

ข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ (Terms of Reference:TOR)
อุปกรณ์สำหรับเครื่องปรีน(Drum)และชุดใส่ผงหมึกเสีย จำนวน ๑๐๐ ชุด

๑. หลักการและเหตุผล

ฝ่ายบริหารพัสดุ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ มีความประสงค์จะจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับเครื่องปรีน (Drum)และชุดใส่ผงหมึกเสีย จำนวน ๑๐๐ ชุด โดยอุปกรณ์ดังกล่าวสามารถใช้งานร่วมกับเครื่องพิมพ์ที่ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ใช้งานอยู่ได้เป็นอย่างดี

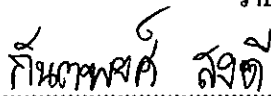
๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้หน่วยงานภายในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ใช้งานเครื่องพิมพ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการและความจำเป็นในการปฏิบัติงาน

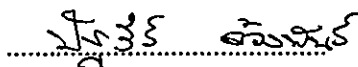
๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็น ผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๓.๒ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น
- ๓.๓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน กับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ ราชวิทยาลัย จุฬาภรณ์ ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็น การขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้
- ๓.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอ ซึ่งได้รับการ แต่งตั้ง จากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือ สาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่อยู่ในประเทศไทยโดยตรง โดย ต้องแนบเอกสารในวันยื่นเอกสารประกวดราคา
- ๓.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Government Procurement: e - GP) ต้องลงทะเบียนในระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

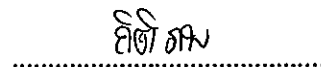
รายชื่อคณะกรรมการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ



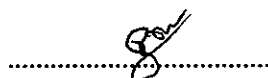
นายกันตพงศ์ สงดี
ประธานกรรมการ



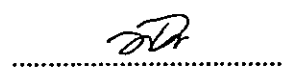
นายปฐวีร์ ด่วงพันธ์
กรรมการ



ว่าที่ ร.ต กิติภพ วงษ์สุนทร
กรรมการ



นายจิรณะ เกษรา
กรรมการ



นายวศิน สุรัตน์ชัยการ
กรรมการ

๔. การพิจารณาทางด้านเทคนิค

- ๔.๑ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ จะพิจารณาราคาเฉพาะ ผู้เข้าประกวดราคาที่ผ่านมาข้อเสนอทางเทคนิค และผ่านข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้เข้าประกวดราคาเท่านั้น นอกจากนี้ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ยังขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณา ผู้เข้าประกวดราคา รายที่เสนอราคาอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดหาครั้งนี้ และให้ประโยชน์แก่ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ มากที่สุดก่อน
- ๔.๒ ผู้เข้าประกวดราคามีหน้าที่แสดงเอกสารต่าง ๆ เพื่อยืนยันหรือแสดงให้เห็นถึงคุณสมบัติต่าง ๆ ที่จะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดหรือมีคุณสมบัติที่ดีกว่าข้อกำหนด โดยเอกสารที่นำมาแสดง จะต้อง เป็นเอกสารต้นฉบับ หรือเป็นสำเนาที่ได้รับการรับรอง และเชื่อถือได้ เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป ซึ่งผู้เข้าประกวดราคามีหน้าที่ เปรียบเทียบข้อกำหนด ที่ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์กำหนดไว้ ในแต่ละข้อกับคุณสมบัติของตนเองและของอุปกรณ์ ต่าง ๆ ที่เสนอ โดยจะต้องระบุให้ชัดเจนว่าเอกสารที่นำมาเสนอ ข้อความในประโยคใดที่ใช้ยืนยันข้อกำหนด หมายเลขใดตรงกับของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ โดยผู้เข้าประกวดราคา มีหน้าที่ทำสัญลักษณ์แสดงบนข้อความในประโยคที่ใช้ยืนยัน ด้วยวิธีการขีดเส้นใต้ หรือ การระบายสี พร้อมระบุ หมายเลขลำดับของข้อกำหนดที่จะทำการยืนยันให้เห็นชัดเจน
- ๔.๓ ให้ผู้เข้าประกวดราคาจัดทำรายละเอียดข้อเสนอด้านเทคนิคของระบบงานที่เสนอ ในรูปแบบดังต่อไปนี้

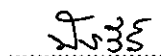
หัวข้อ	คุณลักษณะที่กำหนด	คุณลักษณะที่เสนอ	เอกสารอ้างอิง (หน้า, ข้อ)
ระบุหัวข้อให้ตรงกับที่กำหนดในเอกสารนี้	ให้คัดลอกจากข้อกำหนดที่กำหนดในเอกสารนี้	ให้ระบุความสามารถหรือคุณลักษณะเฉพาะของระบบที่เสนอ	ให้ระบุหรืออ้างอิงถึงเอกสารในข้อเสนอที่เกี่ยวข้อง และทำสัญลักษณ์แสดงข้อความในประโยคของเอกสารหรือในแคตตาล็อกนั้นให้ชัดเจน

- ๔.๔ ข้อความหรือรายละเอียดใดของข้อกำหนดในเอกสารฉบับนี้ และข้อเสนอทั้งหมดของผู้เข้าประกวดราคา ที่ เสนอมานั้น หากมีปัญหาในการตีความของข้อความหรือรายละเอียดใดให้ถือเอาคำวินิจฉัย ของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์เป็นที่สิ้นสุด


รายชื่อคณะกรรมการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ


.....


นายกันตพงศ์ สงดี
ประธานกรรมการ


.....

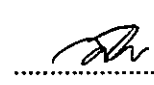
นายปัฐวีร์ ด่วงพันธ์
กรรมการ


.....

ว่าที่ ร.ต กิติภาพ วงษ์สุนทร
กรรมการ


.....

นายจิณณะ เกษรา
กรรมการ


.....

นายวดีน สุรัตน์ชัยการ
กรรมการ

- ๔.๕ ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคา ต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เหมาะสมทั้งหมดก็ได้ หรือ อาจจะยกเลิกการประกวดราคาโดยไม่พิจารณา จัดหาหรือจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแล้วแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ ของทางราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ เป็นสำคัญ ผู้เข้าประกวดราคาจะร้องเรียนหรือเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคา และลงโทษผู้เข้าประกวดราคาเสมือนเป็นผู้ที่ทำงาน หากมีเหตุอันเชื่อได้ว่าผู้เข้าประกวดราคาได้กระทำไปโดย ไม่สุจริต หรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา
- ๔.๖ ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันยื่นยื่นราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่น ราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบต่อราคาที่ได้ออกเสนอไว้ โดยจะเพิกถอนการเสนอราคามีได้ และต้องจัดทำหนังสือ ยืนยันราคาที่เสนอครั้งสุดท้าย

๕. รูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

- ๕.๑ ชุดสร้างภาพจากหมึกพิมพ์สีดำ (Black Drum) สำหรับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C ๓๖๐ SFNw จำนวน ๑๐๐ ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้
- ๕.๑.๑ เป็นชุดสร้างภาพจากหมึกพิมพ์สีดำ (Black Drum) สำหรับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C๓๖๐ SFNw โดยเฉพาะ
- ๕.๑.๒ ชุดสร้างภาพสีดำสามารถใช้ในการพิมพ์เอกสาร ขาว-ดำ เฉลี่ยได้ไม่น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐ แผ่น
- ๕.๑.๓ ชุดสร้างภาพจากหมึกพิมพ์สีดำ (Black Drum) ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๕.๒ ชุดสร้างภาพจากชุดหมึกพิมพ์สี (Color Drum) สำหรับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C๓๖๐ SFNw จำนวน ๑๐๐ ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้
- ๕.๒.๑ เป็นชุดสร้างภาพจากชุดหมึกพิมพ์สี (Color Drum) สำหรับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C๓๖๐SFNw โดยเฉพาะ
- ๕.๒.๒ ชุดสร้างภาพสี สามารถใช้ในการพิมพ์เอกสารสี เฉลี่ยได้ไม่น้อยกว่า ๑๒,๐๐๐ แผ่น
- ๕.๒.๓ ชุดสร้างภาพจากชุดหมึกพิมพ์สี (Color Drum) ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๕.๓ ขวดใส่ Waste Toner สำหรับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C๓๖๐SFNw จำนวน ๑๐๐ ชุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

กัณฑ์พงศ์ สงดี

นายกัณฑ์พงศ์ สงดี
ประธานกรรมการ

ปัฐวีร์ ด้วงพันธ์

นายปัฐวีร์ ด้วงพันธ์
กรรมการ

กิตติภ

ว่าที่ ร.ต กิตติภ วงษ์สุนทร
กรรมการ

นายจิณณะ เกษรา

นายจิณณะ เกษรา
กรรมการ

นายวศิน สุรัตน์ชัยการ

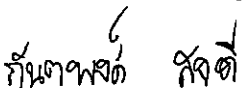
นายวศิน สุรัตน์ชัยการ
กรรมการ

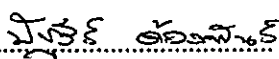
- ๕.๓.๑ เป็นอุปกรณ์ขวดใส่ Waste Toner สำหรับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C๓๖๐SFNW โดยเฉพาะ
- ๕.๓.๒ สามารถใช้ใส่เศษผงสีภายในตัวเครื่อง รองรับการผลิตเฉลี่ยได้อย่างน้อย ๑๓,๐๐๐ แผ่น
- ๕.๓.๓ ขวดใส่ Waste Toner ที่จัดส่งต้องเป็นของใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- ๕.๔ เป็นผลิตภัณฑ์ที่ถูกออกแบบและพัฒนาให้ใช้สำหรับเครื่องพิมพ์ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C๓๖๐SFNW และต้องมีเครื่องหมายการค้าเดียวกับเครื่องพิมพ์ดังกล่าวด้วย
- ๕.๕ บรรจุหีบห่อ สภาพเรียบร้อย โดยแสดงรายละเอียดของวัสดุคอมพิวเตอร์ที่กล่องบรรจุภัณฑ์ เช่น ยี่ห้อ รุ่น หรือรุ่นของเครื่องพิมพ์ที่สามารถใช้งานกับวัสดุคอมพิวเตอร์นี้


๖. เงื่อนไขการให้บริการและการรับประกัน


- ๖.๑ บริษัทผู้เสนอราคา ต้องประกันอุปกรณ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี จากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของ ถูกต้องครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว
- ๖.๒ ในระหว่างการรับประกันบริษัทผู้เสนอราคาต้องส่งช่างเทคนิคเข้ามา ทำการตรวจสอบและทำการบำรุงรักษา เพื่อป้องกันการเสียหาย (Preventive Maintenance) ทุก ๑ เดือน โดยแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- ๖.๓ ผลิตภัณฑ์ที่จะส่งมอบดังกล่าว ต้องสามารถใช้งานได้กับเครื่องพิมพ์รุ่นที่กำหนดได้โดยไม่ต้องดัดแปลงหรือปรับปรุงใดๆ
- ๖.๔ หากอุปกรณ์ชำรุดเสียหายผู้ขายจะต้องนำผลิตภัณฑ์ใหม่มาเปลี่ยนให้ภายใน ๗ วันทำการโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น
- ๖.๕ กรณีมีการใช้งานผลิตภัณฑ์โดยปกติ ไม่เกิน ๒๕% ของค่าเฉลี่ยที่ใช้ในการพิมพ์ แล้วเกิดปัญหาในการใช้งาน ผู้ขายจะต้องนำผลิตภัณฑ์ใหม่มาเปลี่ยนให้ภายใน ๗ วันทำการโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น
- ๖.๖ ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมด โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้นในกรณีที่ผลิตภัณฑ์ที่ส่งมอบมีคุณภาพไม่ได้ตามมาตรฐาน หรือพิสูจน์ได้ว่าผลิตภัณฑ์มีความบกพร่องจนเป็นสาเหตุให้เครื่องพิมพ์เสียหาย


รายชื่อคณะกรรมการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ


 นายกัณฑพงศ์ สงดี
 ประธานกรรมการ


 นายปรีเชษฐ์ ดวงพันธ์
 กรรมการ


 ว่าที่ ร.ต กิติภพ วงษ์สุนทร
 กรรมการ


 นายจิณณะ เกษรา
 กรรมการ


 นายวาทิน สุรัตน์ชัยการ
 กรรมการ

๖.๗ ผู้เสนอราคาจะต้องมีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย และการรับประกัน โดยตรงจากบริษัท
เจ้าของผลิตภัณฑ์หรือบริษัทฯ สาขาในประเทศไทยสำหรับการเสนอราคาโครงการนี้โดยเฉพาะ
ซึ่งมีการระบุเลขที่โครงการหรือเลขเอกสาร e-bidding ที่ชัดเจน เพื่อรองรับการให้บริการหลัง
การขาย

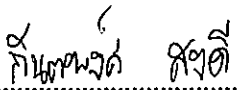
๗. ระยะเวลาส่งมอบ

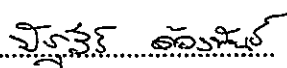
กำหนดเวลาส่งมอบภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕


๘. เงื่อนไขการชำระเงิน


๘.๑ ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์จะชำระเงินทั้งหมดเมื่อผู้ขายส่งมอบงานแล้วเสร็จ และคณะกรรมการ
ตรวจรับเห็นชอบแล้ว โดยวางบิลตามระเบียบราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์


รายชื่อคณะกรรมการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ


นายกันตพงศ์ สงดี
ประธานกรรมการ


นายปัฐวีร์ ด้วงพันธ์
กรรมการ


ว่าที่ ร.ต กิติภาพ วงษ์สุนทร
กรรมการ


นายจิณณะ เกษรา
กรรมการ


นายวศิน สุรัตน์ชัยการ
กรรมการ