็ดขาดผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ จะพิจารณายกเลิกการยื่นข้อเสนอราคา และลงโทษ ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดย

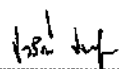
คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานปรับปรุง หอสิอาคารศูนย์การแพทยมะเร็งวิทยาจุฬาภรณ์
และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬาภรณ์เฉลิมพระเกียรติ



(นายนิรล สำเลียงพล)
ประธานกรรมการ



(นายอรธรรพ คุ่มวัน)
กรรมการ



(นายปวรวิศน์ ปาลนุริม)
กรรมการ

ไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำที่สุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารเสนอราคาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอราคาหรือราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารเสนอราคาให้เสร็จสมบูรณ์หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ มีสิทธิ์ที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากทางราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

๔.๗ ก่อนลงนามในสัญญาราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ อาจประกาศยกเลิกการยื่นข้อเสนอราคา หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ขณะการเสนอราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกันหรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นทางการเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคาต่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕. แบบรูปรายการ เอกสารหรือคุณลักษณะเฉพาะแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา มีดังนี้

๕.๑ แบบรูปรายการละเอียด

๕.๑.๑ แบบสถาปัตยกรรม จำนวน ๔๑ แผ่น

๕.๒ รายละเอียดการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างตาม BOQ. (Bill of Quantities)

๕.๓ รายละเอียดงานทั่วไป

๕.๓.๑ งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาภรณ์ และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬาภรณ์เฉลิมพระเกียรติ มีงานงานซ่อมแซมหน้าต่าง งานทาสีประตู ปรับปรุงพื้นที่บริเวณรอบนอกของอาคารบางส่วน งานทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาภรณ์ และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬาภรณ์เฉลิมพระเกียรติ มีอาคารที่ชำรุดทรุดโทรม

๖. การกำหนดระยะเวลาและการก่อสร้าง

ผู้เสนอราคาต้องยินยอมตกลงตามเงื่อนไขที่ทางราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ โดยใช้ระยะเวลาในการก่อสร้าง ทั้งหมด ๑๘๐ วัน แบ่งงวดงานในครั้งนี้ออกเป็น ๔ งวด มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับจากวันที่ผู้รับจ้างลงนามในสัญญาหรือนับจากวันที่ผู้ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเข้าดำเนินงานตามสัญญา

งานเริ่มโครงการ

- ผู้ปฏิบัติงานเข้าพื้นที่หน้างานก่อสร้างพร้อมส่งเอกสารเริ่มโครงการทั้งหมด
- ผู้รับจ้างนำอุปกรณ์ก่อสร้างเข้าพื้นที่หน้างาน

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาภรณ์ และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬาภรณ์เฉลิมพระเกียรติ



(นายนิรล สำเลียงพล)
ประธานกรรมการ



(นายอรรถพร คุ่มวัน)
กรรมการ



(นายปวรวิศ पालปุม)
กรรมการ

- งานสำรวจและวางผังพื้นที่สำหรับพื้นที่ก่อสร้าง
- งานสร้างกันแนวพื้นที่ปฏิบัติงาน

งานสถาปัตยกรรม

- งานทำความสะอาดประตู – หน้าต่างอลูมิเนียม แล้วเสร็จสะสม ๓๐ %
- งานซ่อมแซมประตู – หน้าต่าง แล้วเสร็จสะสม ๓๐ %
- งานขุดล้างสีผนังเดิม แล้วเสร็จสะสม ๓๐ %
- งานทาสีอาคาร ภายใน แล้วเสร็จสะสม ๑๕ %
- งานทาสีอาคาร ภายนอก แล้วเสร็จสะสม ๑๕ %

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับจากวันที่ผู้รับจ้างลงนามในสัญญาหรือนับจากวันที่ผู้ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเข้าดำเนินงานตามสัญญา

งานสถาปัตยกรรม

- งานทำความสะอาดประตู – หน้าต่างอลูมิเนียม แล้วเสร็จสะสม ๖๐ %
- งานซ่อมแซมประตู – หน้าต่าง แล้วเสร็จสะสม ๖๐ %
- งานขุดล้างสีผนังเดิม แล้วเสร็จสะสม ๖๐ %
- งานทาสีอาคาร ภายใน แล้วเสร็จสะสม ๔๐ %
- งานทาสีอาคาร ภายนอก แล้วเสร็จสะสม ๔๐ %

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๓๕ วัน นับจากวันที่ผู้รับจ้างลงนามในสัญญาหรือนับจากวันที่ผู้ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเข้าดำเนินงานตามสัญญา

งานสถาปัตยกรรม

- งานทำความสะอาดประตู – หน้าต่างอลูมิเนียม แล้วเสร็จสะสม ๙๐ %
- งานซ่อมแซมประตู – หน้าต่าง แล้วเสร็จสะสม ๙๐ %
- งานขุดล้างสีผนังเดิม แล้วเสร็จสะสม ๙๐ %
- งานทาสีอาคาร ภายใน แล้วเสร็จสะสม ๗๐ %
- งานทาสีอาคาร ภายนอก แล้วเสร็จสะสม ๗๐ %

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับจากวันที่ผู้รับจ้างลงนามในสัญญาหรือนับจากวันที่ผู้ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเข้าดำเนินงานตามสัญญา

งานสถาปัตยกรรม

- งานทำความสะอาดประตู – หน้าต่างอลูมิเนียม แล้วเสร็จสะสม ๑๐๐ %
- งานซ่อมแซมประตู – หน้าต่าง แล้วเสร็จสะสม ๑๐๐ %
- งานขุดล้างสีผนังเดิม แล้วเสร็จสะสม ๑๐๐ %

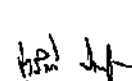
คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์
และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ



(นายณริศ สำเสียงพล)
ประธานกรรมการ



(นายอรธเทพ คุ้มวัน)
กรรมการ



(นายปวริศน์ ปาลปุกริม)
กรรมการ

- งานทาสีอาคาร ภายใน แล้วเสร็จสะสม ๑๐๐ %
- งานทาสีอาคาร ภายนอก แล้วเสร็จสะสม ๑๐๐ %
- งานทาสีประตูของงานระบบ แล้วเสร็จสะสม ๑๐๐ %
- งานติดตั้ง Wallpaper แล้วเสร็จสะสม ๑๐๐ %
- งานซ่อมแซมรั้วไม้สังเคราะห์ และผนังห้องพักขยะ แล้วเสร็จสะสม ๑๐๐ %
- งานทำความสะอาดหอพระพุทธรูปรัตนาคณาจารย์จุฬาลงกรณ์ แล้วเสร็จสะสม ๑๐๐ %

หมายเหตุ

๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามโครงการให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ รวมทั้งทำสถานที่ก่อสร้างให้สะอาดเรียบร้อยทั้งในขณะปฏิบัติงาน และก่อนส่งมอบงาน โดยพร้อมส่งมอบภายใน ๑๘๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างลงนามในสัญญาหรือนับจากวันที่ผู้ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเข้าดำเนินงานตามสัญญา และมีเอกสารที่ต้องส่งมอบเมื่อแล้วเสร็จ ดังนี้

๖.๑.๑ เอกสาร AS Built Drawing (AutoCAD Format) ของโครงการ

๖.๑.๒ รายละเอียดในการติดตั้งโครงการ โดยพิมพ์ลงบนกระดาษขาว ขนาด A๓ อย่างละ ๓ ชุด

๖.๑.๓ รายละเอียดในการติดตั้งของโครงการ โดยบันทึกลงในแผ่น CD-ROM Memory drive หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ดีกว่า จำนวน ๓ ชุด

๖.๒ แนวและระยะของงานสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามพื้นที่หน้างาน

๖.๓ รายการที่ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามแบบและรายการดังนี้

๖.๓.๑ ให้ผู้รับจ้างก่อสร้างและปรับปรุงโครงการตามแบบ และรายการให้ใช้การได้ดี ซึ่งถูกต้อง และปลอดภัย ตามหลักการทางวิศวกรรม

๖.๓.๒ ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตามรายการก่อสร้างมาตรฐาน

๖.๓.๓ รายการก่อสร้างนี้เป็นรายการมาตรฐานใช้ทั่ว ๆ ไป อาจมีบางส่วนบางตอนเกินหรือขาด ฉะนั้นให้ถือตามสภาพความเป็นจริงของสถานที่ และแบบเป็นหลักประกอบกันในการปฏิบัติก่อนดำเนินการก่อสร้างให้ผู้รับจ้างประสานกับ ผู้ว่าจ้าง เพื่อทำความเข้าใจกับแบบให้เรียบร้อยและถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของทางราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ ตำแหน่ง ระยะ และระดับต่าง ๆ ตามผังบริเวณและแบบของทางราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์นั้น เมื่อดำเนินการก่อสร้างในพื้นที่จริง อาจเลื่อนย้ายจากตำแหน่งเดิมตามความเหมาะสมของสภาพพื้นที่ก่อสร้างและความประสงค์ของทางราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ได้ ทั้งนี้ให้ยึดถือประโยชน์ของทางราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์เป็นสำคัญ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการก่อสร้างเพื่อให้ทางราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ได้ประโยชน์สูงสุด สามารถกระทำได้ โดยให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีอำนาจ และหน้าที่ในการวินิจฉัยสั่งการ ทั้งนี้โดยได้รับความเห็นชอบและคำแนะนำทางเทคนิคจาก ผู้ว่าจ้างในการสั่งการจะต้องบันทึก และตรวจสอบเปรียบเทียบราคาให้ชัดเจน

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์

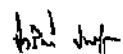
และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์เฉลิมพระเกียรติ



(นายนิรส์ สำเลียงพล)
ประธานกรรมการ



(นายอรอนพ คุ้มวัน)
กรรมการ



(นายปาริครณ์ ปาลปริม)
กรรมการ

๖.๓.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีวิศวกรควบคุมงานที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ.๒๕๕๒ หรือสถาปนิกที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามพระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ.๒๕๕๓ เพื่อควบคุมกำกับดูแล และประสานงานกับเจ้าหน้าที่ ให้งานก่อสร้างดำเนินการด้วยความถูกต้อง ตามแบบรูป และรายการในสัญญาจ้างด้วยดีทุกประการ

๖.๓.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเชื้อสำหรับคนงานก่อสร้างสวมใส่ให้เป็นเอกลักษณ์เดียวกัน โดยด้านหลังเสื้อต้องมีชื่อบริษัท ห้าง ร้าน และมีหมายเลขเสื้อของแต่ละคนให้เห็นเด่นชัด ในกรณีที่เข้าปฏิบัติงานหลายบริษัท ห้าง ร้าน ในคราวเดียวกัน ให้ใช้สีที่แตกต่างกัน

๖.๓.๖ หากมีงานรื้อถอนสิ่งก่อสร้างเดิมในพื้นที่ก่อสร้าง ให้ผู้รับจ้างประสานกับผู้ควบคุมงาน คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และจัดทำรายการพัสดุ/ครุภัณฑ์ที่ต้องส่งคืน โดยให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีอำนาจ และหน้าที่ในการวินิจฉัยสั่งการ ทั้งนี้โดยได้รับความเห็นชอบ และคำแนะนำทางเทคนิคจากผู้ว่าจ้างในการสั่งการต้องบันทึกและตรวจสอบเปรียบเทียบราคาให้ชัดเจนแต่หากเป็นวัสดุที่ไม่สามารถใช้งานได้ เช่น เศษปูน เศษกระเบื้อง และอื่น ๆ เป็นต้น ที่ทางผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วว่าไม่สามารถใช้ประโยชน์กับทางราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ได้ให้ผู้รับจ้างจัดหา และดำเนินการทิ้งเศษวัสดุดังกล่าวของโครงการต่อไป

๖.๓.๗ การขออนุมัติวัสดุต่าง ๆ ในการก่อสร้างที่ระบุในรายการเฉพาะงานผู้รับจ้างจะต้องจัดทำใบตารางเปรียบเทียบวัสดุตามตัวอย่างในรายการเฉพาะงานและแนบเอกสารคุณสมบัติที่ต้องการใช้จำนวน ๓ ชุดก่อนทำการก่อสร้าง พร้อมทั้งประทับตราและลงนามกำกับโดยผู้มีอำนาจ เช่น นายงาน วิศวกร ที่ผู้รับจ้างแต่งตั้ง หรือบุคคลเจ้าของคู่สัญญาที่ลงนามกับราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ เท่านั้น

๖.๓.๘ หากมีการเปลี่ยนแปลงเนื้องานเนื่องจากสภาพภูมิประเทศ อุปสรรค หน่วยงาน หรือจากการป้องกันความเสียหายอันเนื่องมาจากการก่อสร้าง ตัวอย่างเช่น การพังทลายของดิน เป็นต้น ให้ผู้รับจ้างจัดทำแบบ Shop Drawing พร้อมรายการเปรียบเทียบงานเพิ่ม - งานลด โดยอ้างอิงราคาต่อหน่วย ตามเอกสารประมาณการตามสัญญาของโครงการเป็นหลัก จำนวน ๓ ชุด และต้องให้ทางราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ อนุมัติเห็นชอบก่อนทำการก่อสร้าง

๖.๓.๙ หากมีความเสียหายที่เกิดขึ้นในหรือบริเวณโดยรอบของพื้นที่ปฏิบัติงาน เช่น ถนน คู คลอง พื้นที่สาธารณประโยชน์ พื้นที่ส่วนบุคคล เป็นต้น ซึ่งเกิดจากการใช้พื้นที่ปฏิบัติงานหรือใช้ในการขนส่งต่าง ๆ ของโครงการ ให้ผู้รับจ้างรับผิดชอบ ปรับปรุง และซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย สมบูรณ์

๖.๓.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องทำการตรวจหาเชื้อก่อโรคโควิด ๑๙ ก่อนเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน พร้อมส่งผลการตรวจให้ผู้ควบคุมงาน สัปดาห์ละอย่างน้อย ๑ ครั้ง ต่อ ผู้ปฏิบัติงาน ๑ คน

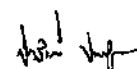
คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานปรับปรุง হাসีอาคารศูนย์การแพทย์นะเร็งวิทยาจุฬาภรณ์
และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬาภรณ์เฉลิมพระเกียรติ



(นายณริศ สำเลียงพล)
ประธานกรรมการ



(นายอรธรรพ คุ่มวัน)
กรรมการ



(นายปวีร์ศน์ ปาลปฐม)
กรรมการ

๘. การทำสัญญาจ้างก่อสร้าง

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาจ้างก่อสร้างหรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกลับภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างให้ทางราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ยึดถือไว้ ในขณะที่ทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๘.๑ เงินสด

๘.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญาหรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๘.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในหลักประกันสัญญา หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๘.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในหลักประกันสัญญา

๘.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการเสนอราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้างแนบท้าย หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง โดยไม่ได้รับอนุญาตจากทางราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างก่อสร้าง นอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคางานจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

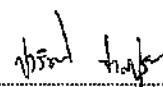
คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาภรณ์
และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬาภรณ์เฉลิมพระเกียรติ



(นายนิสร ลำเลียงพล)
ประธานกรรมการ



(นายอรธรณ คุ่มวัน)
กรรมการ



(นายปวิศน์ ปาลปริม)
กรรมการ

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือแล้วแต่กรณีจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่องหากไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์เข้าจัดการแก้ไขชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญาหากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

๑๑. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากงบประมาณแผ่นดินประจำปี ๒๕๖๕ โดยการลงนามในสัญญาจะกระทำได้อันเมื่อราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ได้รับอนุมัติงบประมาณเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายได้ให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างตามการเสนอราคาแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนดผู้ยื่นข้อเสนอละเอียดอื่น ๆ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

๑๑.๒.๑ แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

๑๑.๒.๒ จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิ์เช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่นหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

๑๑.๒.๓ ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑๑.๒.๑) หรือ (๑๑.๒.๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

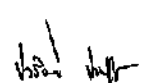
คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาภรณ์
และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬาภรณ์เฉลิมพระเกียรติ



(นายณริศ สำเลียงพล)
ประธานกรรมการ



(นายอรรถพล คุ่มวัน)
กรรมการ



(นายปวีร์ศน์ ปาลป้อม)
กรรมการ

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๑๑ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ จะรับหลักประกันการ ยื่นข้อเสนอหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือคำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้อง ให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารเสนอราคาดังกล่าว มีความขัดหรือแย้งกับผู้ยื่นข้อเสนอจะต้อง ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุดและผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่น ข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ไม่ได้

๑๑.๖.๑ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับ จัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

๑๑.๖.๒ มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นหรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคาหรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่น ใดในการ เสนอราคา

๑๑.๖.๓ การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชวิทยาลัย จุฬาภรณ์หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

๑๑.๖.๔ กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑๑.๖.๑) (๑๑.๖.๒) หรือ (๑๑.๖.๓) ตามที่กำหนดใน กฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีบุคคลผู้รับผิดชอบโครงการอย่างน้อย ดังนี้

๑๒.๑ ผู้จัดการโครงการที่สามารถปฏิบัติงานเต็มเวลาในโครงการ มีวุฒิบัตรระดับปริญญาตรีหรือ เทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๑๒.๒ สถาปนิกโครงการ ที่มีใบประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหลักไม่ต่ำกว่าประเภทภาคี มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๒ ปี

ทั้งนี้ กำหนดให้สถาปนิก ที่ระบุตามข้อ ๑๒.๒ ต้องมีใบแสดงตนเป็นผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ในโครงการนี้ ลงลายมือชื่อแนบสำเนาเอกสารใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามสาขาเฉพาะถูกต้อง ครบถ้วนพร้อมแนบมาในวันทำสัญญา

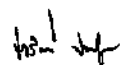
คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานปรับปรุง หาสื่ออาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาภรณ์
และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬาภรณ์เฉลิมพระเกียรติ



(นายนิรส์ ลำเลียงพล)
ประธานกรรมการ



(นายอรรคมพ คุ่มวัน)
กรรมการ



(นายปวรศน์ ปาลปริม)
กรรมการ

๑๓. มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างก่อสร้างตามประกาศนี้แล้วผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานก่อสร้างดังกล่าว ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมี และใช้ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างหรือผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจากคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน หรือผู้มีวุฒิบัตรระดับ ปวช. ปวส. และ ปวท. หรือเทียบเท่าได้จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองให้เข้ารับราชการได้ ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ ของแต่ละสาขาช่างแต่จะต้องมีจำนวนช่าง อย่างน้อย ๑ คน ในแต่ละสาขาช่าง ดังต่อไปนี้

๑๓.๑ ช่างก่อสร้าง

๑๔. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด ดังนี้

๑๔.๑ การเตรียมสถานที่ปรับปรุงการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ณ ที่ตั้งโครงการตามข้อกำหนดของผู้ว่าจ้างให้เสร็จเรียบร้อยเริ่มการปรับปรุง ก่อสร้าง และต่อเติมดังต่อไปนี้

๑๔.๑.๑ การเข้าพื้นที่งานก่อสร้างให้ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าพื้นที่มายังราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์

๑๔.๑.๒ ให้ผู้รับจ้างแจ้งและขออนุญาตใช้พื้นที่สำหรับจัดตั้งสำนักงานชั่วคราวในการปฏิบัติงาน (ถ้ามี) ให้กับทางราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์

๑๔.๑.๓ ให้ผู้รับจ้างทำการสำรวจพื้นที่จริงก่อนเสนอราคา เพื่อค้นหาปัญหาและอุปสรรคก่อนเสนอราคา และส่งมอบแผนงานการปฏิบัติก่อสร้างให้ทางราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ เพื่ออนุมัติ หากเกิดข้อผิดพลาดที่เกี่ยวกับเขต แนว ระยะหรือจำนวนในสัญญา ซึ่งเป็นผลทำให้เกิดค่าใช้จ่ายไม่ว่าจะเพิ่มขึ้นหรือลดลงก็ตาม ให้ผู้รับจ้างนำเสนอต่อผู้ควบคุมงาน เพื่อดำเนินการจัดประชุมหาข้อสรุปกับเจ้าของพื้นที่ และคณะกรรมการของโครงการ เพื่อหาข้อสรุปในการปฏิบัติงานต่อไป

๑๔.๑.๔ ให้ผู้รับจ้างจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกัน หรือป้ายเตือนต่าง ๆ เพื่อให้ทราบ และระมัดระวังในการดำเนินงานเพื่อไม่ให้กระทบต่อผู้ใช้อาคาร

๑๔.๑.๕ ให้ผู้รับจ้างส่งรายชื่อผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้กับทางราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ และอนุมัติ

๑๔.๑.๖ รายละเอียดในการทำงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ หากมีการเปลี่ยนแปลงให้ทางผู้รับจ้างนำเสนอแนวทางและแผนงานในการปฏิบัติให้กับผู้ว่าจ้างพิจารณาอีกครั้งเพื่อความเหมาะสมในการดำเนินงาน และไม่เป็นอุปสรรคต่อการทำงานให้แล้วเสร็จ

๑๔.๒ งานสถาปัตยกรรมและงานโครงสร้างทางวิศวกรรม ทำการติดตั้งโครงสร้างตามแบบวิศวกรรมโครงสร้างโดยให้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรมที่ดี และวัสดุที่ใช้สำหรับโครงสร้างต้องเป็นไปตามมาตรฐาน มอก.

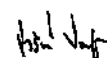
คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานปรับปรุง হাসีกาศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์
และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์เฉลิมพระเกียรติ



(นายณริส สำเลียงพล)
ประธานกรรมการ



(นายอรรถพล ตุ่มวิม)
กรรมการ



(นายปวรศรินทร์ ปาลปริม)
กรรมการ

๑๔.๓ งานรื้อถอนและการขนย้ายต่าง ๆ

๑๔.๓.๑ การดำเนินการรื้อถอนและย้ายอุปกรณ์ต่าง ๆ ออกจากแนวที่รื้อถอนสิ่งปลูกสร้างเดิมหรือสิ่งกีดขวางต่าง ๆ ให้ดำเนินการตามแบบที่เหมาะสม โดยทางผู้รับจ้างต้องจัดทำสิ่งป้องกันความเสียหายที่เกิดขึ้นในบริเวณนั้นอนุมัติดำเนินการและต้องแจ้งรายละเอียดให้กับทางผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างทราบ

๑๔.๓.๒ การทำการรื้อถอน ให้ยึดถือตามแบบที่กำหนดไว้ และเป็นไปตามมาตรฐานด้านความปลอดภัย พร้อมมีมาตรการขนย้ายวัสดุต่าง ๆ นำไปทิ้งโดยเร็ว และไม่ส่งผลกระทบต่อผู้ใช้งาน

๑๔.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาสาธารณูปโภคและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา เพื่อใช้ในการดำเนินการก่อสร้าง รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างการก่อสร้างเองทั้งสิ้น

๑๔.๕ ความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ

๑๕. แผ่นป้ายทะเบียนสินทรัพย์

เมื่อราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกาศจัดซื้อจัดจ้างนี้แล้ว ผู้รับจ้างจะต้องทำแผ่นป้ายทะเบียนสินทรัพย์ สำหรับสิ่งปลูกสร้าง อุปกรณ์ถาวร และอาคารสิ่งปลูกสร้างที่ผู้รับจ้างดำเนินการ โดยแผ่นป้ายทะเบียนสินทรัพย์มีรูปแบบตามที่ระบุไว้ข้างท้าย หรือตามที่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์กำหนด

๑๖. ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในงานก่อสร้าง

วัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานก่อสร้าง ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑๖.๑ กรณีเป็นการใช้วัสดุหรือครุภัณฑ์ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานก่อสร้างเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา

๑๖.๒ กรณีการใช้เหล็กผู้รับจ้างต้องใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดตามสัญญา

๑๖.๓ เอกสารแนบท้าย

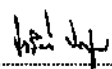
คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาภรณ์
และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬาภรณ์เฉลิมพระเกียรติ



(นายณริส สำเลียงพล)
ประธานกรรมการ



(นายอรธอมพ์ คุ่มวิน)
กรรมการ




(นายปวริศน์ ปาลปริม)
กรรมการ


ตารางจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

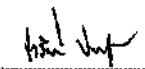
โครงการ.....

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุ ในประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
1							
2							
3							
4							
5							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ..... (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
()คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์
และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ

 (นายณริส สำเลียงพล)
 ประธานกรรมการ


 (นายอรรมพ คุ่มวิน)
 กรรมการ


 (นายปวริศน์ ปาลปุม)
 กรรมการ

ตารางจัดทำแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ


โครงการ.....

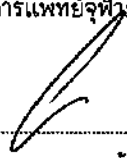
รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
 แผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ
 ปริมาณเหล็กทั้งโครงการ (ตัน)

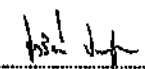
ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	พัสดุ ในประเทศ	พัสดุ ต่างประเทศ
1							
2							
3							
4							
5							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ..... (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
 ()

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์
 และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ


 (นายณริต สำเลียงพล)
 ประธานกรรมการ


 (นายอรธเทพ คุ่มวรินทร์)
 กรรมการ


 (นายปวริศน์ ปาลปริ่ม)
 กรรมการ

๐๑

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาภรณ์
และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬาภรณ์เฉลิมพระเกียรติ

รายการประกอบแบบ

สารบัญแบบ		รายการวัสดุ พื้น ผนัง ฝ้าเพดาน		
ลำดับ	แบบสถาปัตยกรรม (A)	เบอร์พื้น	รายละเอียดวัสดุ	
01	A-01		รายการประกอบแบบ, สารบัญแบบ	
02	A-02		ผนังบริเวณแสดงส่วนปรับปรุงศูนย์การแพทย์ระยองโรงพยาบาล	
03	A-03		ผนังบริเวณแสดงส่วนปรับปรุงศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ	
04	A-04		แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์ระยองโรงพยาบาล ชั้น 01	
05	A-05		แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์ระยองโรงพยาบาล ชั้น 1	
06	A-06		แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์ระยองโรงพยาบาล ชั้น 2	
07	A-07		แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์ระยองโรงพยาบาล ชั้น 3	
08	A-08		แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์ระยองโรงพยาบาล ชั้น 4	
09	A-09	เบอร์ผนัง	รายละเอียดวัสดุ	
10	A-10		แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์ระยองโรงพยาบาล ชั้น 6	
11	A-11		แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์ระยองโรงพยาบาล ชั้น 7	
12	A-12		แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์ระยองโรงพยาบาล ชั้น 8	
13	A-13		แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์ระยองโรงพยาบาล ชั้น 9	
14	A-14		แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์ระยองโรงพยาบาล ชั้น 10	
15	A-15		แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์ระยองโรงพยาบาล ชั้น 11	
16	A-16		แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์ระยองโรงพยาบาล ชั้น 12	
17	A-17		แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์ระยองโรงพยาบาล ชั้น 14	
18	A-18		แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์ระยองโรงพยาบาล ชั้น ศาลา	
19	A-19		รูปด้าน 1 งานทาสีผนังภายนอกอาคารศูนย์การแพทย์ระยองโรงพยาบาล	
20	A-20	เบอร์ฝ้าเพดาน	รายละเอียดวัสดุ	
21	A-21		รูปด้าน 2 งานทาสีผนังภายนอกอาคารศูนย์การแพทย์ระยองโรงพยาบาล	
22	A-22		รูปด้าน 3 งานทาสีผนังภายนอกอาคารศูนย์การแพทย์ระยองโรงพยาบาล	
23	A-23		รูปด้าน 4 งานทาสีผนังภายนอกอาคารศูนย์การแพทย์ระยองโรงพยาบาล	
24	A-24		แปลนพื้นที่งานทาสีผนังภายใน อาคารหอพักและจอดรถ ชั้น 1	
25	A-25		แปลนพื้นที่งานทาสีผนังภายใน อาคารหอพักและจอดรถ ชั้น 2	
26	A-26		แปลนพื้นที่งานทาสีผนังภายใน อาคารหอพักและจอดรถ ชั้น 3	
27	A-27		แปลนพื้นที่งานทาสีผนังภายใน อาคารหอพักและจอดรถ ชั้น 4	
28	A-28		รูปด้าน 1 งานทาสีผนังภายนอก อาคารหอพักและจอดรถ	
29	A-29		รูปด้าน 2 งานทาสีผนังภายนอก อาคารหอพักและจอดรถ	
30	A-30		รูปด้าน 3 งานทาสีผนังภายนอก อาคารหอพักและจอดรถ	
31	A-31		รูปด้าน 4 งานทาสีผนังภายนอก อาคารหอพักและจอดรถ	

ฝ่ายบริหารโครงการ และพัฒนาพื้นที่

ชื่อโครงการ
งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์-
ระยองโรงพยาบาลและอาคาร
ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ

สถานที่ก่อสร้าง
ศูนย์การแพทย์ระยองโรงพยาบาลและ
ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ

ตัวแทนหน่วยงานที่ใช้ / เจ้าของโครงการ
นาย สันติพงษ์
หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง

แบบแสดง
รายการประกอบแบบ , สารบัญแบบ

ผู้ออกแบบ

วิชัย เชนนิล
สถาปนิก

ปวีร์ ปาลรัมย์
สถาปนิก

สุวิภา พิภพ
ช่างเขียนแบบ

กฤษดา วัชรวิทย์
สถาปนิก

นายวิชาญ ฤกษ์ชัย
หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง

ภคินี เชนนิล
วิศวกรหัวหน้า
ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่

พลอากาศตรีพณสิทธิ์ สันติ ศรีเสริมโภค
รองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬารัตน์ กลุ่ม
พัฒนาพื้นที่และบริหารงานฝ่ายบริหาร
พื้นที่พัฒนาพื้นที่

เลขที่โครงการ พท. / 2565 - 006
หมายเลข A-01
รวมแบบทั้งหมด 01 / 40 แผ่น
REVISIONS DATE

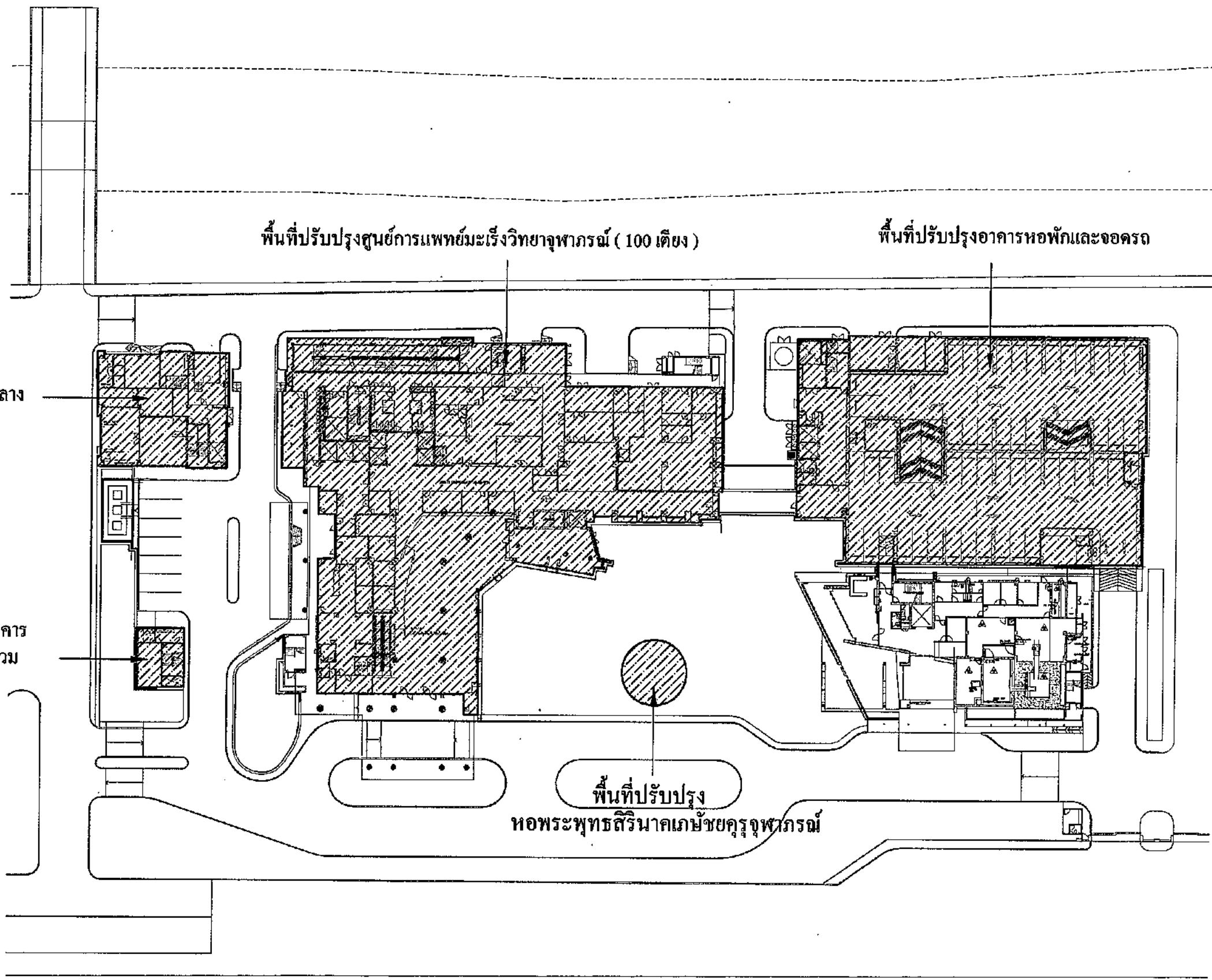
สัญลักษณ์ประกอบแบบ			
สัญลักษณ์	รายการ	สัญลักษณ์	รายการ
	สัญลักษณ์โครงสร้าง คสส.		สัญลักษณ์แสดงทิศทาง
	ผนังก่ออิฐมวลเบา 1 ชั้น		สัญลักษณ์แสดงทิศทางรูปด้าน แผนที่อ้างอิง
	ผนังก่ออิฐมวลเบา 2 ชั้น		
	ผนังอิฐบล็อก โครงสร้างเหล็กเสริม		
	ผนังก่อ GLASS BLOCK		
	สัญลักษณ์ไม้โชน้ำ		
	สัญลักษณ์ไม้โชน้ำไม้โชน้ำ		
	สัญลักษณ์ปูนทรายปรับระดับ , ผิวปูนฉาบ		
	สัญลักษณ์คอนกรีต		
	สัญลักษณ์กระเบื้อง		
	สัญลักษณ์รูปตัดเหล็ก		
	สัญลักษณ์แสดงระดับดิน		
	แสดงสัญลักษณ์แบบขยาย , แผนที่อ้างอิง		
	เส้นบอกระยะจากศูนย์กลางถึงศูนย์กลาง		
	เส้นบอกระยะจากริมถึงริม		
	เส้นบอกระยะจากศูนย์กลางถึงริม		
	สัญลักษณ์แสดงมุมฉาก , เส้นแนวระดับดิน		
	แสดงค่าระดับพื้น		
	แสดงแนวศูนย์กลางเสา		


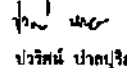
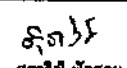


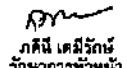
ชื่อห้อง

WORKING AREA

สัญลักษณ์พื้น F1 + 13.00 C2 สัญลักษณ์ฝ้าเพดาน

ระดับพื้น



ฝ่ายบริหารโครงการ และพัฒนาพื้นที่	
ชื่อโครงการ งานปรับปรุง อาคารศูนย์การแพทย์- มะเร็งวิทยาจุฬาภรณ์และอาคาร ศูนย์การแพทย์จุฬาภรณ์เฉลิมพระเกียรติ	
สถานที่ก่อสร้าง ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาภรณ์และ ศูนย์การแพทย์จุฬาภรณ์เฉลิมพระเกียรติ	
ตัวแทนหน่วยงานที่ใช่ / เจ้าของโครงการ นริส สำเสงพล หัวหน้าฝ่ายบริการกลาง (.....)	
แบบแสดง ผังบริเวณแสดงส่วนปรับปรุงศูนย์การ แพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาภรณ์	
ผู้ออกแบบ	
 รัชনী เชนินดิ สถาปนิก (.....)	
 ปวรินทร์ ปาตเจริญ สถาปนิก (.....)	
 สุชาติ พิภพชน ช่างเขียนแบบ (.....)	
 กัญญา ทุ่งทอง สถาปนิกผู้ตรวจชอบ (25/02/65)	
 น.น. หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (.....)	
 รัชনী เชนินดิ วิศวกรหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่ (.....)	
ผังบริเวณแสดงพื้นที่ปรับปรุงศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาภรณ์ (.....)	
เลขที่โครงการ	พท / 2665 - 008
หมายเลข	A-02
รวมแบบทั้งหมด	02 / 40 แผ่น
REVISIONS	DATE

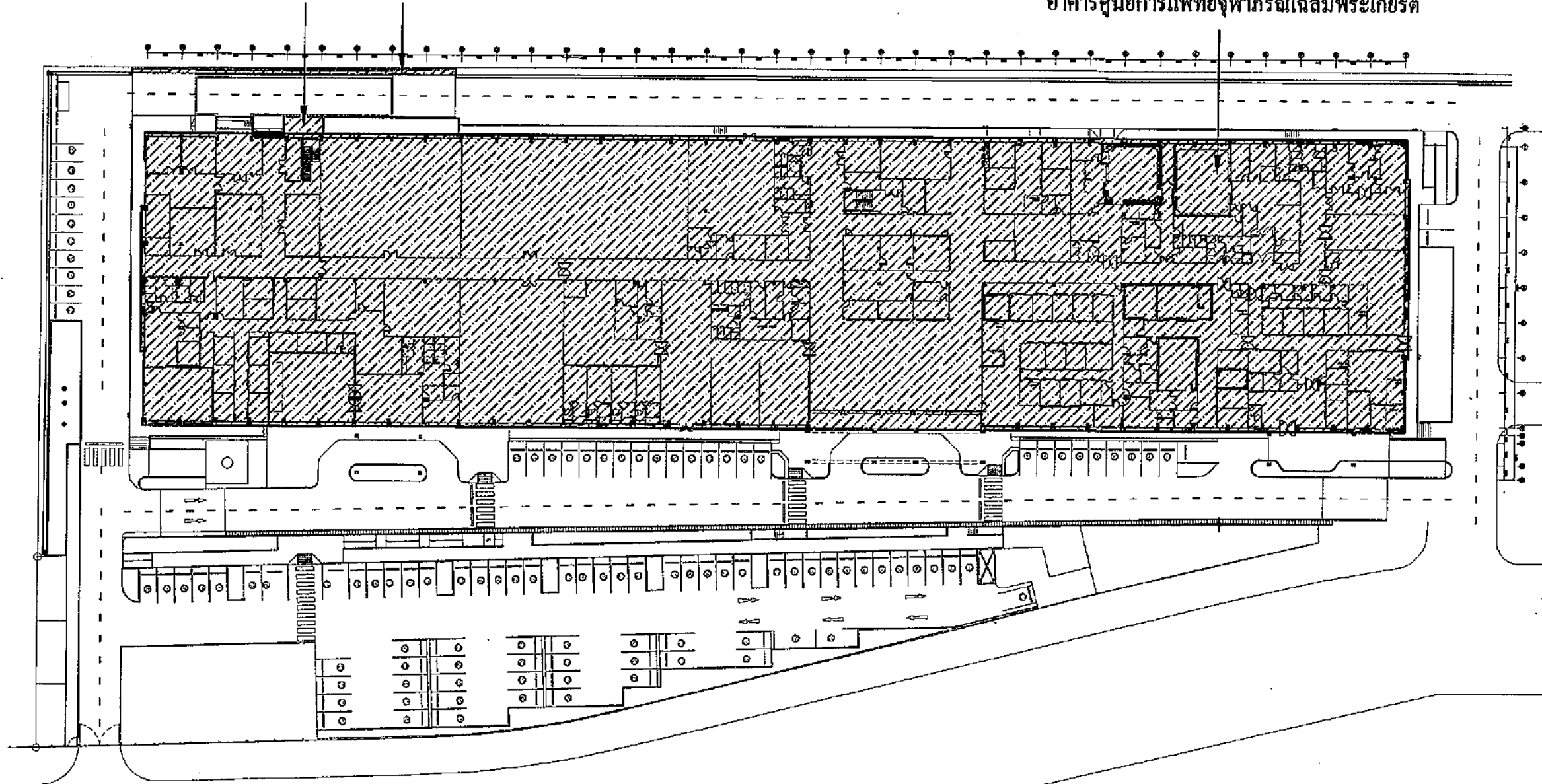
ผังบริเวณแสดงส่วนปรับปรุงศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาภรณ์
มาตราส่วน 1:700 (A3)

พื้นที่ปรับปรุงห้องเก็บขยะ

พื้นที่ปรับปรุงรั้ว

พื้นที่ปรับปรุง

อาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ



ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่

ชื่อโครงการ
งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์-
และรังสีวิทยาจุฬารัตน์และอาคาร
ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ

สถานที่ก่อสร้าง
ศูนย์การแพทย์และรังสีวิทยาจุฬารัตน์และ
ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ

ความหมายของสัญลักษณ์ / ข้อของโครงการ
หรือ คำเตือน
หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง
(.....)

แบบแสดง
ผังบริเวณแสดงส่วนปรับปรุงศูนย์การ
แพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ

ผู้ออกแบบ

รัชชานันท์ ชินนิต
สถาปนิก
(.....)

พงษ์ศักดิ์ ปองประเสริฐ
สถาปนิก
(.....)

สุทธาสิต สักสอน
ช่างเขียนแบบ
(.....)

กัญญา รุ่งตนาสกุลทอง
สถาปนิกผู้ตรวจสอบ
(.....)

นารา นัตถกุลชัย
หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง
(.....)

กิติณี เคตกีจัก
รักษาการหัวหน้า
ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่
(.....)

พจนานุกรมศัพท์ สันติ ศรีเสริมโภค
รับและจัดการบริหารงานสถาปัตย์ กลุ่ม
พัฒนาพื้นที่และสิ่งก่อสร้าง
(.....)

เลขที่โครงการ พท / 2565 - 008

หมายเลข A-03

รวมแบบทั้งหมด 03 / 40 แผ่น

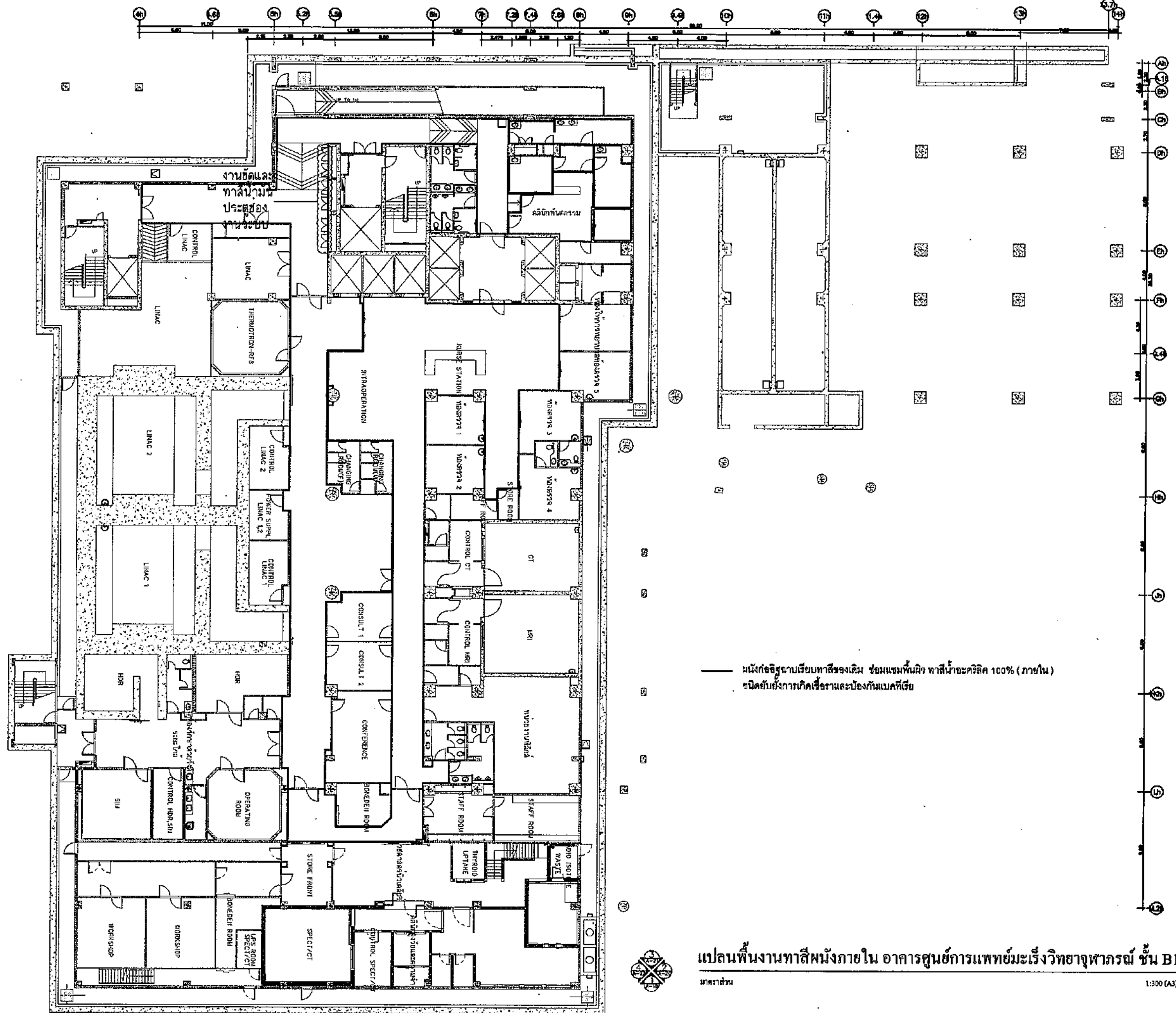
REVISIONS DATE



ผังบริเวณแสดงส่วนปรับปรุงศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ

มาตราส่วน

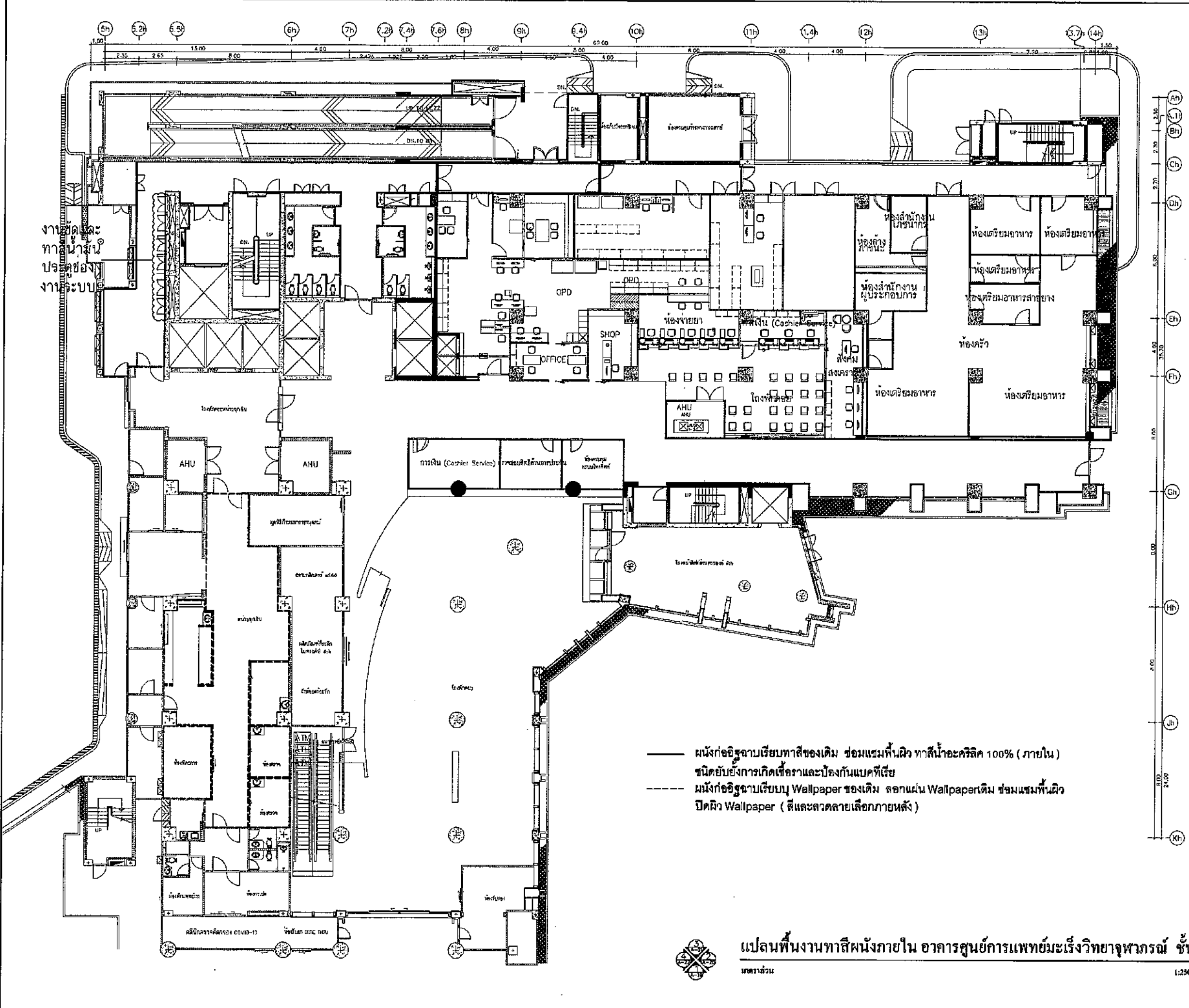
1:700 (A3)



ผนังก่ออิฐฉาบเรียบทาสีรองเติม ซ่อมแซมพื้นผิว ทาสีน้ำอะคริลิก 100% (ภายใน)
ชนิดยับยั้งการเกิดเชื้อราและป้องกันแบคทีเรีย

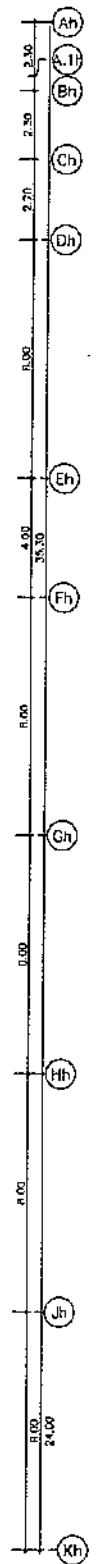
แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์ ชั้น B1
มาตราส่วน 1:300 (A3)

ฝ่ายบริหารโครงการ และพัฒนาพื้นที่	
ชื่อโครงการ	งานปรับปรุง ภาควิชาการศูนย์การแพทย์- มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และอาคาร ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ
สถานที่ก่อสร้าง	ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และ ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ
ตัวแทนหน่วยงานผู้ใช้/เจ้าของโครงการ	นริศ คำเดือนหงษ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง (.....)
แบบแสดง	แบบที่งานพัฒนาพื้นที่ภายใน อาคาร ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์ ชั้น B1
ผู้ออกแบบ	B วิศวะ วัฒนกิจ สถาปนิก (.....)
	พ.ศ. ๒๕๖๕ วิศวะ วัฒนกิจ สถาปนิก (.....)
	ศุภวีร์ สุวิทย์ พักสอน ช่างเขียนแบบ (.....)
	กฤษฏา ผู้เขียนเอกสาร สถาปนิกผู้ตรวจสอบ (.....)
	น.ร. อดิศักดิ์ นรวิภาศกร โสภณรัตน์ หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (.....)
	ภคิน ภคิน เตชะวิเศษ ผู้อำนวยการพัฒนา ฝ่ายบริหารโครงการและพื้นที่ (.....)
	พ.ศ. ๒๕๖๕ พ.ศ. ๒๕๖๕ พ.ศ. ๒๕๖๕ พ.ศ. ๒๕๖๕
เลขที่โครงการ	พ.ศ. / 2565 - 005
หมายเลข	A-04
รวมแบบทั้งหมด	04 / 40 แผ่น
REVISIONS	DATE



งานชุดโต๊ะ
ทาน้ำเย็น
ประตูห้อง
งานระบบ

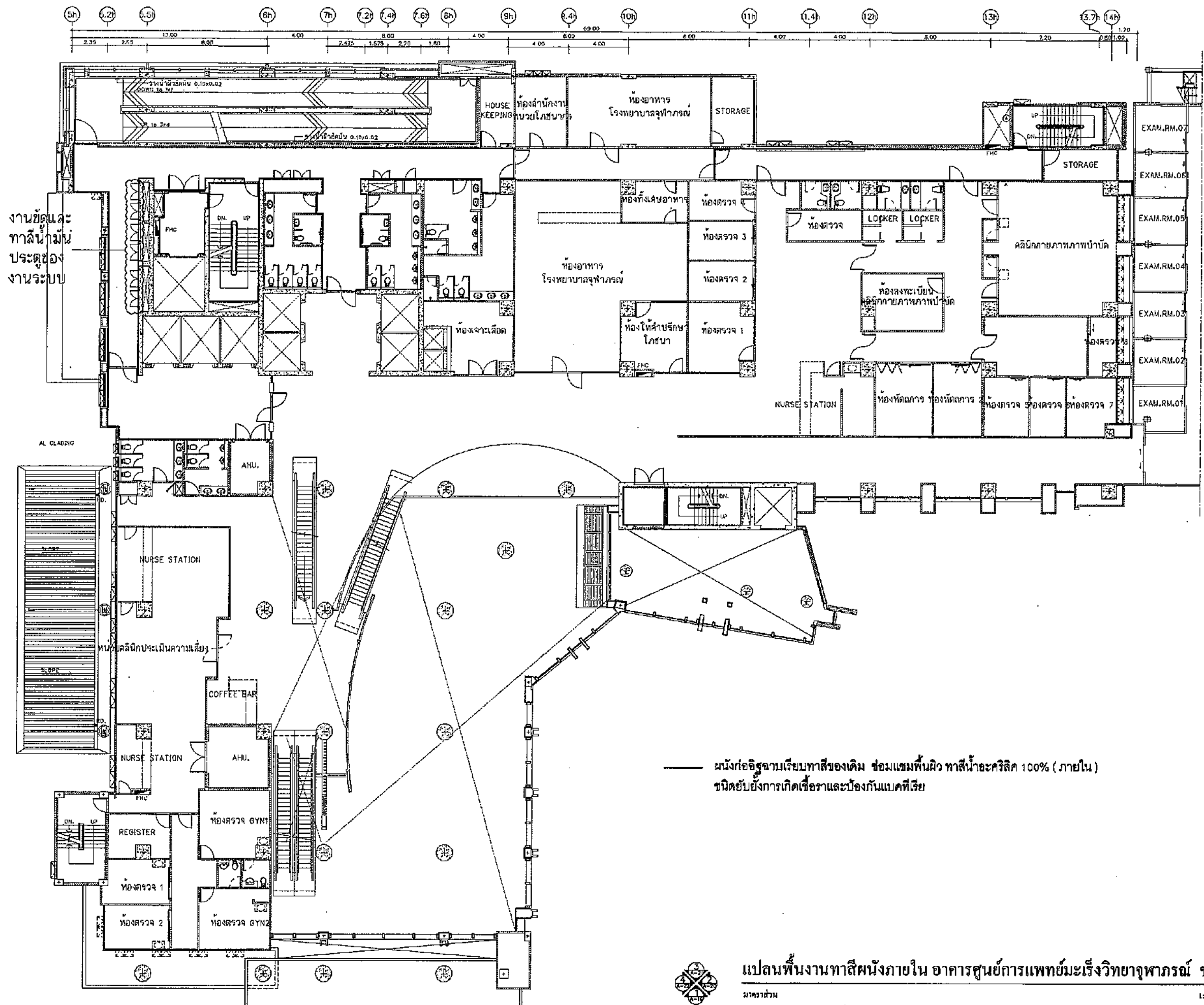
- มนังก่ออิฐฉาบเรียบทาสีของเดิม ช่อมแซมพื้นผิว ทาสีน้ำอะคริลิก 100% (ภายใน)
- ชนิดยับยั้งการเกิดเชื้อราและป้องกันแบคทีเรีย
- - - มนังก่ออิฐฉาบเรียบบุ Wallpaper ของเดิม ตอกแผ่น Wallpaper เดิม ช่อมแซมพื้นผิว ปิดผิว Wallpaper (สีและลวดลายเลือกภายหลัง)



ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่

ชื่อโครงการ	งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์- มะเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์และอาคาร ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์และตึกพระเกียรติ
สถานที่ก่อสร้าง	ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์และ ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์และตึกพระเกียรติ
ตำแหน่งหน่วยควบคุม / เจ้าของโครงการ	บริษัท เอเชียนทรี ศูนย์ทิวลิปบริหารกลาง
แบบแสดง	แบบแสดงงานทาสีผนังภายใน อาคาร ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์ และอาคารบริการกลาง ชั้น 1
ผู้ออกแบบ	<i>[Signature]</i> วิชัย เอ็นเนียล สถาปนิก
	<i>[Signature]</i> ปรีศรินทร์ ปาลบุรี สถาปนิก
	<i>[Signature]</i> สุธาณี พิกสอน ช่างเขียนแบบ
	<i>[Signature]</i> กฤษณา รุ่งโรจน์สกุล สถาปนิกผู้ตรวจสอบ (๒๖.๐๒.๕๕)
	<i>[Signature]</i> นาวอากาศโท จगरจ คันธมัญ หัวหน้าช่างเทคนิคก่อสร้าง
	<i>[Signature]</i> ภคินี เติมวิจิตร รักษาการหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่
	<i>[Signature]</i> รศ.ดร.คณิดา ภิญโญกุล รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ กลุ่ม พัฒนาพื้นที่และอาคารศูนย์การแพทย์ (๒๖.๐๒.๕๕)
เลขที่โครงการ	พท / 2565 - 008
หมายเลข	A-05
รวมแบบทั้งหมด	05 / 40 แผ่น
REVISIONS	DATE





ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่

ชื่อโครงการ งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์- มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และอาคาร ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ	
สถานที่ก่อสร้าง ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และ ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ	
ตำแหน่งหน่วยงานที่ใช่ / เจ้าของโครงการ นริศ สำเลียงผล หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง (...../...../.....)	
แบบแสดง แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคาร ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์ และอาคารบริหารกลาง ชั้น 2	
ผู้ออกแบบ รศ.ดร. ธีรพงศ์ สถาปนิก (...../...../.....)	
ปรีวิทย์ ปาตพริณ สถาปนิก (...../...../.....)	
ศุภวิทย์ พิกสอน ช่างเขียนแบบ (...../...../.....)	
กฤษณา รุ่งเลิศสุทธกุล สถาปนิกผู้ตรวจสอบ (...../...../.....)	
นางสาวทัศนีย์ อภินันท์ หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (...../...../.....)	
ภคินี เสด็จรักษ์ ผู้จัดการหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่ (...../...../.....)	
พอลดา ศิริวรรณพทย์ อินดี ศรีเสริมโภค รองอธิการบดีอาวุโสอาวุโสอาวุโส กลุ่ม พัฒนาพื้นที่ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์ (...../...../.....)	
เลขที่โครงการ พท. / 2565 - 006	
หมายเลข A-06	
รวมแบบทั้งหมด 06 / 40 แผ่น	
REVISIONS	DATE

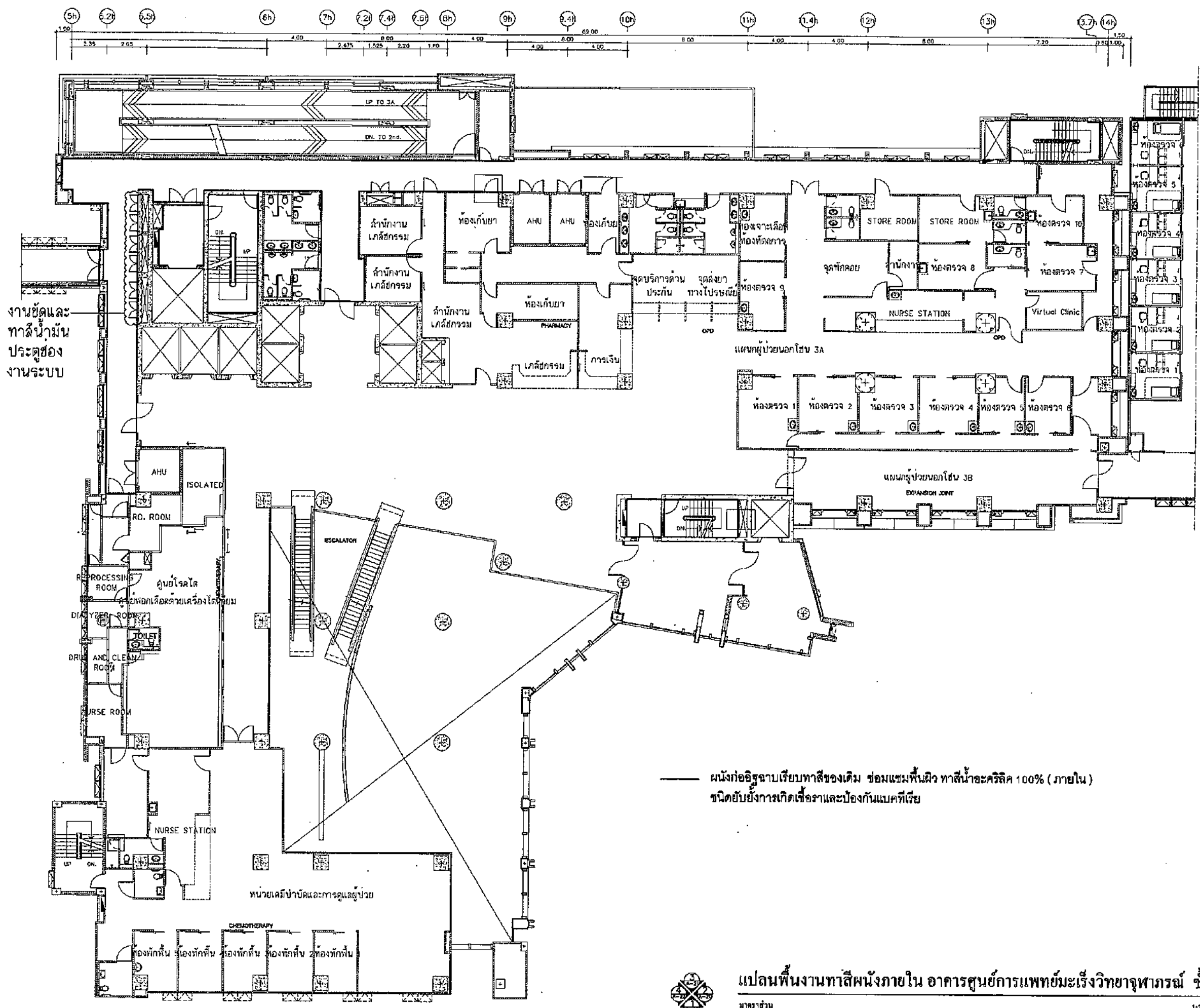
ผนังก่ออิฐฉาบเรียบทาสีของเดิม ซ่อมแซมพื้นผิว ทาสีน้ำอะคริลิก 100% (ภายใน)
ชนิดยับยั้งการเกิดเชื้อราและป้องกันแบคทีเรีย



แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์ ชั้น 2

มาตราส่วน

1:250 (A3)



งานชุดและ
ทาสีน้ำมัน
ประตูช่อง
งานระบบ

— ผนังก่ออิฐฉาบเรียบทาสีของเดิม ซ่อมแซมพื้นผิว ทาสีน้ำอะคริลิก 100% (ภายใน)
ชนิดยับยั้งการเกิดเชื้อราและป้องกันแบคทีเรีย

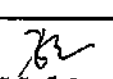
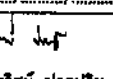


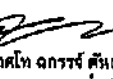
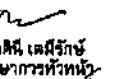



แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์ ชั้น 3

มาตราส่วน

1:250 (A3)

ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่

ชื่อโครงการ	งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์- มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และอาคาร ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ
สถานที่ก่อสร้าง	ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และ ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ
ตัวแทนหน่วยงานที่ใช้/เจ้าของโครงการ	หรือ ศาสตราจารย์ หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง (.....)
แบบแปลน	แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคาร ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์ และอาคารบริการกลาง ชั้น 3
ผู้ออกแบบ	 หรือ เชินดีล สถาปนิก (.....)
	 ปรีดี ปาฐปรี สถาปนิก (.....)
	 สุวิณี พิภพ ช่างเขียนแบบ (.....)
	 กฤษกร รุ่งเลิศสกุล สถาปนิกผู้ตรวจควบคุม (.....)
	 นางอากาศโท ดกรรจ์ ศินชม หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (.....)
	 ภคินี เติมรักษา รักษาการหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่ (.....)
	 พระภิกษุวิมลคุณธรรม สันติ ศรีสริมโค อำนวยการโครงการศูนย์การแพทย์ กลุ่ม พัฒนาพื้นที่และศูนย์การแพทย์ (.....)
เลขที่โครงการ	พท. / 2565 - 005
พิกัดเลข	A-07
รวมแบบทั้งหมด	07 / 40 แผ่น
REVISIONS	DATE

ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนานาพื้นที่

ชื่อโครงการ
งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์-
มะเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์และอาคาร
ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์เฉลิมพระเกียรติ

สถานที่ก่อสร้าง
ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์และ
ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์เฉลิมพระเกียรติ

ตำแหน่งงานที่ใช้ / เจ้าของโครงการ
บริษัท สานีเอท
หัวหน้าฝ่ายบริหารตลาด

แบบแปลน
แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคาร
ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์
และอาคารบริกรรมกลาง ชั้น 4

ผู้ออกแบบ
(Signature)
วิชัย เชนิน
สถาปนิก

(Signature)
ปวิศน์ ปาณสิน
สถาปนิก

สุภร 36
ศุภร ธีรชอน
ช่างเขียนแบบ

กตัญญู รุ่งเลิศสุภกร
สถาปนิกผู้ตรวจสอบ
(257.02.165...)

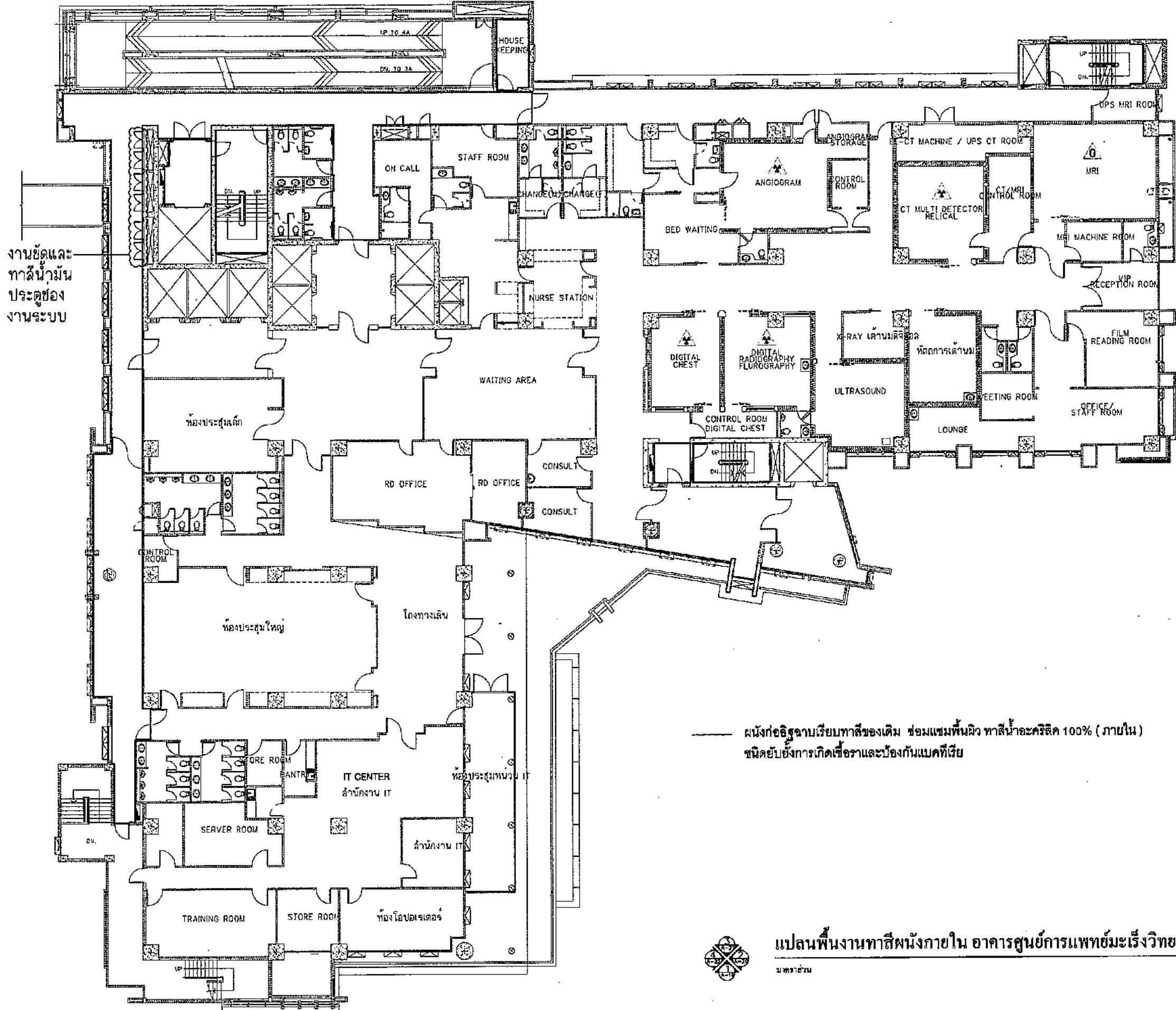
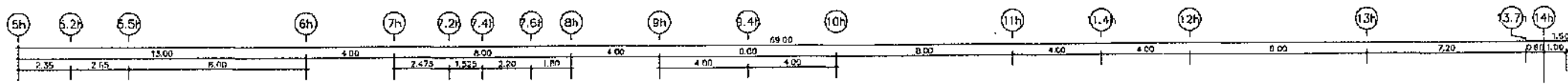
น.ท. *(Signature)*
นางอาภาศโร ธรรมย์ คันทะมัญ
หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง

(Signature)
ภคิน เฉลิมรักษ์
ผู้อำนวยการพื้นที่
ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนานาพื้นที่
(2/ 3/ 55)

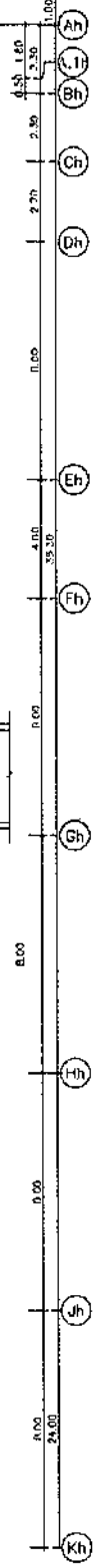
พลาภากรศรีพรานพยนต์ อัญติ ศรีเสริมโภค
รองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ กลุ่ม
พัฒนานาพื้นที่และศูนย์การแพทย์
(02 / 214 / 2565)

เลขที่โครงการ พท. / 2565 - 008
หมายเลข A-08
รวมแบบทั้งหมด 08 / 40 แผ่น

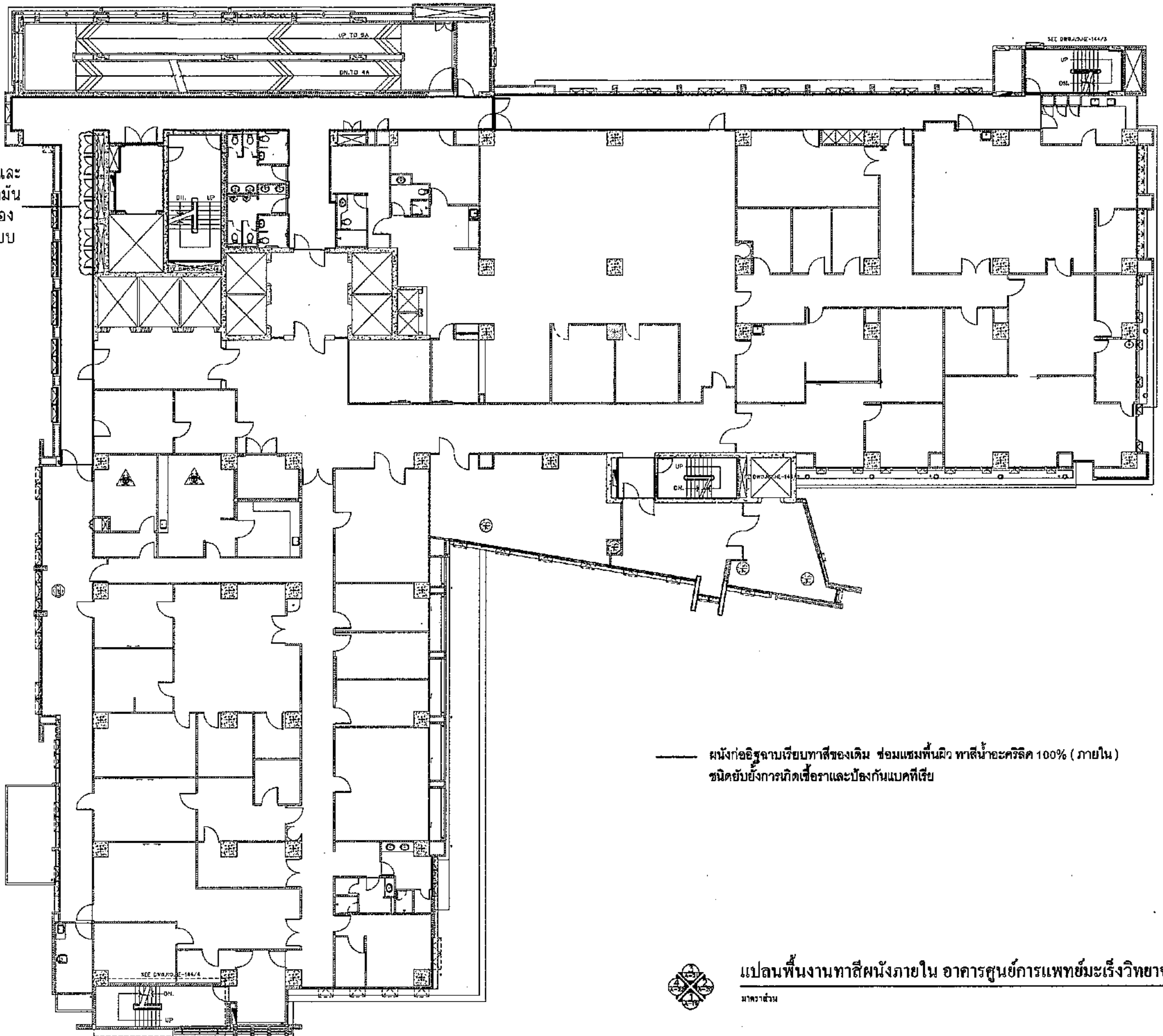
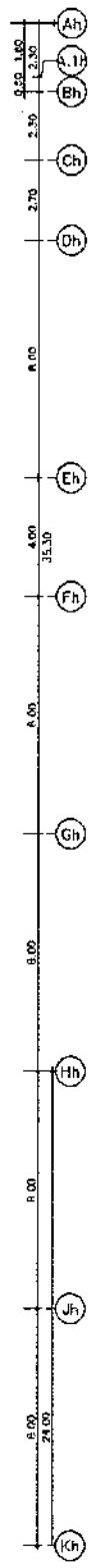
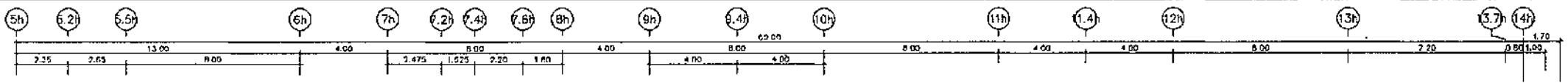
REVISIONS	DATE



งานขีดและ
ทาสีน้ำย้อม
ประตูช่อง
งานระบบ



แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์ ชั้น 4



งานขัดและ
ทาสีน้ำมัน
ประตูช่อง
งานระบบ

ผนังก่ออิฐฉาบเรียบทาสีของเดิม ซ่อมแซมพื้นผิว ทาสีน้ำอะคริลิก 100% (ภายใน)
ชนิดยึดยังการยึดเพื่อราและป้องกันแบคทีเรีย

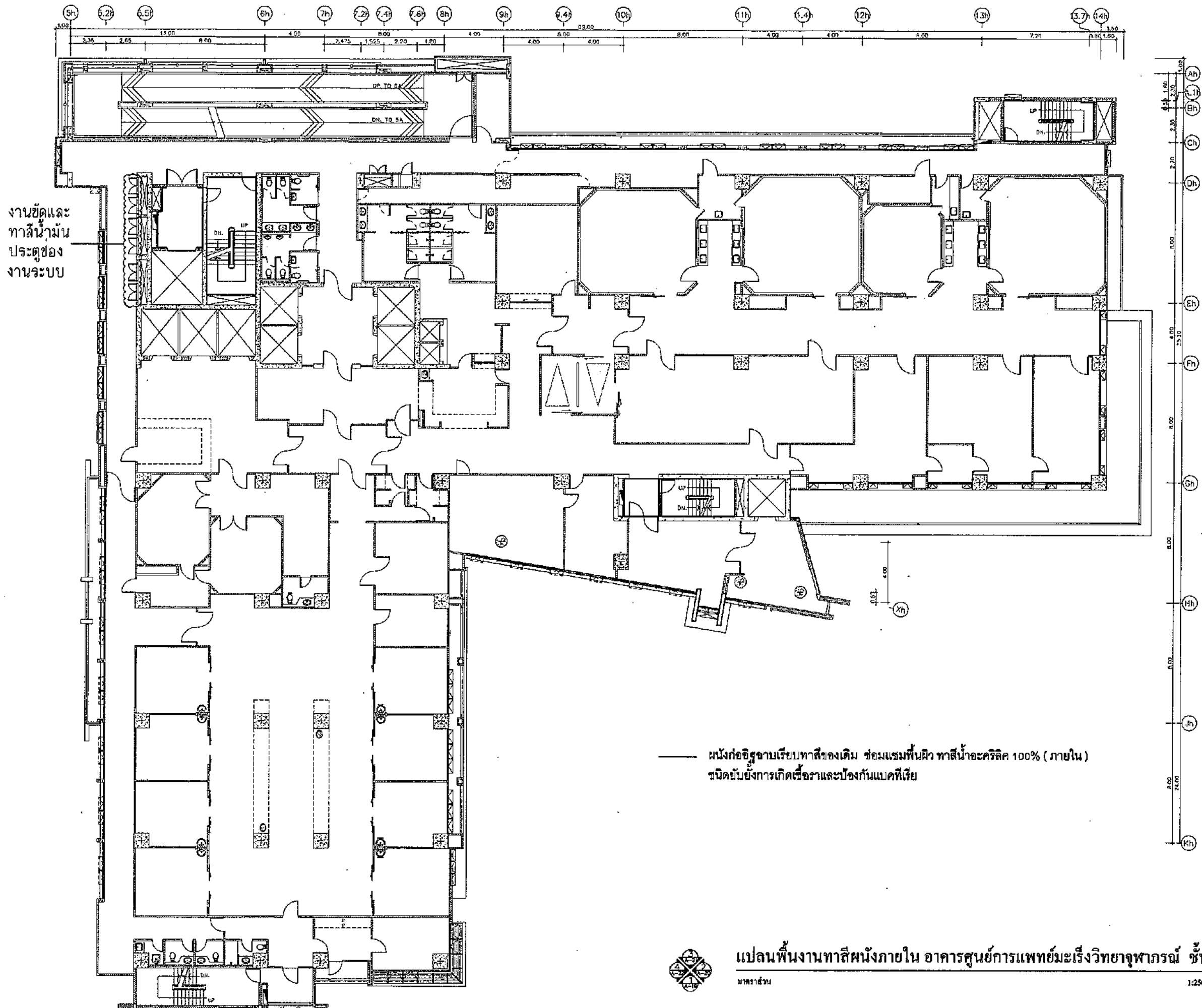
แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์ ชั้น 5

ภาคส่วน

1:250 (A3)

ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่

ชื่อโครงการ	งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ
สถานที่ก่อสร้าง	ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ
ตัวแทนหน่วยงานที่ส่ง / เจ้าของโครงการ	บริษัท สานเสด็จ หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง (.....)
แบบแสดง	แบบพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และอาคารบริหารกลาง ชั้น 5
ผู้ออกแบบ	 รชณัน เส็นสิริก สถาปนิก (.....)
	 ปวิศร์ ปานสุริม สถาปนิก (.....)
	 สุวาทิณี พิกชอน ช่างเขียนแบบ (.....)
	 กัญญา รุ่งตงทอง สถาปนิกผู้ตรวจสอบ (.....)
	น.ท. นพวราภาศโท ดกรรจ์ ศันสนนท์ หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (.....)
	 กิติณี เดมีริรักษ์ ผู้อำนวยการหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่ (.....)
	พริศวิภาศศิริ นพคุณ สันติ ศรีศรีวงโคก รองผู้อำนวยการบริหารศูนย์การแพทย์ กลุ่ม พัฒนาพื้นที่และบริหารอสังหาริมทรัพย์ (.....)
	เลขที่โครงการ พท / 2665 - 006
หมายเลข	A-00
รวมแบบทั้งหมด	09 / 40 แผ่น
REVISIONS	DATE



งานขัดและ
ทาสีน้ำมัน
ประตูช่อง
งานระบบ

ผนังก่ออิฐฉาบเรียบทาสีของเดิม ซ่อมแซมพื้นผิว ทาสีน้ำอะคริลิก 100% (ภายใน)
ชนิดยับยั้งการเกิดร้าวและป้องกันแบคทีเรีย



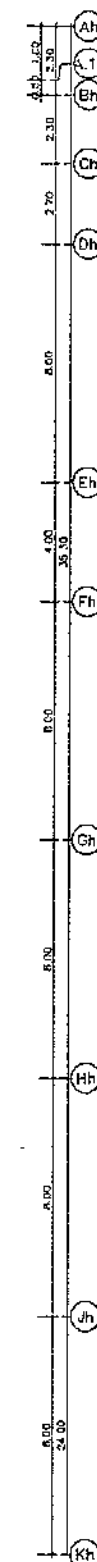
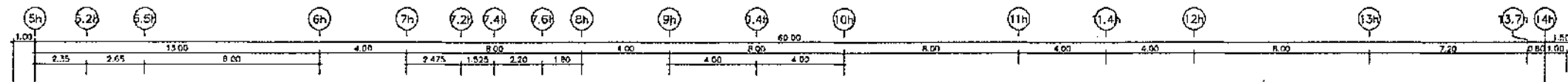
แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัง ชั้น 6

มาตราส่วน

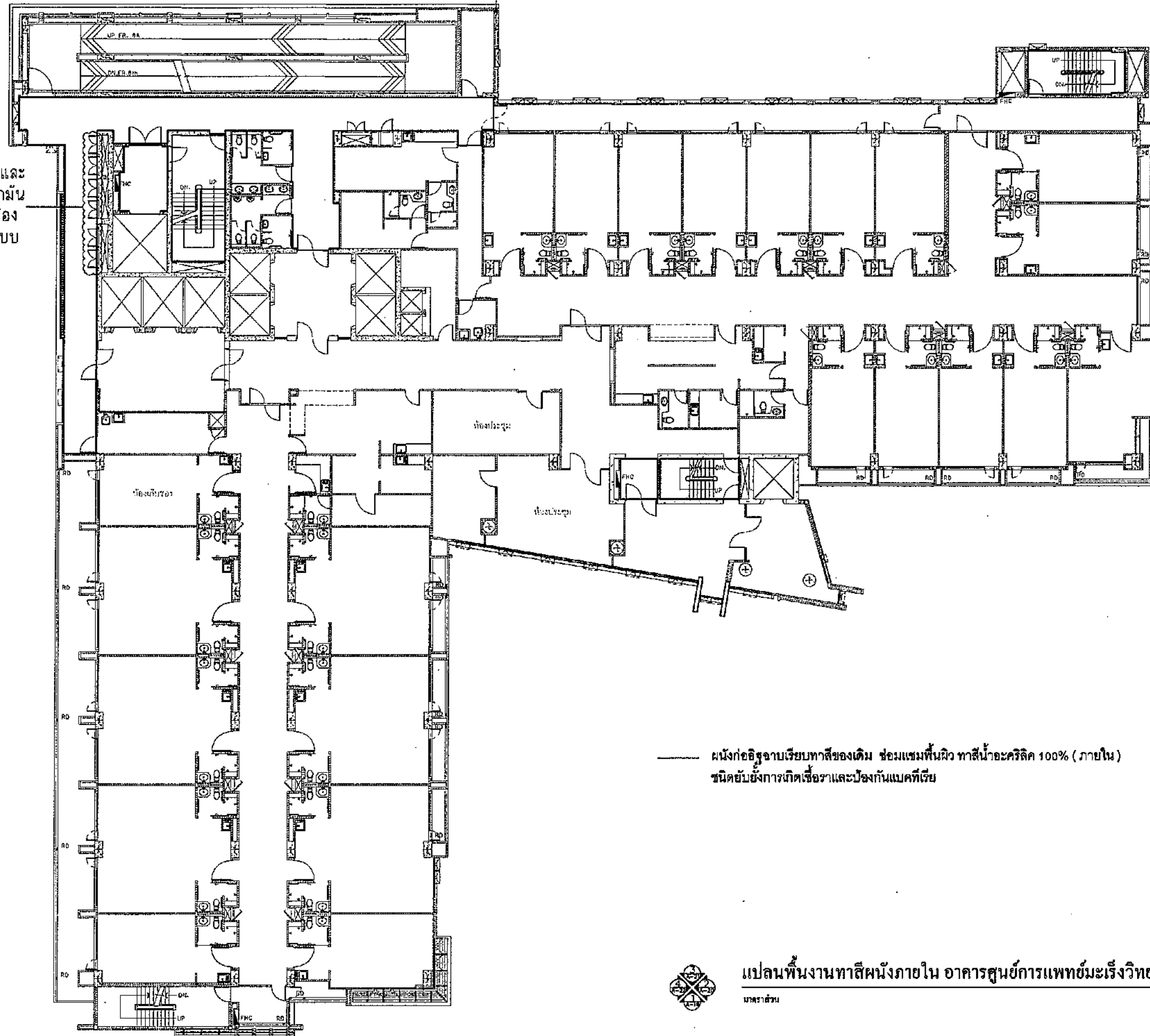
1:250 (A3)

ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่

ชื่อโครงการ	งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์- มะเร็งวิทยาจุฬารังและอาคาร ศูนย์การแพทย์จุฬารังเดิมพระเกียรติ
สถานที่ก่อสร้าง	ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารังและ ศูนย์การแพทย์จุฬารังเดิมพระเกียรติ
ตัวแทนหน่วยงานผู้ว่าจ้างโครงการ	หรือ สำนักงาน หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง
แบบแสดง	แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคาร ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัง และอาคารบริการกลาง ชั้น 6
ผู้ออกแบบ	 วิชัย เชนนิล สถาปนิก
	 ปาริทธิ์ ปาตปรีม สถาปนิก
	 สุวารีณี พิกสอน ช่างเขียนแบบ
	 กัญญา รุ่งเลิศสกุล สถาปนิกผู้ตรวจรอบ
	 นาราทกาศไท จกรศรี คั่นจรมุญ หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง
	 อนิธิ เหมวีวิทกุล ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่
	ผู้อำนวยการศูนย์แพทย์ สันติ ศรีเสริมโภค รองผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ และ พัฒนาพื้นที่และบริหารองค์การแพทย์ (๒๕๖๕-๒๕๖๖)
เลขที่โครงการ	พท. / 2565 - 008
หมายเลข	A-K
รวมแบบทั้งหมด	๓๐ / 4๐ แผ่น
REVISIONS	DATE



งานขัดและ
ทาสีน้ำมัน
ประตูของ
งานระบบ



ผนังก่ออิฐฉาบเรียบทาสีของเดิม ซ่อมแซมพื้นผิว ทาสีน้ำอะคริลิก 100% (ภายใน)
ชนิดยับยั้งการเกิดเชื้อราและป้องกันแบคทีเรีย

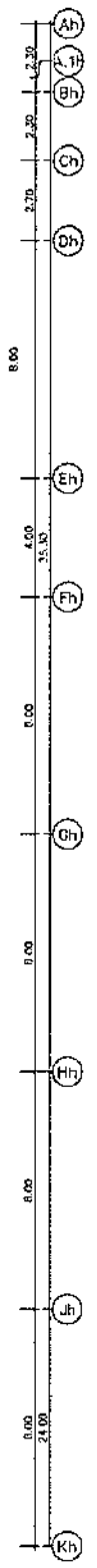
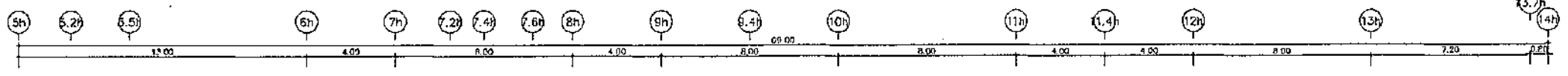


แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาราชมนตรี ชั้น 7

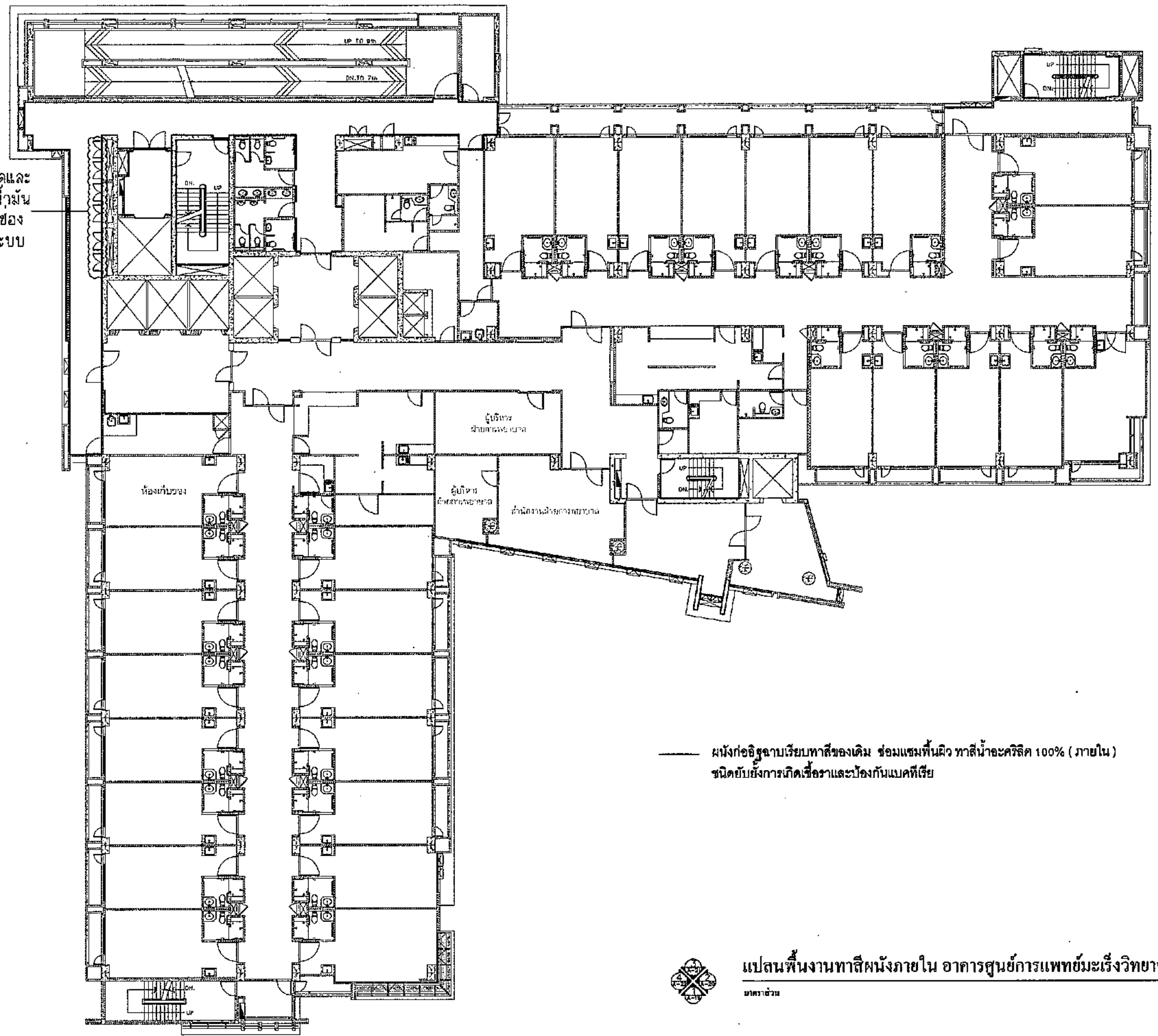
มาตราส่วน

1:250 (A3)

ฝ่ายบริหารโครงการ และพัฒนามาพื้นที่	
ชื่อโครงการ	งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์- มะเร็งวิทยาจุฬาราชมนตรีและอาคาร ศูนย์การแพทย์จุฬาราชมนตรีและ ศูนย์การแพทย์จุฬาราชมนตรี
สถานที่ก่อสร้าง	ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาราชมนตรีและ ศูนย์การแพทย์จุฬาราชมนตรี
ตัวแทนหน่วยงานผู้ใช้ / เจ้าของโครงการ	นางสาว สว่าง หัวหน้าฝ่ายบริการกลาง
แบบแสดง	แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคาร ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาราชมนตรี และอาคารบริการกลาง ชั้น 7
ผู้ออกแบบ	
	วิชัย เชนนิส สถาปนิก (.....)
	ปวิศน์ ปาตปริม สถาปนิก (.....)
	สุภาวดี พักสอน ช่างเขียนแบบ (.....)
	กฤษณา รุ่งเลิศสกุลพร สถาปนิกผู้ตรวจควบคุม (27.02.16)
	H-V.
	นางสาวกานต์ วรรณกิจ หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (.....)
	ภคินี เติมวิริยะ วิชาการหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนามาพื้นที่ (27.03.16)
	พญากานต์วรรณกิจ สันติ ศรีเสริมโภค รองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาราชมนตรี กลุ่ม พัฒนามาพื้นที่และบริหารศูนย์สุขภาพชุมชน (.....)
เลขที่โครงการ	พท / 2565 - 000
หมายเลข	A-11
รวมแบบทั้งหมด	11 / 40 แผ่น
REVISIONS	DATE



งานขัดและ
ทาสีน้ำมัน
ประตูช่อง
งานระบบ

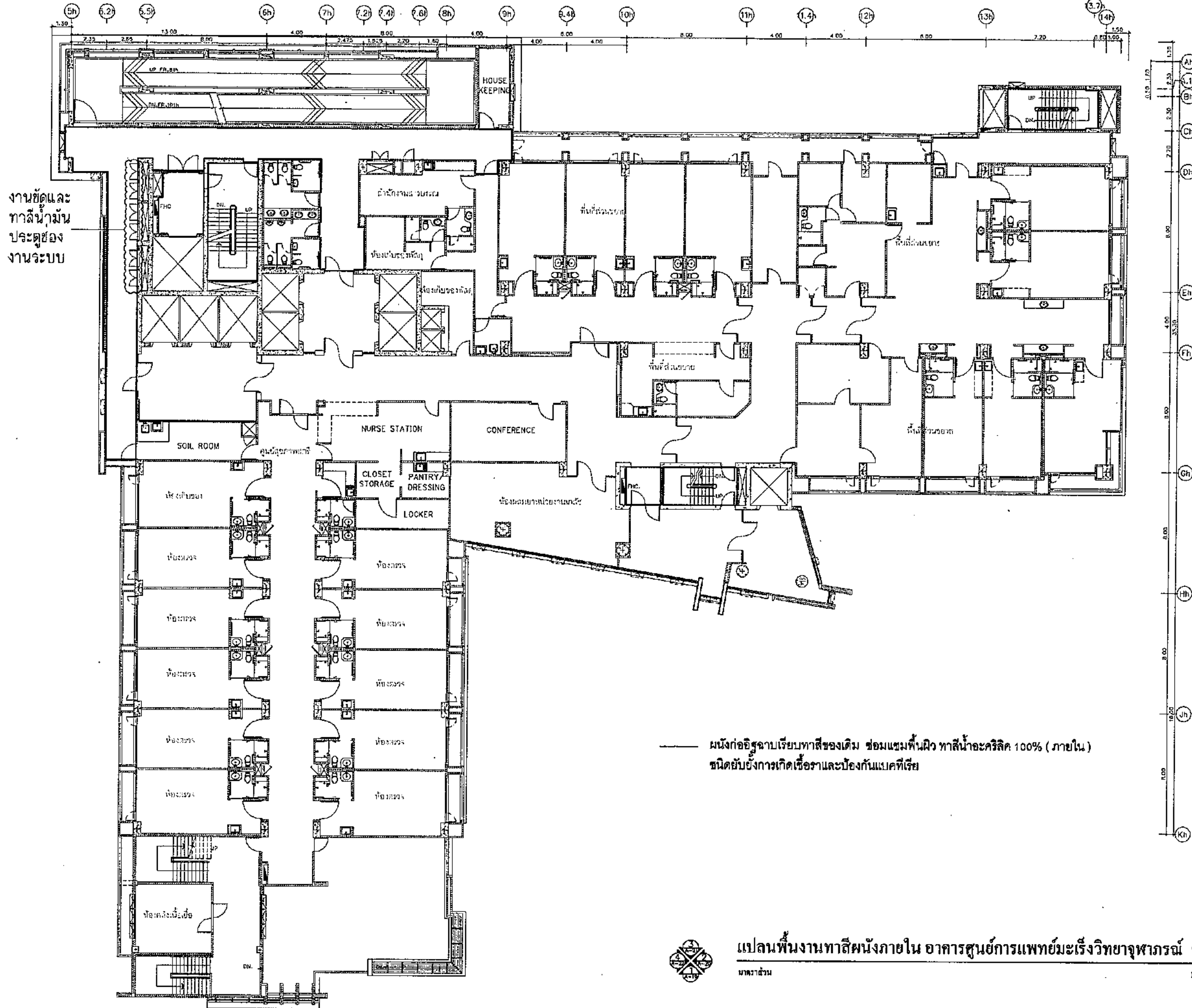


— ผนังก่ออิฐฉาบเรียบทาสีของเดิม ซ่อมแซมพื้นผิว ทาสีน้ำอะคริลิก 100% (ภายใน)
ชนิดยับยั้งการเกิดเชื้อราและป้องกันแบคทีเรีย

แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัง 8
มาตราส่วน

ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่

ชื่อโครงการ	งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์- มะเร็งวิทยาจุฬารังและอาคาร ศูนย์การแพทย์จุฬารังเฉลิมพระเกียรติ
สถานที่ก่อสร้าง	ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารังและ ศูนย์การแพทย์จุฬารังเฉลิมพระเกียรติ
ตัวแทนผู้ว่าจ้าง / เจ้าของโครงการ	นพ. สนั่นสิงห์ หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง (.....)
แบบแสดง	แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคาร ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัง และอาคารบริบาล ชั้น 8
ผู้ออกแบบ	 รชโน เอ็นจิเนียริง สถาปนิก (.....)
	 ปาริษฐ์ ปาจรุญ สถาปนิก (25 / 255 / 255)
	 สุตารัตน์ พิกษอน ช่างเขียนแบบ (.....)
	 กัญญา แซ่มะสิงห์ สถาปนิกผู้ตรวจรับ (25 / 255 / 255)
	 น.ท. สอน นายสถาปนิก ธรรมจักร์ สอน หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (.....)
	 กิติณี แซ่มะสิงห์ รักษาการหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่ (2 / 35 / 65)
	โครงการศูนย์การแพทย์ สนั่น สิงห์ ธรรมจักร์ รองผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์จุฬารัง กลุ่ม พัฒนาพื้นที่และศูนย์การแพทย์จุฬารัง (.....)
เลขที่โครงการ	พ. / 2565 - 008
หมายเลข	A-12
รวมแบบทั้งหมด	12 / 40 แผ่น
REVISIONS	DATE



งานตัดและ
ทาลิน้ำมัน
ประตูช่อง
งานระบบ

— มนังก่ออิฐฉาบเรียบทาสีของเดิม ซ่อมแซมพื้นผิว ทาสีน้ำอะคริลิก 100% (ภายใน)
ชนิดยับยั้งการเกิดเชื้อราและป้องกันแบคทีเรีย

**ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่**

ชื่อโครงการ	งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์- คณะแพทยศาสตร์และทันตแพทย์ ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
สถานที่ก่อสร้าง	ศูนย์การแพทย์คณะแพทยศาสตร์และ ทันตแพทย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ตัวแทนหน่วยงานที่เฝ้า/เจ้าของโครงการ	พ.ศ. สำเลียงพด หัวหน้าฝ่ายบริหารการก่อสร้าง
แบบแปลน	แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคาร ศูนย์การแพทย์และทันตแพทย์จุฬาลงกรณ์ และอาคารบริการต่าง ๆ ชั้น 9
ผู้ออกแบบ	<i>[Signature]</i> ชื่อนี้ เซ็นดีล สถาปนิก (.....)
	<i>[Signature]</i> ปวีศน์ ปาตปรีหม สถาปนิก (23 ต.ค. 65)
	<i>[Signature]</i> สุภาวดี พักสอน ช่างเขียนแบบ (.....)
	<i>[Signature]</i> กฤษณา รุ่งเลิศสกุล สถาปนิกผู้ตรวจสอบ (.....)
	<i>[Signature]</i> พวกรวาทิต จักรพงษ์ คันทอง หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (.....)
	<i>[Signature]</i> ภคิน เตศิริรักษ์ รักษาการหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่ (23/10/65)
	ศูนย์การแพทย์คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย คณะแพทยศาสตร์และทันตแพทย์ พัฒนาพื้นที่และศูนย์การแพทย์ (.....)
เลขที่โครงการ	พท / 2565 - 008
หมายเลข	A-13
รวมแบบทั้งหมด	13 / 40 แผ่น
REVISIONS	DATE

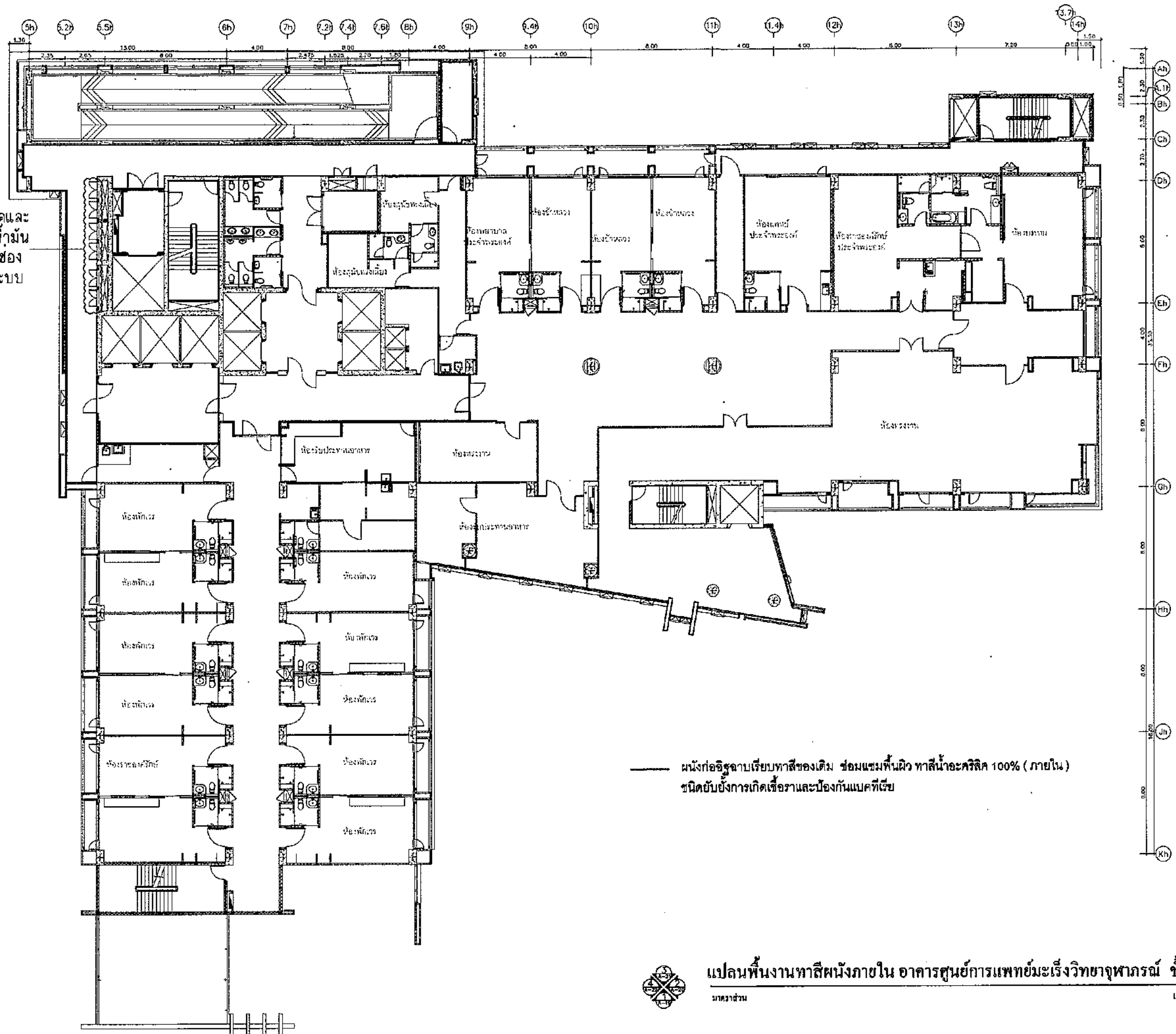


แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์คณะแพทยศาสตร์และทันตแพทย์ ชั้น 9
มหาวิทยาลัย
1:250 (A3)

**ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่**

ชื่อโครงการ	งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์- มะเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์และอาคาร ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์เฉลิมพระเกียรติ						
สถานที่ก่อสร้าง	ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์และ ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์เฉลิมพระเกียรติ						
ตัวแทนหน่วยงานที่ปรึกษา/เจ้าของโครงการ	บริษัท สันติพงษ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง (.....)						
แบบแปลน	แปลนที่งานทาสีผนังภายใน อาคาร ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์ และอาคารบริการกลาง ชั้น 10						
ผู้ออกแบบ	 บริษัท สันติพงษ์ สถาปนิก (.....)						
	 บริษัท ปาตเจริญ สถาปนิก (26/11/.....)						
	 บริษัท สันติพงษ์ ช่างเขียนแบบ (.....)						
	 บริษัท สันติพงษ์ สถาปนิก (25/12/.....)						
	 นายอากาศโท ธรรมรงค์ สันติพงษ์ หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (.....)						
	 ภคินี เติมวิเศษ วิศวกรหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่ (21/3/.....)						
	พธธ.ดร.ศรวิมล วัฒนศิริ สันติ ศรีเสริมโภค รองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ฯ พัฒนาพื้นที่และบริหารศูนย์วิจัย (.....)						
เลขที่โครงการ	พท. / 2565 - 008						
หมายเลข	A-14						
รวมแบบทั้งหมด	14 / 40 แผ่น						
REVISIONS	<table border="1"> <tr><th>NO.</th><th>DATE</th></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </table>	NO.	DATE				
NO.	DATE						

งานขัดและ
ทาสีน้ำมัน
ประตูช่อง
งานระบบ



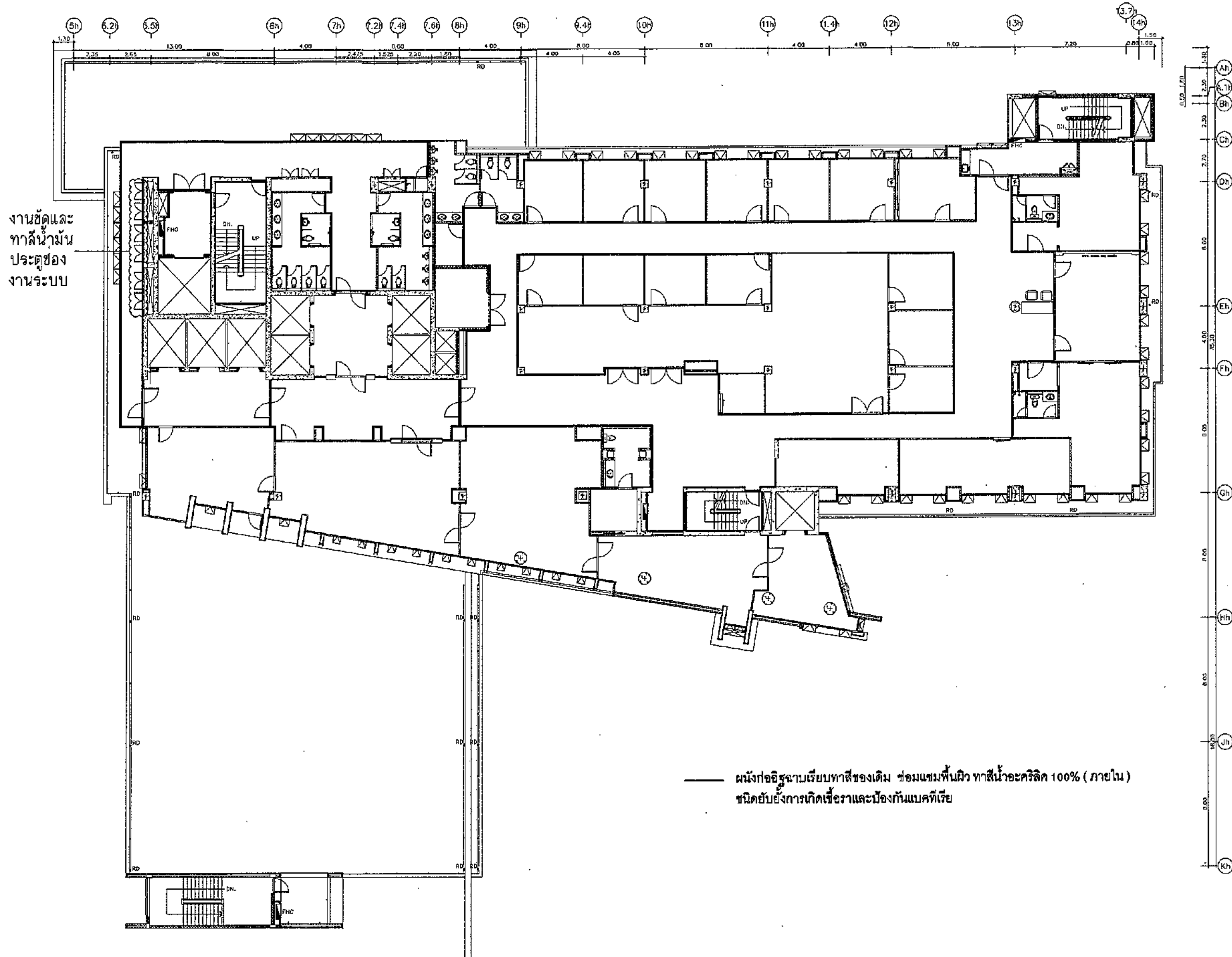
ผนังก่ออิฐฉาบเรียบทาสีของเดิม ซ่อมแซมพื้นผิว ทาสีน้ำอะคริลิก 100% (ภายใน)
ชนิดยับยั้งการเกิดเชื้อราและป้องกันแบคทีเรีย



แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์ ชั้น 10

มาตราส่วน

1:250 (A3)



งานขัดและ
ทาสีน้ำมัน
ประตูช่อง
งานระบบ

**ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่**

ชื่อโครงการ
งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์-
มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์และอาคาร
ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์เฉลิมพระเกียรติ

สถานที่ก่อสร้าง
ศูนย์การแพทย์มะรุ้งวิภาวดีจุฬาลงกรณ์และ
ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์เฉลิมพระเกียรติ

ส่วนหน่วยงานที่ใช้ / เจ้าของโครงการ
นรต สาเลียงพล
หัวหน้าฝ่ายบริการกลาง

แบบแปลน
แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคาร
ศูนย์การแพทย์มะรุ้งวิภาวดีจุฬาลงกรณ์
และอาคารบริการกลาง ชั้น 11

ผู้ออกแบบ

วิชิต เซ็นชิต
สถาปนิก

ปราพัน ปาตสิน
สถาปนิก
(25/02/65)

สุธาวิณี พิกสอน
ช่างเขียนแบบ

กัญญา รุ่งเลิศสกุลทอง
สถาปนิกผู้ตรวจควบคุม
(25/02/65)

น.ท. นาราชาทิศ ฤกษ์ศรี สันตสมมุ
หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง

รัตนา เสนีรักษ์
รักษาการหัวหน้า
ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่
(25/3/65)

พงษ์ทอง ศรีศรีภูมิ
รองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ กลุ่ม
พัฒนาพื้นที่และจัดการอาคารบริหารทรัพย์สิน
(25/3/65)

เลขที่โครงการ พท / 2565 - 006

หมายเลข A-15

รวมแบบทั้งหมด 15 / 40 แผ่น

REVISIONS DATE

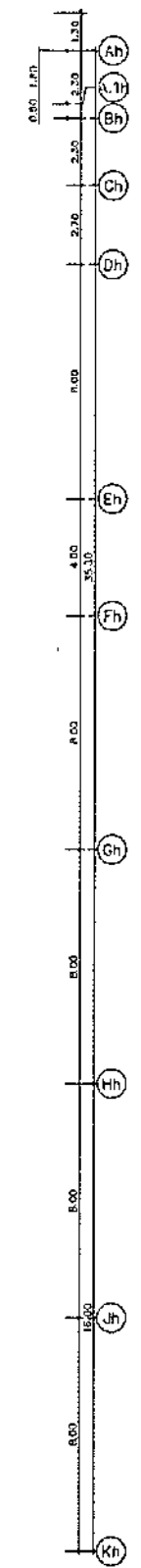
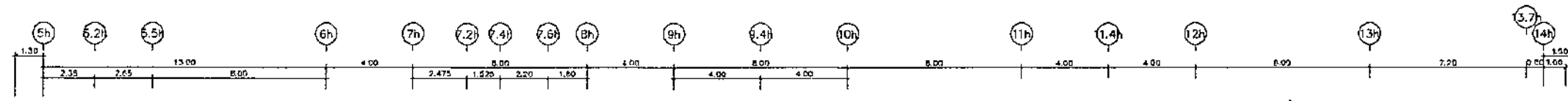
ผนังก่ออิฐฉาบเรียบทาสีของเดิม ซ่อมแซมพื้นผิว ทาสีน้ำอะคริลิก 100% (ภายใน)
ชนิดยับยั้งการเกิดเชื้อราและมอดกินแบคทีเรีย



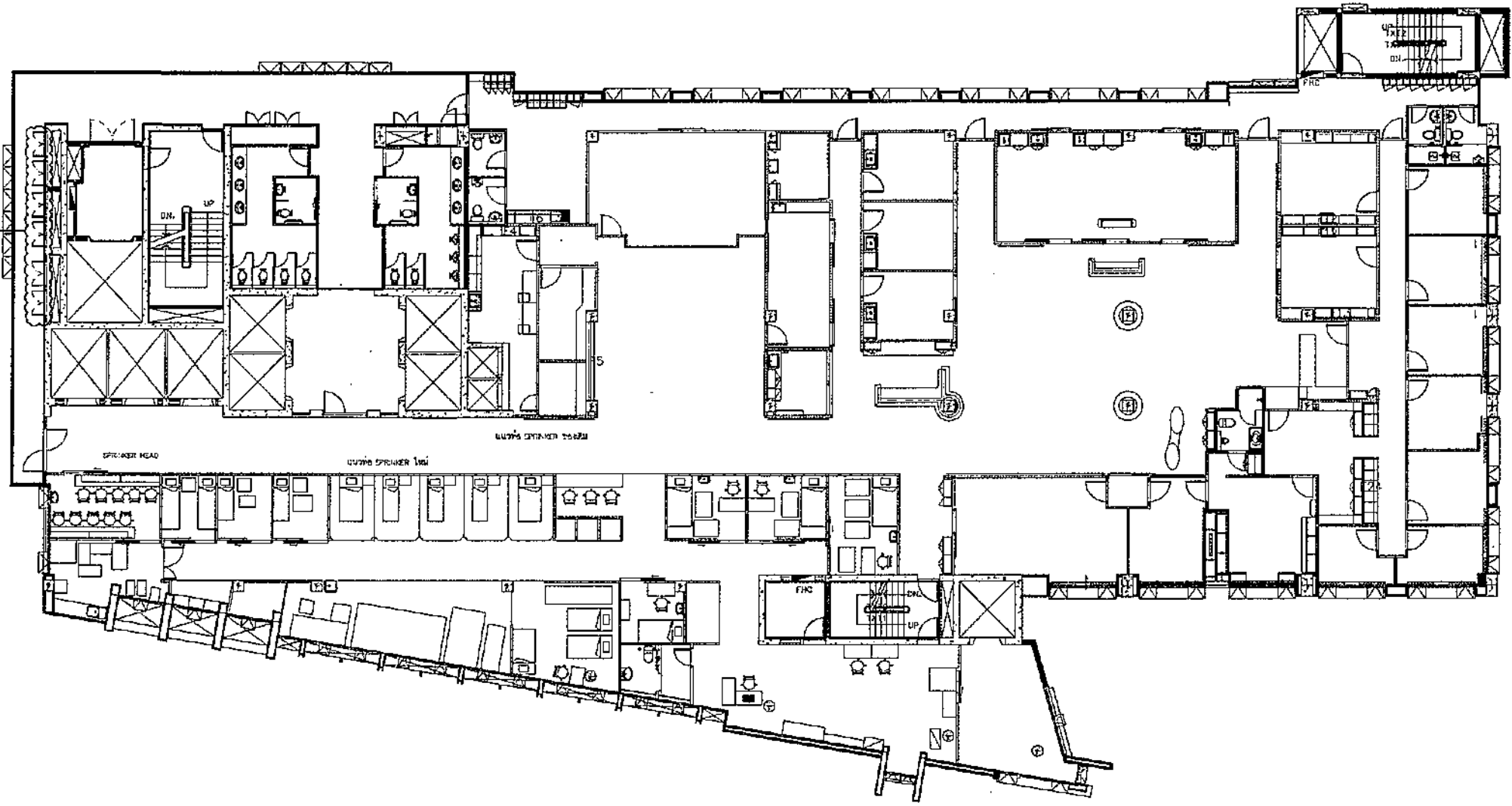
แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์มะรุ้งวิภาวดีจุฬาลงกรณ์ ชั้น 11

มาตราส่วน

1:250 (A3)



งานชุดและ
ทาสีน้ำมัน
ประตูของ
งานระบบ



ผนังก่ออิฐฉาบเรียบทาสีของเดิม ซ่อมแซมพื้นผิว ทาสีน้ำอะคริลิก 100% (ภายใน)
ชนิดยับยั้งการเกิดเชื้อราและป้องกันแมลงที่เรื้อรัง



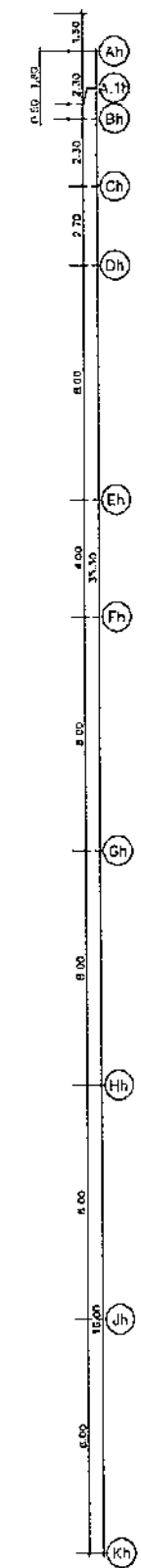
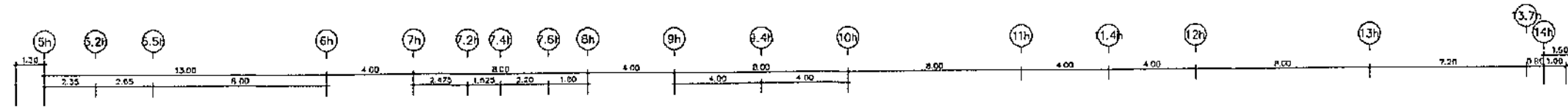
แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาราชมนตรี ชั้น 12

มาตราส่วน

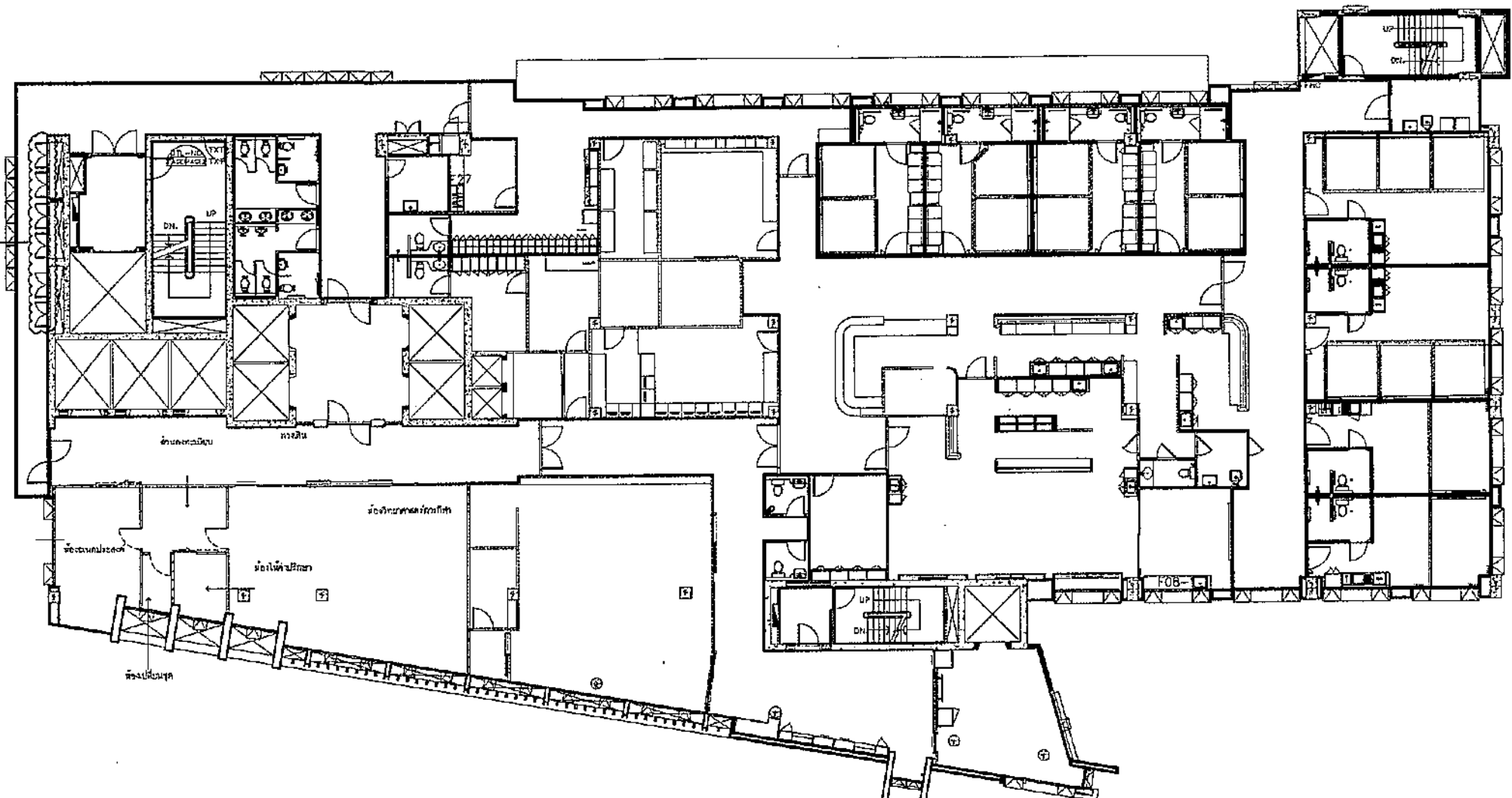
1:250 (A3)

ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนานพื้นที่

ชื่อโครงการ	งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาราชมนตรีและอาคารศูนย์การแพทย์จุฬาราชมนตรีเดิมพระเกียรติ
สถานที่ก่อสร้าง	ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาราชมนตรีและศูนย์การแพทย์จุฬาราชมนตรีเดิมพระเกียรติ
ตัวแทนหน่วยงานผู้ใช้ / เจ้าของโครงการ	นางสาว คำเดือน พล หัวหน้าฝ่ายบริการกลาง (.....)
แบบแสดง	แบบที่นำเสนอทั้งหมดภายใน อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาราชมนตรีและอาคารบริการกลาง ชั้น 12
ผู้ออกแบบ	 ชินนิต เซ็นนิต สถาปนิก (.....)
	 ปาริฉน์ ปาตปุริม สถาปนิก (25/02/65)
	 สุทธาพร ฟ้าทอง ช่างเขียนแบบ (.....)
	 กัญญา รุ่งใสสกุลทอง สถาปนิกผู้ตรวจระบบ (25/02/65)
	 น.น. สิทธิชัย นายช่างสถาปัตย์ วิศวกร หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (.....)
	 ก. สิทธิชัย วิศวกรหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนานพื้นที่ (23/03/65)
	 พลอากาศตรี นายแพทย์ ชัยดี ศรีเสริมโภค รองเลขาธิการกระทรวงสาธารณสุข กลุ่ม พัฒนานพื้นที่และบริหารอสังหาริมทรัพย์ (17/01/2565)
เลขที่โครงการ	พท / 2565 - 008
หมายเลข	A-16
รวมแบบทั้งหมด	16 / 40 แผ่น
REVISIONS	DATE



งานขัดและ
ทาสีน้ำมัน
ประตูช่อง
งานระบบ



ผนังก่ออิฐฉาบเรียบทาสีของเดิม ซ่อมแซมพื้นผิวทาสีน้ำอะคริลิก 100% (ภายใน)
ชนิดยับยั้งการเกิดเชื้อราและป้องกันแบคทีเรีย

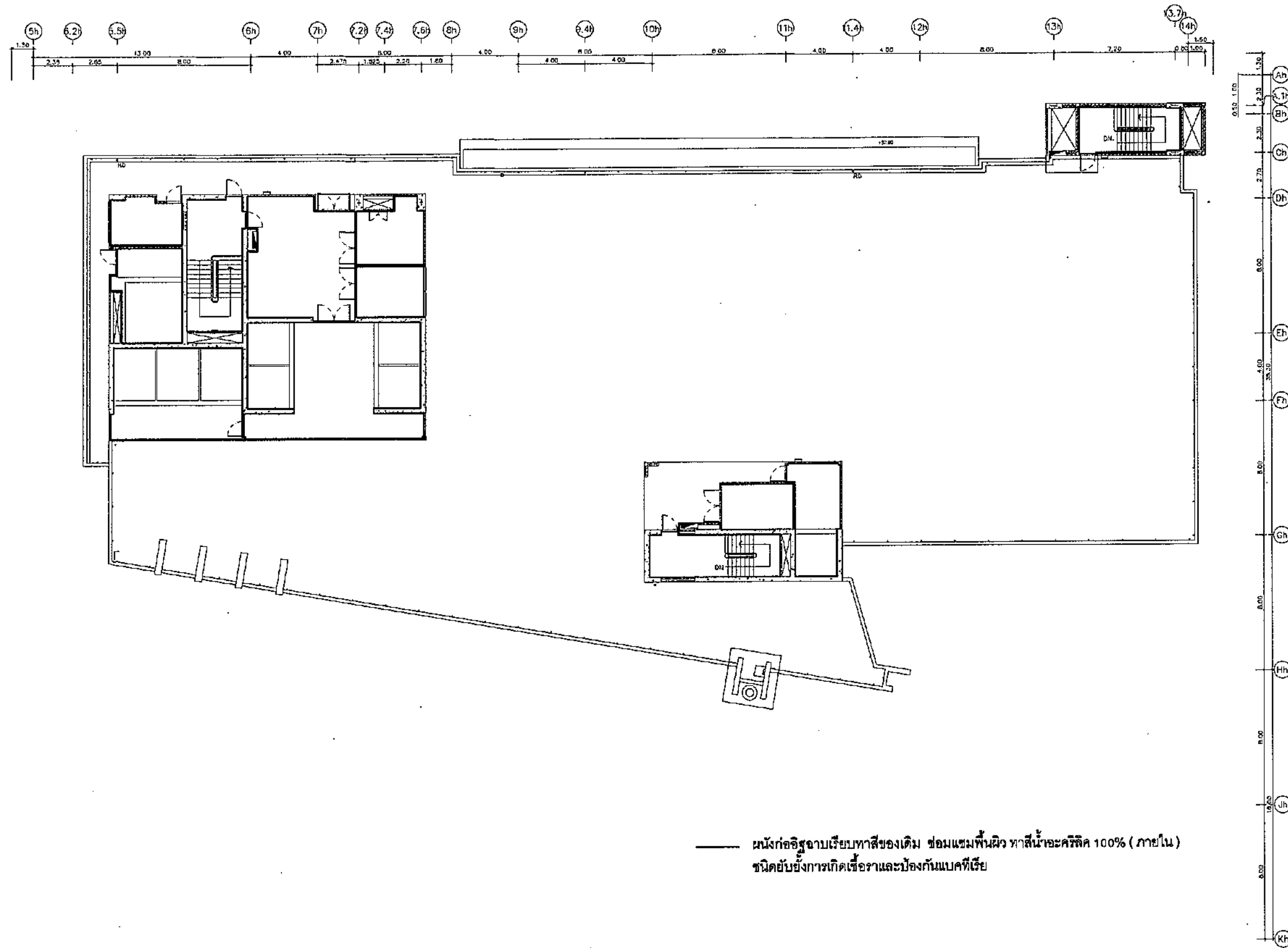


แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์ ชั้น 14

มาตราส่วน 1:250 (A3)

**ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่**

ชื่อโครงการ งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์โดยพระเกียรติ	
สถานที่ก่อสร้าง ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์โดยพระเกียรติ	
ตัวแทนหน่วยงานที่ใช้/เจ้าของโครงการ นริศ สำเร็จพล หัวหน้าฝ่ายบริการกลาง (.....)	
แบบแสดง แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และอาคารบริการกลาง ชั้น 14	
ผู้ออกแบบ วิชัย เซ็นียด สถาปนิก (.....)	
 ปาวิศร์ ปองปรีม สถาปนิก (.....)	
 สุธารีณี พิกสอน ช่างเขียนแบบ (.....)	
 กัญญา ช่างเขียนแบบ สถาปนิกผู้ตรวจ (.....)	
 นรณรงค์ พิกสอน วิศวกรหัวหน้า หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (.....)	
 กิติณี เตียรักษ์ วิศวกรหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่ (.....)	
พลเอกสุรเชษฐ์วิเศษชัย สันติ ศรีเจริญกิจ รองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬารัตน์ กลุ่ม พัฒนาพื้นที่และบริหารศูนย์สุขภาพ (.....)	
เลขที่โครงการ	พ. / 2565 - 006
หมายเลข	A-77
รวมแบบทั้งหมด	17 / 40 แผ่น
REVISIONS	DATE



— ผนังก่ออิฐฉาบเรียบทาสีของเดิม ซ่อมแซมพื้นผิว ทาสีน้ำอะคริลิค 100% (ภายใน)
 --- ผนังยับยั้งการเกิดเชื้อราและป้องกันแบคทีเรีย

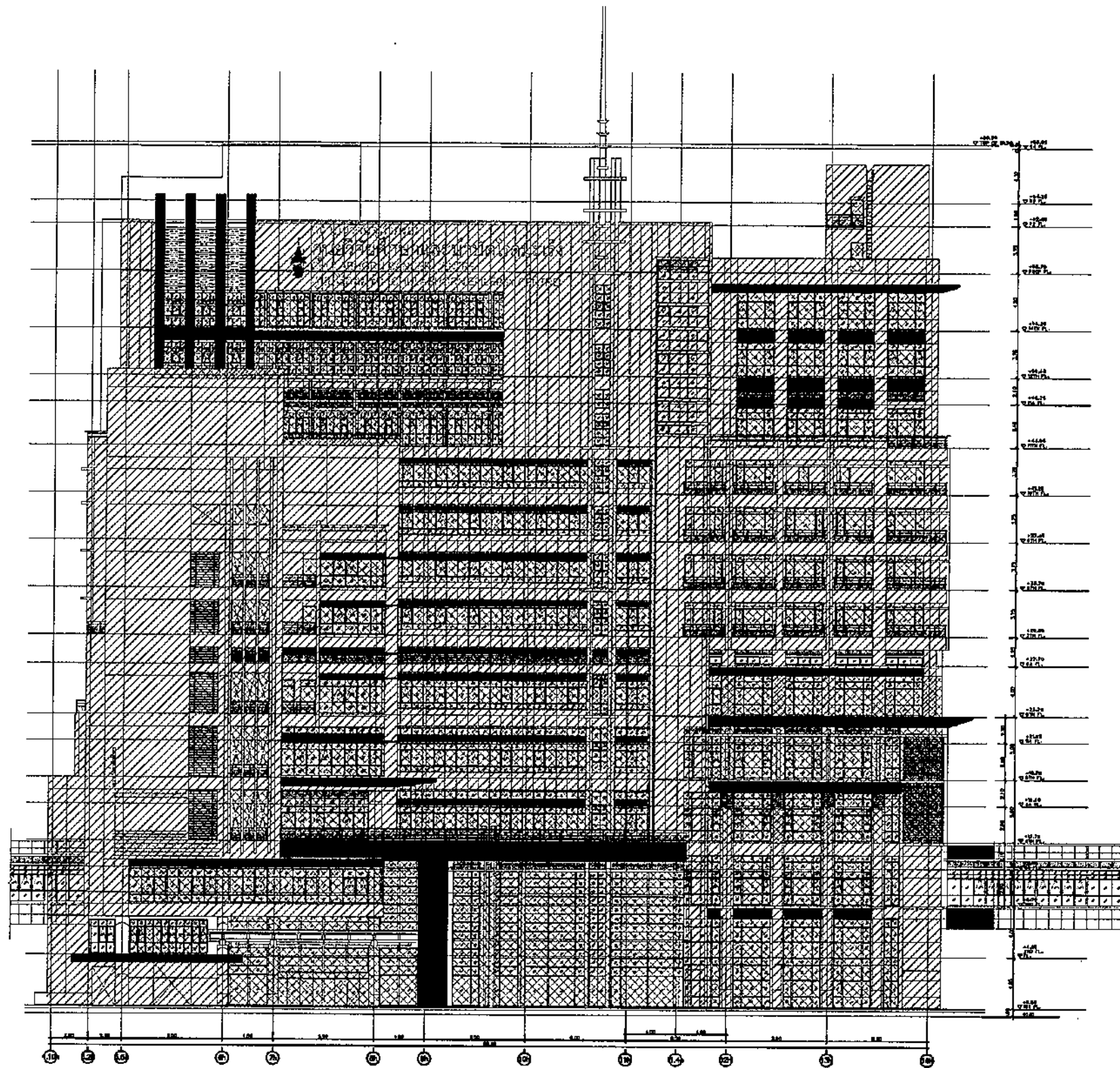


แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาภรณ์ ชั้นคานฟ้า

มาตราส่วน

1:250 (A3)

ฝ่ายบริหารโครงการ และพัฒนางานพื้นที่	
ชื่อโครงการ	งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาภรณ์และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬาภรณ์เฉลิมพระเกียรติ
สถานที่ก่อสร้าง	ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาภรณ์และศูนย์การแพทย์จุฬาภรณ์เฉลิมพระเกียรติ
ตัวแทนหน่วยงานที่ไว้ใจ/เจ้าของโครงการ	บริษัท สำเลียงทศ หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง (.....)
แบบแสดง	แปลนที่มาจากทาสีผนังภายใน อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาภรณ์และอาคารบริหารกลาง ชั้นคานฟ้า
ผู้ออกแบบ	<i>[Signature]</i> ชินนิต เซ็นนิมิต สถาปนิก (.....)
	<i>[Signature]</i> ปวิศน์ ปาตปรีหม สถาปนิก (25/...../65.)
	<i>[Signature]</i> สุธาวิณี พิกสอน ช่างเขียนแบบ (.....)
	<i>[Signature]</i> กฤษณา ไร่เลิศสุทธ สถาปนิกผู้ตรวจสอบ (21/...../65.)
	<i>[Signature]</i> นายอากาศดี ไชยธรรม หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (.....)
	<i>[Signature]</i> ภคินี เสนีรักษ์ วิศวกรหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนางานพื้นที่ (...../...../65.)
	พธกาศคานฟ้าอำนวยการ สันติ ศรีเสริมโชค ช่างเขียนแบบสถาปัตย์ สถาปนิกผู้ตรวจสอบ (.....)
เลขที่โครงการ	พท. / 2565 - 008
ทนายเลข	A-18
รวมแบบทั้งหมด	18 / 40 แผ่น
REVISIONS	DATE



- 1. พื้นที่ ทาสี อาคารภายนอก
- 2. พื้นที่ ทำความสะอาด อะลูมิเนียม อาคารภายนอก
- 3. พื้นที่ บังคับปรุงกระจก

รูปด้าน 1 งานทาสีผนังภายนอก อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์

ขนาดท่อน

1:400 (A3)

ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่

ชื่อโครงการ
งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์-
มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และอาคาร
ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ

สถานที่ก่อสร้าง
ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และ
ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ

ตัวแทนหน่วยงานที่ใช่ / เจ้าของโครงการ
บริษัท สำเืองพด
หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง

แบบแสดง
รูปด้าน 1 งานทาสีผนังภายนอก
อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์

ผู้ออกแบบ

(Signature)
ธวัชชัย เชนนิล
สถาปนิก

(Signature)
ปวิศน์ ปาสสิม
สถาปนิก

(Signature)
สุชาวีณี พัทธอน
ช่างเขียนแบบ

(Signature)
กฤษณา ทุ่งไศลสกุล
สถาปนิกผู้ตรวจสอบ

(Signature)
นาวาอากาศโท จกรวัจ สันธะนุก
หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง

(Signature)
กสินี เคนสิริภักย์
วิศวกรหัวหน้า
ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่

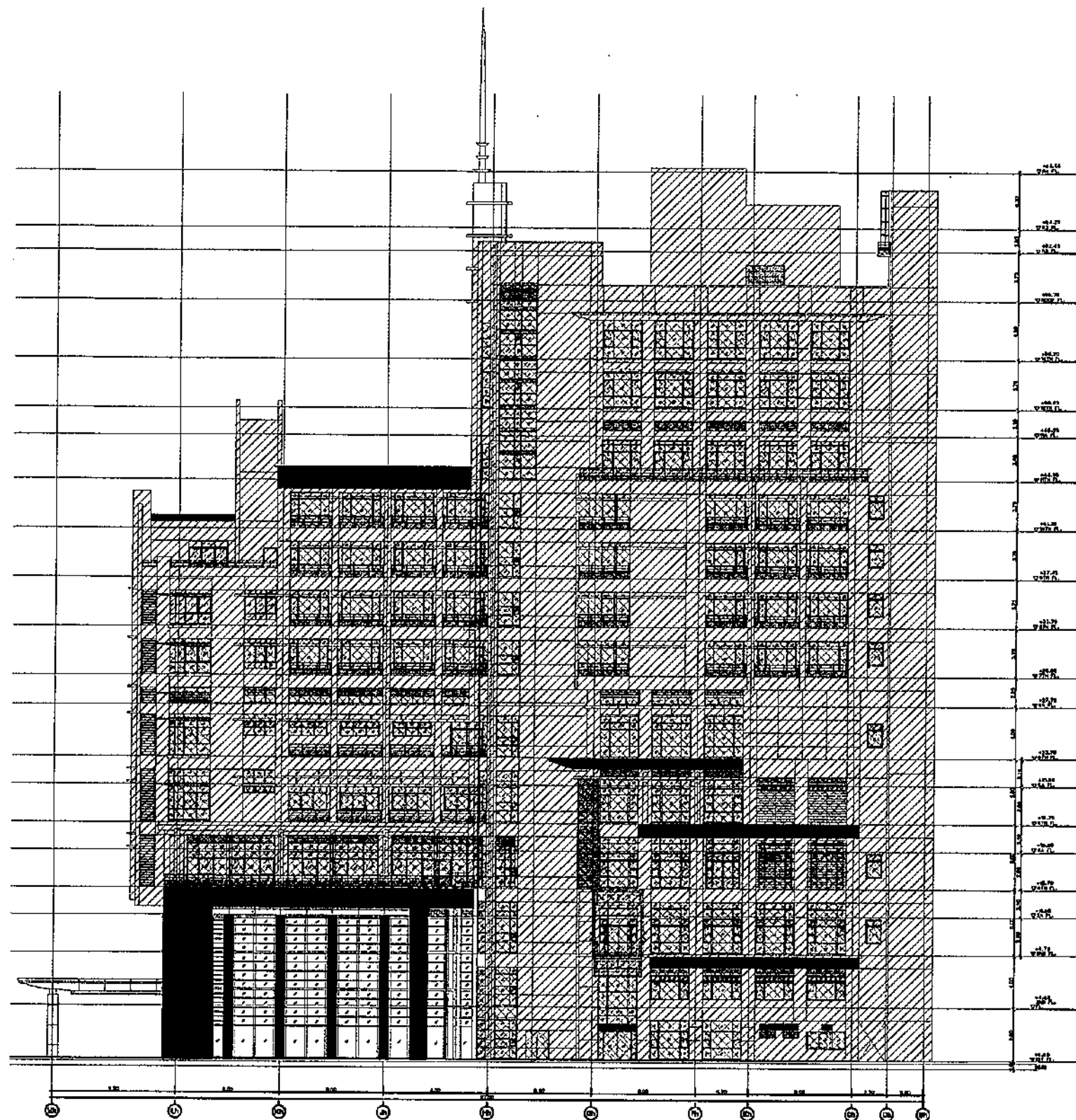
พธกาศศิริธรรมเกษย์ สันติ ศรีเสริมโภค
รองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬารัตน์ กลุ่ม
พัฒนาพื้นที่และบริหารอสังหาริมทรัพย์
(.....) 2565




เลขที่โครงการ พท. / 2565 - 008

หมายเลข A-19

รวมแบบทั้งหมด ๒ / 40 แผ่น

REVISIONS DATE



-  1.พื้นที่ ทาฉนวน อาคารภายนอก
-  2.พื้นที่ ทำความสะอาด อะลูมิเนียม อาคารภายนอก
-  3.พื้นที่ ปรับปรุงกระจก

รูปด้าน 2 งานทาสีผนังภายนอก อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์

มาตราส่วน

1:400 (A3)

**ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่**

ชื่อโครงการ
งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์-
มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และอาคาร
ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ

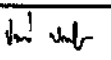
สถานที่ก่อสร้าง
ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และ
ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ

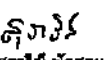
ตำแหน่งหน่วยงานที่ใช้ / เจ้าของโครงการ
บริษัท สานิตย์เพส
บริษัทฝ่ายบริหารกลาง
(.....)

แบบแสดง
รูปด้าน 2 งานทาสีผนังภายนอก
อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์


ผู้ออกแบบ

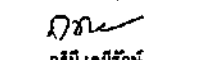

วิชัย เชนนิล
สถาปนิก
(.....)


ปวิศน์ ปาณปริหม
สถาปนิก
(25/...../.....)


สุชาติ พิทักษอน
ช่างเขียนแบบ
(.....)


กฤษฎา ฟูเลิศสกุลพร
สถาปนิกผู้ตรวจสอบ
(...../...../.....)

ผ.ท. 
ทนายอากาศโท จกรรจักษ์ คั่นอชนกุล
หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง
(.....)


ภคินี เตมีรักษ์
วิศวกรหัวหน้า
ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่
2 3 65
(.....)

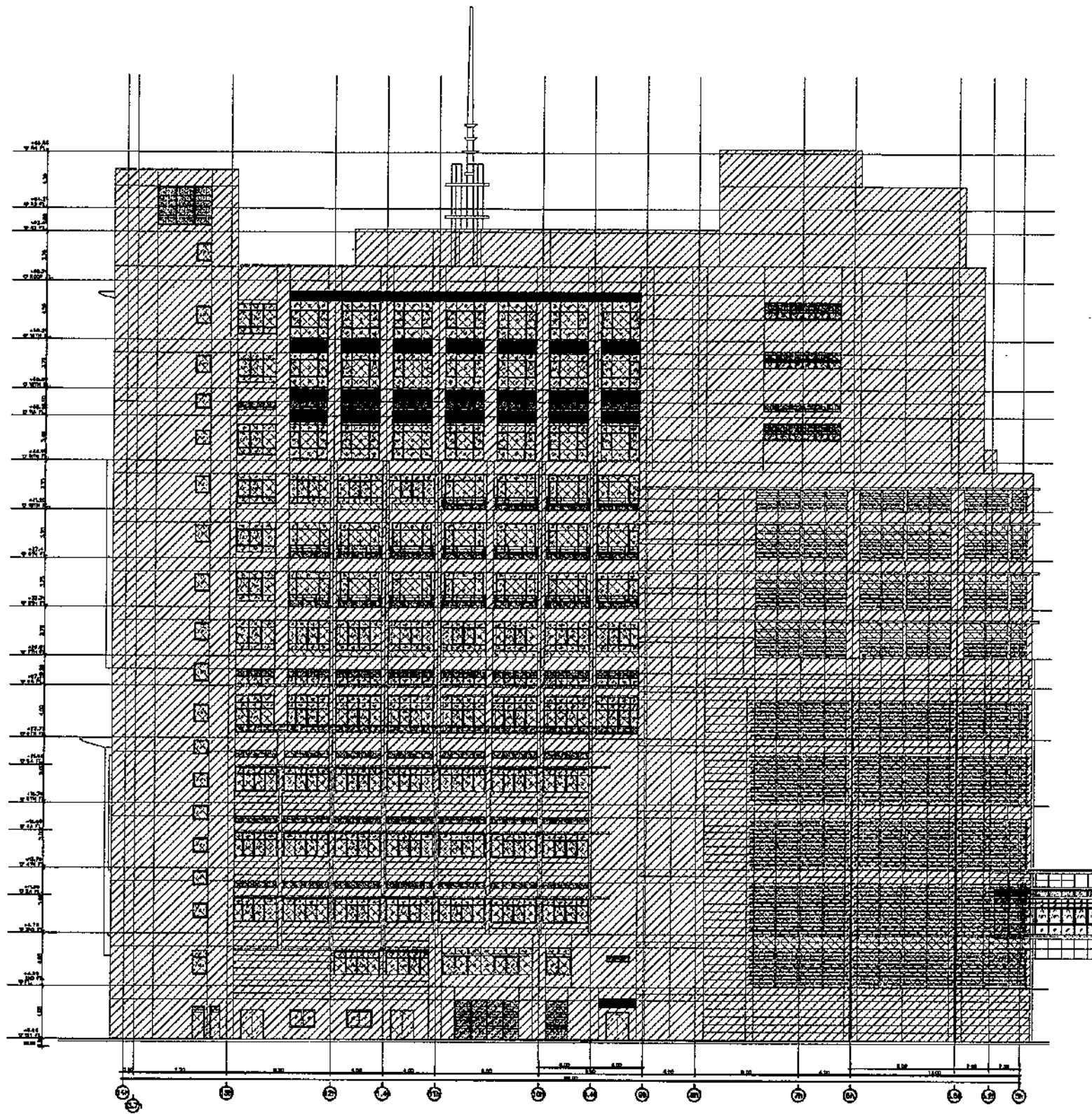
พต.อ. ศุภวัฒน์ วงศ์พิทักษ์ สังกัด หริเวรมิโยค
กองช่างโยธาธิการและผังเมือง กรุงเทพมหานคร กลุ่ม
พัฒนาพื้นที่ชุมชนสุขภาพจิตวิทยาจุฬารัตน์
(...../...../.....)




เลขที่โครงการ พท / 2565 - 008

หมายเลข A-20



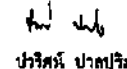
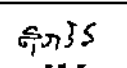


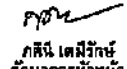
รวมแบบทั้งหมด 20 / 40 แผ่น

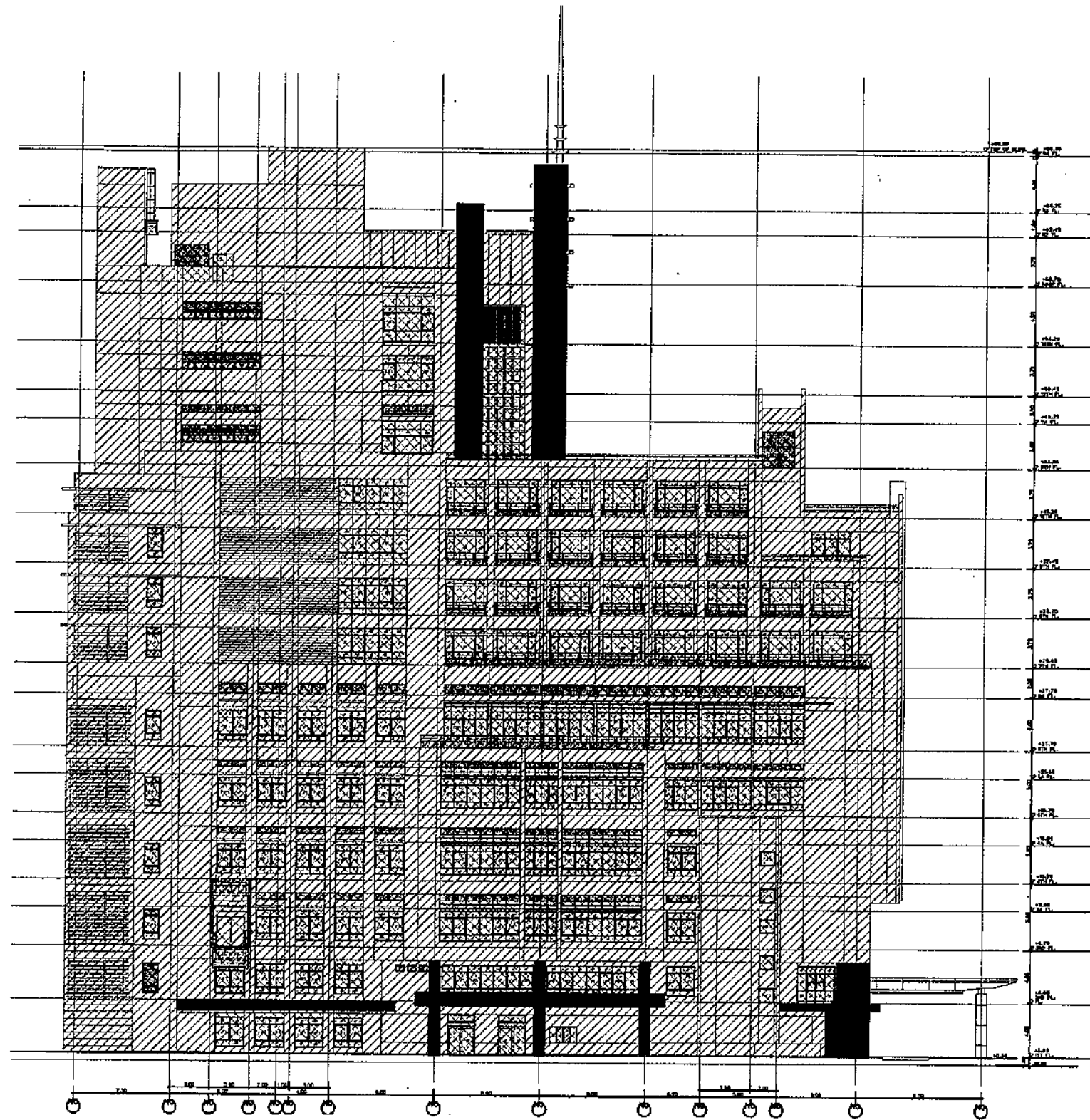
REVISIONS	DATE






-  1.พื้นที่ ทาสี อาคารภายนอก
-  2.พื้นที่ ทำความสะอาด อะลูมิเนียม อาคารภายนอก
-  3.พื้นที่ ปรับปรุงกระจก

รูปด้าน 3 งานทาสีผนังภายนอก อาคารศูนย์การแพทย่มะเร็งวิทยาจุฬารักษ์
 มทรวทวน 1:400 (A3)

ฝ่ายบริหารโครงการ และพัฒนาพื้นที่	
ชื่อโครงการ งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์- มะเร็งวิทยาจุฬารักษ์และอาคาร ศูนย์การแพทย์จุฬารักษ์เฉลิมพระเกียรติ	
สถานที่ก่อสร้าง ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารักษ์และ ศูนย์การแพทย์จุฬารักษ์เฉลิมพระเกียรติ	
ตัวแทนหน่วยงานที่ใช้ / เจ้าของโครงการ  นาย สัมพันธ์ พล หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง (.....)	
แบบแสดง รูปด้าน 3 งานทาสีผนังภายนอก อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารักษ์	
ผู้ออกแบบ  วัลย์ เชนินิจ สถาปนิก (.....)	
 ปวีศร์ ปาลุรักษ์ สถาปนิก (.....)	
 สุชาติ พิภพ ช่างเขียนแบบ (.....)	
 กฤษณา รุ่งเลิศสกุล สถาปนิกผู้ตรวจสอบ (.....)	
 นาวอากาศโท อรรถจักร์ คันทนง หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (.....)	
 ภคินี เตมีรักษ์ วิศวกรหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่ (.....)	
พลตรีทองดี วัฒนแพทย์ สังกัด ศสจ.ร.ม.โค รองเสนาธิการ รว.วิบูลย์สงคราม กลุ่ม พัฒนพื้นที่และบริหารโครงการ (.....)	
เลขที่โครงการ	พท / 2565 - 006
หมายเลข	A-21
รวมแบบทั้งหมด	21 / 40 แผ่น
REVISIONS	DATE



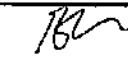
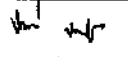
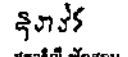

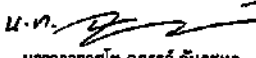
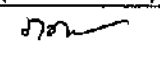
-  1. พื้นที่ ทาฉนวนอาคารภายนอก
-  2. พื้นที่ ทำความสะอาด อะลูมิเนียม อาคารภายนอก
-  3. พื้นที่ ปรับปรุงกระจัด

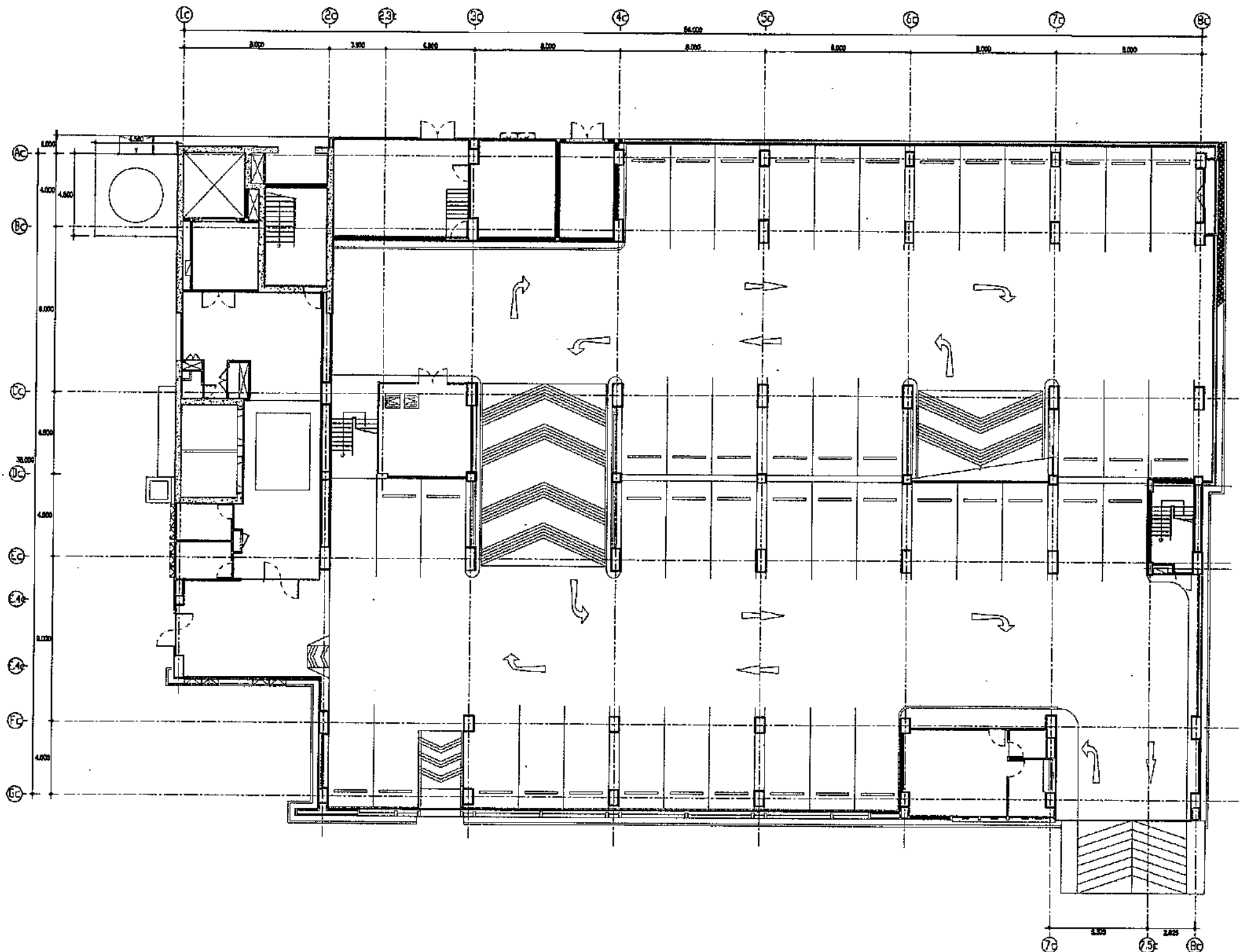
รูปค้ำ 4 งานทาสีผนังภายนอก อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์

มาตราส่วน

1:400 (A3)

ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่

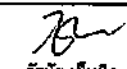
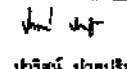
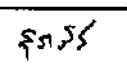


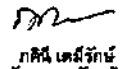
ชื่อโครงการ งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์- มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และอาคาร ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ	
สถานที่ก่อสร้าง ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และ ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ	
ตัวแทนหน่วยงานที่ส่ง / เจ้าของโครงการ นริศ สำเคืองพล หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง (.....)	
แบบแปลน รูปค้ำ 4 งานทาสีผนังภายนอก อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์	
ผู้ออกแบบ  รณิธ เชนิน สถาปนิก (.....)	
 ปวิศน์ ปาตปวิม สถาปนิก (25 / 11 / 65)	
 สุธาณี พักสอน ช่างเขียนแบบ (.....)	
 กฤษณา ทุ่งเลิศศฤงทร สถาปนิกผู้ตรวจสอบ (25 / 12 / 65)	
 นพ.ดร. จกรรจ คันทอง หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (.....)	
 ภัสณี เตศิริรักษ์ วิศวกรหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่ 2 3 28 (.....)	
พลอากาศตรี นายแพทย์ สันติ ศรีเจริญโชค รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยจุฬารัตน์ กลุ่ม พัฒนาพื้นที่และบริหารอสังหาริมทรัพย์ (.....)	
เลขที่โครงการ พท. / 2565 - 008	
หมายเลข A-22	
รวมแบบทั้งหมด 22 / 40 แผ่น	
REVISIONS	DATE

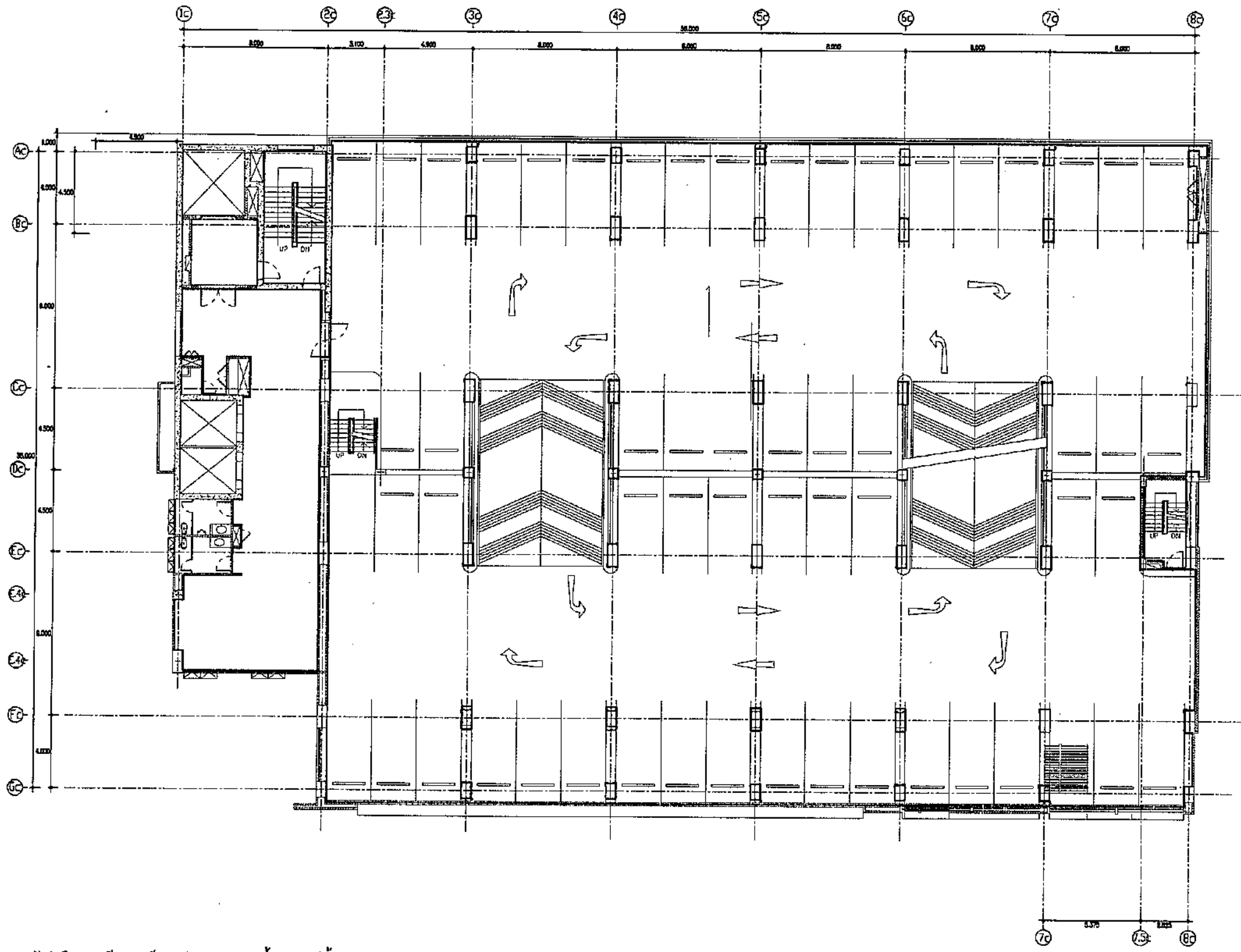


— ผนังก่ออิฐฉาบเรียบทาสีของเดิม ซ่อมแซมพื้นผิว ทาสีน้ำอะคริลิก 100% (ภายใน)



แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารหอพักและจอดรถ ชั้น 1
มาตราส่วน 1:250 (A3)

ฝ่ายบริหารโครงการ และพัฒนาพื้นที่	
ชื่อโครงการ งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์- มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และอาคาร ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ	
สถานที่ก่อสร้าง ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และ ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ	
ตัวแทนหน่วยงานผู้ใช้ / เจ้าของโครงการ บริษัท สานเสองพล หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง (...../.....)	
แบบแสดง แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารหอพักและจอดรถ ชั้น 1	
ผู้ออกแบบ	
 รชณัน เชนิน สถาปนิก (...../.....)	
 ปวิศน์ ปานสุรินทร์ สถาปนิก (...../.....)	
 สุทธวัฒน์ พิกษอน ช่างเขียนแบบ (...../.....)	
 กัญญา รุ่งติศักดิ์ สถาปนิกผู้ตรวจสอบ (...../.....)	
 น.ก. ส. นางสาวกานต์ อดิเรก คินตมฤ หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (...../.....)	
 ปศิน เชนิน รักษาการหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่ 23/05/65 (...../.....)	
พณฯ นายแพทย์ประทีป สันติ ศรีเสริมโภค รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยจุฬารัตน์ กลุ่ม พัฒนาพื้นที่และชุมชนรอบจุฬารัตน์ (...../.....)	
เลขที่โครงการ	พท / 2565 - 005
หมายเลข	A-23
รวมแบบทั้งหมด	23 / 40 แผ่น
REVISIONS	DATE

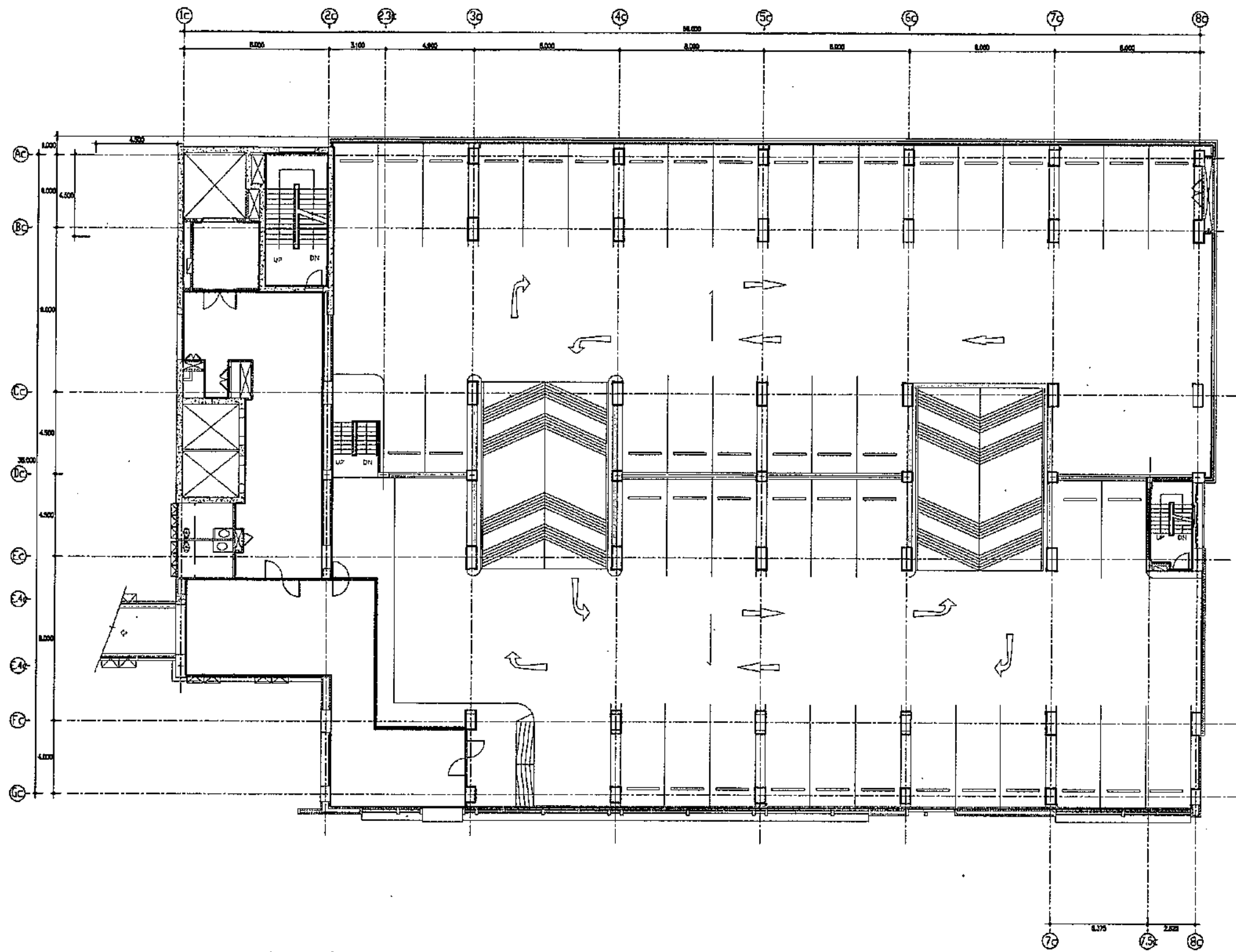


— ผนังก่ออิฐฉาบเรียบทาสีของเดิม ซ่อมแซมพื้นผิว ทาสีน้ำอะคริลิก 100% (ภายใน)



แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารหอพักและจอดรถ ชั้น 2
 มทปร.ท.ร.น
 1:250 (A3)

ฝ่ายบริหารโครงการ และพัฒนาพื้นที่	
ชื่อโครงการ	งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์- มะเร็งวิทยาจุฬาราชมนตรีและอาคาร ศูนย์การแพทย์จุฬาราชมนตรีเฉลิมพระเกียรติ
สถานที่ก่อสร้าง	ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาราชมนตรีและ ศูนย์การแพทย์จุฬาราชมนตรีเฉลิมพระเกียรติ
ตัวแทนหน่วยงานผู้ใช้ / เจ้าของโครงการ	บริษัท สยามอภ บริหารฝ่ายบริการกลาง
แบบแสดง	แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารหอพักและจอดรถ ชั้น 2
ผู้ออกแบบ	 สิริน เชนินค สถาปนิก
	 ปวิศน์ ปาปนิต สถาปนิก
	 สุตาวดี พิกสอน ช่างเขียนแบบ
	 กชชญา รติศกุล สถาปนิกผู้ตรวจทาน
	 นารา นตกุล หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง
	 กิติณี เตียรักย์ รักษาการหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่
	พลเอกสุรเชษฐ์ ชัยวงศ์ ส.ส. ศรีสะเกษ รองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาราชมนตรี กลุ่ม พัฒนาพื้นที่และบริหารงานศูนย์การแพทย์ 17 มิ.ย. 2565
เลขที่โครงการ	พท. / 2565 - 008
พลาตแบบ	A-24
รวมแบบทั้งหมด	24 / 40 แผ่น
REVISIONS	DATE



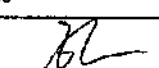
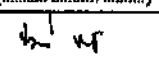
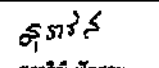


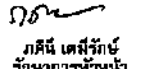

— ผนังก่ออิฐฉาบเรียบทาสีของเดิม ช่องลมระแนงพื้นผิว ทาสีน้ำอะคริลิก 100% (ภายใน)

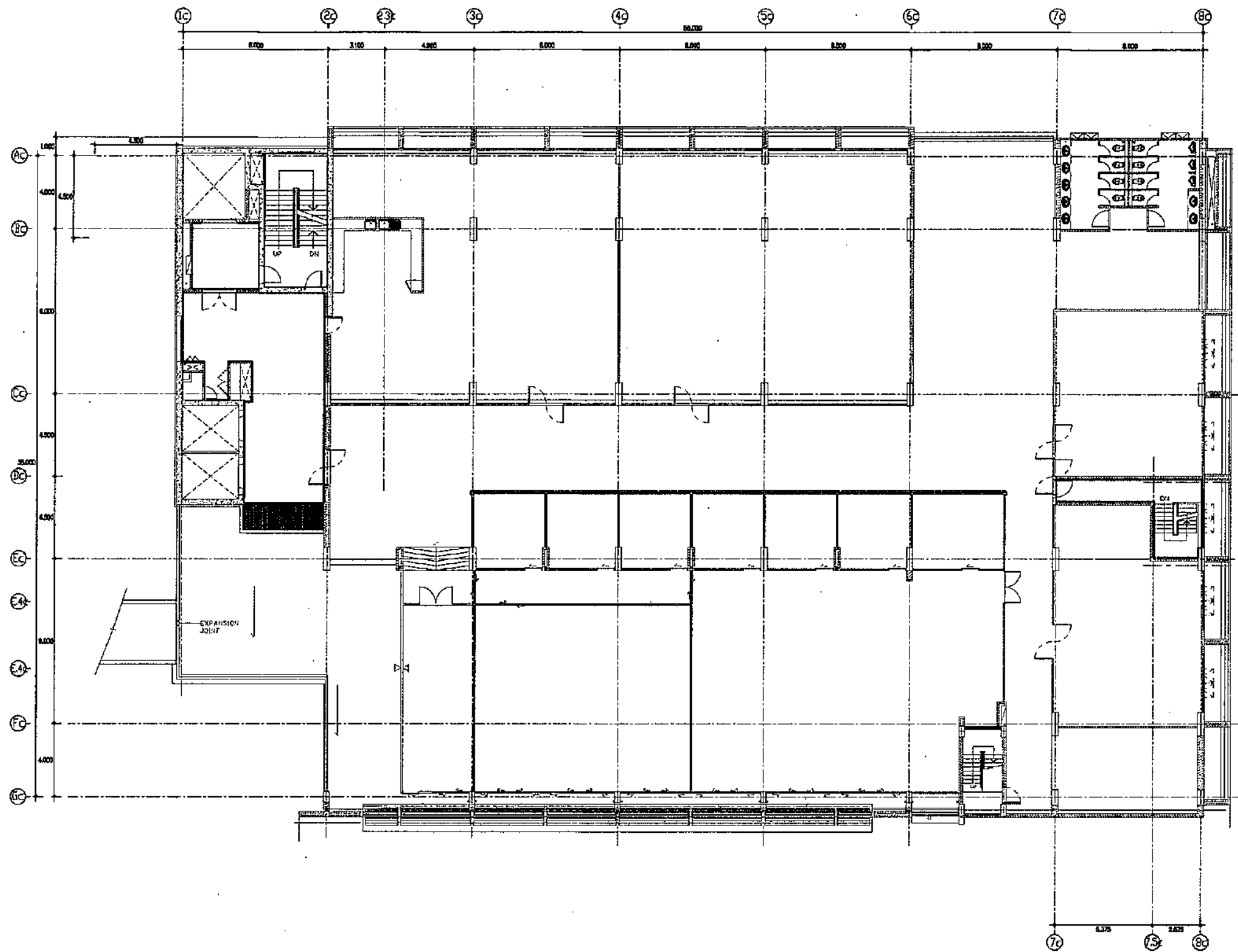


แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารหอพักและจอดรถ ชั้น 3

ขนาดรวม

1:250 (A3)

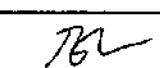
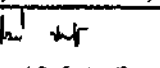
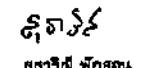

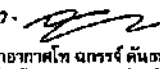
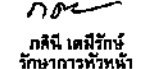
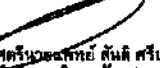
ฝ่ายบริหารโครงการ และพัฒนาพื้นที่	
ชื่อโครงการ	งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์- และเชิงวิทยาศาสตร์และอาคาร ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ
สถานที่ก่อสร้าง	ศูนย์การแพทย์และเชิงวิทยาศาสตร์และ ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ
ตำแหน่งงานที่ใช้ / เจ้าของโครงการ	✓ บริษัท สยามทอส หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง (...../...../.....)
แบบแสดง	แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารหอพักและจอดรถ ชั้น 3
ผู้ออกแบบ	 รชชัย เซ็นเฮง สถาปนิก (...../...../.....)
	 ปัทสน์ ปัทสน์ สถาปนิก (25/...../.....)
	 สุวเรณี พิกสอน ช่างเขียนแบบ (...../...../.....)
	 กัญญา สถาปนิกผู้ตรวจสอน (25/...../.....)
	 น.ท. น.ท. พิกสอน หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (...../...../.....)
	 รชชัย เซ็นเฮง ผู้จัดการหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่ (2/...../.....)
	 พิกสอน รองผู้จัดการบริหารฝ่ายพัฒนาพื้นที่ กลุ่ม พัฒนาพื้นที่และบริหารก่อสร้าง (...../...../.....)
เลขที่โครงการ	พท / 2565 - 006
หมายเลข	A-25
รวมแบบทั้งหมด	25 / 40 แผ่น
REVISIONS	DATE

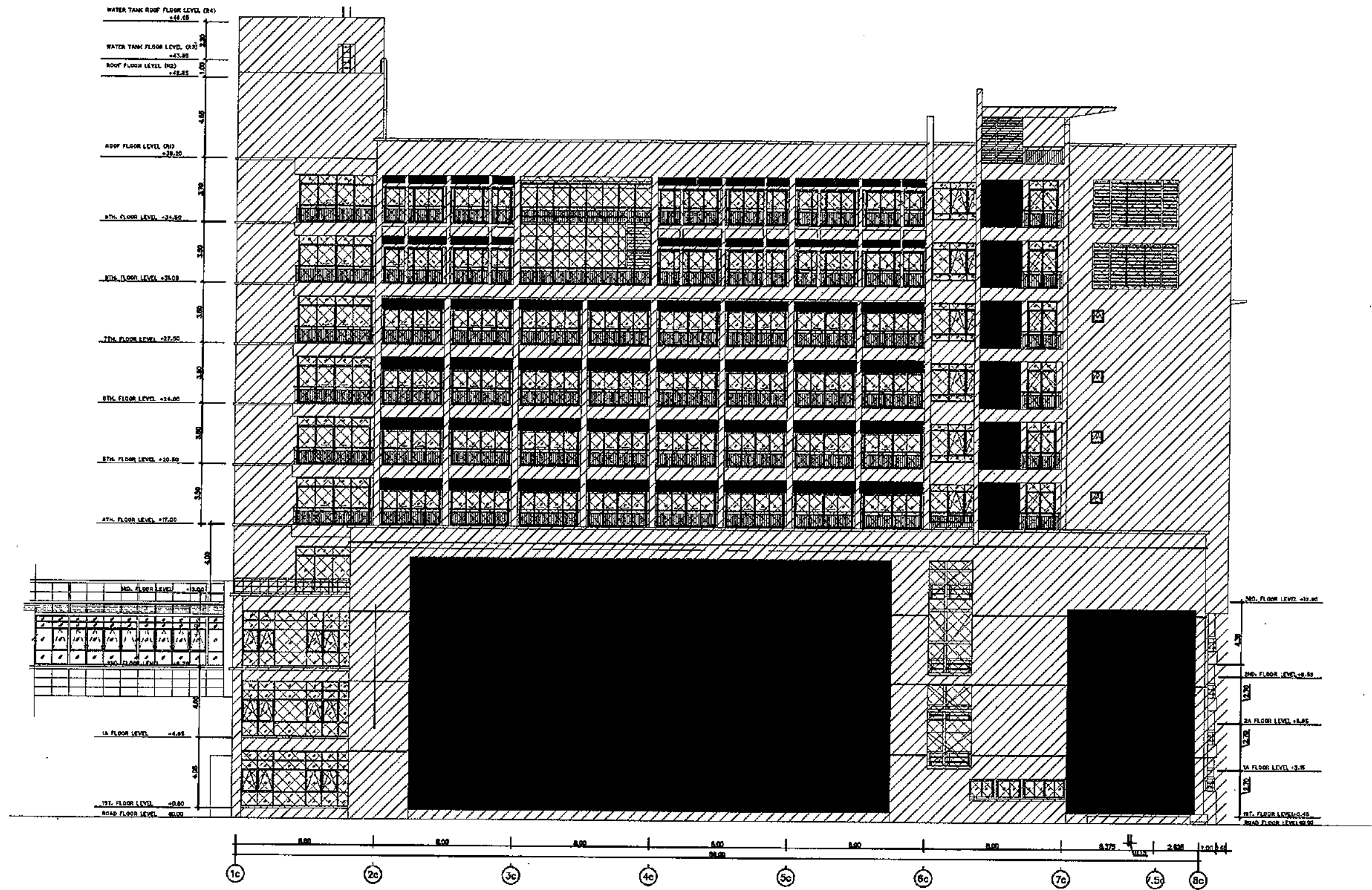





ผนังก่ออิฐฉาบเรียบทาสีของเดิม ซ่อมแซมพื้นผิว ทาสีน้ำอะคริลิก 100% (ภายใน)



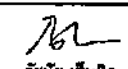
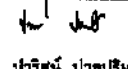
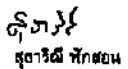


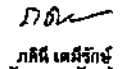
แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารหอพักและจอดรถ ชั้น 4
 หมายเลข 1:250 (A3)

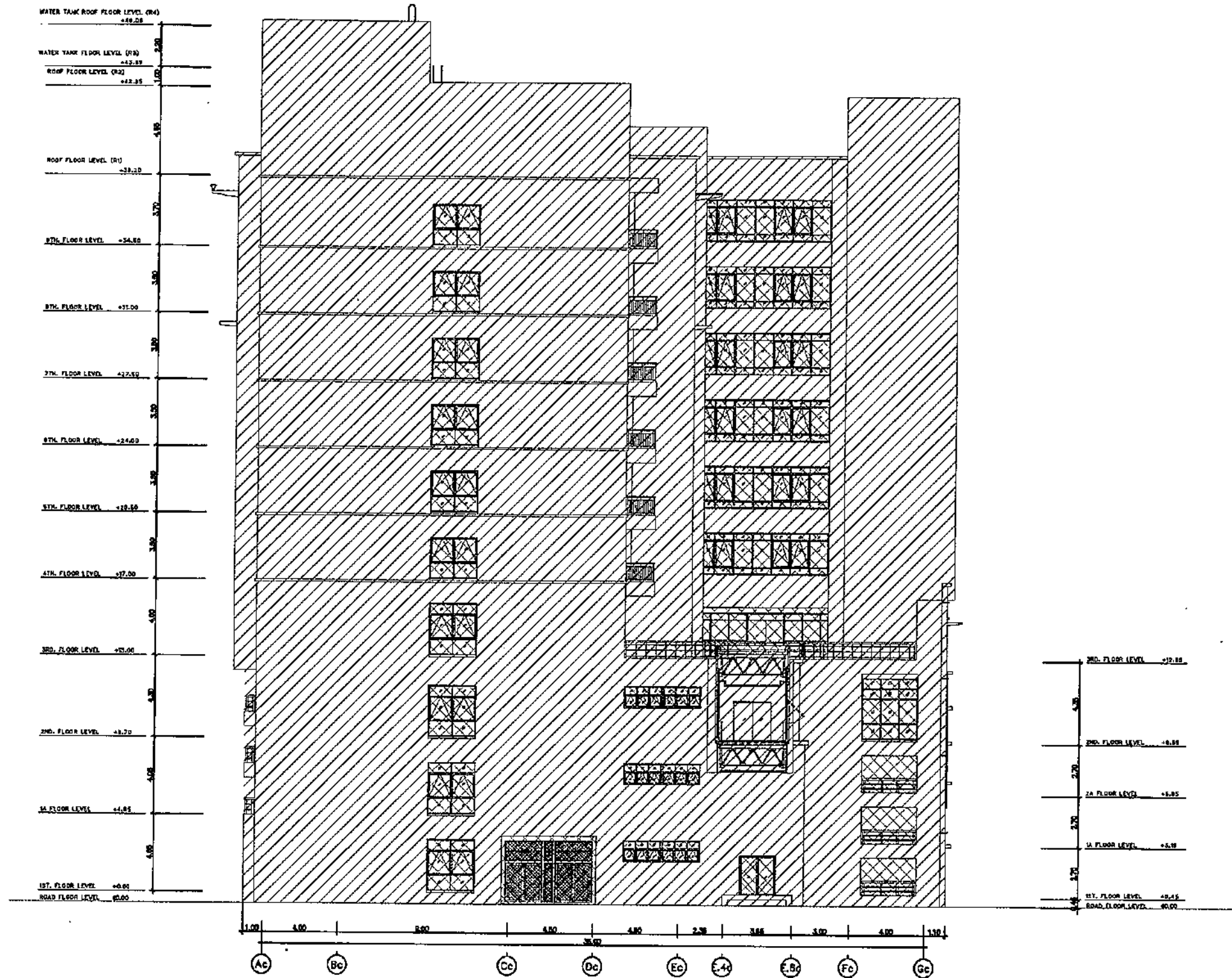
ฝ่ายบริหารโครงการ และพัฒนาพื้นที่	
ชื่อโครงการ งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์ และโรงพยาบาลสุราษฎร์ธานีและอาคาร ศูนย์การแพทย์สุราษฎร์ธานีเฉลิมพระเกียรติ	
สถานที่ก่อสร้าง ศูนย์การแพทย์และโรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี ศูนย์การแพทย์สุราษฎร์ธานีเฉลิมพระเกียรติ	
ตัวแทนหน่วยงานผู้ใช้ / เจ้าของโครงการ นาย สวัสดิ์ทอง พล หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง (.....)	
แบบแสดง แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารหอพักและจอดรถ ชั้น 4	
ผู้ออกแบบ	
 รัชชัย เชนนิล สถาปนิก (.....)	
 ปรัชญ์ ปาปพิน สถาปนิก (.....)	
 สุทธิณี พิกสอน ช่างเขียนแบบ (.....)	
 กัญญา สวัสดิ์สกุล สถาปนิกผู้ตรวจสอบ (.....)	
 น.ท. สุทธิณี พิกสอน หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (.....)	
 กสิณี เชนนิล วิศวกรหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่ (.....)	
 พลอากาศตรีบุญรอด พิชัย สันติ ศรีเสริมโภค รองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ กลุ่ม พัฒนาพื้นที่และบริหารงานอสังหาริมทรัพย์ (.....)	
เลขที่โครงการ	พท / 2585 - 008
หมายเลข	A-25
รวมแบบทั้งหมด	28 / 40 แผ่น
REVISIONS	DATE






-  1.พื้นที่ ทาสี อาคารภายนอก
-  2.พื้นที่ ทำความสะอาด อะลูมิเนียม อาคารภายนอก
-  3.พื้นที่ ปรับปรุงกระเบื้อง

รูปด้าน 1 งานทาสีผนังภายนอก อาคารหอพักและจอดรถ
มาตราส่วน 1:250 (A3)

ฝ่ายบริหารโครงการ และพัฒนาพื้นที่	
ชื่อโครงการ งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์- จะเรีงวิทย์สุขภาพการณและอาคาร ศูนย์การแพทย์จุฬารณเดลิมาพระเกี๋ยวดี	
สถานที่ก่อสร้าง ศูนย์การแพทย์จะเรีงวิทย์สุขภาพการณและ ศูนย์การแพทย์จุฬารณเดลิมาพระเกี๋ยวดี	
ตัวแทนหน่วยงานผู้ใช้ / เจ้าของโครงการ นริศ สำเลียงพล หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง (.....)	
แบบแสดง รูปด้าน 1 งานทาสีผนังภายนอก อาคารหอพักและจอดรถ	
ผู้ออกแบบ	
 รวิชัย เชนินัด สถาปนิก (.....)	
 ปวิศน์ ปาสปัท สถาปนิก (23 / 04 / 65)	
 สุวารีดี พักสอน ช่างเขียนแบบ (.....)	
 กฤษณา ชูเลิศสกุลพร สถาปนิกผู้ตรวจสอบ (05/02/15)	
 นรวิภากร ฤทธิ อกรังค์ พันธสมัญ หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (.....)	
 ภคินี เตศิริรักษ์ วิศวกรหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่ (23 / 3 / 65)	
ผู้ออกแบบและให้คำปรึกษา: วิศวกรสถาปัตย์ สันติ ศรีเสริมโภค ของเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬารณเดลิมาพระเกี๋ยวดี กลุ่ม พัฒนาพื้นที่และบริหารงานอำนวยการบริหาร (17 / 5 / 2565)	
เลขที่โครงการ	พท / 2555 - 008
หมายเลข	A-27
รวมแบบทั้งหมด 27 / 40 แผ่น	
REVISIONS	DATE



-  1. พื้นที่ ทาสี อาคารภายนอก
-  2. พื้นที่ ทำความสะอาด อะลูมิเนียม อาคารภายนอก
-  3. พื้นที่ ปรับปรุงกระเบื้อง

รูปด้าน 2 งานทาสีผนังภายนอก อาคารหอพักและจอดรถ

มาตราส่วน

1:250 (A3)

ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่

ชื่อโครงการ
งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์-
มะเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์และอาคาร
ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์เฉลิมพระเกียรติ

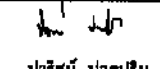
สถานที่ก่อสร้าง
ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์และ
ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์เฉลิมพระเกียรติ

ตัวแทนหน่วยงานผู้ใช้ / เจ้าของโครงการ
นพ. สำเืองพล
หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง
(.....)

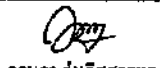
แบบแสดง
รูปด้าน 2 งานทาสีผนังภายนอก
อาคารหอพักและจอดรถ

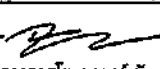
ผู้ออกแบบ

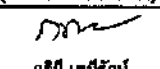

วิหิต เจริญผล
สถาปนิก
(.....)


ปวิศน์ ปาตปนิม
สถาปนิก
(.....)


สุชาติ พิภพสอน
ช่างเขียนแบบ
(.....)


กฤษณา ทุ่งเลิศสุขพร
สถาปนิกผู้ตรวจสอบ
(.....)


น.ท. นพ. อรรถวิทย์ สันตมณี
หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง
(.....)


ภคินี เตชะวิจิตร
วิศวกรหัวหน้า
ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่
(.....)


พริ้ง อัครวิมลพงษ์พิชญ์ สันติ ศรีธรรมโภา
วณิชและวิศวกรวิชาชีพด้านสถาปัตย์
พัฒนาพื้นที่ (.....)

เลขที่โครงการ พท / 2565 - 006

หมายเลข A-25

รวมฉบับทั้งหมด 28 / 40 แผ่น

REVISIONS DATE

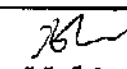
ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่

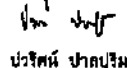
ชื่อโครงการ
งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์-
คณะเว็รชยาจุฬาลงกรณ์และอาคาร
ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์เฉลิมพระเกียรติ

สถานที่ก่อสร้าง
ศูนย์การแพทย์คณะเว็รชยาจุฬาลงกรณ์และ
ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์เฉลิมพระเกียรติ


ตัวแทนผู้ว่าจ้าง / เจ้าของโครงการ
วิสิธ คำเมืองพล
หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง
(...../...../.....)


แบบแปลน
รูปด้าน 3 งานทาสีผนังภายนอก
อาคารหอพักและจอดรถ

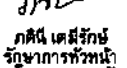
ผู้ออกแบบ

วิสิธ คำเมืองพล
สถาปนิก
(...../...../.....)


ประวิทย์ ปาตปวิม
สถาปนิก
(...../...../.....)


สุทธสิณี พิกษยอน
ช่างเขียนแบบ
(...../...../.....)


กัญญา ช่างเขียนแบบ
สถาปนิกผู้ตรวจแบบ
(...../...../.....)


นาวาอากาศโท ฉกรรจ์ ศิณชฌน
หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง
(...../...../.....)


กิติณี เตชะวิจิตร
ผู้จัดการทั่วไป
ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่
(...../...../.....)

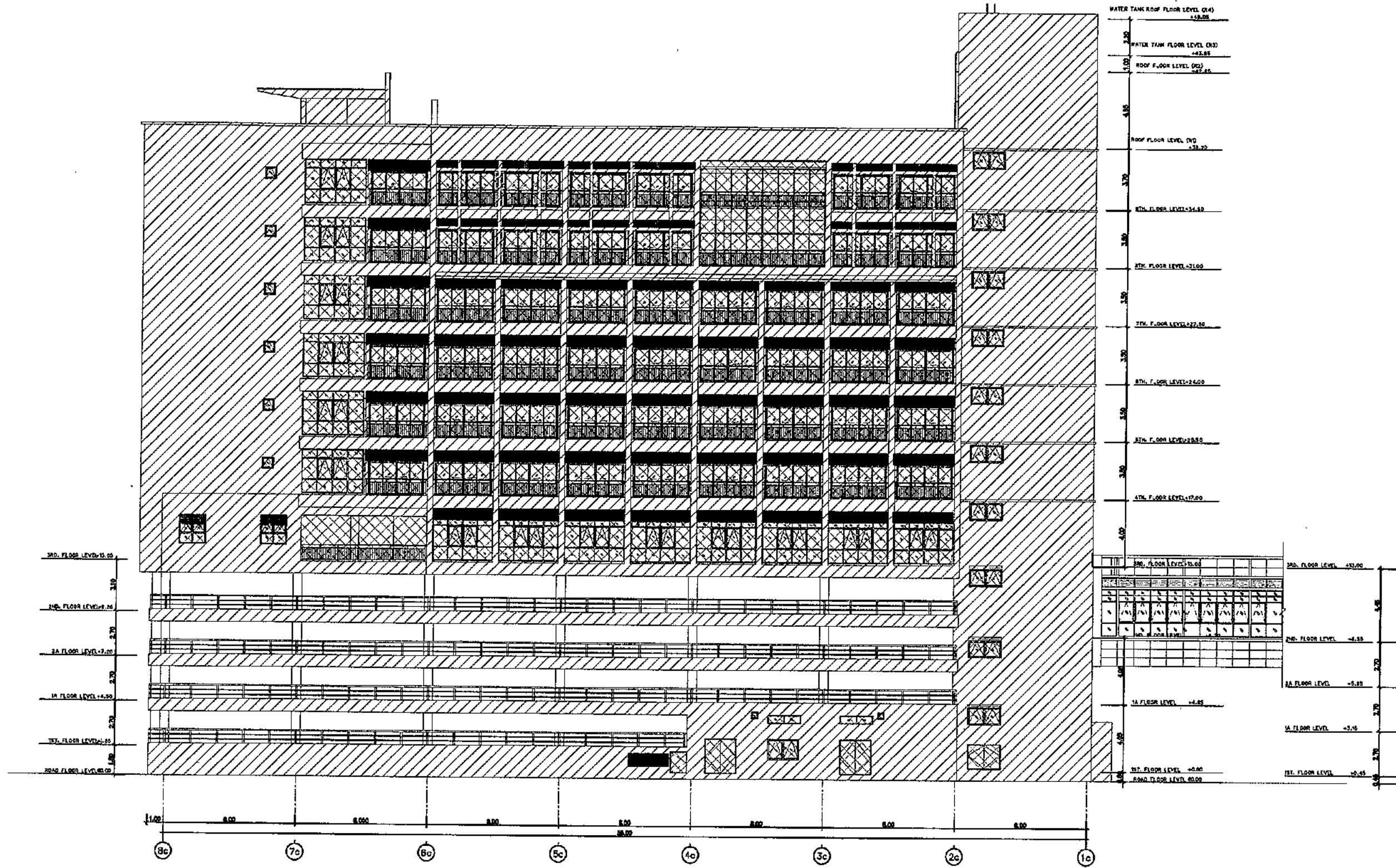
พิธีการก่อสร้างแบบที่ สันติ ศรีสมโภช
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ กลุ่ม
พัฒนาพื้นที่และบริหารอสังหาริมทรัพย์
(...../...../.....)




เลขที่โครงการ พท. / 2565 - 006

หมายเลข A-20

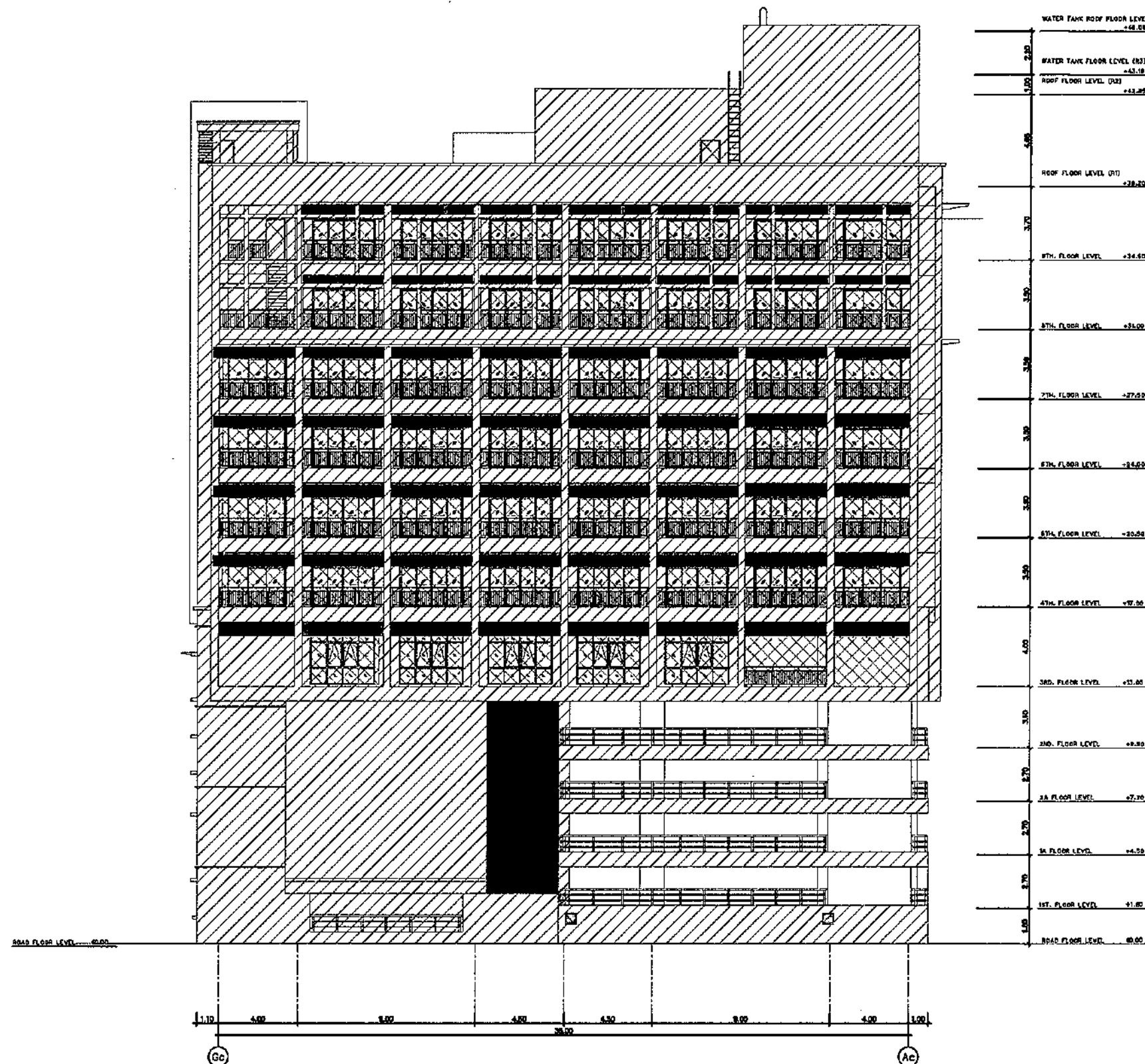
รวมแบบทั้งหมด 28 / 40 แผ่น




REVISIONS DATE



-  1.พื้นที่ ทาสี อาคารภายนอก
-  2.พื้นที่ ทำความสะอาด อะลูมิเนียม อาคารภายนอก
-  3.พื้นที่ ปรับปรุงกระเบื้อง

รูปด้าน 3 งานทาสีผนังภายนอก อาคารหอพักและจอดรถ
หมายเหตุ 1:250 (A3)



-  1. พื้นที่ ทาสี อาคารภายนอก
-  2. พื้นที่ ทำความสะอาด อะลูมิเนียม อาคารภายนอก
-  3. พื้นที่ ปรับปรุงกระจก

รูปด้าน 4 งานทาสีผนังภายนอก อาคารหอพักและจอดรถ

มาตราส่วน

1:250 (A3)

ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่

ชื่อโครงการ
งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์-
มะเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์และอาคาร
ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์เฉลิมพระเกียรติ

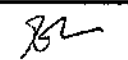
สถานที่ก่อสร้าง
ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์และ
ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์เฉลิมพระเกียรติ

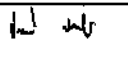
ตัวแทนหน่วยงานที่ใช้ / เจ้าของโครงการ

นริศ คำเชื้อทล
หัวหน้าฝ่ายบริการกลาง
(...../...../.....)

แบบแสดง
รูปด้าน 4 งานทาสีผนังภายนอก
อาคารหอพักและจอดรถ

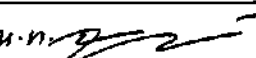
ผู้ออกแบบ

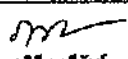

วิชัย เชื้อนิล
สถาปนิก
(...../...../.....)



วิศิษฐ์ ปาตปุริณ
สถาปนิก
(...../...../.....)


สุชาติ พิภพ
ช่างเขียนแบบ
(...../...../.....)


กฤษณา รุ่งเลิศสกุล
สถาปนิกผู้ตรวจรอบ
(...../...../.....)


นายวิชาญ ไท ธรรมจี่ คำนวณ
หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง
(...../...../.....)


ภคินี เสวีรักษ์
วิศวกรหัวหน้า
ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่
(...../...../.....)

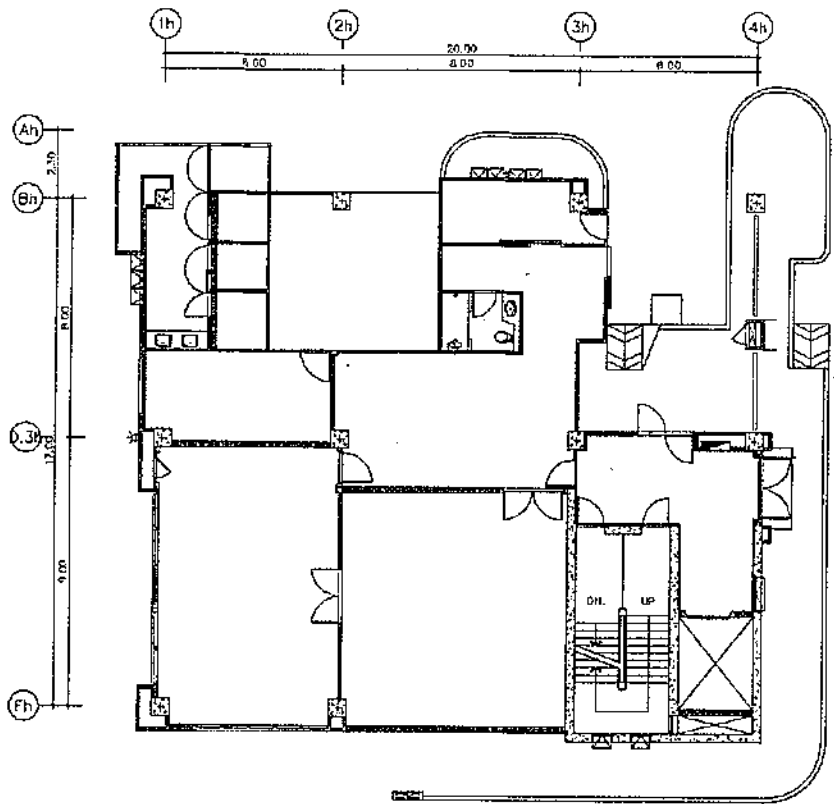

พลอากาศตรีนายแพทย์ สันติ ศรีเสริมโภค
รองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ กลุ่ม
พัฒนาพื้นที่และบริหารก่อสร้างศูนย์แพทย์
(...../...../.....)


เลขที่โครงการ พท. / 2565 - 006

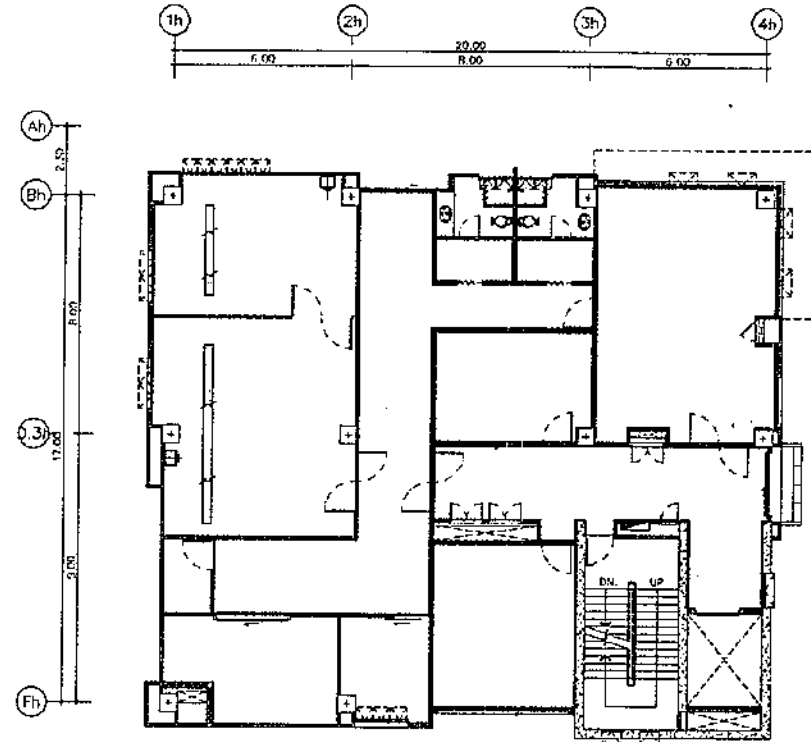
หมายเลข A-30


รวมแบบทั้งหมด 30 / 40 แผ่น

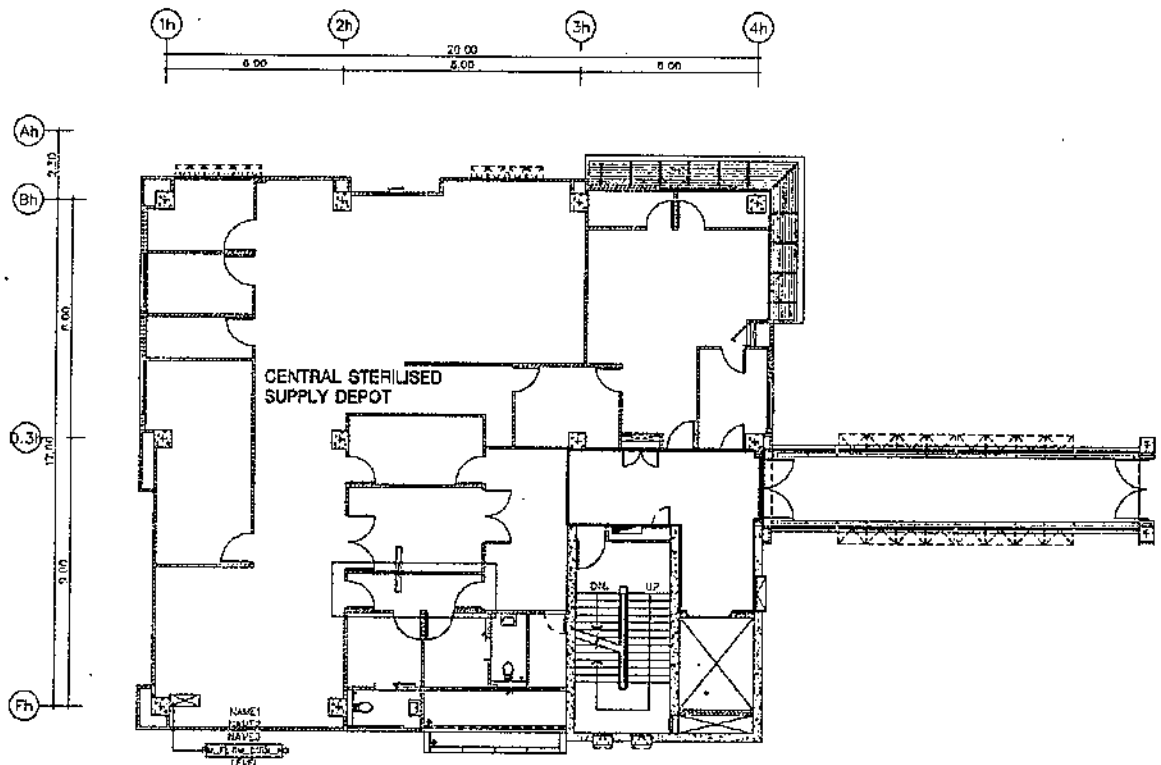
REVISIONS	DATE



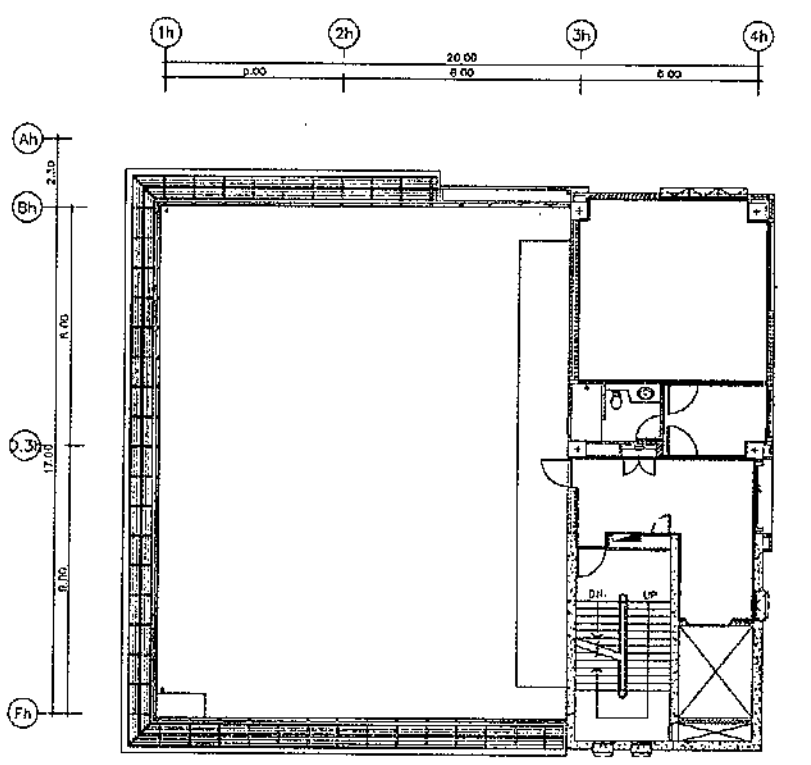

แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารบริการกลาง ชั้น 1
 มกราคม ๒๕๖๖ 1:250 (A3)




แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารบริการกลาง ชั้น 2
 มกราคม ๒๕๖๖ 1:250 (A3)




แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารบริการกลาง ชั้น 3
 มกราคม ๒๕๖๖ 1:250 (A3)




แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารบริการกลาง ชั้น 5
 มกราคม ๒๕๖๖ 1:250 (A3)

ผนังก่ออิฐฉาบเรียบทาสีของเดิม ซ่อมแซมพื้นผิว ทาสีน้ำอะคริลิก 100% (ภายใน)

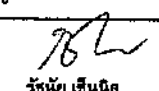
ฝ่ายบริหารโครงการ และพัฒนาพื้นที่

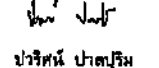
ชื่อโครงการ
งานปรับปรุง ภายอาคารศูนย์การแพทย์-
ระเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์และอาคาร
ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์และสิรินธรเกียรติ

สถานที่ก่อสร้าง
ศูนย์การแพทย์ระเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์และ
ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์และสิรินธรเกียรติ

ตัวแทนหน่วยงานที่ใช่ / เจ้าของโครงการ
✔
บริษัท สยามเอสที
หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง
(.....)


แบบแสดง
แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน
อาคารบริการกลาง ชั้น 1, 2, 3, 5

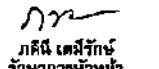
ผู้ออกแบบ

วิชัย เสินดี
สถาปนิก
(.....)



ปวีศน์ ปาตกริม
สถาปนิก
(...../...../.....)


ศุภาวีณี พักสอน
ช่างเขียนแบบ
(.....)


กฤษณา ใจเลิศสกุล
สถาปนิกผู้ตรวจสอบ
(...../...../.....)


น.ท. นวราชาศิต ฤกษ์ คันธมภ์
หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง
(.....)


ภัสณี เสนีรักษ์
รักษาการหัวหน้า
ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่
(...../...../.....)

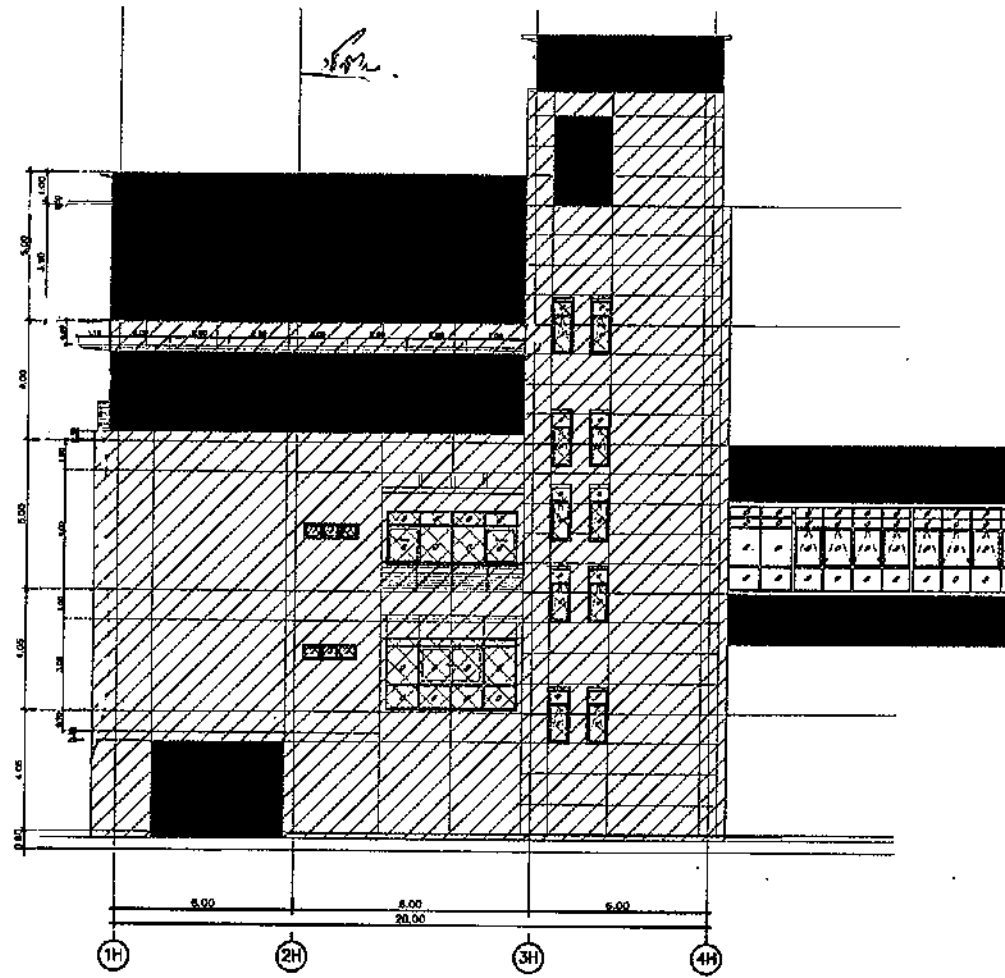

พลอากาศตรีนายแพทย์ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ
รองศาสตราจารย์นายแพทย์จุฬาลงกรณ์ กลุ่ม
พัฒนาพื้นที่และบริหารการก่อสร้างสิรินธรเกียรติ
(...../...../.....)

เลขที่โครงการ พท / 2565 - 008

ทนายเลข A-31

รวมแบบทั้งหมด 31 / 40 แผ่น

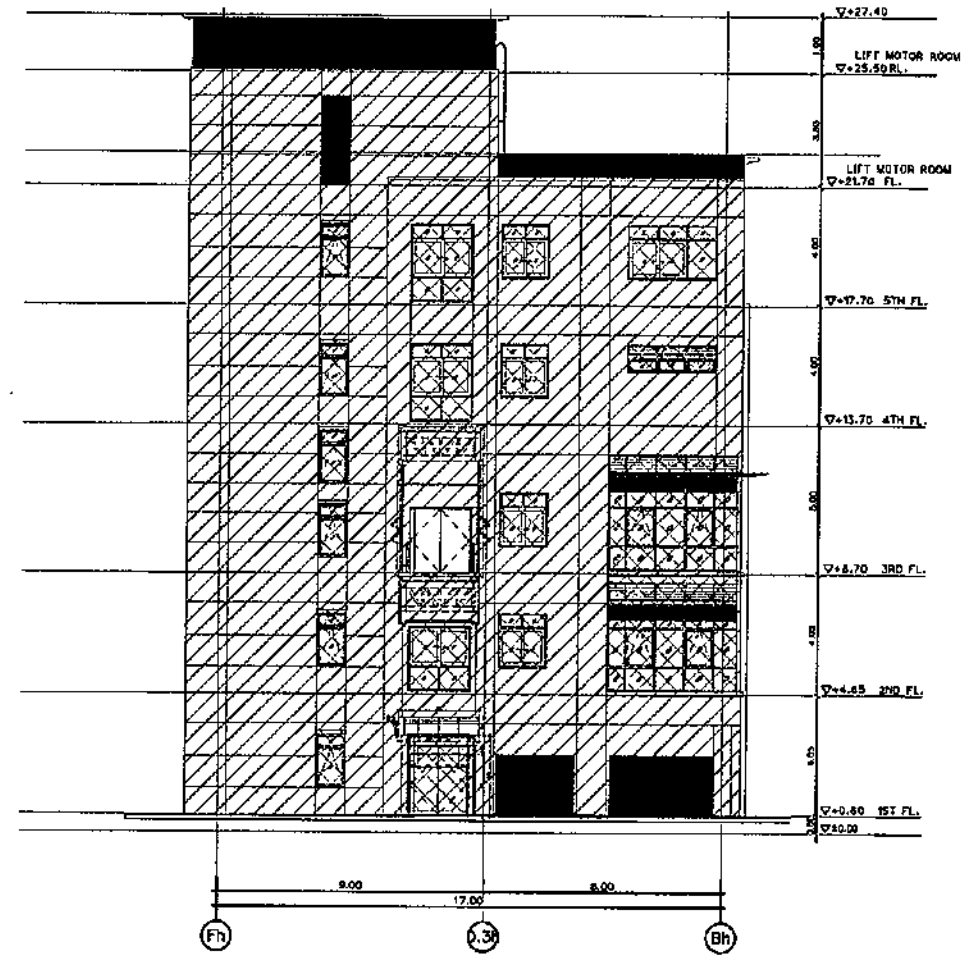
REVISIONS	DATE



รูปด้าน 1 งานทาสีผนังภายนอก อาคารบริการกลาง

มาตราส่วน

1:250 (A3)



รูปด้าน 2 งานทาสีผนังภายนอก อาคารบริการกลาง

มาตราส่วน

1:250 (A3)

ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่

ชื่อโครงการ
งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์-
มะเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์และอาคาร
ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์เฉลิมพระเกียรติ

สถานที่ก่อสร้าง
ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์และ
ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์เฉลิมพระเกียรติ

ตำแหน่งหน่วยงานที่ใช่ / เจ้าของโครงการ
วิศ. สำนักช่าง
หัวหน้าฝ่ายบริการกลาง
(.....)

แบบแสดง
รูปด้าน 1, 2 งานทาสีผนังภายนอก
อาคารบริการกลาง

ผู้ออกแบบ

[Signature]
รศ. น. ชื่นนิล
สถาปนิก
(.....)

[Signature]
ป. น. ป. น.
ประวิทย์ ปานประไพ
สถาปนิก
(23 / 11 / 65)

[Signature]
สุธาวิณี พิกสอน
ช่างเขียนแบบ
(.....)

[Signature]
กฤษณา ใจเลิศสุดทรร
สถาปนิกผู้ตรวจสอบ
(27 / 02 / 65)

[Signature]
นางสาวกานต์โก จงกรจักษ์ คัมภีร์
หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง
(.....)

[Signature]
ภคินี เตชะวิเศษ
วิศวกรจรรยา
ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่
(.....)

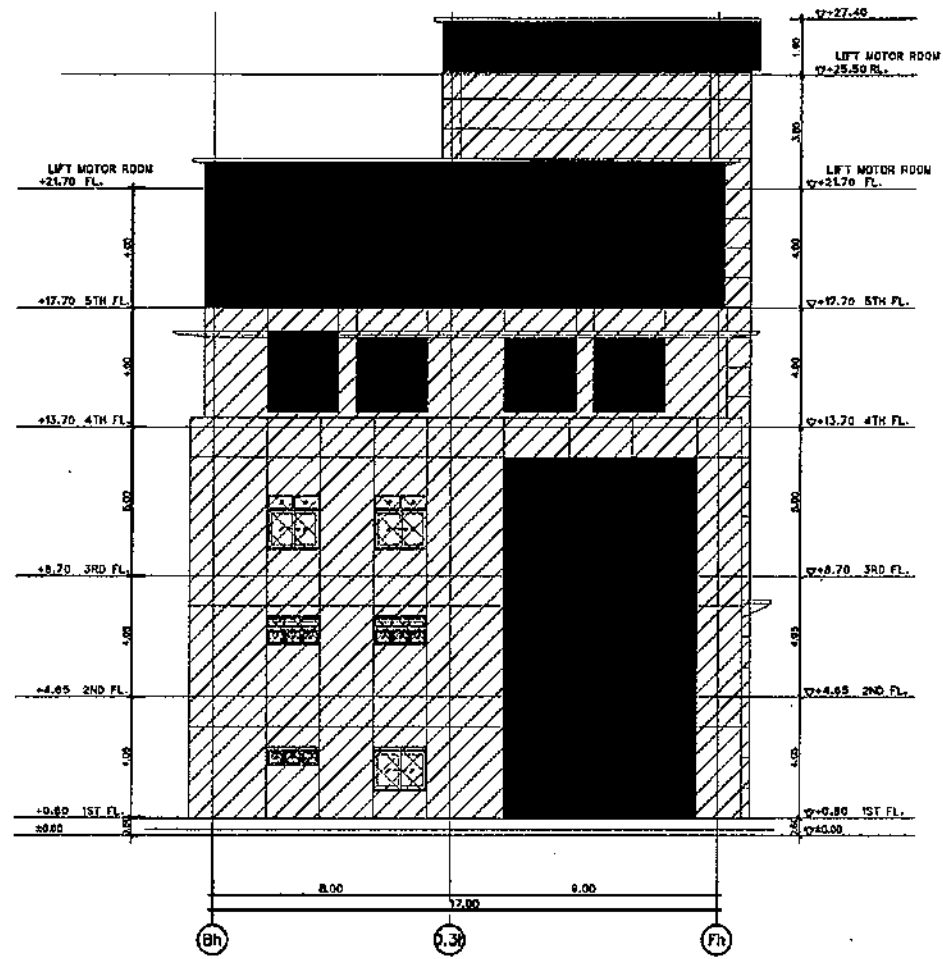
พลอากาศตรี นายแพทย์ สกนิต ศรีสรินโกล
รองเลขาธิการโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ กลุ่ม
พัฒนาพื้นที่และบริหารงานสิ่งอำนวยความสะดวก
(.....)

เลขที่โครงการ พท / 2563 - 008

หมายเลข A-32

รวมแบบทั้งหมด 32 / 40 แผ่น

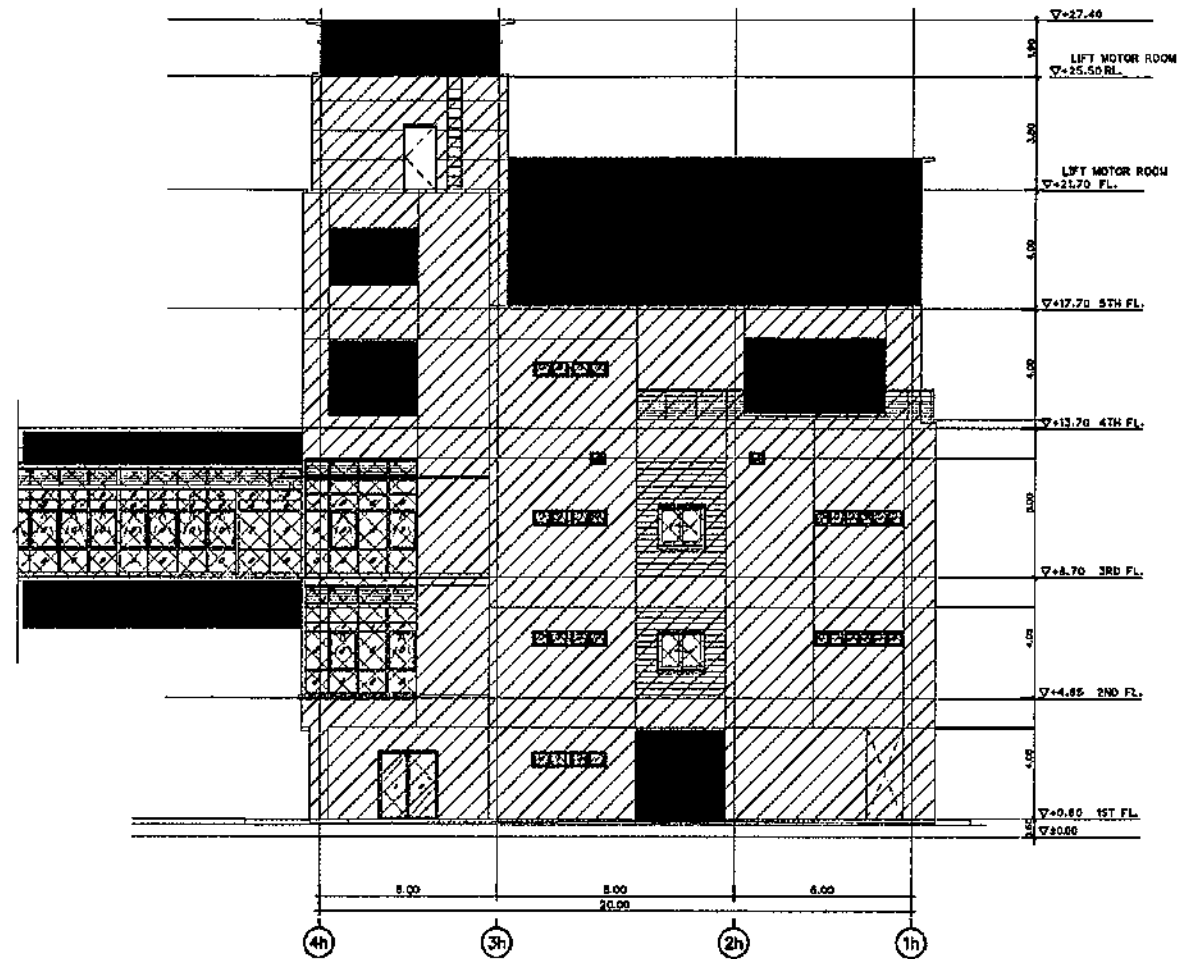
REVISIONS	DATE



รูปด้าน 3 งานทาสีผนังภายนอก อาคารบริการกลาง

มาตราส่วน

1:250 (A3)



รูปด้าน 4 งานทาสีผนังภายนอก อาคารบริการกลาง

มาตราส่วน

1:250 (A3)

ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่

ชื่อโครงการ
งานปรับปรุง อาคารศูนย์การแพทย์
และโรงพยาบาลสุราษฎร์ธานีและอาคาร
ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ

สถานที่ก่อสร้าง
ศูนย์การแพทย์และโรงพยาบาลสุราษฎร์ธานีและ
ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ

ตัวแทนหน่วยงานผู้ใช้ / เจ้าของโครงการ

นริศ สัมพันธ์
หัวหน้าฝ่ายบริการกลาง
(.....)

แบบแสดง
รูปด้าน 3, 4 งานทาสีผนังภายนอก
อาคารบริการกลาง

ผู้ออกแบบ

[Signature]
วิชัย เชนนิล
สถาปนิก
(.....)

[Signature]
ปวิศน์ ปาลไธรม
สถาปนิก
(25...../...../65)

[Signature]
สุวารีณี พิทักษอน
ช่างเขียนแบบ
(.....)

[Signature]
กฤษณา ทุ่งเลิศสกุล
สถาปนิกผู้ตรวจ
(20, 02, 65)

น.ท. *[Signature]*
นายอากาศโท อดิเรก สันธอม
หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง
(.....)

[Signature]
ภคินี เตชะวิเศษ
รักษาการหัวหน้า
ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่
(2, 3, 65)

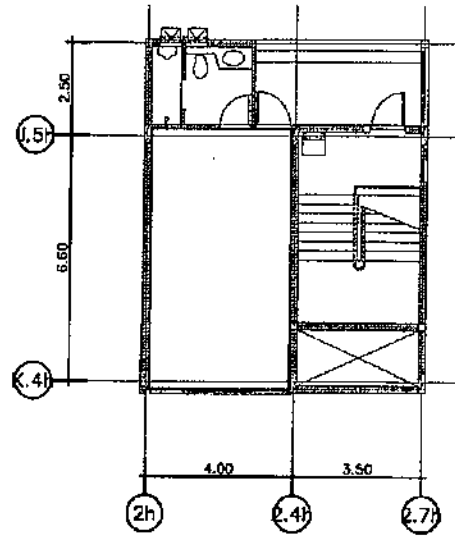
พลอากาศตรี นายนพรัตน์ สันติ ศรีเสริมโภค
รองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬารัตน์ กลุ่ม
พัฒนาพื้นที่และบริหารก่อสร้างกรมทรัพย์สิน
(1, 2, 3, 65)

เลขที่โครงการ พท. / 2565 - 008

หมายเลข A-33

รวมแบบทั้งหมด 33 / 40 แผ่น

REVISIONS	DATE

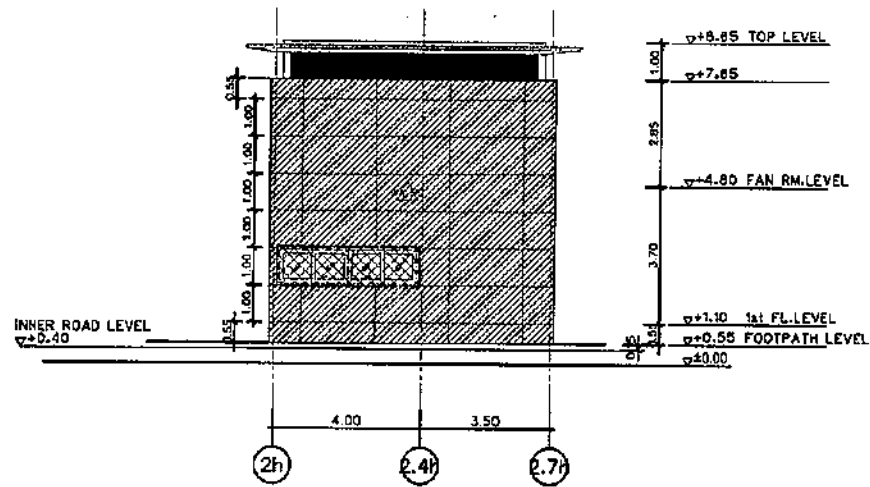


แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน อาคารโรงอำนวยการร่วม

มาตราส่วน

1:200 (A3)

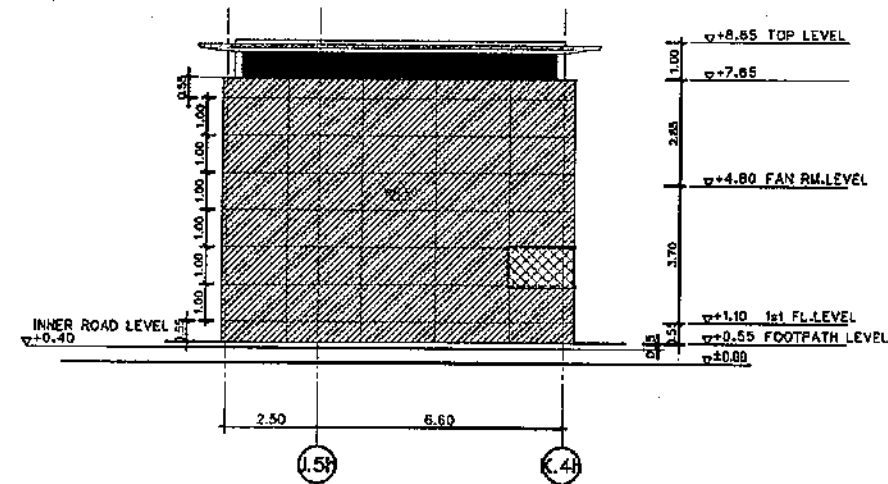
ผนังก่ออิฐฉาบเรียบทาสีของเดิม ซ่อมแซมพื้นผิว ทาสีน้ำอะคริลิก 100% (ภายใน)



รูปด้าน 1 งานทาสีผนังภายนอก อาคารโรงอำนวยการร่วม

มาตราส่วน

1:200 (A3)



รูปด้าน 2 งานทาสีผนังภายนอก อาคารโรงอำนวยการร่วม

มาตราส่วน

1:200 (A3)



1.พื้นที่ ทาสี อาคารภายนอก

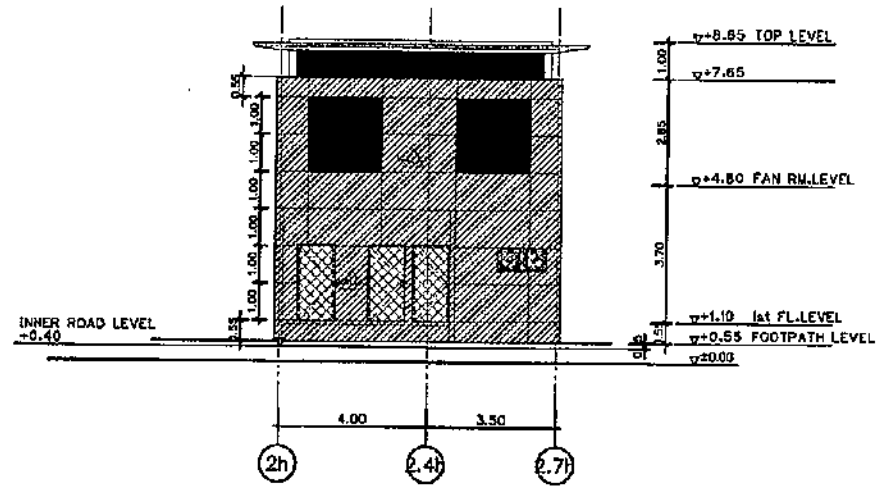


2.พื้นที่ ทำความสะอาด อนุโลมเนียม อาคารภายนอก



3.พื้นที่ ปรับปรุงกระจก

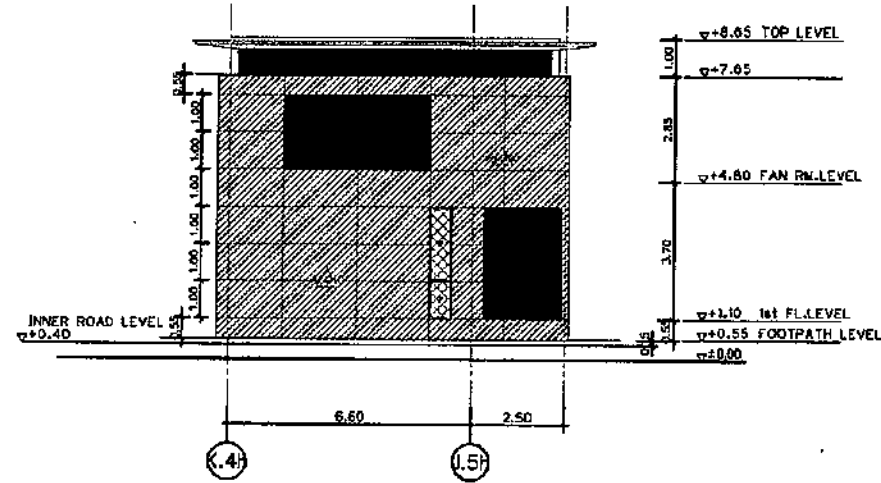
ฝ่ายบริหารโครงการ และพัฒนาพื้นที่	
ชื่อโครงการ งานปรับปรุง ทำอาคารศูนย์การแพทย์- มะเร็งวิทยุจุฬารวมและอาคาร ศูนย์การแพทย์จุฬารวมเดิมพระเกียรติ	
สถานที่ก่อสร้าง ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยุจุฬารวมและ ศูนย์การแพทย์จุฬารวมเดิมพระเกียรติ	
ตัวแทนหน่วยงานผู้ใช้ /เจ้าของโครงการ วิมล สาลีพงษ์ หัวหน้าฝ่ายบริการกลาง (...../...../.....)	
แบบแสดง แปลนพื้นงานทาสีผนังภายใน รูปด้าน 1, 2 งานทาสีผนังภายนอก อาคารของอำนวยการรวม	
ผู้ออกแบบ	
 รชมน้อย เชียนนิล สถาปนิก (...../...../.....)	
 ปราพันธ์ ปาตปรีณ สถาปนิก (...../...../.....)	
 สุราวิชัย พิกสอน ช่างเขียนแบบ (...../...../.....)	
 กัญญา ทุ่งเลิศทุกท สถาปนิกผู้ตรวจการ (...../...../.....)	
 น.ท. นวาทาภาไพฑูย์ ฉกรรจ์ คัมภรณ หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (...../...../.....)	
 กศศิ เตสิรักษ์ รักษาการหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่ (...../...../.....)	
ผู้ออกแบบ: วิศวกร นายสมศักดิ์ ศรีเสริมโชค วิศวกร นายวิฑูรย์ วัฒนศิริกุล วิศวกร นายสุวิทย์ วัฒนศิริกุล (...../...../.....)	
เลขที่โครงการ พท. / 2563 - 006	
หมายเลข A-34	
รวมแบบทั้งหมด 34 / 40 แผ่น	
REVISIONS	DATE



รูปด้าน 3 งานทาสีผนังภายนอก อาคารกองอำนาจาร่วม

มาตราส่วน

1:200 (A3)



รูปด้าน 4 งานทาสีผนังภายนอก อาคารกองอำนาจาร่วม

มาตราส่วน

1:200 (A3)

ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่

ชื่อโครงการ
กรมปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์
พระมงกุฎเกล้าวิทยาลัยพยาบาลและอาคาร
ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สถานที่ก่อสร้าง
ศูนย์การแพทย์พระมงกุฎเกล้าวิทยาลัยพยาบาลและ
ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตัวแทนหน่วยงานที่ส่ง / เจ้าของโครงการ

นพ. สานิตย์
หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง
(.....)

แบบแปลน

รูปด้าน 3, 4 งานทาสีผนังภายนอก
อาคารกองอำนาจาร่วม

ผู้ออกแบบ

(Signature)
วิชัย เชนันต์
สถาปนิก
(.....)

(Signature)
ปรีดี ปาตปิ่น
สถาปนิก
(.....)

สุภาวดี
สุภาวดี พิกสอน
ช่างเขียนแบบ
(.....)

(Signature)
กฤษณา รุ่งเศสกุล
สถาปนิกผู้ตรวจสอบ
(.....)

(Signature)
นางสาวกัญญา งามกรัง คันทะมณ
หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง
(.....)

(Signature)
กสิน เตมีรักษ์
รักษาการหัวหน้า
ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่
(2, 3, 15)

(Signature)
พอลิเทคนิคการแพทย์ สันติ ศรีเจริญ
และคณะผู้บริหารวิทยาลัยพยาบาล
พัฒนาที่ ๓๕ กรุงเทพมหานคร
(.....)

เลขที่โครงการ พท. / 2565 - 006

หมายเลข A-35

รายละเอียด 35 / 40 แผ่น

REVISIONS	DATE

ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่

ชื่อโครงการ
งานปรับปรุง ทำเลอาคารศูนย์การแพทย์-
มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และอาคาร
ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ

สถานที่ก่อสร้าง
ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์และ
ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ

ตัวแทนหน่วยงานที่ปรึกษาของโครงการ
บริษัท เอ็มเอส
ทิวทัศน์บริหารกลาง
(.....)

แบบแสดง
รูปด้าน 1 งานทาสีผนังภายนอก อาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์-
เฉลิมพระเกียรติ

ผู้ออกแบบ
บริษัท เอ็มเอส
ทิวทัศน์บริหารกลาง
(.....)

บริษัท ปาณุกร
สถาปนิก
(.....)

บริษัท เอ็มเอส
ทิวทัศน์บริหารกลาง
(.....)

นายวิชาญ ชัยสุภกุล
สถาปนิกผู้ตรวจ
(.....)

นายวิชาญ ชัยสุภกุล
หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง
(.....)

บริษัท เอ็มเอส
ทิวทัศน์บริหารกลาง
ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่
(.....)

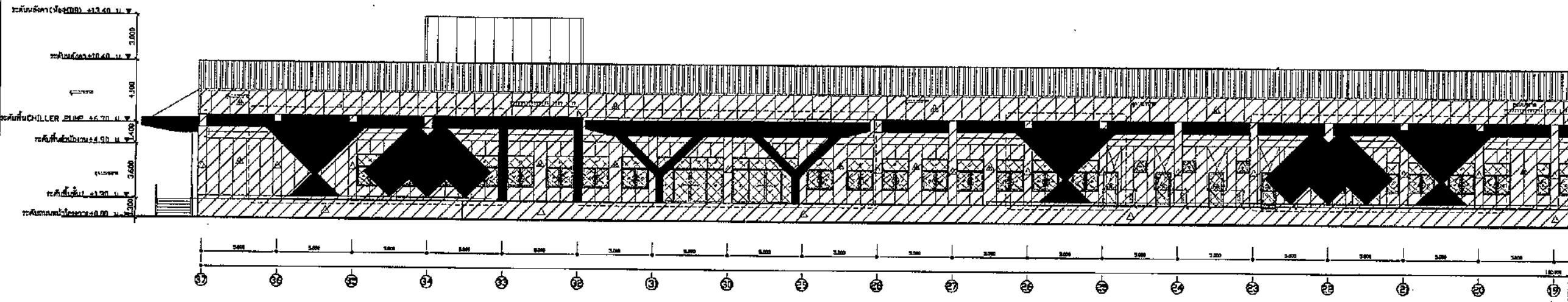
พลอากาศโท นายแพทย์ สันติ ศรีเสริมโภค
รองเลขาธิการโรงพยาบาลจุฬารัตน์ กลุ่ม
พัฒนาพื้นที่และบริหารอาคารศูนย์การแพทย์
(.....)

เลขที่โครงการ พท./2565-006

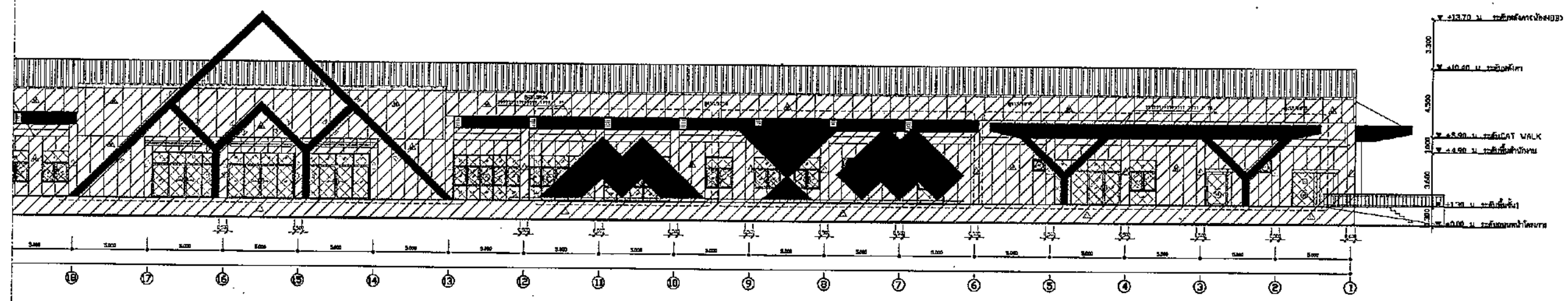
หมายเลข A-36

รวมแบบทั้งหมด 36 / 40 แผ่น

REVISIONS	DATE

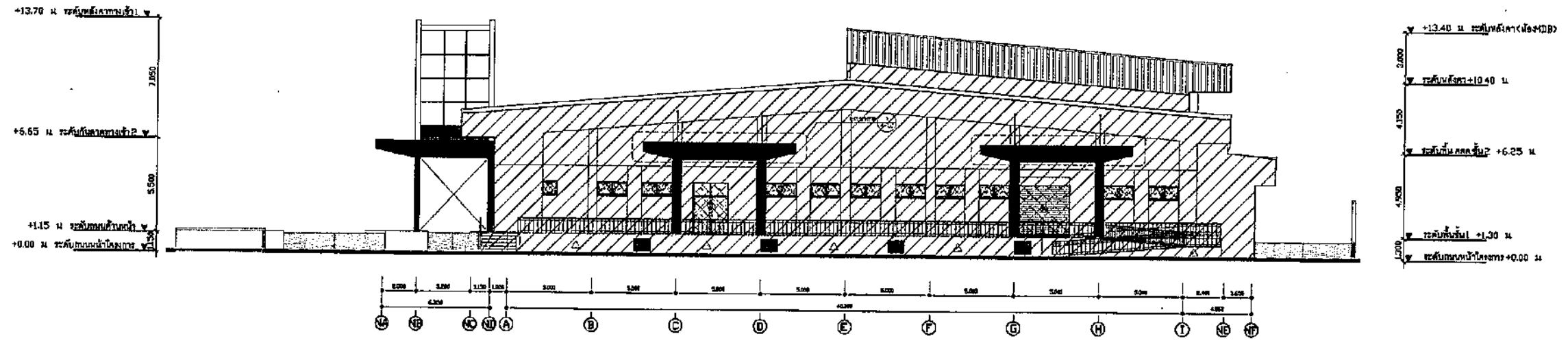


รูปด้าน 1 งานทาสีผนังภายนอก อาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ (ส่วนที่ 1)
มาตราส่วน 1:300 (A3)

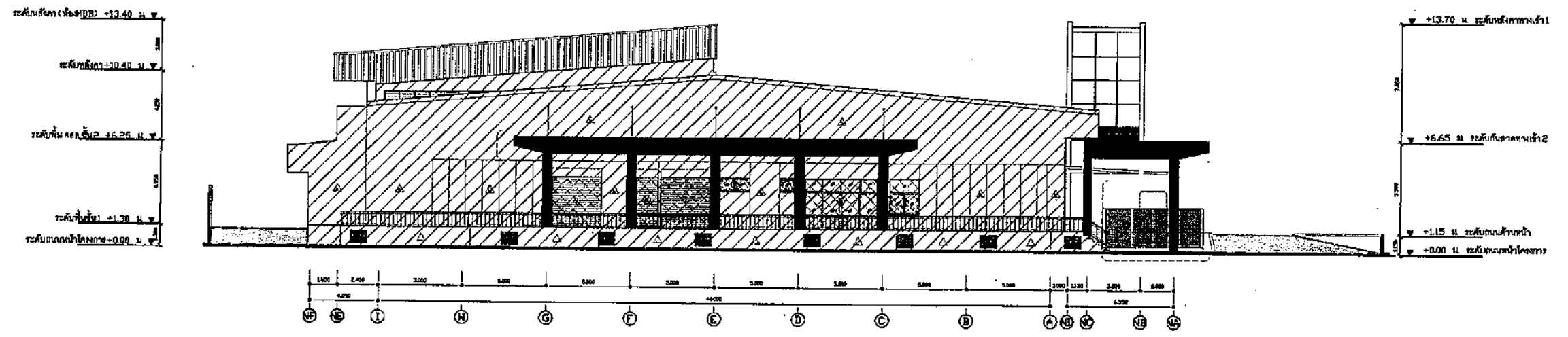


รูปด้าน 1 งานทาสีผนังภายนอก อาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ (ส่วนที่ 2)
มาตราส่วน 1:300 (A3)

- 1. พื้นที่ ทาสี อาคารภายนอก
- 2. พื้นที่ ทำความสะอาด อะลูมิเนียม อาคารภายนอก
- 3. พื้นที่ ปรับปรุงกระจก



รูปด้าน 2 งานทาสีผนังภายนอก อาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ
มาตราส่วน 1:300 (A3)



รูปด้าน 4 งานทาสีผนังภายนอก อาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ
มาตราส่วน 1:300 (A3)

- 1. พื้นที่ ทาสี อาคารภายนอก
- 2. พื้นที่ ทำความสะอาด อะลูมิเนียม อาคารภายนอก
- 3. พื้นที่ ปรับปรุงกระเบื้อง

ฝ่ายบริหารโครงการ และพัฒนาพื้นที่	
ชื่อโครงการ งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์- และเจริญวิทยาจุฬารัตน์และอาคาร ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ	
สถานที่ก่อสร้าง ศูนย์การแพทย์และเจริญวิทยาจุฬารัตน์และ ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ	
หัวหน้าหน่วยงานที่ใช้อำนาจโครงการ วิมล สำนองทอง หัวหน้าฝ่ายบริการกลาง (.....)	
แบบแสดง รูปด้าน 2, 4 งานทาสีผนังภายนอก อาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์- เฉลิมพระเกียรติ	
ผู้ออกแบบ วิชัย เอ็นนิล สถาปนิก (.....)	
 ปาริศน์ ปาตปรีม สถาปนิก (.....)	
สุวิทย์ สุวิทย์ พิภพชน ช่างเขียนแบบ (.....)	
 กฤษณา ใจดีสุดหว สถาปนิกผู้ตรวจแบบ (.....)	
 น.น. งาม นางสาวอาภาภัท จกรรัง คันทนม หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (.....)	
 ภคินี เคนีวิทย์ วิศวกรเทคนิค ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่ (.....)	
ผู้ออกแบบและควบคุมงาน: ทัศนีย์ ศรีเสริมโภค และคณะวิศวกรฝ่ายช่างเทคนิค กลุ่ม พัฒนาพื้นที่และช่างเทคนิคผู้ควบคุม (.....)	
เลขที่โครงการ พท / 2565 - 006	
หมายเลข A-37	
รวมแบบทั้งหมด 37 / 40 แผ่น	
REVISIONS	DATE

ฝ่ายบริหารโครงการ
และพัฒนาพื้นที่

ชื่อโครงการ
งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์-
พระรังษิยาจุฬารัตน์และอาคาร
ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ

สถานที่ก่อสร้าง
ศูนย์การแพทย์รังษิยาจุฬารัตน์และ
ศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ

ตัวแทนหน่วยงานที่ใช้อำนาจโครงการ
บริษัท สยามโฮม
หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง

แบบแสดง
รูปด้าน 3 งานทาสีผนังภายนอก
อาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์-
เฉลิมพระเกียรติ

ผู้ออกแบบ

รศ.ดร. เจริญ
สถาปนิก

ป.วิเศษ ปาฐกร
สถาปนิก

สุวิทย์ พิกสอน
ช่างเขียนแบบ

กฤษฎา งามเลิศสุทธิ
สถาปนิกผู้ตรวจสอบ

นายอากาศโท ณรงค์ ดันตมฤ
หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง

ภคินี เสงี่ยม
วิศวกรหัวหน้า
ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่

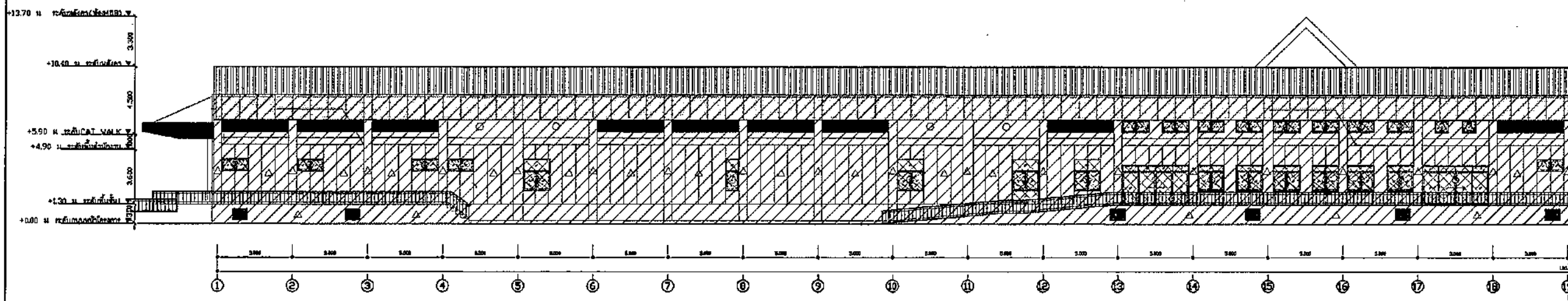
พลอากาศตรีณรงค์ สันติ ศรีธรรมโภ
รองผู้อำนวยการราชวิทยาลัยจุฬารัตน์ กลุ่ม
พัฒนาพื้นที่ศูนย์การแพทย์รังษิยาจุฬารัตน์

เลขที่โครงการ พท. / 2565 - 008

หมายเลข A-38

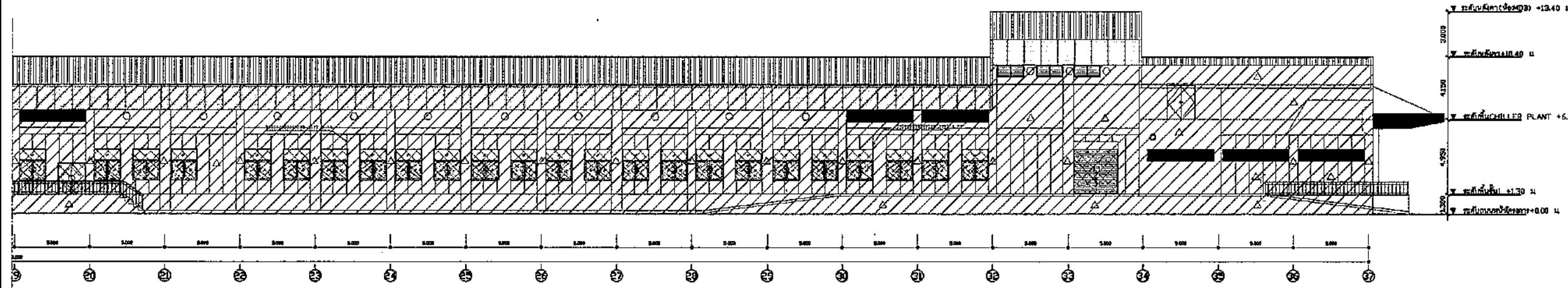
รวมแบบทั้งหมด 38 / 40 แผ่น

REVISIONS	DATE






รูปด้าน 3 งานทาสีผนังภายนอก อาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ (ส่วนที่ 1)

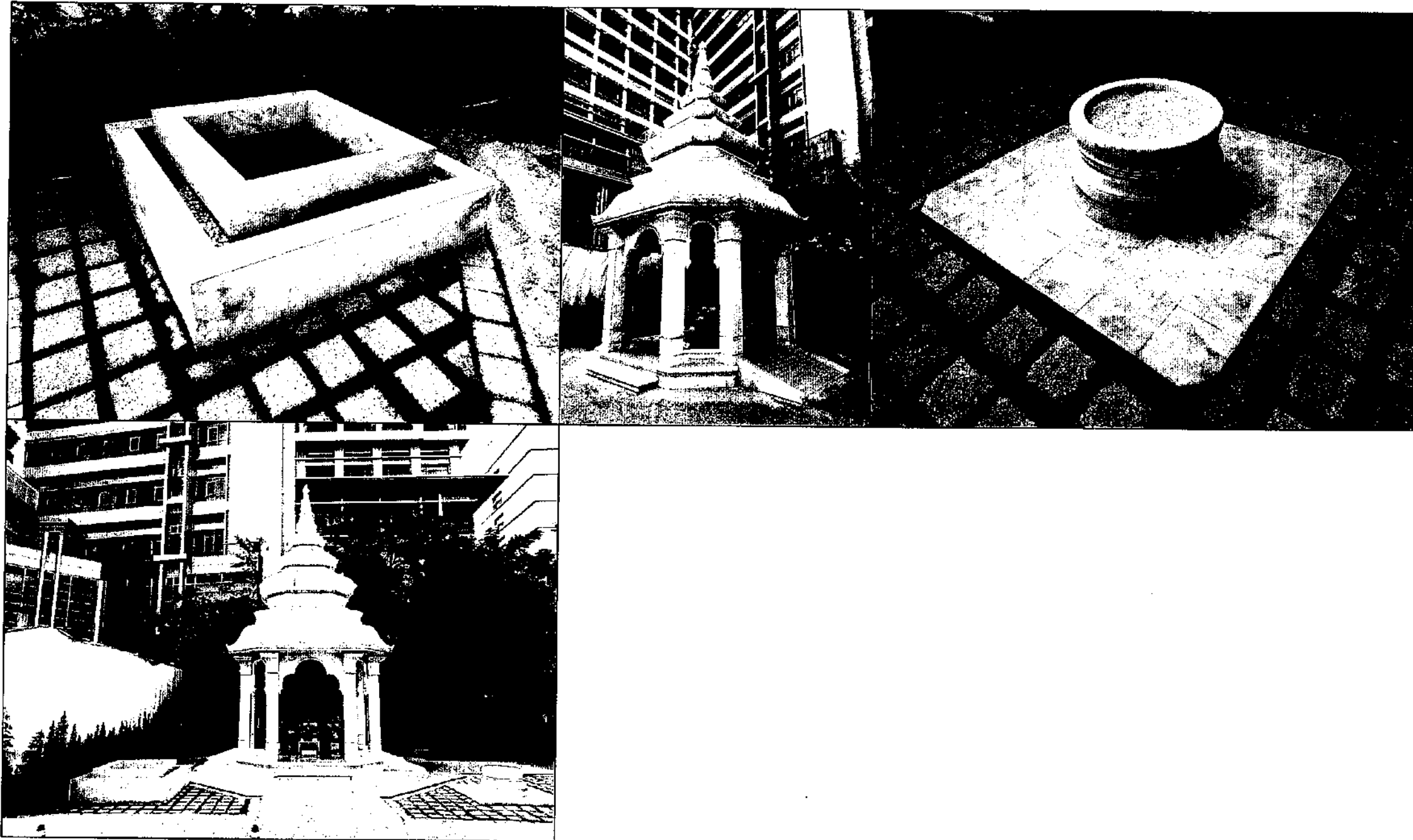
มาตราส่วน 1:300 (A3)



รูปด้าน 3 งานทาสีผนังภายนอก อาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ (ส่วนที่ 2)

มาตราส่วน 1:300 (A3)

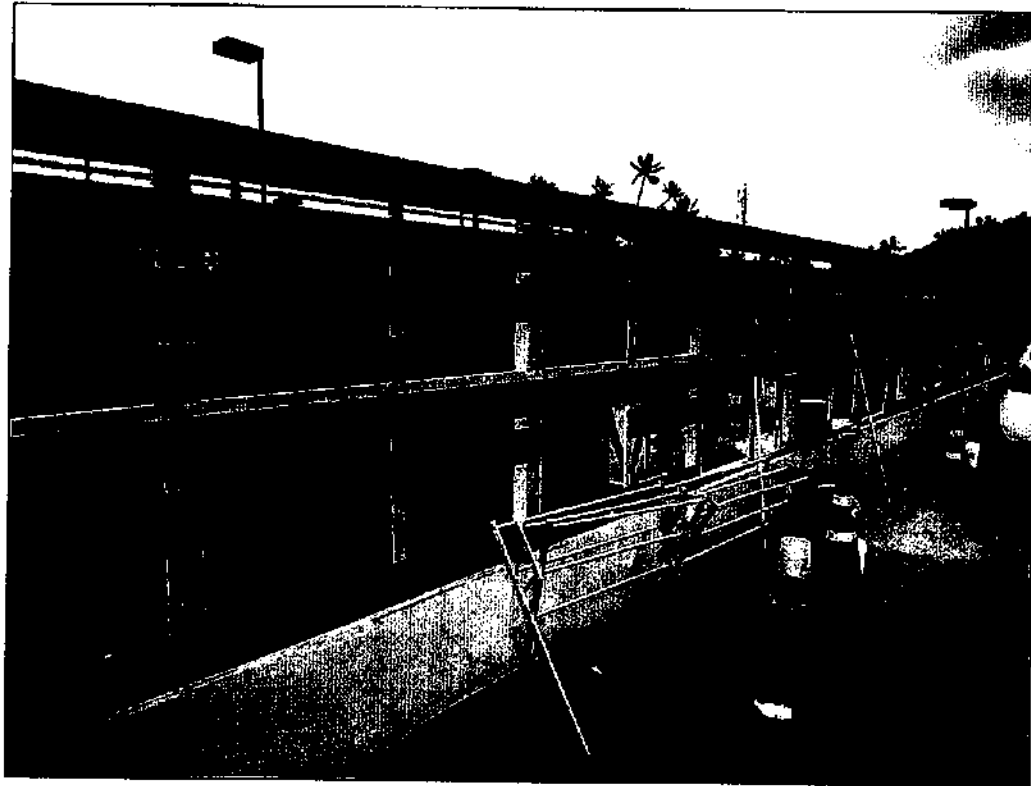
-  1.พื้นที่ ทาสี อาคารภายนอก
-  2.พื้นที่ ทำความสะอาด อะลูมิเนียม อาคารภายนอก
-  3.พื้นที่ ปรับปรุงกระเบื้อง



งานทำความสะอาดหอพระพุทธสิรินาคเกษัยชยคุรุจุฬารณ

1. ให้ผู้รับจ้างทำการขัดล้างทำความสะอาดหอพระพุทธสิรินาคเกษัยชยคุรุจุฬารณ บ่อน้ำพุ และกระถางรูป ซึ่งเป็นวัสดุหินอ่อนพร้อมลงน้ำยาเคลือบเงาให้สะอาดเรียบร้อย
2. ก่อนเริ่มดำเนินการปรับปรุงให้ผู้รับจ้างนำเสนอวิธีการดำเนินการ และวัสดุที่ใช้ในการปรับปรุง พร้อมกับขออนุมัติกับผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้ง

ฝ่ายบริหารโครงการ และพัฒนาพื้นที่	
ชื่อโครงการ งานปรับปรุง ศาลาการสนธิ์การแพทย์- มะเร็งวิทยาจุฬารณและอาคาร ศูนย์การแพทย์จุฬารณเฉลิมพระเกียรติ	
สถานที่ก่อสร้าง ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารณและ ศูนย์การแพทย์จุฬารณเฉลิมพระเกียรติ	
ตัวแทนหน่วยงานที่ส่ง / เจ้าของโครงการ ✓ นาย ส่วนของ หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง (.....)	
แบบแปลน งานทำความสะอาดหอพระพุทธ- สิรินาคเกษัยชยคุรุจุฬารณ	
ผู้ออกแบบ	
 รัชนาย เชียนนิล สถาปนิก (.....)	
 ปาริศจ์ ปาตปริญ สถาปนิก (.....)	
 สุตราชิณี พิกสอน ช่างเขียนแบบ (.....)	
 กงสุดา สุธิษฎทง สถาปนิกผู้ตรวจสอบ (.....)	
 นาวากอร์น โต วิศวกร หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (.....)	
 กิติณี เดวีวิท วิศวกรหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่ (.....)	
ผู้ออกแบบและพิมพ์: สันติ ศรีเสริมโภค วิศวกรบริหารโยธาและสถาปัตย์ พัฒนาพื้นที่และบริหารก่อสร้าง (.....)	
เลขที่โครงการ พท. / 2565 - 006	
หมายเลข A-39	
รวมแบบทั้งหมด 39 / 40 แผ่น	
REVISIONS	DATE



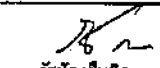
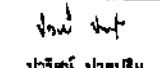
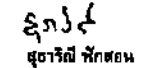


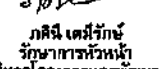

ภาพแสดงตำแหน่งขอมแซมรั้วไม้สังเคราะห์



ภาพแสดงตำแหน่งขอมแซมผนังห้องพักขยะ

งานซ่อมแซมรั้วไม้สังเคราะห์ และผนังห้องพักขยะ

1. ให้ผู้รับจ้างทำการรื้อถอนไม้สังเคราะห์ที่เสียหายและนำวัสดุออกไปทิ้งนอกสถานที่ก่อสร้าง
2. ให้ผู้รับจ้างทำการขุดทำความสะอาดโครงเหล็กเดิม ทาสีกันสนิม และทาสีน้ำมันโครงเหล็กเดิมใหม่
3. ให้ผู้รับจ้างทำการติดตั้งแผ่นไม้สังเคราะห์ ขนาด 6 นิ้วหนา 8 มม. สีและลวดลายเหมือนของเดิม ทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสียหายให้เรียบร้อย
4. ก่อนเริ่มดำเนินการปรับปรุงให้ผู้รับจ้างนำเสนอวิธีการดำเนินการ และวัสดุที่ใช้ในการปรับปรุง พร้อมกับขออนุมัติกับผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้ง

ฝ่ายบริหารโครงการ และพัฒนาพื้นที่	
ชื่อโครงการ งานปรับปรุง ทาสีอาคารศูนย์การแพทย์- ระเร็งวิทยาจุฬาลงกรณ์และอาคาร ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์เฉลิมพระเกียรติ	
สถานที่ก่อสร้าง ศูนย์การแพทย์ระยองวิทยาจุฬาลงกรณ์และ ศูนย์การแพทย์จุฬาลงกรณ์เฉลิมพระเกียรติ	
ตัวแทนหน่วยงานที่ส่ง / เจ้าของโครงการ นาย สวัสดิ์พงษ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง (.....)	
แบบแสดง งานซ่อมแซมรั้วไม้สังเคราะห์ และผนังห้องพักขยะ	
ผู้ออกแบบ	
 รัชনী เชนซิล สถาปนิก (.....)	
 ประสิทธิ์ ปาตปฐิม สถาปนิก (20 / มิ.ย. 65)	
 สุทธิณี พิกสอน ช่างเขียนแบบ (.....)	
 กฤษณะ รุ่งเลิศสกุล สถาปนิกผู้ตรวจสอบ (25 / ธ.ค. 65)	
 น.ท. น.ท. น.ท. หัวหน้างานออกแบบก่อสร้าง (.....)	
 กฤษณ์ เชนซิล วิศวกรหัวหน้า ฝ่ายบริหารโครงการและพัฒนาพื้นที่ (21 / 3 / 65)	
 พิศมัยศรีจันทร์ วัฒนศิริ ศรีเสริมโภค รองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ กลุ่ม พัฒนาพื้นที่และบริหารศูนย์การแพทย์ (.....)	
เลขที่โครงการ พท / 2565 - 006	
หมายเลข A-40	
รวมแบบทั้งหมด 40 / 40 แผ่น	
REVISIONS	DATE

รายละเอียดประกอบแบบ
หมวดงานสถาปัตยกรรมภายใน

โครงการ
งานปรับปรุงทาสีอาคาร
ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัตน์
และอาคารศูนย์การแพทย์จุฬารัตน์เฉลิมพระเกียรติ

มีนาคม 2565

สารบัญ

ปก

สารบัญ

หมวดที่ 1 ข้อกำหนดและการดำเนินการทั่วไป

งานรื้อถอน (Building Demolition)

การปรับปรุงบริเวณก่อสร้าง Site Clearing

หมวดที่ 2 รายการประกอบแบบงานสถาปัตยกรรม

2.1 งานทาสี

2.2 งานทำความสะอาดและปรับปรุงวัสดุอุดรอยต่องานกระเบื้อง

หมวดที่ 3 รายละเอียด วัสดุ อุปกรณ์

งานสี (Painting)

หมวดที่ 1

ข้อกำหนดและการดำเนินการทั่วไป

ข้อกำหนด และการดำเนินการทั่วไป

1. คำจำกัดความ และความหมาย

คำต่าง ๆ ที่จะมีปรากฏในเอกสารสัญญาโดยรวมถึงเอกสารประกอบสัญญาทุกฉบับให้มีความหมายตามที่กำหนดไว้ดังนี้

- 1.1 "เจ้าของหรือผู้ว่าจ้าง" หมายถึง ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ หรือ ตัวแทนผู้ว่าจ้าง
- 1.2 "สถานที่ก่อสร้าง" หมายถึง อาคารโรงพยาบาลจุฬาภรณ์ ชั้น 4 พื้นที่รังสิตวินิจฉัย ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยา จุฬาภรณ์ โรงพยาบาลจุฬาภรณ์ เลขที่ 906 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร
- 1.3 "งาน" หมายถึง งานก่อสร้างตามขอบเขตของงานตามสัญญา ซึ่งรวมถึงแรงงานหรือวัสดุหรือทั้งสองอย่าง อุปกรณ์เครื่องมือ การขนส่ง และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานให้เสร็จเรียบร้อย ตามสัญญา
- 1.4 มัณฑนากรผู้ออกแบบงานตกแต่งภายในและครุภัณฑ์ หมายถึง ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ผู้ออกแบบงานวิศวกรรมระบบ และสาธารณูปโภค หมายถึง ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
- 1.5 "ผู้รับจ้าง" หมายถึง นิติบุคคล หรือตัวแทนนิติบุคคล ที่ปรากฏชื่อเป็นคู่สัญญากับผู้ว่าจ้าง
- 1.6 "คณะกรรมการตรวจการจ้าง" หมายถึง คณะกรรมการที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งขึ้นในคราวเดียวหรือเป็นครั้งคราว ให้เป็นผู้แทนควบคุมดูแลในขณะระหว่างการทำกรก่อสร้าง ให้การก่อสร้างดำเนินไปตามเงื่อนไขแห่งสัญญาแทนผู้ว่าจ้าง
- 1.7 "อนุมัติ" หมายถึง การอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษร จากตัวแทนผู้ว่าจ้าง
- 1.8 "คำสั่ง" หมายถึง การสั่งการให้ปฏิบัติตามจุดประสงค์ที่ต้องการของผู้ว่าจ้างที่เป็นลายลักษณ์อักษร และให้รวมความถึงคำบอกกล่าวที่เป็นวาจา ซึ่งมีผลบังคับใช้แทนคำสั่ง โดยจะเป็นลายลักษณ์อักษรตามมาในภายหลัง บุคคลผู้มีอำนาจในการออกคำสั่ง ตามลำดับดังนี้
 - เจ้าของงานหรือผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนผู้ว่าจ้าง
 - คณะกรรมการตรวจการจ้าง
 - เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ / สถาปนิกโครงการ
 - สถาปนิก / วิศวกร ผู้ออกแบบ
 - ผู้ควบคุมงาน
- 1.9 "แบบรูป" หรือ "รูปแบบ" หรือ "แบบก่อสร้าง" หมายถึง แบบที่รวมอยู่ในเอกสาร ประกอบสัญญา และให้รวมความ หมายถึงแบบแปลนที่ออกเพิ่มเติมโดยผู้ว่าจ้าง

- 1.10 รายละเอียดประกอบแบบก่อสร้าง หรือรายละเอียดประกอบแบบ หรือรายการประกอบ แบบ หรือ "Specification" หมายถึง ข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับงานก่อสร้างถือว่า เป็นส่วนหนึ่งของสัญญา
- 1.11 "คุณภาพเทียบเท่า หรือเทียบเท่า" หมายถึง การอนุญาตให้ใช้วัสดุหรืออุปกรณ์ในงานก่อสร้างนอกเหนือจากรายชื่อวัสดุอุปกรณ์ที่ได้กำหนดไว้ในรายการประกอบแบบ หรือในแบบรูป การเทียบเท่าให้เทียบเท่าโดยยึดถือคุณภาพเท่ากัน หรือดีกว่า ในราคาเท่ากันหรือสูงกว่าแต่ทั้งนี้จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกำหนดคุณภาพเทียบเท่า จากตัวแทนผู้ว่าจ้าง
- 1.12 "สัญญา" หมายถึง เอกสารต่าง ๆ ที่ประกอบกันเป็นสัญญา อันได้แก่
- เอกสารสัญญาว่าจ้าง
 - เอกสารประกวดราคา
 - รายการประกอบแบบ (Specifications)
 - รูปแบบ
 - เงื่อนไขข้อกำหนดต่าง ๆ
 - เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ (ถ้ามี)
- 1.13 "ผู้แทนที่มีอำนาจเต็ม" หมายถึง ผู้แทนที่ได้รับมอบหมายให้กระทำการใด ๆ แทนโดยมีหลักฐานการมอบอำนาจอย่างถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้
- 1.14 คำว่า "จะต้อง" ให้หมายถึง คำสั่งให้ปฏิบัติตามจุดประสงค์ที่ต้องการของผู้ว่าจ้าง คำว่า "ควร" ให้หมายถึง คำแนะนำวิธีปฏิบัติของผู้ว่าจ้าง
- 1.15 ราคางานก่อสร้าง ให้รวมความถึง
- งานเตรียมการ เตรียมสถานที่ที่จะลงก่อสร้างได้ , ที่พักคนงาน
 - ค่าดำเนินการขอมิเตอร์น้ำประปา , ไฟฟ้าชั่วคราว
 - ค่าน้ำ-ค่าไฟ ตลอดจนโครงการก่อสร้างแล้วเสร็จ และมีการรับมอบอาคารจากผู้ว่าจ้าง
 - ค่าวัสดุ, แรงงาน, เครื่องมือ, ค่าขนส่ง, ค่าติดตั้ง และค่าทำความสะอาดก่อนส่งมอบอาคาร
 - ค่าประสานงานกับส่วนอื่น ๆ
 - ค่ารถถอน พร้อมขนย้ายวัสดุ และเตรียมพื้นที่ในการก่อสร้าง อาคารที่อยู่ในบริเวณก่อสร้างทั้งหมด ทั้งนี้วัสดุ-อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ ในอาคารที่รถถอนผู้รับจ้างต้องจัดนำส่งผู้ว่าจ้าง เพื่อดำเนินการต่อไป
 - ค่าดำเนินการเกี่ยวกับเทคนิคการก่อสร้าง การป้องกันความเสียหายที่จะเกิดแก่บุคคลและทรัพย์สิน ทั้งในและนอกสถานที่ก่อสร้างตลอดจนค่าดำเนินการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่ผู้รับจ้างต้องกระทำเพื่อให้ได้งานที่สำเร็จสมบูรณ์
 - ค่ากำไร
 - ภาษีอากรต่าง ๆ ที่ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย และเทศบัญญัติโดยไม่มีข้อยกเว้น
 - ค่าประกันภัยตามสัญญา
 - ค่าก่อสร้างสำนักงานสนาม พร้อมอุปกรณ์ครุภัณฑ์ของผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้าง และผู้ควบคุมงาน
 - การดำเนินงานด้านเอกสาร อาทิเช่น การจัดทำ Shop Drawing, As Built Drawing เอกสารรายงานประจำเดือน เป็นต้น
 - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามเงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญา

- ค่าทดสอบวัสดุต่าง ๆ ตาม Specifications และเมื่อกรรมการตรวจการจ้าง มีความประสงค์ให้ทดลองวัสดุ นอกเหนือจาก Specifications
- ค่าใช้จ่ายในการจัดหาและการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าและมิเตอร์ประปา ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ทั้งหมด

2. การตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง

ก่อนยื่นขอประกวดราคา ผู้ยื่นขอประกวดราคา จะต้องไปตรวจสอบสถานที่ที่จะทำการก่อสร้างด้วยตนเอง หรือมอบหมายผู้แทนที่มีอำนาจเต็ม ตามวัน เวลา ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หากผู้ยื่นขอประกวดราคา รายใด มิได้ไปดูสถานที่ ตาม วัน เวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ถือว่าผู้รับจ้างรับทราบและยอมรับในรายละเอียด คำชี้แจงและเงื่อนไขอื่นที่อาจมีการเพิ่มเติมในระหว่างการตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง

3. การชี้แจงและคำแนะนำเกี่ยวกับแบบรูป และรายการละเอียดประกอบแบบก่อสร้าง

ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้กำหนดเวลาและสถานที่ โดยผู้ออกแบบจะเป็นผู้ร่วมให้คำแนะนำและชี้แจง เกี่ยวกับแบบรูปและรายการประกอบการก่อสร้างเกี่ยวกับงานก่อสร้าง เงื่อนไข สัญญา หรืออื่น ๆ ตลอดจนตอบคำถามข้อสงสัยต่าง ๆ ที่ผู้เข้าร่วมประกวดราคา เสนอคำถามมา โดยจะถือว่าคำชี้แจงและคำแนะนำเหล่านั้นเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารประกอบสัญญาในระหว่างการก่อสร้าง มิให้ผู้รับจ้างทำงานโดยปราศจากแบบก่อสร้างและคำแนะนำที่เหมาะสม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อ งานทั้งหมดรวมทั้งแก้ไขให้ถูกต้อง ห้ามผู้รับจ้างกระทำไปโดยพลการ

4. ความคลาดเคลื่อนหรือขาดตกบกพร่อง ในรูปแบบหรือรายการ

- 4.1 งานส่วนทั่วไป และส่วนประกอบของงาน ซึ่งมีได้ระบุและเป็นส่วนที่จะทำให้การก่อสร้างสำเร็จสมบูรณ์ ตามหลักวิชาช่างที่ดี ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างทั้งสิ้น
- 4.2 สิ่งใดที่ปรากฏในแบบรูป หรือรายการละเอียดประกอบแบบก่อสร้างขัดแย้งกัน หรือมิได้ระบุลงให้แน่นอน ให้ถือตามคำวินิจฉัยของผู้ควบคุมงานหากมีข้อขัดแย้งที่ไม่สามารถตัดสินใจได้ ให้ถือคำวินิจฉัยของผู้ออกแบบเป็นอันสิ้นสุด

4.3 การอ่านแบบ

การอ่านแบบให้ถือความสำคัญลำดับต่อไปนี้

- แบบรูป
- ระบุที่เป็นตัวเลข
- อักษรที่ปรากฏอยู่ในแบบรูป
- แบบขยาย และแบบขยายที่เพิ่มเติม
- แบบขยายที่ได้รับการอนุมัติ

หากผู้รับจ้างยังความสงสัยอยู่ จะต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงานทราบก่อนลงมือทำการก่อสร้างห้ามทำไปโดยพลการ

5. ลำดับสำคัญของเอกสารสัญญาว่าจ้าง

เว้นแต่มีการระบุเป็นอย่างอื่นลำดับความสำคัญของเอกสารสัญญาให้ถือตามรายการที่กำหนด ดังต่อไปนี้

- 5.1 สัญญาว่าจ้าง ซึ่งได้ลงนามระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้าง โดยมีพยานรับรู้ทั้งนี้รวมถึง เอกสารแนบท้ายสัญญาทุกฉบับ
- 5.2 รายการละเอียดประกอบแบบก่อสร้างที่ได้ยอมรับในชั้นเซ็นสัญญา และเอกสารรายการเปลี่ยนแปลง ตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ การเปลี่ยนแปลงแต่ละครั้งได้รับความเห็นชอบจากคู่สัญญาเป็นคราว ๆ ไป

- 5.3 **แบบรูปและรายการเปลี่ยนแปลงแบบรูปตลอดโครงการ**
แบบรูปทั่ว ๆ ไป
แบบรูปที่มีระยะเป็นตัวเลข และอักษรกำกับ
แบบรูปที่เป็นแบบขยาย
แบบรูปที่ได้ตกลง โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงาน
- 5.4 **ราคาค่าก่อสร้าง และรายการละเอียดเกี่ยวกับราคาที่เป็นที่ยอมรับของผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง**
- 5.5 **ข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างอื่น ๆ ในภายหลัง (ถ้ามี)**
- 5.6 **บรรดาคำสั่งของสถาปนิกและหรือวิศวกร ที่ออกโดยผู้ว่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตาม**
6. **วัตถุประสงค์ของหรือของมีค่าอื่น ๆ ในบริเวณงานก่อสร้าง**
 - 6.1 **บรรดาทรัพย์สินต่าง ๆ บนผืนดิน ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้กำหนดให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตาม เช่น การอนุรักษ์ หรือการเคลื่อนย้าย เพื่ออนุรักษ์บรรดาทรัพย์สินเหล่านั้นไปยังจุดหนึ่ง หรือเคลื่อนย้ายออกนอกบริเวณโดยถือว่าบรรดาทรัพย์สินเหล่านั้น เป็นของผู้ว่าจ้าง**
 - 6.2 **บรรดาทรัพย์สินของมีค่าต่าง ๆ ในดินบริเวณงานก่อสร้างได้รับความเห็นชอบ ในกรณีผู้รับจ้างขุดดินบริเวณก่อสร้างพบวัตถุโบราณ หรือบรรดาของมีค่าอื่น ๆ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงานและผู้ว่าจ้างทราบตามลำดับโดยไม่ทำการขุดต่อ โดยถือว่าบรรดาทรัพย์สินเหล่านั้นเป็นของผู้ว่าจ้าง**
7. **การประสานงาน**

เพื่อให้การดำเนินการก่อสร้างเป็นไปด้วยดี การประสานงานระหว่างผู้รับจ้างงานโครงสร้างกับผู้รับจ้างช่าง หรือผู้รับจ้างงานก่อสร้างแต่ละแขนง นอกจากระบุเป็นอย่างอื่นในสัญญาให้ถือว่า ผู้รับจ้างงานโครงสร้างจะต้องเป็นผู้ประสานงานกับส่วนอื่น ๆ ทั้งหมดให้หมายรวมถึงการประสานงานขึ้นวางแผนขึ้นการดำเนินการ และขึ้นบำรุงรักษา ผู้รับจ้างงานโครงสร้างจะต้องเป็นตัวแทนแต่เพียงผู้เดียวกับผู้ว่าจ้างความผิดพลาดที่เกิดขึ้นทั้งหมดจากการดำเนินงานในส่วนที่งานแขนงอื่น ๆ มาประกอบหรือใช้ส่วนใดส่วนหนึ่งของงานโครงสร้าง ไม่ว่าจะเกิดจากงานแขนงใด ๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างงานโครงสร้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการซ่อมแซมเปลี่ยนแปลงเปลี่ยนแปลงใหม่ เพื่อให้ได้ผลงานที่ดีจนเป็นที่พอใจของผู้ว่าจ้าง และสถาปนิก / วิศวกรผู้ออกแบบ
8. **ข้อกำหนดทั่วไป**

ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตามข้อกำหนดทั่วไปในแต่ละหมวดที่ระบุไว้ในเอกสารรายการละเอียดประกอบแบบก่อสร้างหากมีความขัดแย้งกัน ให้ถือเอาส่วนที่มีเนื้อหาครอบคลุมการปฏิบัติงานที่ดีกว่า โดยถือเอาคำตัดสินของสถาปนิก / วิศวกร เป็นอันสิ้นสุด
9. **สิ่งอำนวยความสะดวกชั่วคราว**
 - 9.1 **สำนักงานชั่วคราว**

ผู้รับจ้างจะต้องจัดสร้างสำนักงานชั่วคราว ในบริเวณที่ก่อสร้างสำหรับเป็นที่ทำงานของฝ่ายผู้รับจ้างและของตัวแทนฝ่ายผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานก่อสร้าง โดยจัดแยกเป็นสัดส่วน โดยจะต้องมีเนื้อที่ที่เหมาะสมในการตั้งโต๊ะทำงานมีห้องน้ำ เฟอรินิเจอร์ สิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นพร้อมติดตั้ง COMPUTER และ PRINTER
 - 9.2 **ที่พักอาศัย**

ผู้รับจ้างจะต้องสร้างที่พักอาศัยชั่วคราวสำหรับคนงานและเจ้าหน้าที่ที่จะเป็นของผู้รับจ้างในบริเวณที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ผู้รับจ้างจะต้องดูแล เรื่องความปลอดภัย ความสะอาด และความเรียบร้อย ตลอดระยะเวลาก่อสร้างในกรณีที่บริเวณที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ให้ไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเพิ่มเติมด้วยตนเอง
 - 9.3 **น้ำใช้ระหว่างการก่อสร้าง**

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการขออนุญาตติดตั้งมิเตอร์น้ำใช้ชั่วคราวค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายประจำเดือน ตั้งแต่เริ่มดำเนินการก่อสร้างจนแล้วเสร็จเป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น

9.4 ไฟฟ้าชั่วคราวระหว่างก่อสร้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการขออนุญาตติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าชั่วคราว ให้มีขนาดเพียงพอกับการใช้งาน ค่าใช้จ่าย ต่าง ๆ ตลอดจนค่าไฟฟ้าประจำเดือนตั้งแต่เริ่มดำเนินการจนแล้วเสร็จเป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น ห้องน้ำ – ส้วม ชั่วคราว ผู้รับจ้างจะต้องสร้างห้องน้ำชั่วคราวสำหรับคนงานและเจ้าหน้าที่ให้พอเพียง ห้องน้ำ-ส้วม ชั่วคราว จะต้องถูกต้อง สุกลักษณะตำแหน่งที่ตั้ง จะต้องขออนุมัติจากผู้ควบคุมงานเสียก่อน จึงจะทำการก่อสร้างได้ ห้องน้ำ – ส้วม สำหรับสำนักงานชั่วคราว ผู้รับจ้างจะต้องดูแลรักษาห้องน้ำ – ห้องส้วมทั้งหมดให้สะอาดอยู่เสมอ

10. อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ

10.1 ผู้ควบคุมงาน

มีหน้าที่ควบคุมและตรวจสอบ ทำการทดสอบและวิเคราะห์ผลการทำงานของผู้รับจ้าง

10.1.1 ผู้ควบคุมงานมีอำนาจออกคำสั่ง คำแนะนำ หรือการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษร โดยถือว่าเป็นข้อผูกมัด ผู้รับจ้างเหมือนคำสั่งของสถาปนิก / วิศวกร เอง

10.1.2 ผู้ควบคุมงานไม่มีอำนาจที่จะยกเว้นความรับผิดชอบใด ๆ ของผู้รับจ้างตามสัญญา และไม่มีอำนาจเกี่ยวกับการเพิ่มราคาค่าก่อสร้าง หรือทำให้งานเปลี่ยนแปลง

10.1.3 การที่ผู้ควบคุมงานไม่คัดค้านการทำงานใดๆที่ผู้รับจ้างกระทำไปโดยพลการไม่อาจลบล้างอำนาจของผู้ว่าจ้างหรือสถาปนิก / วิศวกรที่ไม่เห็นชอบกับงานหรือสิ่งของนั้น ๆ ได้

10.2 สถาปนิก / วิศวกร

10.2.1 สถาปนิก / วิศวกร มีอำนาจที่ออกคำสั่งเพิ่มเติมได้อีก ในระหว่างงานกำลังดำเนินอยู่ ในเมื่อสถาปนิก / วิศวกร เห็นสมควร เช่น วิธีการใช้วัสดุที่ถูกต้อง หรือการดำเนินการส่วนใดควรจะทำก่อนหรือหลัง เพื่อมิให้เกิดการเสียหายกับงานส่วนอื่น ๆ (ทั้งนี้ไม่หมายถึงการทำให้ราคาเพิ่มหรือต่ำลง) ในขณะที่ก่อสร้าง หรือภายหลัง ได้ผู้รับจ้างจะต้องทำตาม และยอมรับคำสั่งนั้น ๆ ในขณะที่ก่อสร้าง

10.2.2 สถาปนิก/วิศวกร หรือผู้ใดที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง มีสิทธิเข้าไปในบริเวณหน่วยงาน/โรงงานทุก ๆ แห่งที่มีการเตรียมงาน หรือแหล่งผลิตเก็บรักษาวัสดุสิ่งของที่จะนำมาใช้ในการก่อสร้างผู้รับจ้างมีหน้าที่คอยให้ความสะดวกในการนำเข้าไปในสถานที่ต่าง ๆ เหล่านั้น

10.2.3 สถาปนิก / วิศวกร มีอำนาจในการเปลี่ยนแปลงแบบรูป และรายการละเอียดประกอบแบบตามความเห็นชอบของผู้ว่าจ้างเพื่อที่จะให้ความมั่นคงแข็งแรงหรือทำประโยชน์ในการใช้สอยดีขึ้น โดยไม่ทำให้ราคาค่าก่อสร้างเพิ่มขึ้นหรือลดลง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม

10.3 ผู้รับจ้าง

10.3.1 หากผู้รับจ้างไม่เข้าใจในแบบ หรือรายการก่อสร้าง หรือจะเป็นวัสดุที่ใช้ หรือวิธีการทำก็ตามผู้รับจ้างต้องแจ้งให้สถาปนิก / วิศวกรทราบแต่เนิ่น ๆ สถาปนิก / วิศวกรจะเป็นผู้ชี้แจงข้อสงสัยนั้น ๆ เป็นลายลักษณ์อักษร หรือให้รายละเอียดเป็นแบบเพิ่มเติม ห้ามมิให้ผู้รับจ้างตัดสินใจทำอย่างหนึ่งอย่างใดเอง ผลเสียที่เกิดขึ้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบทั้งหมด

10.3.2 ผู้รับจ้างจะต้องแต่งตั้งตัวแทนที่เป็นสถาปนิกหรือวิศวกรที่มีประสบการณ์เหมาะสมกับงานก่อสร้าง และมีอำนาจเต็มประจำสถานที่ก่อสร้างอย่างน้อย 1 คน หรือตามที่ผู้ว่าจ้างระบุ ทั้งนี้ จะต้องทำหนังสือแต่งตั้งประวัติการทำงานพร้อมรูปถ่ายจำนวน 2 ใบ ต่อหนึ่งคน ขอรับรองจากผู้ว่าจ้างเสียก่อนครบถ้วน

ตามข้อกำหนด และผู้รับจ้างจะต้องแต่งตั้งผู้ควบคุมงานตามวุฒิ และจำนวนตามระเบียบ กฎหมายและเทศบัญญัติ ระบุ แจ่งต่อหน่วยราชการที่เกี่ยวข้องด้วย

- 10.3.3 ผู้รับจ้างจะต้องว่าจ้างช่างฝีมือแต่ละประเภทของงาน ผู้ว่าจ้างมีอำนาจที่จะให้ผู้รับจ้างถอนผู้หนึ่งผู้ใดที่ผู้รับจ้างจ้าง ออกจากงานทันทีในเมื่อผู้ว่าจ้างเห็นว่า ผู้รับจ้างประพฤติมิชอบหรือไร้สมรรถภาพ หรือปล่อยปละละเลยและทิ้งงานผู้รับจ้างจะต้องจัดหาผู้มีความสามารถมาเปลี่ยนโดยทันที
- 10.3.4 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการจัดวางผังการก่อสร้างให้ถูกต้องตามแบบรูป ตลอดจนการแก้ไขที่ดั่งระดับ ขนาด และแนวต่าง ๆ ของงาน จัดหาเครื่องมืออุปกรณ์และแรงงานให้เพียงพอ หากมีการวางผังผิดพลาด จะต้องแก้ไขใหม่ให้เป็นที่เรียบร้อย ผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษาหลักฐานแนวหมุดเครื่องหมายต่าง ๆ ที่ใช้ในการวางผังให้คงสภาพเรียบร้อยอยู่เสมอ
- 10.3.5 ให้ถือว่าผู้รับจ้างเป็นผู้ชำนาญการก่อสร้างและมีฝีมือดี โดยวิศวกรคอยควบคุมอยู่อย่างใกล้ชิด ฉะนั้นความผิดพลาดต่าง ๆ ที่วิศวกร หรือผู้ควบคุมงานตรวจแบบอาจจะพบช้าหรือเร็วก็ตามมิได้หมายความว่า วิศวกรหรือผู้ควบคุมงานบกพร่องในหน้าที่ และหากมีการผิดพลาดเกิดขึ้นเนื่องจากกรณีใดก็ตามเวลาที่ต้องเสียไปโดยเปล่าประโยชน์ ผู้รับจ้างจะนำเป็นข้ออ้างให้ร่วมรับผิดชอบมิได้เป็นอันขาด
- 10.3.6 ผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษาขอมแซมถนน หรือสะพาน หรือเขื่อนที่ใช้ผ่านไปยังสถานที่ก่อสร้างเพื่อหลีกเลี่ยงผลเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องเลือกเส้นทางที่เหมาะสมกับยานพาหนะที่จะต้องผ่าน เมื่อมีข้อกล่าวหาว่าผู้รับจ้างทำสะพาน หรือถนน หรือเขื่อนเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องทำการซ่อมแซมแก้ไข หรือทำใหม่ให้อยู่ในสภาพเดิมทันที
- 10.3.7 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติแรงงานทุกประการ ตลอดจนกฎข้อบังคับต่างๆ ของท้องถิ่น
- 10.3.8 บรรดาวัสดุสิ่งของที่ใช้ในการก่อสร้างทุกชนิดที่ปรากฏในแบบรูปและรายการละเอียดประกอบแบบก่อสร้าง หรือไม่ได้ระบุแต่จำเป็นต้องนำมาประกอบงานก่อสร้าง จะมีในท้องตลาดหรือขาดตลาด หรือมีไม่พอเป็นหน้าที่ของผู้รับจ้าง จะต้องเตรียมการเอาไว้ล่วงหน้า ทั้งวัสดุที่มีชื่อระบุในแบบรูป และรายการละเอียดประกอบแบบก่อสร้าง หรือวัสดุเทียบเท่าเพื่ออนุมัติ ผู้รับจ้างจะอ้างว่า ไม่มีในท้องตลาด หรือขาดตลาดหรือต้องสั่งจากต่างประเทศ หรือต้องสั่งทำ หรือต้องรอให้ครบอายุการใช้งาน และนำเหตุผลเหล่านั้นไปเป็นเหตุให้การก่อสร้างต้องชะงัก หรือล่าช้าไม่ทันกำหนดสัญญา และขอต่ออายุสัญญาไม่ได้ เป็นหน้าที่โดยตรงของผู้รับจ้างที่จะวางแผนงานให้รอบคอบก่อนลงมือดำเนินการก่อสร้าง
- 10.3.9 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการจัดส่งตัวอย่าง เพื่ออนุมัติและสั่งซื้อเวลาอันเหมาะสม
- 10.3.10 ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ดำเนินการทดสอบคุณภาพวัสดุสิ่งของ เพื่อให้ได้คุณภาพตามที่ระบุในรายการค่าใช้จ่ายทั้งหมดเป็นของผู้รับจ้าง
- 10.3.11 วัสดุสิ่งของทั้งหมดที่ผู้รับจ้างส่งเข้ามายังหน่วยงาน จะต้องเป็นของใหม่ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน ต้องบรรจุลงในหีบห่อเรียบร้อยจากโรงงาน หรือมีใบส่งของจากโรงงานกำกับและจะต้องเป็นวัสดุสิ่งของที่มีคุณภาพ ชั้น 1 ถูกต้อง และมีจำนวนเพียงพอ วัสดุสิ่งของที่ไม่ได้คุณภาพมาตรฐาน ผู้รับจ้างจะต้องนำออกนอกบริเวณงานทันที
- 10.3.12 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ควบคุม และบำรุงรักษาเครื่องจักรกลของโครงการ ฯ ให้มีความรู้ ความสามารถในการใช้งาน และการบำรุงรักษาเครื่องเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วัน ติดต่อกัน ภายหลังส่งมอบงาน หรือจนกว่าเจ้าหน้าที่ควบคุมเครื่องของโครงการ ฯ สามารถใช้เครื่องได้ด้วยตนเอง
- 10.3.13 ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมช่างผู้ชำนาญไว้สำหรับตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษาเครื่องจักรกล ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี หลังจากรับมอบงานแล้วทุก ๆ 3 เดือน เป็นระยะเวลา 1 ปี แล้วจัดทำรายงานผล

การตรวจสอบเสนอผู้ว่าจ้างภายใน 7 วัน นับจากวันตรวจสอบทุกครั้ง

10.3.14 เพื่อให้การดำเนินการก่อสร้างบรรลุเป้าหมายโดยเรียบร้อยและปลอดภัย ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงมหาดไทย เรื่องความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างและคำสั่งของผู้ควบคุมงานโดยไม่มีเงื่อนไขหรือข้อเรียกร้องอื่นใด

10.3.15 ผู้รับจ้างต้องจัดสถาปนิก และวิศวกร เพื่อขึ้นเป็นผู้ควบคุมงานตามระเบียบและข้อบังคับของกรุงเทพมหานครฯ ของเทศบาลเมืองฯ หรือของสาขาภิบาลอำเภอ ฯลฯ

11. การจัดทำและการอนุมัติแบบ SHOP DRAWINGS และแบบ AS BUILT DRAWINGS

11.1 การจัดทำ SHOP DRAWINGS และ AS BUILT DRAWINGS ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำ SHOP DRAWINGS เสนอผู้ควบคุมงานเพื่อตรวจสอบและเสนอขออนุมัติต่อคณะ กรรมการตรวจการจ้างตลอด ระยะเวลาก่อสร้างแบบ SHOP DRAWINGS ที่ได้รับอนุมัติแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจัดเขียนแบบ AS BUILT DRAWINGS ใน ทุก ๆ จุด ขนาด A3 จำนวน 1 ชุด ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมต้นฉบับแบบ SHOP DRAWINGS, AS BUILT DRAWINGS ทั้งหมด ส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยจัดทำเป็นรูปเล่มใน วันสุดท้ายของการรับมอบงาน

11.2 การอนุมัติแบบ SHOP DRAWINGS, AS BUILT DRAWINGS ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งแบบ SHOP DRAWINGS และแบบ AS BUILT DRAWINGS ในระยะเวลาที่เหมาะสม ที่ผู้ควบคุมงานและ / หรือ สถาปนิก / วิศวกร จะตรวจสอบและเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ทันต่อการดำเนินการ โดย อย่างต่ำไม่น้อยกว่า 15 วัน การที่ผู้รับจ้างจัดทำแบบ SHOP DRAWINGS ล่าช้าและ/ หรือมีระยะเวลา ตรวจสอบไม่เพียงพอจะถือเป็นสาเหตุในการเรียกร้องเวลาโดยอ้างว่าเป็นปัญหาความล่าช้าในการก่อสร้าง ไม่ได้ การอนุมัติ SHOP DRAWINGS ไม่ได้หมายความว่าผู้รับจ้างได้รับการยกเว้น ความรับผิดชอบในการก่อสร้าง ส่วนนั้น ๆ ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบการก่อสร้างในส่วนนั้น ๆ ในกรณีที่มีปัญหาและจะต้องรับผิดชอบในการ แก้ไขให้เรียบร้อยสมบูรณ์

12. การจัดส่งตัวอย่างวัสดุอุปกรณ์ ในการอนุมัติ

12.1 วัสดุ ขนาดของตัวอย่าง

หินขัด หรือกรวดล้าง หรือทรายล้างตามคำสั่งผู้ควบคุมงาน

กระเบื้องปูพื้นทุกชนิด ขนาดแผ่นมาตรฐานตามคำสั่งผู้ควบคุมงาน

กระเบื้องปูผนังทุกชนิด ขนาดแผ่นมาตรฐานตามคำสั่งผู้ควบคุมงาน

กระจกทุกชนิดตามคำสั่งผู้ควบคุมงาน

ประตู-หน้าต่างไม้ตามคำสั่งผู้ควบคุมงาน

ประตู-หน้าต่าง อลูมิเนียมตามคำสั่งผู้ควบคุมงาน

อุปกรณ์ประตู-หน้าต่างทุกชนิด ตามคำสั่งผู้ควบคุมงาน

ฝ้าเพดานและแผ่นกันความร้อน ตามคำสั่งผู้ควบคุมงาน

โครงเคร่า / ผนังโลหะ ตามคำสั่งผู้ควบคุมงาน

เครื่องสุขภัณฑ์และอุปกรณ์ทุกชนิดตามคำสั่งผู้ควบคุมงาน

หินอ่อนขนาดแผ่นมาตรฐานตามคำสั่งผู้ควบคุมงาน

จุ่มบันได , เส้นทองเหลือง หรือ PVC ตามคำสั่งผู้ควบคุมงาน

แบ่งหินขัด ตามคำสั่งผู้ควบคุมงาน

วัสดุกันซึมทุกชนิดตามคำสั่งผู้ควบคุมงาน

เหล็กเสริมคอนกรีตทุกชนิดตามคำสั่งผู้ควบคุมงาน

เหล็กรูปพรรณอื่น ๆ ตามคำสั่งผู้ควบคุมงาน
อุปกรณ์ระบบไฟฟ้าและสื่อสารทุกชนิดตามคำสั่งผู้ควบคุมงาน
อุปกรณ์ระบบสุขาภิบาลตามคำสั่งผู้ควบคุมงาน
อุปกรณ์ระบบป้องกันเพลิงไหม้ ตามคำสั่งผู้ควบคุมงาน
ทั้งนี้เพื่อนำเสนอขออนุมัติ ต่อคณะกรรมการตรวจการจ้าง

12.2 การจัดส่งตัวอย่าง

- 12.2.1 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งวัสดุและอุปกรณ์ที่ระบุในแบบรูปรายการประกอบ แบบให้ผู้ควบคุมงานเสนอเพื่อออกคำสั่งอนุมัติก่อนจึงจะทำการสั่งซื้อ หรือนำเข้าไปในบริเวณงานก่อสร้างได้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งตัวอย่างเหล่านั้น ขออนุมัติก่อนการใช้งานจริง 30 วัน
- 12.2.2 วัสดุอุปกรณ์ตัวอย่างที่จัดส่งขออนุมัติจะต้องอยู่ในสภาพเรียบร้อยได้คุณภาพมาตรฐานตรงตามที่ระบุไว้ในแบบรูป และ รายละเอียดประกอบแบบ
- 12.2.3 ผู้รับจ้างจะต้องส่งตัวอย่าง เพื่ออนุมัติในเวลาอันสมควรจะอ้างเหตุผลในการอนุมัติตัวอย่างในการต่อสัญญาก่อสร้างไม่ได้
- 12.2.4 ตัวอย่างวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดต้องติดแผ่นป้ายบอกชื่อวัสดุ และอุปกรณ์ วัน เดือน ปี ที่ส่งและข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 12.2.5 ในกรณีที่รายการละเอียดระบุวิธีใช้ และกรรมวิธีในการปฏิบัติตลอดจนคุณสมบัติของวัสดุจากบริษัทผู้ผลิต ผู้รับจ้างจะต้องแนบรายละเอียดของวัสดุอุปกรณ์ และบริษัทผู้ผลิตไปด้วยทุกครั้ง
- 12.2.6 ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการจัดส่งตัวอย่างเพื่อขออนุมัติ
- 12.2.7 วัสดุและอุปกรณ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในตารางข้างต้น แต่ระบุไว้ในแบบรูป หรือในรายการละเอียดประกอบให้ผู้รับจ้างจัดส่งตัวอย่างเพื่ออนุมัติด้วย หรือเมื่อสถาปนิก/วิศวกร หรือผู้ควบคุมงานร้องขอ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งตัวอย่างให้พิจารณาอนุมัติทุกรายการ
- 12.2.8 วัสดุและอุปกรณ์ตัวอย่างที่ได้รับการอนุมัติ ผู้ควบคุมควรเก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐานเปรียบเทียบกับวัสดุ อุปกรณ์ที่ติดตั้งใช้งานจริง
- 12.2.9 การตรวจสอบวัสดุที่ขออนุมัตินั้น สถาปนิก/วิศวกร หรือผู้ควบคุมงานจะตรวจสอบเฉพาะเท่าที่จำเป็น ส่วนที่เหลือที่ไม่สามารถตรวจสอบได้ ให้ถือว่าผู้รับจ้างรับผิดชอบเสนอสิ่งที่ถูกต้องเหมาะสม หากปรากฏภายหลังว่า รายละเอียดดังกล่าวมีปัญหาในการใช้งาน ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

13. การเทียบเท่าวัสดุ / อุปกรณ์

13.1 การขอเทียบเท่าวัสดุ

ผู้รับจ้างมีสิทธิขอเทียบเท่าวัสดุ เพื่ออนุมัติเลือกใช้วัสดุที่มีชื่อแตกต่างจากที่ระบุไว้ในแบบรูปหรือ รายละเอียดประกอบแบบได้ในหลักคุณภาพเท่ากันหรือดีกว่า และราคาเท่ากันหรือแพงกว่า ผู้รับจ้างจะขอเทียบเท่าได้ในกรณีดังต่อไปนี้

13.1.1 วัสดุในท้องตลาดมีไม่พอ หรือขาดตลาด หรือบริษัทผู้ผลิตเลิกผลิต หรือผลิตไม่ทัน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างขอสงวนสิทธิในการอนุมัติวัสดุรายการเทียบเท่า

13.1.2 มีระบุในรายละเอียดประกอบแบบว่า "หรือคุณภาพเทียบเท่า" หรือ "หรือเทียบเท่า"

13.2 การจัดส่งตัวอย่างขอเทียบเท่า

13.2.1 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามระเบียบการจัดส่งวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อขออนุมัติตามหัวข้อ 12.2

- 13.2.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่ง CATALOG พร้อมทั้งรายการละเอียดรับรองคุณภาพหลักฐานจากหน่วยงานตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติ
- 13.2.3 หากจำเป็น ผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกต่อผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้าง หรือสถาปนิก/วิศวกร หรือผู้ควบคุมงาน ในการตรวจสอบโรงงานผู้ผลิตวัสดุอุปกรณ์ขอเทียบเท่า โดยค่าใช้จ่ายเป็นของผู้รับจ้าง

14. หน่วยงานตรวจสอบที่เป็นที่ยอมรับ

- 14.1 มอก. กระทรวงอุตสาหกรรม
- 14.2 สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์ประยุกต์
- 14.3 คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 14.4 คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- 14.5 คณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า วิทยาเขตธนบุรี
- 14.6 คณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า วิทยาเขตเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- 14.7 กรมทางหลวง กระทรวงคมนาคม
- 14.8 สำนักงานโยธาจังหวัด ฯ
- 14.9 หน่วยงานที่รับรองโดย ผู้ว่าจ้าง
- 14.10 หน่วยงานเอกชนที่รัฐบาลรับรอง

มาตรฐานที่นำมาใช้

วิศวกรรมโครงสร้างและโยธา

- 1. ASTM AMERICAN SOCIETY FOR TESTING MATERIAL, 1961, BSJIS, DIN, ISO, AAMA, AUSTRALIAN STANDARD
- 2. มอก. มาตรฐานสินค้าผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ของสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมประเทศไทย
- 3. มาตรฐานของวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย

งานระบบปรับอากาศ

- 1. ARI Air – Conditioning and Refrigeration Institute
- 2. ASA American Standard Association
- 3. ASHRAE American Society of Heating, Refrigerating and Air – Conditioning Engineers
- 4. SMACNA Sheet Metal and air-conditioning Contractors National Association Inc.
- 5. NEMA National Electrical Manufacturer Association
- 6. UL Underwriters' Laboratories Inc.
- 7. ASTM American Society of Testing Material
- 8. MEA Metropolitan Electricity Authority
- 9. TIS Thai Industrial Standard
- 10. NEC National Electrical Code
- 11. IEC International Electromechanical Commission
- 12. API American Petroleum Industry
- 13. AWS American Welding Society
- 14. BS British Standard

15. ANSI American National Standard Institute

งานระบบป้องกันเพลิงไหม้

1. กฎข้อบังคับของกองดับเพลิง กรมตำรวจ
2. NFPA National Fire Protection Association
3. UL Underwriter Laboratory
4. FM 200

งานระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำ , ประปา , และสุขาภิบาล

1. ของการประปานครหลวง
2. พระราชบัญญัติควบคุมอาคารและกฎกระทรวง
3. ASPE The American Society of Plumbing Engineers
4. ASSE American Society of Sanitary Engineering
5. BOCA Building Officials & Code Administrators
6. International Inc. Plumbing code

งานระบบหลังแสงอาทิตย์

1. ASHRAE American Society of Heating , Refrigerating and Air –Conditioning Engineer

งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร

1. MEA Metropolitan Electricity Authority
2. EIT The Engineering Institute of Thailand
3. TISI Thai Industrial Standard Institute
4. NEC National Electrical Code
5. NESC National Electrical Safety Code
6. UL Underwriters' Laboratories Inc.
7. NEMA National Electrical Manufacturer Association
8. NFPA National Fire Protection Association
9. พระราชบัญญัติ การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535

หมายเหตุ

มาตรฐานและข้อบังคับต่าง ๆ ที่อ้างถึงครอบคลุมถึงฉบับล่าสุดที่ปรากฏให้มีผลบังคับใช้จนถึงวันที่ทำการติดตั้งด้วย โดยผู้ว่าจ้างจะต้องจัดหาเอกสารนั้น ๆ ประกอบเพื่อเสนอเรื่องให้พิจารณาต่อผู้ควบคุมงานหรือผู้ว่าจ้าง

15. การประชุม

หมายถึง การพบปะปรึกษาหารือระหว่างผู้รับจ้าง กับผู้ควบคุมงานหรือผู้รับจ้างกับผู้ควบคุมงาน สถาปนิก/วิศวกร และผู้แทนผู้ว่าจ้าง เพื่อให้การทำงานก่อสร้างดำเนินไปตามแบบรูปและรายการ และให้การทำงานทันกำหนดเวลา ขึ้นตอนที่ได้อ่างไว้ โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดผู้แทนผู้มีอำนาจเต็มเข้าร่วมประชุม ด้วยทุกครั้งการกำหนดระยะเวลาในการจัดประชุม

- 15.1. ประชุมทุก 7 วัน ระหว่างผู้แทนผู้ว่าจ้าง ผู้ควบคุมงานและผู้รับจ้างตลอดระยะเวลาทำการ ก่อสร้าง
- 15.2. ประชุมทุก 30 วัน ระหว่างผู้แทนผู้ว่าจ้าง สถาปนิก/วิศวกร ผู้ควบคุมงาน และผู้รับจ้างตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง
- 15.3. เมื่อผู้ควบคุมงานหรือผู้รับจ้างเห็นสมควร
- 15.4. เมื่อสถาปนิก / วิศวกร เห็นสมควร

16. การรายงาน

เพื่อตรวจสอบวิธีการและความก้าวหน้าของการทำงานเป็นหลักฐานประกอบการก่อสร้าง ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเอกสารตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้าง หรือสถาปนิก / วิศวกร หรือผู้ควบคุมงานเป็นผู้กำหนด

- 16.1 ตารางแสดงขั้นตอนการก่อสร้างภายในกำหนดเวลา 7 วัน ภายในหลังจากวันเซ็นสัญญา
- 16.2 รายงานแสดงความก้าวหน้าของงาน (PROGRESSIVE REPORT) จัดส่งทุก 15 วัน
- 16.3 รูปถ่าย (CONSTRUCTION PHOTOGRAPHS) แสดงให้เห็นผลงานและความคืบหน้าทุก ๆ 15 วัน
- 16.4 จัดทำรายงานประจำเดือนสรุปการดำเนินงาน และผลความคืบหน้าในการก่อสร้างในรอบเดือน เปรียบเทียบกับแผนที่วางไว้พร้อมรูปถ่ายเสนอต่อผู้ว่าจ้างภายใน 15 วัน ของเดือนถัดไปตามจำนวนชุดซึ่งผู้ว่าจ้างกำหนด
- 16.5 รายงานอื่น ๆ ตามที่ผู้ควบคุมงานต้องการ

17. การค้ำประกัน

การค้ำประกันผลงานก่อสร้างผู้รับจ้างจะต้องรับประกันผลงานเป็นเวลา 24 เดือน นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างตรวจรับมอบงานงวดสุดท้ายแล้ว กรณีที่ผู้ว่าจ้างเข้าครอบครองทำประโยชน์บางส่วนหรือทั้งหมดของงาน ซึ่งอยู่ในระยะเวลาของการค้ำประกันระยะเวลาของการค้ำประกันงานก่อสร้างจะแยกย่อยตามส่วนนั้น ๆ เช่นเดียวกัน หากมีการเสียหายเกิดขึ้นแก่ส่วนใดส่วนหนึ่งของสิ่งก่อสร้าง ในระยะเวลาของการค้ำประกัน ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งวัสดุอุปกรณ์ตลอดจนช่างฝีมือมาดำเนินการซ่อมแซมเปลี่ยนแปลงแก้ไขสร้างใหม่ หากผู้รับจ้างไม่มาดำเนินการตามที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบตามกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจะหรือจัดหาบุคคลอื่นมาดำเนินการแทน ผู้รับจ้างยินดีที่จะให้ผู้ว่าจ้างหักเงินจากยอดเงินค้ำประกันผลงานเพื่อใช้จ่ายในกิจการนั้น ๆ ตามความเห็นชอบของผู้ว่าจ้างโดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้นการซ่อมแซมงานที่อยู่ในระยะเวลาค้ำประกันเป็นงานที่เกิดจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจากความบกพร่อง หรือความประมาทเลินเล่อในการก่อสร้างของผู้รับจ้างเป็นผู้กระทำ โดยถือคำวินิจฉัยของสถาปนิก / วิศวกร ผู้ออกแบบเป็นอันสิ้นสุด เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาค้ำประกัน สถาปนิก/วิศวกร ผู้ออกแบบจะเป็นผู้ออกหนังสือรับรองผลงานให้แก่ผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องนำหลักฐานใบรับรองผลงานนี้แสดงต่อผู้ว่าจ้างเพื่อขอหนังสือค้ำประกันผลงานก่อสร้างจากผู้ว่าจ้าง

18. การจัดเบิกจ่ายเงินงวด

รับจ้างจะต้องหาตารางการเบิกเงินงวด โดยระบุปริมาณงานและกำหนดระยะแต่ละงวดพร้อมจำนวนเงินเสนอให้ผู้ว่าจ้างอนุมัติก่อนลงนามในสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิในการตรวจสอบและแก้ไขตารางการเบิกเงินงวดเพื่อความเหมาะสมการแก้ไข ผู้รับจ้างจะต้องจัดเงินงวดใหม่ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะไม่จ่ายเงินงวดในเมื่อผู้ว่าจ้าง เห็นว่าหากมี

- 18.1 ปริมาณและคุณภาพงานไม่เป็นไปตามที่ได้ระบุไว้ในราคาเบิกเงินงวด
- 18.2 ระยะการเบิกเงินงวดไม่ตรงกับที่ได้ระบุไว้ในงวดตารางเบิกยกเว้นกรณีที่ได้มีการตกลงกันระหว่างผู้รับจ้างกับผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษรหลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้รับจ้างจะต้องแนบมาพร้อมกับเอกสารเบิกเงินงวด
- 18.3 ตารางการเบิกเงินงวดที่ได้รับอนุมัติพร้อมแสดงเครื่องหมายงวดงานที่ต้องการเบิก พร้อมตารางแสดงผลงานที่ทำได้
- 18.4 หลักฐานอื่นที่ผู้ควบคุมงานกำหนด
- 18.5 หลักฐานเพิ่มเติมอื่น ๆ ที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ

ระยะเวลาการเบิกจ่าย เป็นไปตามเอกสารการประกวดราคา

19. การส่งมอบงาน ให้เป็นไปตามเอกสารการประกวดราคา

- 19.1 การส่งมอบอุปกรณ์และรายการเอกสารผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบอุปกรณ์และรายการ ดังต่อไปนี้
 - 19.1.1 ทุญแจทั้งหมดที่ใช้ในอาคารอย่างน้อยชุดละ 2 ดอก หรือตามสถาปนิกกำหนด

- 19.1.2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาวิทยากร ผู้ชำนาญงานของบริษัทผู้ผลิตอุปกรณ์ที่นำมาติดตั้งอาคารมาอบรม หรือแนะนำให้บุคลากรของอาคาร ซึ่งได้รับมอบหมายมารับทราบ เกี่ยวกับการดูแลรักษา การใช้งาน หรือการซ่อมบำรุงเบื้องต้นจนกว่าจะมีความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานได้
- 19.1.3 ผู้รับจ้างจะต้องมอบเครื่องมือและชิ้นส่วนอะไหล่ที่มีมากับอุปกรณ์ให้กับเจ้าของอาคารเก็บรักษาทั้งหมด
- 19.1.4 แบบก่อสร้างจริง (AS BUILT DRAWINGS) จัดเป็นรูปเล่ม รวมต้นฉบับ A3 จำนวน 1 ชุด และแบบก่อสร้างจริง A3 จำนวน 4 ชุด แบบก่อสร้างจริงจะต้องมีขนาดเท่ากับแบบก่อสร้าง และใช้มาตราส่วนเดียวกันในการเขียนแบบแสดงส่วนที่ เปลี่ยนแปลงไปจากแบบก่อสร้างเดิมอย่างชัดเจน
- 19.1.5 หนังสือรับประกันคุณภาพจากบริษัทผู้ผลิต หรือตัวแทน หรือผู้ติดตั้งสำหรับเครื่องกลและอุปกรณ์ทุกชนิด โดยมีกำหนดระยะเวลารับประกันอย่างน้อยเท่ากับระยะเวลาบำรุงรักษาตามสัญญาก่อสร้าง
- 19.1.6 คู่มือสำหรับการดูแลรักษา ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมคู่มือและข้อแนะนำของบริษัทผู้ผลิตสำหรับวัสดุและอุปกรณ์ทุกชนิดที่นำมาติดตั้งในอาคารนี้
- 19.1.7 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมวัสดุ และ / หรืออุปกรณ์งานตกแต่งสถาปัตยกรรมเพื่อสำรองในการบำรุงรักษาอาคารหลังการรับมอบงานภายในปริมาณที่เหมาะสม ตามรายการที่ผู้ว่าจ้างกำหนด พร้อมกับการส่งมอบอาคาร ทั้งนี้ รวมถึงตามข้อกำหนดเฉพาะงานในแต่ละระบบด้วย

20. การนำเข้าวัสดุอุปกรณ์ต่างประเทศ

ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ดำเนินการเกี่ยวกับการนำเข้าวัสดุจากต่างประเทศ ในกรณีที่ต้องสั่งวัสดุอุปกรณ์ โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ โดยไม่มีการยกเว้น ถ้าวัสดุอุปกรณ์หรือสิ่งของใด ๆ ที่ผู้รับจ้างนำมาเพื่อประกอบหรือผลิต หรือเป็นของสำหรับใช้สอยหรืออำนวยความสะดวกแก่การทำงาน จะต้องสั่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศ และสิ่งของต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้นนั้น ต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ เรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้นบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีก่อนบรรทุกสิ่งของต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้น ลงเรืออื่นที่ไม่ใช่เรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย หรือสิ่งของดังกล่าวข้างต้นได้รับการยกเว้นโดยประกาศของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าการสั่งสิ่งของดังกล่าวข้างต้นจากต่างประเทศจะเป็นแบบ เอฟ.โอ.พี/ซี แอนด์ เอฟ หรือ ซี.ไอ.เอฟ ในการส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Landing) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับสิ่งของต่าง ๆ ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้กับผู้ว่าจ้าง พร้อมกับการส่งมอบงานด้วย ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวข้างต้น ไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทย โดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานแสดงว่า ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมพาณิชย์นาวีให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษ เนื่องจากการไม่บรรทุกสิ่งของดังกล่าว โดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งให้แก่ผู้ว่าจ้างด้วย ในกรณีที่ผู้รับจ้างมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งให้แก่ผู้ว่าจ้างด้วย ในกรณีที่ผู้รับจ้างมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในสองวรรคข้างต้นให้แก่ผู้ว่าจ้างแต่อาจส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างก่อน โดยยังไม่รับชำระค่าจ้างผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับมอบงานดังกล่าวไว้ก่อน และจะชำระเงินค้างงานให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วหลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้รับจ้างต้องการจากผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเสียแต่เนิ่น ๆ ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิที่จะอ้าง

เหตุผลใด ๆ ในการต่อสัญญาการก่อสร้างออกไป หากการนำเข้าวัสดุอุปกรณ์เหล่านั้นล่าช้าไม่ทันกำหนดระยะเวลา ในการก่อสร้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อผลเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด ผู้ว่าจ้างจะถือว่าวัสดุอุปกรณ์ที่ส่งมายัง หน่วยงานจะต้องอยู่ในสภาพดีสามารถติดตั้งและใช้สอยได้ทันที

งานรื้อถอน (Building Demolition)

1. การรื้อถอน สิ่งปลูกสร้างเดิมและสิ่งกีดขวางอื่น ๆ

ในทันทีที่ผู้รับจ้างได้เข้าครอบครองสถานที่ที่จะทำการก่อสร้าง ให้ผู้รับจ้างดำเนินการรื้อถอน สิ่งปลูกสร้างเดิมและสิ่งกีดขวางอื่น ๆ ที่มีอยู่ในบริเวณนั้น ซึ่งผู้รับจ้างต้องใช้ความระมัดระวังต่อท่อประปา และสายไฟฟ้าที่อาจมีอยู่ไม่ให้เห็นหรือเกิดอันตรายใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการรื้อถอน สิ่งปลูกสร้างเดิมและสิ่งกีดขวางอื่น ๆ

2. วิธีการรื้อถอน สิ่งปลูกสร้างเดิมและสิ่งกีดขวางอื่น ๆ

ห้ามผู้รับจ้างใช้วิธีการรื้อถอน สิ่งปลูกสร้างเดิม และสิ่งกีดขวางอื่น ๆ โดยวิธีที่จะก่อให้เกิดอันตรายใด ๆ หรือเป็นเหตุให้เกิดความตระหนกตกใจจากการกระทำดังกล่าวแก่ผู้อยู่ข้างเคียง เช่น การเผาไฟ การสูบลม ฯลฯ

3. กรรมสิทธิ์ในวัสดุสิ่งของ

วัสดุสิ่งของที่ได้จากการรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างข้างต้นนี้ให้ตกเป็นของผู้รับจ้าง ยกเว้นวัสดุ สิ่งของที่ได้ระบุไว้เป็นพิเศษให้ส่งมอบแก่เจ้าของโครงการ และผู้รับจ้างต้องขนย้ายวัสดุสิ่งของที่ผู้รับจ้างได้มาจาก การรื้อถอนนี้ออกไปจากบริเวณก่อสร้าง ทั้งนี้ถ้าเป็นการรื้อถอนอาคาร ให้รวมถึงฐานราก และส่วนของอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ใต้ดิน หลุมส้วม บ่อเก่า รากไม้ และสิ่งกีดขวางอื่น ๆ ทั้งที่อยู่บนดินและใต้ดิน ในบริเวณก่อสร้างทั้งหมด

การปรับปรุงบริเวณก่อสร้าง Site Clearing

1. การเตรียมงาน

1.1 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตรวจสอบสำรวจบริเวณที่จะทำการก่อสร้างให้รู้สภาพต่าง ๆ ของสถานที่ก่อสร้าง เพื่อที่จะได้เป็นแนวทางในการพิจารณาในการทำงาน SITEWORK ต่าง ๆ และรู้ทางสำหรับการขนส่งวัสดุ ก่อสร้าง

1.2 ผู้รับจ้างจะต้องวัดสถานที่ก่อสร้าง วางผัง จัดทำระดับ แนว และระยะต่าง ๆ ตรวจสอบความถูกต้องและจัดทำรายงานถึงความถูกต้อง หรือความคลาดเคลื่อน หรือความไม่แน่นอน แตกต่างไปจากแบบก่อสร้างเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้ออกแบบ, วิศวกร ตรวจสอบความถูกต้องก่อนดำเนินงานขึ้นไป

1.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ขางมีมือดี และแรงงานที่เหมาะสมให้ เพียงพอ และพร้อมเพรียง เพื่อปฏิบัติงานก่อสร้างให้ดำเนินงานไปด้วยความรวดเร็ว เรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และได้ผลงานที่ถูกต้องสมบูรณ์ตามแบบและรายการประกอบแบบทุกประการ โดยเป็นผลงานที่มีคุณภาพและมาตรฐานที่ดี

1.4 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติ และรับผิดชอบต่อการทำงาน ให้เป็นไปตามกฎหมายแรงงาน หรือเทศบัญญัติรวมทั้งระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานก่อสร้างครั้งนี้เป็นไปอย่างเรียบร้อย และถูกต้องตามกฎหมาย

- 1.5 ผู้รับจ้างจะต้องหาวิธีป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นกับทรัพย์สินของผู้อื่นและสาธารณูปโภค
ข้างเคียง และต้องประกันอุบัติเหตุอันอาจเกิดขึ้นต่อทรัพย์สิน ทรัพย์สินของคณงาน และบุคคลอื่นชั้น
สืบเนื่องมาจากการปฏิบัติงานก่อสร้าง หากมีความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการกระทำ ของผู้รับ
จ้าง หรือ บริวาร หรือผู้อื่นซึ่งปฏิบัติงานก่อสร้างในงานนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ และเป็นผู้ชดใช้
ค่าเสียหายทั้งสิ้น

2. งานปรับพื้นที่

หลังจากดำเนินการรื้อถอนสิ่งปลูกสร้าง และสิ่งกีดขวางอื่น ๆ และขนย้ายออกจากบริเวณก่อสร้างแล้ว ให้ดำเนินการ
ปรับระดับพื้นที่ให้เรียบเสมอกัน พร้อมทั้งจะดำเนินการ วางผังงานก่อสร้าง กำหนดแนว และระดับเริ่มต้นก่อสร้าง ตามที่กำหนด
ในแบบและรายการประกอบแบบตามสัญญาต่อไป

หมวดที่ 2

รายการประกอบแบบงานสถาปัตยกรรมภายใน

2.1 งานทาสี

ขอบเขตของงาน

- ผู้รับจ้าง จะต้องจัดหาวัสดุ แรงงาน และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการทาสีอาคารทั้งหมดที่ระบุในแบบ และรายการก่อสร้าง
- การนำเข้าและนำออกสีและภาชนะบรรจุจะต้องรับการตรวจรับรองจากผู้ควบคุมงานการจัดวางวัสดุต้องอยู่ในสภาพที่สามารถตรวจสอบได้โดยสะดวก
- ผู้ควบคุมงานสงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้มีการนำภาชนะบรรจุที่ใช้แล้วออกนอกโครงการ รวมถึงการไม่อนุญาตให้นำสินค้าเข้าโครงการในช่วงเวลาอันไม่เหมาะสม เช่นยามวิกาล หรือช่วงหยุดงาน
- ห้ามนำสีเก่าที่เหลือจากงานอื่นมาใช้ หรือนำเข้ามาในบริเวณก่อสร้าง รวมทั้งกระป๋องสีเปล่าอื่น ๆ กระป๋องภาชนะที่ใส่สีนั้น ต้องอยู่ในสภาพเรียบร้อย ไม่บุบ ชำรุด ฝาปิดต้องไม่มีรอยเปิดมาก่อน และเป็นของใหม่ที่ยังไม่ถูกใช้งานมาก่อน
- ห้ามนำสินค้าและภาชนะบรรจุที่ไม่อยู่ในรายการที่ระบุไว้ในแบบ เข้ามาในโครงการ

รายการทั่วไป

สีที่ใช้ และสีรองพื้น จะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของบริษัทผู้ผลิตหรือตามเอกสารเผยแพร่ (Catalogue) ของบริษัทผู้ผลิตสีโดยเคร่งครัด หรือให้ดำเนินการโดยบริษัทผู้ผลิต หรือภายใต้การแนะนำ การตรวจสอบและควบคุมในทุกขั้นตอนของผู้ชำนาญงานจากบริษัทผู้ผลิต และให้แจ้งปริมาณการใช้ผลิตภัณฑ์ พร้อมทั้งใบรับประกันคุณภาพสีที่ใช้ในงานไม่ต่ำกว่า 10 ปี

- ช่างทาสี ต้องเป็นช่างทาสีที่มีความชำนาญมีผู้คุมงานคอยดูแลตลอดเวลา และห้ามการทาสีขณะที่ฝนตกอากาศชื้นจัดหรือบนพื้นผิวที่ยังไม่แห้งสนิท
- งานทาสีทั้งหมด จะต้องเรียบร้อยสม่ำเสมอ ไม่มีรอยแปรง รอยหยดสี และข้อบกพร่องอื่นใด ต้องทำความสะอาดรอยเปื้อนสีบนกระจก พื้น ฯลฯ งานทาสีจะต้องได้รับการตรวจตรา และรับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงาน
 - พื้นที่ไม่ต้องทาสี โดยทั่วไปสีที่ทาทั้งภายนอก และภายใน จะทาผนังกำแพงผิวคอนกรีต ผิวท่อโลหะโครงสร้าง ฯลฯ หรือที่กำหนดไว้ในแบบ สำหรับสิ่งที่ไม่ต้องการทาสีนั้น มีข้อกำหนด ดังนี้
 - ผิวพื้นคอนกรีตขัดมัน
 - ผิวบันไดคอนกรีตทั้งลูกตั้ง, ลูกนอน
 - ผิวกระเบื้องที่มีสีในตัว ฝ้า Acoustic Material, กระเบื้องมุงหลังคา
 - ผิววัสดุที่ผ่านวิธีกันสนิม
 - สแตนเลสสตีล
 - ผิวภายในรางน้ำ
 - โคมไฟ
 - อุปกรณ์สำเร็จรูป
 - ส่วนของอาคาร หรือโครงสร้าง ซึ่งซ่อนอยู่ภายใน ไม่สามารถมองเห็นได้
- งานฝีมือ สีที่จะทาต้องทำด้วยความประณีตตามกรรมวิธีการของผลิตภัณฑ์ การผสมสี และเก็บรักษาจะต้องรัดกุมไม่ให้มีวัสดุอื่นปน หรือขึ้น สีที่ค้างจากการทา จะต้องนำไปทำลายทันที นอกบริเวณก่อสร้าง

วัสดุ

- สีชนิดทาภายนอกอาคารรับประกัน 15 ปี ป้องกันเชื้อรา และตะไคร่น้ำไม่ผสมสารตะกั่ว และปรอทผลิตภัณฑ์สีประเภท 100% Pure Acrylic ชนิดทนสภาพอากาศ (Premium Grade for Exterior) สีรองพื้น ให้ใช้สีรองพื้นปูนใหม่กันด่าง ที่

เหมาะสมกับสีทับหน้า ของบริษัทผู้ผลิตเดียวกันทา 1 เที่ยว และทาทับด้วยสีทับหน้า 2 เที่ยว หรือ หน้า ตามกรรมวิธี
ของบริษัทผู้ผลิตที่ระบุใน Catalogue อย่างเคร่งครัด

- สีชนิดทาภายในอาคารรับประกัน 10 ปี สามารถขีดล้างทำความสะอาดได้ 100% ชนิดขีดล้างทำความสะอาด
ได้Premium Grade for Exterior สำหรับ ผลิตภัณฑ์สีประเภท Acrylic สีรองพื้น ให้ใช้สีรองพื้นปูนใหม่กันต่างของ
บริษัท ผู้ผลิตเดียวกัน กับสีทาทับหน้าตามกรรมวิธีของบริษัทผู้ผลิตนั้น ๆ
- สีย้อมไม้ (Wood Stain) สำหรับผิวที่ต้องการโชว์ผิวไม้ ไม่ผสมสารตะกั่ว และปรอท ไม่ต้องผสม ฟินเนอร์ทา 3 เที่ยว
- สีเคลือบเงา (Alkyd Enamel) สำหรับผิวโลหะ และผิวไม้ (Steel Surface Paint) สีรองพื้น ให้ใช้ของบริษัทผู้ผลิต
เดียวกัน กับสีทาทับหน้าตามกรรมวิธีของบริษัทผู้ผลิตนั้น ๆ
- สีทาถนนเทอร์โมพลาสติก และสี Hot Paint เพื่องานจราจร (Traffic Paint) ชนิดสะท้อนแสง Reflexive) ผลิตภัณฑ์
ตาม มอก. เลขที่ 542-2549
- ระบบงานพื้นคุณภาพทนทานสูงใช้อีพ็อกซี่ชนิดปรับพื้นผิวได้ในตัว (Epoxy Floor- Self Leveling) ความหนา
ตั้งแต่ 1000 ไมครอน ขึ้นไป สีรองพื้น ให้ใช้ของบริษัทผู้ผลิตเดียวกันกับสีทาทับหน้า ตามกรรมวิธีของบริษัทผู้ผลิต

วิธีการทาสี ตามกรรมวิธีของบริษัทผู้ผลิตสี หรือ

- การทาสีสำหรับอาคารปูน หรือคอนกรีต
 - ก. การเตรียมพื้นผิว และการรองพื้นปูนฉาบ อีฐ และคอนกรีต การเตรียมพื้น ผนังก่อนทาสี จะต้องสะอาดปราศจาก
ฝุ่น หรือสิ่งสกปรก
 - ข. กรณีผิวปูนใหม่
 - ปล่อยให้ผิวปูนฉาบหรือคอนกรีตนั้นปมตัวได้ที่และแห้งสนิท โดยทั่วไปในสภาพอากาศปกติ (นอกฤดูฝน)
ผิวปูนควรจะมียุอายุอย่างต่ำ 21 วัน หรือ 3 สัปดาห์
 - ล้างหรือบดฝุ่นทรายที่เกาะติดบนผนัง และทิ้งให้แห้งซึ่งไม่เกิน 1 หรือ 2 วัน
 - ขัดล้างคราบน้ำมันจากน้ำมันทาแบบหล่อคอนกรีต หรือคราบจากน้ำยาต่าง ๆ ในหน่วยงานและ ทิ้งให้
แห้งสนิท
 - ถ้าเกิดรอยแตกลายงา (HAIR CRACK) ให้ตรวจสอบสภาพปูนฉาบที่แตกร้าวด้วยการเคาะ ถ้าจุดใดผิวปูน
ฉาบไม่ติดสนิทกับวัสดุจะเกิดเสียงก้อง ให้กะเทาะปูนฉาบบริเวณนั้นออกแล้วฉาบใหม่ก่อนทาสี แต่ถ้าเป็น
เพียงรอยร้าวและไม่ขยายแนวต่อเนื่องอีกให้อุดแนวเหล่านั้นด้วยวัสดุสำหรับ อุดโดยเฉพาะ แต่งปาดให้
เรียบและทาสีทับให้ กรณีผิวคอนกรีตเสริม เหล็กที่เป็นโพรงหรือรูพรุนต้องอุดแต่งด้วยปูนฉาบชนิดมีความ
แข็งแรง ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยก่อนงานทาสี และถ้าผิวคอนกรีตเสริมเหล็กมีรอยแตกร้าว ให้ตรวจสอบ
ผลทางโครงสร้างก่อนว่าผิดปกติหรือไม่
 - ค. กรณีที่เคยทาสีมาแล้วหากสีเดิมยังอยู่ในสภาพเรียบร้อย และมีการยึดเกาะดีให้ขัดฝุ่นด้วยผ้าแห้ง หยาบ ๆ 1
ครั้ง เช็ดด้วยผ้าเปียกอีก 1 ครั้ง ทิ้งให้แห้งแล้วทาทับบริเวณที่มีการซ่อมแซมด้วยสีของพื้นเดียวกับพื้นปูน หรือ
รองพื้นด้วยสี 1 ครั้ง ถ้าสีเดิมอยู่ในสภาพชำรุดมาก เช่น สีซีด สีเสื่อมสภาพเป็นฝุ่น ไม่เกาะติดผนังปูนอ่อนเป็น
แผ่นควรรอกสีออกให้หมด ด้วยเครื่องมืออัดน้ำแรงดันสูง (water jet) ที่แรงดันประมาณ 200 BAR ขึ้นไปในการ
ใช้แปรงขัดห้ามใช้แปรงโลหะเด็ดขาดเพราะอาจทำให้เกิดคราบสนิมในภายหลัง ให้เกรียงชะออกจนถึงผิวเดิม
สกัดรอยแตกร้าวให้กว้างขึ้น แล้วแต่งปูนให้เรียบร้อย ทิ้งไว้ให้แห้ง รองพื้นด้วยสีรองพื้นปูน หรือรองพื้นปูนชนิด
Contact Primer 1 ครั้ง

- ชิ้นงาน GRC จะต้องทาด้วยสารกันน้ำ เช่น COAL Tar Epoxy ทาด้านใน หรือ ด้านตรงข้ามที่จะทาสี ก่อนการติดตั้ง
- รอยแตกบนผิวคอนกรีตที่มีขนาดใหญ่ เกิน 1 mm ให้ทำการอุดและยาแนว ด้วย Acrylic Sealant และขัดให้มีความหยากกลมกลืนกับผิวปกติก่อนการทาสี
- ผนังหรือฝ้าที่ทำด้วย ยิปซัมบอร์ด หากมีการฉาบด้วยยิปซัม หรือ รอยยาแนวยิปซัมต้องเรียบสม่ำเสมอ สะอาดก่อนที่จะทาสี แล้วให้ทาสีรองพื้นปูนเก่า Contact Primer ก่อน 1 รอบ ก่อนการทาสีทับหน้ากรณีผิวปูนเก่าผสมใหม่

- ให้ขูดล้างผิวสีเดิมของผิวปูนเก่าออกก่อนงานฉาบปูนใหม่เพื่อให้รอยต่อผิวปูนเสมอกันพอดี
- ตรวจสอบผิวเดิมตามระบบของผิวปูนเก่า
- ปล่อยให้ผิวปูนฉาบใหม่บ่มตัวจนได้ที่ประมาณ 21 วัน และสังเกตดูแนวต่อปูนใหม่ และปูนเก่าว่ามีรอยแยกหรือไม่ ถ้ามีให้อุดด้วยวัสดุอุดโดยเฉพาะ แต่ถ้าเป็นการแยกตัวในลักษณะรอยขนของอาคารเก่าและอาคารใหม่ ให้แก้ไขด้วยวิธีการออกแบบทางสถาปัตยกรรม ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ออกแบบ และ/หรือผู้ควบคุมงาน
- สีรองพื้นปูน การทา ทาด้วยแปรงหรือลูกกลิ้ง ระยะเวลาแห้ง หรือการทาหับ ทั้งระยะเวลาไว้ 2 ชั่วโมง
- สีพลาสติค การทา ทาด้วยแปรงหรือลูกกลิ้ง การทาหับ ทั้งระยะเวลาไว้ 2 ชั่วโมง

- การทาสีสำหรับผิวโลหะ

พื้นผิวเหล็ก หรือโลหะที่มีส่วนผสมของเหล็ก

- พื้นผิวโลหะ ที่ไม่เคยทาสีมาก่อน
 - ขจัดคราบน้ำมันด้วยทินเนอร์ หรือน้ำมันก๊าด
 - ขจัดสนิม หรือเศษผงออก ด้วยการขัดกระดาษทราย หรือแปรงลวด
 - ทำความสะอาดด้วยน้ำยา แล้วล้างให้สะอาดด้วยน้ำ
 - เช็ดด้วยเศษผ้า แล้วทิ้งไว้ให้แห้งสนิท (ไม่ควรเกิน 3 ชั่วโมง)
 - รองพื้นด้วย สีรองพื้นกันสนิมตามที่ระบุในรายการประกอบแบบ จำนวน 2 รอบ
 - ทาหับ ชั้นแรกด้วย สีน้ำมัน ตามที่ระบุ ทิ้งไว้ให้แห้ง
 - ทาหับ ชั้นสุดท้ายด้วย สีน้ำมัน ตามที่ระบุ

พื้นผิวเหล็กซึ่งเคยทาสีมาก่อนแล้ว

- ทำความสะอาด กำจัดคราบน้ำมัน และฝุ่น
- ขัดสีที่ลอกออก หรือสีเสียออกให้หมด
- ขจัดสนิมด้วยการขูด หรือขัดด้วยแปรงลวดจนหมด ด้วยวิธีการใด ๆ ดังต่อไปนี้
 - Sand Blast ตามมาตรฐาน SB 2.5 หรือ สูงกว่าในงานที่ต้องการมาตรฐานการทำงานสูง
 - หรือ Wet Blast (Ultra High Pressure Water Jet) ในกรณีทดแทนการใช้ Sand Blast ที่มาตรฐานเดียวกัน
 - หรือ Mechanical Tool Cleaning ในกรณีที่มีสนิมมาก
- หรือ Hand Tool Cleaning เฉพาะงานโครงสร้างเหล็กหลังคา
 - หรือ ใช้สีรองพื้นพิเศษ 1 ชั้น หลังจากทำการขจัดสนิมด้วยวิธี Hand Tool Cleaning ซึ่งกรณีนี้ ไม่จำเป็นต้องทาสีรองพื้นอื่น ๆ ทับทาสีรองพื้น 2 ชั้น ตามรายการสีที่ระบุ ทิ้งไว้ให้แห้ง

- ทาสีทับหน้า 2 ชั้น ตามรายการสีที่ระบุพื้นผิวโลหะที่ไม่มีส่วนผสมของเหล็กอลูมิเนียม ในสภาพการใช้ปกติ
- ทำความสะอาดพื้นผิวด้วยกระดาษทรายแก้วเบอร์ 360 ใช้น้ำมันก๊าดเป็นตัวหล่อลื่น
- แล้วเช็ดออกด้วยน้ำมัน
- ทำความสะอาดด้วยน้ำยา และล้างให้สะอาดด้วยน้ำ
- เช็ดด้วยเศษผ้า และทิ้งไว้ให้แห้ง (ไม่เกิน 3 ชั่วโมง)
- ทาทับด้วยสีรองพื้นหนึ่งครั้งพื้นผิวเหล็ก และ เหล็กที่เคลือบสังกะสี
- ขจัดคราบไขมัน และฝุ่นด้วยน้ำยา ทาทิ้งไว้ 5 นาที แล้วล้างด้วยน้ำ สะอาด
- เช็ดด้วยเศษผ้า ทิ้งไว้ให้แห้ง
- ทำสีรองพื้น Wash Primer 1 ครั้งพื้นผิวทองแดง และตะกั่ว
- ขัดด้วยกระดาษทรายเบอร์ 280 หรือ เบอร์ 330
- เช็ดฝุ่นออกด้วยผ้าชุบน้ำมันก๊าด
- ทำความสะอาดด้วยน้ำยา แล้วล้างให้สะอาดด้วยน้ำ
- ทาสีทับหน้าได้เลย ไม่ต้องใช้สีรองพื้นสีรองพื้นโลหะกันสนิม
- ทาผิวโลหะที่มีเหล็กปน หรือโลหะอื่น ๆ
- การทา ใช้แปรง หรือลูกกลิ้ง หากจะพ่นให้ผสมด้วยทินเนอร์ 1 ส่วน ต่อสี 8 ส่วน ทาทับวัน ระยะเวลา 6 ชั่วโมง

การเตรียมพื้นผิวเหล็ก

พื้นผิวเหล็ก ควรทำความสะอาดด้วยวิธีใช้ทรายก่อน เพื่อขจัดสนิมออกให้หมด หรือใช้แปรงลวดไฟฟ้า ขัดสะอาด หากไม่มีเครื่องมือดังกล่าว อาจใช้แปรงลวดขัดสนิมออกก็ได้ และควรทาสีรองพื้นทันทีที่ทำความสะอาดเสร็จ

วิธีทำ

ใช้แปรงหรือใช้พ่นโดยไม่ต้องผสม ไม่ควรใช้วิธีพ่น การทาทับวันระยะห่าง 6 ชั่วโมง

การเตรียมพื้นคอนกรีต

เนื่องจากพื้นคอนกรีตจะต้องสัมผัสกับคราบสกปรกแทบทุกประเภท ดังนั้นการเตรียมพื้นผิวเป็นขั้นตอนที่สำคัญที่เป็นปัจจัยที่ทำให้สีที่ทาคงทนยาวนานปกติพื้นคอนกรีตควรทิ้งให้ปมตัวแห้งสนิทอย่างน้อย 28 วัน ก่อนเริ่มการทาสี กรณีพื้นคอนกรีตชื้นมัน การเตรียมพื้นผิวแนะนำให้ทำการกัดผิวหน้าด้วยกรดสำหรับงานพื้นคอนกรีตใหม่บางครั้งอาจมีการปมผิวด้วยน้ำยาปมผิวปูน หรือมีการเติมสารพิเศษที่ทำให้ผิวหน้าแกร่ง พื้นคอนกรีตที่มีการดำเนินการลักษณะนี้ โดยปกติมักมีความทนต่อกรดที่เจือจางการเตรียมพื้นผิวต้องการเครื่องมือในการทำให้ผิวหน้าหยาบขึ้นหรือด้วยการยิงทราย

สำหรับพื้นคอนกรีตต้องทำการตรวจสอบความชื้นก่อนการทำงานสี ในกรณีที่เป็นพื้นคอนกรีตใหม่การทดสอบควรดำเนินการหลังจากระยะเวลาอย่างน้อยที่สุดในการปมตัวของคอนกรีตที่แนะนำ

พื้นผิวคอนกรีตทุกประเภท ต้องทำการตรวจสอบความชื้นของพื้นผิวก่อนการทำงานสี กรณีพื้นคอนกรีตใหม่ให้ตรวจสอบความชื้นหลังจากทิ้งให้คอนกรีตปมตัวตามระยะเวลาที่กำหนดกรณีพื้นคอนกรีตติดดิน (SLAB ON GROUND) จะมีปัญหาการซึมจากน้ำในดินขึ้นมายังผิวด้านบนของคอนกรีตการปูแผ่นพลาสติกก่อนเทคอนกรีต หรือการผสมน้ำยาบางชนิดที่เรียกว่าน้ำยากันซึม ไม่สามารถป้องกันปัญหานี้ได้ จะต้องทำการปรับสภาพผิวด้านบนของคอนกรีต เพื่อให้คอนกรีตเกิดสภาพที่ปมตัว ก่อนการทาสี

กรณีพื้นคอนกรีตติดดิน (SLAB ON GROUND) เก่าที่มีปัญหาการซึมจากน้ำในดินขึ้นมาด้านบนของคอนกรีตหากไม่มีการทาสีมาก่อนและพื้นผิวไม่มีการสะสมคราบน้ำมันให้ทำการเพิ่มสภาพต่างของพื้นผิวด้วยน้ำยาก่อนการใช้ CRYSTALCRETE หากพื้นที่นั้นมีสีเดิมอยู่ให้ลอกออกจนถึงเนื้อคอนกรีต และทำการซ่อมตามวิธีที่แสดงไว้

กรณีพื้นนั้นมีคราบน้ำมันอยู่ ต้องทำการขัดฟอกคราบน้ำมันออกให้หมด กะเทาะผิวหน้าของพื้นออกประมาณ 2-3 มม. ฉาบแต่งผิวใหม่ด้วยซีเมนต์ดัดแปลงพิเศษ ด้วยการใส่ปอร์ตแลนด์ซีเมนต์ผสมกับ WATERPROOF RESIN ตามวิธีใช้ที่ระบุโดยผู้ผลิต หนาประมาณ 5-8 มม. ก่อนการทาสีตรวจสอบความชื้นให้อยู่ในเกณฑ์ไม่เกิน 15 % อย่างไรก็ตามการแก้ไขด้วยวิธีเหล่านี้อาจจะได้ผลไม่เต็มที่ เนื่องจาก การเตรียมพื้นผิว อาจจะไม่สามารถทำได้อย่างสมบูรณ์

- การเตรียมพื้นผิวไม้

ทำความสะอาดพื้นผิว

กรณีไม้มีคราบสกปรก คราบไข ให้ล้างทำความสะอาดด้วยน้ำมันสน เพื่อขจัดสิ่งสกปรก ผุ่น คราบไข เชื้อราและตะไคร่น้ำ หยากใย โยแมงมุม และคราบสกปรกอื่น ๆ ออกให้หมด แล้วล้างตามด้วยทินเนอร์ ทิ้งให้แห้งสนิท ทำการขัดผิวไม้ให้ทั่ว ควรใช้ SANDING SEALER เพื่อขจัดพื้นผิวหน้าของไม้ที่ไม่สวย และลบเสี้ยนไม้ ทำให้ไม้เรียบขึ้น การขัดด้วยกระดาษทรายให้ขัดตามลายไม้ อย่าขัดขวางลายไม้

พื้นไม้ควรใช้เครื่องมือขัด ซึ่งจะช่วยให้พื้นผิวเรียบสม่ำเสมอว่าการขัดด้วยมือ หลังจากการขัดให้ กำจัดเศษฝุ่นจากการขัดออกให้หมด

ข้อแนะนำเพิ่มเติม

- ไม้ทุกชิ้นรวมถึงไม้โครงสร้าง ก่อนการนำไม้เข้าประกอบติดตั้งให้ทาสีไม้ทุกด้านด้วยวานิช ยกเว้น ด้านที่จะทำพื้นผิวเป็นพิเศษ
- ไม้ที่จะทำการเคลือบผิว ไม่ควรมีความชื้นเกิน 18 %
- ให้ทำการอุดโพรงแยกของไม้หลังจากทำการรองพื้นผิวแล้ว
- การทาสีรองพื้นไม้ที่ไม่ต้องการใช้หลายทาสีรองพื้น WOOD PRIMER จำนวน 1 เทียว ทิ้งให้แห้ง 8-10 ชั่วโมง และให้เช็ดทำความสะอาดผงอะลูมิเนียมส่วนเกินบนฟิล์มสีด้วยผ้าชุบน้ำมันสนก่อนการทาสี แล้วทาสีรองพื้นเพื่อเพิ่มการปิดบังพื้นผิวและสามารถขัดตกแต่งได้ จำนวน 1 เทียว ทิ้งให้แห้ง 4-6 ชั่วโมง .
- การอุดรูไม้หรือตาไม้ อุดโพรงหัวตะปู รอยแตกของไม้ ACRYLIC FILLER ตามคำแนะนำการใช้งานของผู้ผลิตและทำการทาสีรองพื้นบริเวณที่อุดโพรงด้วยการอุดรูไม้หรือตาไม้ในกรณีที่มีขนาดใหญ่ ควรทำเป็นทุกไม้อัดเข้าไป ไม่ควรใช้วัสดุอุดโพรงซึ่งอาจหลุดกะเทาะได้ ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความสวยงามของชิ้นงาน

การเตรียมพื้นผิว

ก. ซ่อมแซมรอยแตกร้าวต่าง ๆ

ข. ปิดฝุ่นเช็ดละอองให้หมด

วิธีทำ

ใช้ฟันทือทา (แปรงหรือลูกกลิ้ง) ถ้าพื้นควรใช้เครื่องฟันทือทาแบบมีแรงดันต่ำ เนื่องจากทำให้ได้ประสิทธิภาพการทำงานที่ดีกว่า ทิ้งให้แห้งประมาณ 1-2 ชั่วโมง ทำการทาสีอีกครั้งหนึ่ง แล้วทิ้งไว้ให้แห้ง

- การทาสีบนพื้นผิวที่เป็นไฟเบอร์กลาส
 1. ใช้กระดาษทรายลู่บ หรือขัดให้เกิดความหยาบบนพื้นผิว
 2. ทำความสะอาดผิวหน้าไม่ให้มีไขมัน ฝุ่นละอองหรือสิ่งสกปรกอื่น ๆ จับ
 3. การทาสีให้ปฏิบัติตามระบบการทาสี
- น้ำยาทาเคลือบผนังป้องกันคราบตะไคร่และกันซึมใช้สำหรับงานผนังก่ออิฐ, กระเบื้องดินเผา , กรวดล้าง , ทรายล้าง, หินล้าง และหินกาบ

มาตรฐานช่างสี

- ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาช่างฝีมือดี มีประสบการณ์และความชำนาญงานมาทำงาน โดยจะต้องมีหัวหน้าควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิดช่างสีต้องปฏิบัติตามคำแนะนำในการใช้สีหรือผสมสีของบริษัทผู้ผลิตสี และช่างสีจะต้องทาสีให้เรียบสม่ำเสมอจนตลอด ปราศจากรอยต่อ ช่องว่าง ไม่มีรอยหยดหรือรอยแปร่ง และต้องแน่ใจว่าสีแต่ละชั้นจะต้องแห้งสนิทดีแล้ว หรือทิ้งไว้ตามระยะเวลาที่บริษัทผู้ผลิตสีกำหนดไว้ จึงจะลงมือทาสีชั้นต่อไป
- ผู้รับจ้าง จะต้องเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์ต่าง ๆ รวมทั้งบันได นั่งร้านสำหรับทาสี ผ้า วัสดุอื่นใดที่ใช้ปกคลุมพื้นที่หรือส่วนอื่นของอาคาร เพื่อป้องกันการสกปรก เปื้อนและเป็นละออง ซึ่งอาจเกิดขึ้นได้ในงานทาสี
- การตัดเส้นขอบต่าง ๆ และการทาระหว่างรอยต่อของสีต่างกันจะต้องมีความระมัดระวังเป็นอย่างดี ปราศจากรอยทับกันระหว่างสี และจะต้องระวังอย่าให้สีสกปรก เลอะเทอะตามอุปกรณ์ประตู หน้าต่าง
- ผู้รับจ้าง จะต้องปฏิบัติตามรายการก่อสร้างงานสีอย่างเคร่งครัด หากข้อเสนอที่จะพยายามบิดพลิ้ว ปลอมแปลงผู้คุมงานมีสิทธิจะให้ทำการเตรียมพื้นผิวใหม่ให้ถูกต้องตามกำหนด โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเอง ส่วนเวลาที่ล่าช้าในกรณีนี้ จะยกเป็นข้ออ้างในการต่อสัญญาไม่ได้
- ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการประกันภัยในความเสียหายต่อทรัพย์สินและชีวิตของผู้เกี่ยวข้องและบุคคลที่สามในวงเงินที่เหมาะสม

การแจ้งเพื่ออนุมัติในการใช้สี

- ผู้รับจ้างจะต้องนำแคตตาล็อกตัวอย่างสีมาให้สถาปนิกอนุมัติ ทั้งนี้สถาปนิกสามารถเลือกเฉดสีจากแคตตาล็อก และจะต้องทาสีที่เลือกแล้วลงบนแผ่นตัวอย่าง เพื่อเปรียบเทียบสีที่ทาจริงกับสีตามแคตตาล็อกให้ถูกต้องตามความประสงค์ของสถาปนิก
- ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งชนิด จำนวนของสีที่จะใช้ทั้งหมดให้สถาปนิกและผู้คุมงาน ตลอดจนกรรมวิธีในการทำงานเป็นลายลักษณ์อักษรทราบเสียก่อนที่จะเริ่มงาน
- ห้ามผู้รับจ้าง ลงมือทาสีใด ๆ รวมทั้งสีรองพื้นก่อนสถาปนิกจะอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษร หากผู้รับจ้างดำเนินการทาสีใดก็ตามก่อนที่จะได้รับอนุมัติ สถาปนิก ผู้คุมงานสงวนสิทธิที่จะให้ผู้รับจ้างทำการลอกสีหรือล้างสีทั้งหมดออก ด้วยกรรมวิธีเครื่องมือและน้ำยาเคมี โดยค่าใช้จ่ายจะเป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น
- ถ้าหากมีส่วนใดส่วนหนึ่งสงสัย หรือไม่สามารถทาสีได้ตามข้อกำหนดผู้รับจ้างจะต้องรีบแจ้งให้สถาปนิกทราบทันที เพื่อที่สถาปนิกจะได้พิจารณาแก้ไข หากผู้รับจ้างละเลยไม่แจ้งให้สถาปนิกทราบ และผู้รับจ้างยังทำงานต่อไปโดยตัดสินใจเอง ผลเสียหายที่เกิดขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและแก้ไขจนเป็นที่น่าพอใจแก่สถาปนิก และผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

การทำความสะอาด และการรับประกันคุณภาพสี

- การทาแล็กเกอร์วานิช ฯลฯ

ทาพื้นผิวไม้ภายในอาคาร ส่วนที่ต้องการเห็นความงามตามธรรมชาติของเนื้อไม้ เช่น วงกบ ชั้น และราวบันได , หน้าต่างด้านใน , เฟอร์นิเจอร์ เป็นต้น

ก. น้ำมันวานิชชนิดเงา และด้าน และอื่น ๆ

การเตรียมพื้นผิวดูรายละเอียดจากการเตรียมไม้ การทาทนพื้นผิวไม้ใหม่ เพื่อความคงทนให้ทาน้ำมันวานิช 3 ครั้ง ครั้งแรกผสมทินเนอร์ร้อยละ 10 ครั้งต่อไปไม่จำเป็น การทาทนพื้นที่มีวานิชเก่าทาแล้ว สำหรับพื้นที่อยู่ในสภาพเรียบร้อย ให้ทาน้ำมันวานิชที่ไม่ผสมทินเนอร์ 2 ครั้ง

ข. ข้อพึงระวัง ระยะเวลาสีแห้ง

 - แห้งทาหับได้ 4-6 ชั่วโมง
 - แห้งสนิทอย่างน้อย 16 ชั่วโมง

ถ้าจะใช้น้ำมันวานิชนี้ทาพื้นเก่าที่มีน้ำมันวานิชอยู่แล้ว ให้ล้างด้วยน้ำยาซักฟอกอย่างอ่อนก่อน เช่น ลิซซปอล เอ็น โซลชั่น จากนั้น ใช้กระดาษทรายขัดเรียบ แล้วจึงทาด้วยน้ำมันวานิช ถ้าน้ำมันวานิชเก่าอยู่ในสภาพไม่ดี ให้ขูดน้ำมันวานิชเก่าออกให้หมด

ก. การเตรียมพื้นผิวซ่อมแซมส่วนที่ชำรุด โดยปะด้วยวัสดุชนิดเดียวกัน ให้มีลายไม้กลมกลืนและสนิท เรียบร้อยขัดเรียบด้วยกระดาษทราย ขัดฝุ่นผงต่าง ๆ ออกให้หมดด้วยที่คอบยล์

ข. ข้อพึงระวัง

น้ำมันชนิดนี้ไม่ควรทาหับกับผนังภายนอกอาคาร หรือสถานที่ที่ต้องการความต้านทานของน้ำยาเคมีต่าง ๆ
- การเตรียมพื้นผิวอื่น ๆ
 - แผ่นไม้ฝาเทียม

แผ่นไม้ฝาเทียมเป็นวัสดุที่ผลิตจากซีเมนต์และแร่ใยหินจึงมีคุณสมบัติในการดูดซึมน้ำได้ดีและส่งผลให้เกิดความเกลือปนบนฟิล์มสีที่ทาหับได้โดยง่ายแผ่นวัสดุชนิดที่มีการทาสีจากโรงงาน อาจจะมีคราบไขเคลือบอยู่ซึ่งจะทำให้สีที่ทาหับใหม่อีกครั้ง เกิดการหลุดล่อนได้ก่อนการติดตั้ง ควรพิจารณาใช้ CONTACT PRIMER ทาตามบริเวณหน้าตัดและจุดที่จะเปิดรับน้ำ เพื่อป้องกันการดูดซึมน้ำหลังจากติดตั้งแล้วตามบริเวณรอยตัดรอยบาก และรอยชน ควรยาแนวอีกชั้นหนึ่งด้วย ACRYLIC SEALANT ที่สามารถกันน้ำและทาสีทับได้หากผิวมีคราบไขเคลือบอยู่ จะต้องขัดออกด้วยกระดาษทราย หรือเช็ดล้างด้วยน้ำมันผสมสีเคลือบ ก่อนทำการทาสี
 - คอนกรีตมวลเบา

คอนกรีตมวลเบา ควรทำการก่อและฉาบด้วยซีเมนต์ดัดแปลงโดยใช้วัสดุ WATERPROOF RESIN เป็นตัวดัดแปลงซีเมนต์ เนื่องจากซีเมนต์ที่ผ่านการผสมด้วย WATERPROOF RESIN จะมีคุณสมบัติเหนียว ยึดเกาะผิวได้แน่น การก่อและฉาบให้ใช้เพียงบาง ๆ และจัดแนวให้ได้ระนาบมากที่สุดเพื่อการฉาบ ให้ฉาบหนาเพียง 2-3 มม. (SKIM COAT) เท่านั้น
 - การทาสีบนพื้นผิวพลาสติก ท่อพีวีซี
 1. ใช้กระดาษทรายลูบ หรือขัดให้เกิดความหยาบบนพื้นผิว
 2. ทำความสะอาดผิวหน้าไม้ให้มีไขมัน ฝุ่นละออง หรือสิ่งสกปรกอื่น ๆ จับ
 3. การทาสีให้ปฏิบัติตามระบบการทา

- การทำความสะอาดขั้นสุดท้าย ผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาด เช็ดล้างสีส่วนเกิน และรอยเปื้อนเป็นต้นตามที่ต่าง ๆ จนสะอาดเรียบร้อย ผลเสียหายอื่น ๆ อันเนื่องมาจากการทาสีให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างทั้งสิ้น
- ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำเอกสารการรับประกันผลงาน เป็นระยะเวลา 15 ปี โดยนับจากวันที่ส่งมอบ
- ในระหว่างที่ผู้รับจ้างดำเนินการทาสีจะต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิคของบริษัทผู้ผลิตสีเข้าไปดำเนินการตรวจสอบคุณภาพสี และขั้นตอนการทาสีได้โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า เพื่อที่จะให้ผู้ผลิตออกใบรับรองคุณภาพสีตามประเภทของสีที่ผู้ผลิตสีระบุไว้ได้

การจัดเก็บ

ควรเก็บสินค้าในที่เย็น และมีอากาศถ่ายเทที่ดี ควรปิดฝาให้แน่นตลอดเวลา ไม่ควรเก็บในที่ร้อนและไม่ให้ถูกแสงแดดโดยตรง ระหว่างการขนย้ายด้วยความระมัดระวัง คนสีให้เข้ากันก่อนนำไปใช้

2.1 งานทำความสะอาดและปรับปรุงวัสดุอุดรอยต่องานกระจกและหอพระ

ข้อกำหนดทั่วไป

1. ผู้รับจ้างจะต้องส่งตัวอย่างวัสดุที่ใช้อุดรอยต่อให้สถาปนิกตรวจสอบ หรือคัดเลือกตัวอย่างก่อนใช้งานไม่น้อยกว่า 14 วัน ตัวอย่างทุกชิ้นต้องมีแผ่นป้ายแสดงรายละเอียดวัสดุ ผู้ผลิตและ ตำแหน่งใช้งาน
2. การทำงานพื้นผิวใดที่ไม่ได้ผ่านการตรวจสอบตัวอย่างวัสดุ หรือยังไม่ได้รับอนุมัติจากผู้ควบคุมงานมีสิทธิสั่งให้รื้อถอน ออกได้ โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายส่วนนี้
3. ให้ผู้รับจ้างจัดทำแผนตัวอย่างวัสดุอุปกรณ์ที่ได้รับอนุมัติจากทางผู้ออกแบบแล้วเพื่อให้ผู้ควบคุมงานสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ จะต้องมีการจัดหมวดหมู่ให้เรียบร้อยตามคำแนะนำของผู้ควบคุมงาน

การปฏิบัติ

งานทำความสะอาด

1. ผู้รับจ้างต้องทำความสะอาดบริเวณที่ปรับปรุง พร้อมใช้วัสดุอุดรอยต่อแทนวัสดุเดิมที่เสื่อมสภาพ
2. หากวัสดุที่ทำความสะอาดเป็นหินอ่อน น้ำยาที่ใช้ทำความสะอาดห้ามมีฤทธิ์เป็นกรด หลังการขัดทำความสะอาดหินอ่อนแล้ว ต้องเคลือบเงา
3. ผู้รับจ้างต้องทำการสำรวจและตรวจสอบ บริเวณที่ทำการปรับปรุง หากพบการชำรุดของอุปกรณ์หน้าต่าง-กระจก ให้ทำการซ่อมแซม

รายละเอียดงาน	ชื่อผลิตภัณฑ์	ชื่อผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่าย
งานสี (Painting)		
1. สีทาภายใน (INTERIOR)	BEGER CERAMIC CLEAN	บริษัท เบเยอร์ จำกัด
รับประกัน 10 ปี	DULUX EASYCARE	บริษัท อีคโซ โนเบล พันท์ส (ประเทศไทย) จำกัด
สีน้ำ ACRYLIC	MAJESTIC TRUE BEAUTY	บริษัท ใจดีไทย จำกัด
(SEMI-GLOSS, MATT)	NIPON HEALTH CARE	บริษัท นิปปอนเพ้นท์ จำกัด
	EASY CLEAN	บริษัท สีสัน นครินทร์ จำกัด
	TOA DULACLEAN	บริษัท ที โอ เอ เพ้นท์ จำกัด
		หรือคุณภาพเทียบเท่า
2. สีทาฝ้าเพดาน	BEGER CERAMIC CLEAN	บริษัท เบเยอร์ จำกัด
สีน้ำ ACRYLIC (MATT)	DULUX EASYCARE	บริษัท อีคโซ โนเบล พันท์ส (ประเทศไทย) จำกัด
	MAJESTIC TRUE BEAUTY	บริษัท ใจดีไทย จำกัด
	NIPON HEALTH CARE	บริษัท นิปปอนเพ้นท์ จำกัด
	EASY CLEAN	บริษัท สีสัน นครินทร์ จำกัด
	TOA DULACLEAN	บริษัท ที โอ เอ เพ้นท์ จำกัด
		หรือคุณภาพเทียบเท่า

หมวดที่ 3

รายละเอียด วัสดุ อุปกรณ์

รายละเอียดงาน	ชื่อผลิตภัณฑ์	ชื่อผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่าย
งานสี (Painting)		
1. สีทาภายใน (INTERIOR)	BEGER CERAMIC CLEAN	บริษัท เบเยอร์ จำกัด
รับประกัน 10 ปี	DULUX EASYCARE	บริษัท อีคโซ โนเบล เพันธ์ส (ประเทศไทย) จำกัด
สีน้ำ ACRYLIC	MAJESTIC TRUE BEAUTY	บริษัท ใจดีไทย จำกัด
(SEMI-GLOSS, MATT)	NIPON HEALTH CARE	บริษัท นิปปอนเพ้นท์ จำกัด
	EASY CLEAN	บริษัท สีสัน นครินทร์ จำกัด
	TOA DULACLEAN	บริษัท ที โอ เอ เพันธ์ จำกัด
		หรือคุณภาพเทียบเท่า
2. สีทาฝ้าเพดาน	BEGER CERAMIC CLEAN	บริษัท เบเยอร์ จำกัด
สีน้ำ ACRYLIC (MATT)	DULUX EASYCARE	บริษัท อีคโซ โนเบล เพันธ์ส (ประเทศไทย) จำกัด
	MAJESTIC TRUE BEAUTY	บริษัท ใจดีไทย จำกัด
	NIPON HEALTH CARE	บริษัท นิปปอนเพ้นท์ จำกัด
	EASY CLEAN	บริษัท สีสัน นครินทร์ จำกัด
	TOA DULACLEAN	บริษัท ที โอ เอ เพันธ์ จำกัด
		หรือคุณภาพเทียบเท่า