

รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ
เตียงเคลื่อนย้ายผู้ป่วย จำนวน 9 เตียง

1. วัตถุประสงค์

ใช้สำหรับเคลื่อนย้ายผู้ป่วย ระหว่างหน่วยงานต่างๆ ภายในโรงพยาบาล

2. คุณสมบัติทั่วไป

2.1 เป็นเตียงสำหรับเคลื่อนย้ายผู้ป่วยจากที่หนึ่งไปสู่อีกที่หนึ่ง สามารถเคลื่อนย้ายผู้ป่วยได้สะดวก
ปลอดภัยช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ป่วยและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้ดี

2.2 เตียงเคลื่อนย้ายผู้ป่วยแบบมีล้อเลื่อนนี้ ประกอบด้วย

2.2.1 เตียง

2.2.2 ราวกันเตียง (Siderail)

2.2.3 เบาะที่นอนของเตียง

3. คุณลักษณะเฉพาะ

3.1 เตียง มีคุณสมบัติดังนี้

3.1.1 โครงสร้างหลักทำจากสแตนเลส, อลูมิเนียมอัลลอยด์, เหล็กและพลาสติก ABS คุณภาพดี

3.1.2 ที่ใส่เสาน้ำเกลือ และแท่งค้อออกซิเจน

3.1.3 ขนาดกว้าง 80 ซม. ยาว 210 ซม., ต่ำ-สูง 61-91 ซม.

3.1.4 เป็นเตียงเคลื่อนย้ายแบบไฮดรอลิกโดยใช้เท้าเหยียบ

3.1.5 ปรับส่วนศีรษะยกได้ถึง 75 องศา ด้วยโซ่ค้อสปริงแก๊สพร้อมปรับท่าราบเพื่อทำ CPR

3.1.6 ปรับส่วนหัวเข้า ได้ 35 องศา ด้วยระบบมือหมุน

3.1.7 ราวข้างเตียงทำจากอลูมิเนียมพร้อมซี่ลูกกรงทำจากสแตนเลส

3.1.8 ปรับเอียงหัวสูง 0-12 องศา ปรับเอียงท้ายสูง 0-12 องศา และปรับสูง-ต่ำ ด้วยระบบ
ไฮดรอลิก

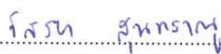
3.1.9 ล้อขนาด 20 ซม. 4 ล้อ ระบบล็อคล้อแบบ Central Lock

3.1.10 ล้อขนาด 9.5 ซม. อยู่ตรงกลางรถเข็นเพื่อช่วยรักษาสมดุล

3.1.11 เบาะที่นอนแบบตอนเดียว 5 ซม. ฟองน้ำ PU หุ้มด้วยผ้ากันน้ำ


.....
(แพทย์หญิงกุลวดี สุทธิไวยกิจ)
ประธานกรรมการ


.....
(นางจิราภรณ์ วรรักษา)
กรรมการ


.....
(นางสาวโสรยา สุนทราม)
กรรมการ

3.1.12 เสาน้ำเกลือปรับระดับได้พร้อมช่องเสียบ

4. เงื่อนไขเฉพาะ

- 4.1 ผู้ขายต้องรับประกันความเสียหายทุกๆ อย่างที่เกิดขึ้นกับทุกส่วนของเครื่องตลอดจนอุปกรณ์เพิ่มเติมต่างๆ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับแต่วันตรวจรับเสร็จสิ้น
- 4.2 ในระหว่างประกัน ผู้ขายต้องส่งช่างมาตรวจสอบและทำการบำรุงรักษาทุก 3 เดือน โดยแจ้งให้ผู้ซื้อทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ และหากพบว่ามีความผิดปกติ ต้องแจ้งให้ผู้ซื้อทราบและทำการแก้ไขทันที หากต้องใช้เวลาในการแก้ไขเกิน 5 วันทำการ ต้องมีเครื่องมาใช้งานทดแทนโดยผู้ซื้อไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ หรือผู้ขายต้องออกค่าใช้จ่ายในการส่งต่อผู้ป่วยไปตรวจรักษากรณีที่ผู้ซื้อต้องส่งผู้ป่วยไปตรวจหรือรักษาที่อื่นจนกว่าจะแก้ไขแล้วเสร็จสามารถทำงานได้เป็นอย่างดี
- 4.3 บริษัทผู้ขายจะต้องส่งมอบหนังสือคู่มือการใช้ การดูแลบำรุงรักษาและการตรวจสอบ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษทั้งหมด จำนวน 3 ชุด หน่วยงานผู้ใช้งาน จำนวน 2 ชุด และงานอุปกรณ์ทางการแพทย์ จำนวน 1 ชุด
- 4.4 ให้ผู้ขายยื่นเอกสารที่เป็นฉบับจริงเท่านั้นพร้อมแสดงรายละเอียดตามหัวข้อที่กำหนดลงในเอกสารนั้น หากรายละเอียดข้อใดนำมาจากหนังสือคู่มือให้นำส่งหนังสือคู่มือที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ไม่พิจารณาเอกสารที่ถ่ายแยกจากหนังสือคู่มือ
- 4.5 เอกสารที่ใช้ประกอบการยื่นเสนอราคา หากเป็นภาษาอื่นๆ ให้แปลเป็นภาษาไทย
- 4.6 ผู้ขายต้องจัดให้มีการฝึกอบรมการใช้งานให้บุคลากรสามารถใช้เครื่องได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยจัดหลักสูตรการอบรมเป็นภาคทฤษฎีและปฏิบัติตลอดอายุการรับประกัน โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการอบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้เครื่องให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดให้แก่บุคลากรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4.7 ข้อกำหนดที่ได้แสดงไว้ในเอกสารนี้เป็นความต้องการขั้นต่ำสุดเท่านั้น คณะกรรมการจะพิจารณาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า และเป็นประโยชน์ต่อราชการ
- 4.8 ในการตัดสินใจราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการจัดจ้างหรือราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ มีสิทธิให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริงสภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์จะไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

.....
(แพทย์หญิงกุลวดี สุทธิไวยกิจ)
ประธานกรรมการ


.....
(นางจิราภรณ์ วรรักษา)
กรรมการ


.....
(นางสาวโสรยา สุนทรานู)
กรรมการ


4.9 ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจจะยกเลิกการจัดซื้อโดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์และให้ถือว่าการตัดสินใจของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์เป็นเด็ดขาด ผู้ประสงค์จะเสนอราคา หรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์จะพิจารณายกเลิกจัดซื้อและลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมตาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

5. กำหนดส่งมอบ

กำหนดส่งมอบพัสดุ ภายใน 90 วัน


.....
(แพทย์หญิงกุลวดี สุทธิไวยกิจ)
ประธานกรรมการ


.....
(นางจิราภรณ์ วรรักษา)
กรรมการ


.....
(นางสาวโสรยา สุนทรานู)
กรรมการ